Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2022 оны А/55 дугаар тушаалын хоёрдугаар хавсралт

*Загвар*

**Гэрийн үйлчилгээний ажилтан, тэдгээртэй**

**адилтгах ажилтантай байгуулах хөдөлмөрийн гэрээ**

............................ Дугаар\_\_\_ ……………………

(аймаг, дүүрэг, сум) /огноо/

Энэхүү гэрээ нь нэг талаас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аймаг /дүүрэг/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сум /хороо/-ны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ баг/хэсэг/-т оршин суугаа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ овогтой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ажил олгогчийн овог, нэр/ /цаашид “ажил олгогч” гэх/, нөгөө талаас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аймаг /дүүрэг/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сум /хороо/-ны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ баг/хэсэг/-т оршин суугаа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ овогтой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ажилтны овог, нэр/-ний/ны хооронд \_\_\_\_\_ оны \_\_\_\_\_ сарын \_\_\_\_\_ -ний/ны өдөр Монгол Улсын Хөдөлмөрийн тухай хууль /Шинэчилсэн найруулга/-ийн 48.1 дэх хэсэг, 49, 69, 71 дүгээр зүйлийг тус тус үндэслэн хэлэлцэн тохирч, энэхүү гэрээг доор дурдсан нөхцөлөөр байгуулж байна.

**1.Ажлын байрны нэр:**

Ажлын байрны нэр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(гэрийн үйлчлэгч, асрагч, хүүхэд асрагч, хувийн жолооч гэх мэт)

**2.Ажил, үүрэг:**

Ажилтан ажлын байрны тодорхойлолтод заасан, эсхүл дараах ажил үүргийг гүйцэтгэнэ.

Гүйцэтгэх ажил, үүрэг:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ажилтныг ажил үүрэг гүйцэтгэх хугацаанд нь орон байраар хангана/хангахгүй. Ажилтан ажил олгогчийн гэрт, эсхүл эзэмшлийн болон өмчлөлийн байранд амьдарч, ажиллах бол ажил олгогч, түүний гэр бүлийн гишүүн нь ажилтны нэр төр, эрх, хууль ёсны ашиг сонирхлыг хүндэтгэн харилцаж, аливаа ялгаварлан гадуурхалт, дарамт, хүчирхийлэл, бэлгийн дарамтаас ангид, хэвийн амьдарч, ажиллах нөхцөлөөр хангах үүрэгтэй.

**3.Ажил үүрэг гүйцэтгэх байршил:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (аймаг, нийслэл) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дүүрэг, сум) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( баг, хороо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.Хөдөлмөрийн гэрээний хугацаа**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-ний өдрөөс хүчинтэй.

**5.Талуудын эрх, үүрэг:**

4.1.Ажил олгогч үүрэг хүлээнэ:

4.1.1.ажилтанд гүйцэтгэсэн ажилд тохирсон цалин хөлсийг сар бүр 2 удаа тогтсон өдөр олгох;

4.1.2.ажилтны эрх, эрх чөлөө, хууль ёсны ашиг сонирхол, нэр төр, алдар хүндэд хүндэтгэлтэй хандах;

4.1.3.ажилтанд ажлын байрны дарамт, хүчирхийлэл, бэлгийн дарамт үзүүлэхгүй байх;

4.1.4.хуульд заасан бусад.

4.2.Ажил олгогч нь ажилтнаас мөнгө, эд зүйл, иргэний үнэмлэх, гадаад паспорт, боловсролын бичиг баримт, мэргэжлийн үнэмлэх, хөдлөх болон үл хөдлөх эд хөрөнгийн гэрчилгээ зэрэг хувийн баримт бичгийн эх хувийг шаардан авч барьцаалахыг хориглоно.

4.3.Ажил олгогч, ажилтан Хөдөлмөрийн тухай хууль/Шинэчилсэн найруулга/-ийн 42, 43 дугаар зүйлд заасан эрх эдэлж, үүрэг хүлээнэ.

**5. Цалин хөлс, нийгмийн даатгалын шимтгэл:**

**5.1.Үндсэн цалин:**

Сарын үндсэн цалинг .......................... төгрөг байна. Үндсэн цалинг 100 хувь бэлэн мөнгөөр олгоно.

**5.2.Нэмэгдэл хөлс:**

Илүү цаг, долоо хоног бүрийн амралт, шөнийн цаг, нийтээр амрах баяр ёслолын өдөр ажилласан ажилтны нэмэгдэл хөлсийг Хөдөлмөрийн тухай хууль /Шинэчилсэн найруулга/-ийн 109 дүгээр заасны дагуу нэмэгдүүлж сар бүр олгоно.

**5.3.Нэмэгдэл**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Нэмэгдэл | Үндсэн цалингийн хувь | Нэмэгдлийн хэмжээ /төгрөгөөр/ |
| 1. | Ур чадварын |  |  |
| 2. | Ажилласан жилийн |  |  |
| 3. | Хөдөлмөрийн нөхцлийн |  |  |
| 4. | Бусад ................ |  |  |

**5.4.Ээлжийн амралтын цалин:**

Ээлжийн амралтын цалинг Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2021 оны А/191 дугаар тушаалаар баталсан “Ээлжийн амралт олгох, ээлжийн амралтын цалин тооцох журам”-аар тооцож олгоно.

Ээлжийн амралтаа биеэр эдэлж чадаагүй ажилтанд үндсэн цалинг 1.5 дахин нэмэгдүүлж олгоно.

**5.5.Олговор:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Олговор | Олговрын хэмжээ /төгрөгөөр/ |
| 1. | өөрийн хөрөнгө, эд зүйл, багаж хэрэгсэл ашигласны төлбөр |  |
| 2. | хоолны мөнгө |  |
| 3. | унааны мөнгө |  |
| 4. | Бусад ................ |  |

**5.6.Олговортой хувийн чөлөө:**

шинээр төрсөн хүүхэдтэй болсон эцэгт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ажлын 10 өдөр ба түүнээс дээш/;

бусад \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шалтгаанаар цалинтай /цалин олгохгүй/ ажилтанд хувийн чөлөө олгоно.

**5.7.Шагнал урамшуулал:**

Дараах нөхцөлд ажилтанд шагнал урамшуулал олгоно:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Шагнал урамшууллын хэлбэр:

сар бүр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мөнгөн/ мөнгөн бус хэлбэр;

улирлын \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мөнгөн/ мөнгөн бус хэлбэр;

хагас жилийн \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мөнгөн/ мөнгөн бус хэлбэр;

жилийн \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мөнгөн/ мөнгөн бус хэлбэр.

**5.8.Нийгмийн даатгалын шимтгэл:**

Хөдөлмөрийн тухай хууль /Шинэчилсэн найруулга/-ийн 71.8-д заасны дагуу ажилтан нийгмийн даатгалд сайн дураар даатгуулах бөгөөд нийгмийн даатгалын хууль тогтоомжид заасан хувь хэмжээгээр шимтгэл төлнө.

**6.Ажил, амралтын цаг:**

**6.1.Ажлын цаг:**

Долоо хоногийн ажиллах ажлын өдөр \_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ажил эхлэх цаг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дуусах цаг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.2.Амралт:**

□ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *цагаас* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ цаг хүртэл

□ Долоо хоног бүрийн \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ өдөр.

□ Баяр, ёслолын өдөр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ амарна/амрахгүй.

□ Ээлжийн үндсэн амралт ажлын 15 өдөр байна. Нэмэгдэл амралт ажлын \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ өдөр байна.

Ажил олгогч нь ажилтныг долоо хоногт тасралтгүй 24 цагаас дээш хугацаагаар амраах, хууль тогтоомжид заасан хугацаагаар ээлжийн амралт олгох үүрэгтэй.

**7.Хөдөлмөр эрхлэлтийн харилцаа дуусгавар болгох:**

Ажилтан нь ажил олгогчид мэдэгдлээ /өргөдөл/ өгснөөс хойш 30 хоногийн дараа хөдөлмөрийн гэрээгээ цуцалж болно.

Ажил олгогч Хөдөлмөрийн тухай хууль /Шинэчилсэн найруулга/-ийн 80.1 дэх хэсэгт заасны дагуу хөдөлмөрийн гэрээ цуцлах бол энэ тухай ажилтанд 30 хоногийн өмнө бичгээр мэдэгдэнэ.

**8.Гомдлыг шийдвэрлэх журам:**

Ажил эрхлэлт, хөдөлмөрийн харилцаанд ажилтан ялгаварлан гадуурхагдах, ажлын байрны дарамт, хүчирхийлэл, ажлын байрны бэлгийн дарамт, албадан хөдөлмөрт өртсөн тохиолдолд ажилтан аймаг, дүүргийн хөдөлмөрийн хяналтын байгууллага, хүний эрхийн байгууллага болон шүүхэд хандаж шийдвэрлүүлэх эрхтэй.

Ажил олгогч, ажилтан хооронд гарсан хөдөлмөрийн эрхийн маргааныг сум, дүүргийн хөдөлмөрийн эрхийн маргаан зохицуулах гурван талт хороо, эсхүл шүүхэд хандаж шийдвэрлүүлнэ.

**9.Бусад нөхцөл:**

Энэхүү гэрээ нь хоёр талын хооронд байгуулсан гэрээг бүхэлд нь төлөөлөх бөгөөд бичгээр болон аман хэлцлийг хамруулна.

Ажил олгогч болон ажилтан тус бүр нь энэхүү гэрээний хувийг хадгална.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Ажил олгогчийн гарын үсэг*** |  | ***Ажилтны гарын үсэг*** |
| Ажил олгогчийн овог, нэр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Ажилтны овог нэр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Хаяг:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Хаяг:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Он,сар,өдөр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Он,сар,өдөр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |