



МОНГОЛ УЛСЫН
ҮНДЭСНИЙ СТАТИСТИКИЙН ХОРООНЫ
ДАРГЫН ТУШААЛ

2019 оны 12 сарын 24 өдөр

Дугаар А/186

Улаанбаатар хот

Маягт, түүнийг нөхөх зааврыг шинэчлэн
батлахыг зөвшөөрөх тухай

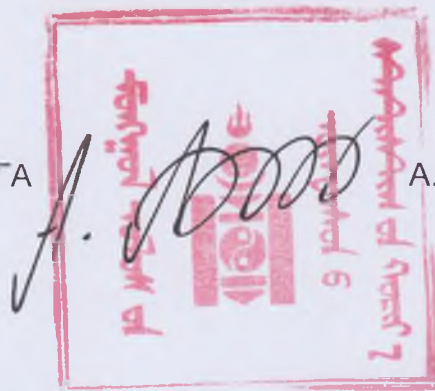
Монгол Улсын Статистикийн тухай хуулийн 12 дугаар зүйлийн 3 дахь хэсгийн 4 дүгээр заалт, 15 дугаар зүйлийн 1 дэх хэсгийн 1 дүгээр заалт, Үндэсний статистикийн хорооны даргын зөвлөлийн 2019 оны 12 дугаар сарын 23-ны өдрийн хурлын шийдвэрийг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1.Мэргэжлийн боловсролын салбарын захиргааны статистикийн мэдээний маягт, түүнийг нөхөх зааврыг хавсралтаар баталж, мөрдүүлэхийг Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд /С.Чинзориг/-д зөвшөөрсүгэй.

2.Зөвшөөрөгдсөн маягтын дагуу холбогдох мэдээллийг нэгтгэж, мэдээллийн хамралт, үнэн бодит байдалд хяналт тавьж ажиллахыг Хүн ам, нийгмийн статистикийн газар /А.Амарбал/-т даалгасугай.

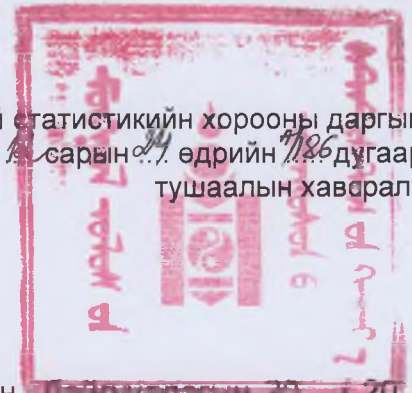
3.Энэ тушаал гарсантай холбогдуулан Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2013 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн 1/161 дүгээр тушаалыг 2020 оны 1 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс хүчингүй болсонд тооцсугай.

ДАРГА



А.АРИУНЗАЯА

000882



1. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ (З-ТМБ-1);
2. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын сургалтын орчны 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ (З-ТМБ-2);
3. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дотуур байрны орчны 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ (З-ТМБ-3);
4. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад суралцагчдын 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ (З-ТМБ-4);
5. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад суралцагчдын 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ, мэргэжлийн чиглэлээр (З-ТМБ-5);
6. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад суралцагчдын 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ, насны ангиллаар (З-ТМБ-6);
7. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад суралцагчдын 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ, орон нутгийн харьяаллаар (З-ТМБ-7);
8. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дотуур байранд амьдарч буй суралцагчдын 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ (З-ТМБ-8);
9. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад суралцагчдын шилжилт, хөдөлгөөний 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ (З-ТМБ-9);
10. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад шинээр элсэгчдийн 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ (З-ТМБ-10);
11. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад шинээр элсэгчдийн 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ, насны ангиллаар (З-ТМБ-11);
12. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад шинээр элсэгчдийн 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ, орон нутгийн харьяаллаар (З-ТМБ-12);
13. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллагчдын 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ (З-ТМБ-13);
14. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын удирдах ажилтан, багшийн 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ (З-ТМБ-14);
15. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын удирдах ажилтан, багшийн 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ, мэргэжлийн ерөнхий чиглэлээр (З-ТМБ-15);

16. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ, хичээл зааж буй мэргэжлийн чиглэлээр (З-ТМБ-16);
17. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын орлого, зарлагын 20... оны мэдээ (З-ТМБ-17);
18. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын төгсөгчдийн 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ (З-ТМБ-18);
19. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын төгсөгчдийн 20... / 20... оны хичээлийн жилийн мэдээ, мэргэжлийн чиглэлээр (З-ТМБ-19);
20. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын номын сангийн 20... оны мэдээ (З-ТМБ-20);
21. Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын үнэлгээ, мэдээлэл, бүсийн арга зүйн төвийн үйл ажиллагааны 20... оны ... хагас, бүтэн жилийн мэдээ (З-ТМБ-21);
22. Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын суралцагчдын 20... оны тэтгэлгийн мэдээ (З-ТМБ-22);



МОНГОЛ УЛСЫН
ХӨДӨЛМӨР, НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН
САЙДЫН ТУШААЛ

2019 оны 12 сарын 26 өдөр

Дугаар А/378

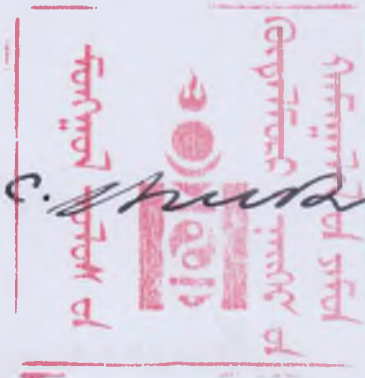
Улаанбаатар хот

Захиргааны статистик мэдээллийн
маягт батлах тухай

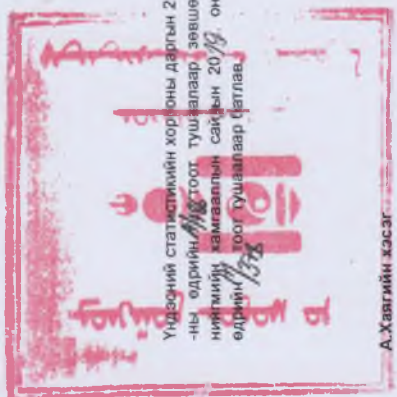
Монгол Улсын Засгийн газрын тухай хуулийн 24 дүгээр зүйлийн 24.2, Статистикийн тухай хуулийн 19 дүгээр зүйлийн 19.4 дүгээр заалт, Үндэсний Статистикийн хорооны даргын 2019 оны А/186 дугаар тушаалыг үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын салбарын хэмжээнд захиргааны статистикийн мэдээлэл авах маягт, нөхөх зааврыг хавсралтаар баталсугай.
2. Захиргааны статистик мэдээллийг батлагдсан маягтын дагуу Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагуудаас авч нэгтгэн боловсруулж холбогдох байгууллагад хүргэж ажиллахыг Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах газар /А.Халиунаа/-т даалгасугай.
3. Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын салбарын захиргааны статистик мэдээллийг батлагдсан маягт, зааврын дагуу үнэн зөв гарган, графикт хугацаанд нь ирүүлэн ажиллахыг Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын захирлуудад үүрэг болгосугай.
4. Энэхүү тушаалыг 2020 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс эхлэн мөрдсүгэй.

САЙД



С.ЧИНЗОРИГ



ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

А.Хягчийн хэсэг

Регистрийн дугаар				
Байгууллагын нэр				
Утасны дугаар				

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон мөнгөөр ирүүлнэ

Б.Үндсэн мэдээлэл

Сургалтын байгууллага	МД	Сургалтын байгууллагын хэв шинж											Сургалтын байгууллагын ангилал					Өмчийн хэлбэр						Сургалтын жилийн дундаж төлбөр /мян.төг/			Магадлан итгэмжлэгдсэн				/Тоо/			
		Сургалтын байгууллагын хэв шинж						Сургалтын байгууллагын ангилал					Өмчийн хэлбэр			Сургалтын жилийн дундаж төлбөр /мян.төг/			Байгууллага		Сургалтын хөтөлбөр		Сургалтын хөтөлбөр											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		22	23	24	25	26	27					
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27						
Бүгд																																		

Балансын шалгалт: Багана: 3=(4+5+6+7+8);

Багагажуулсан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Хянасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Мэдээ гаргасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

(3-ТМБ-1) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтын байгууллага нь иргэний сонирхол, авьяас, чадварыг харгалзан хөдөлмөрийн зах зээлийн эрэлт хэрэгцээнд нийцсэн мэргэжил олгох, техникийн боловсрол эзэмшүүлэх, ур чадварыг нь дээшлүүлэх үүрэг бүхий байгууллага юм.

Сургалтын байгууллагын хэв шинж, ангилал, өмчийн хэлбэрийг "1" гэсэн цифрээр тэмдэглэнэ.

Жишээ нь: Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын хэв шинж нь "Политехник коллеж" бол (багана1)-д "1", мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагын хэв шинж нь бие даасан Мэргэжлийн сургалт-үйлдвэрлэлийн төв бол (багана 2)-т "1" гэж бичнэ.

Политехник коллеж (багана 1) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 12.5-д "Техникийн боловсролын сургалтын байгууллага нь политехник коллеж" байна гэж заасан бөгөөд политехник коллеж нь "1" гэж бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт-үйлдвэрлэлийн төв (багана 2) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 12.3-т "Мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага нь Мэргэжлийн сургалт-үйлдвэрлэлийн төв байна" гэж заасан бөгөөд мэргэжлийн сургалт-үйлдвэрлэлийн төв нь "1" гэж бичнэ.

Мэргэжлийн сургалтын байгууллага (багана 3) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 12.7-д "Мэргэжлийн сургалтын байгууллага нь үйлдвэрлэлийн харьяалалтай сургалтын төв, хөдөлмөр эрхлэлтийн сургалтын төв, хөдөлмөр эрхлэлтийн боловсролын төв, тусгай хэрэгцээт боловсролын сургалтын байгууллага зэрэг хэв шинжтэй байж болно гэж заасан бөгөөд нийт мэргэжлийн сургалтын төвийн тоог бичнэ $багана3 = багана(4+5+6+7+8)$;

Үйлдвэрлэлийн харьяалалтай сургалтын төв (багана 4) -Мэргэжлийн сургалтын байгууллага нь үйлдвэрлэлийн харьяалалтай сургалтын төв бол (багана 4)-т "1" гэж бичнэ.

Хөдөлмөр эрхлэлтийн сургалтын төв (багана 5) -Мэргэжлийн сургалтын байгууллага нь хөдөлмөр эрхлэлтийн сургалтын төв бол (багана 5)-д "1" гэж бичнэ.

Хөдөлмөр эрхлэлтийн боловсролын төв (багана 6) -Мэргэжлийн сургалтын байгууллага нь хөдөлмөр эрхлэлтийн боловсролын төв бол (багана 6)-д "1" гэж бичнэ.

Тусгай хэрэгцээт боловсролын сургалтын байгууллага (багана 7) - Мэргэжлийн сургалтын байгууллага нь тусгай хэрэгцээт боловсролын сургалтын байгууллага бол (багана 7)-д "1" гэж бичнэ.

Бусад (багана 8) –Сургалтын байгууллагын хэв шинж нь Политехник коллеж, Мэргэжлийн сургалт-үйлдвэрлэлийн төв, Мэргэжлийн сургалтын байгууллагаас өөр бол (багана 8)-д “1” гэж бичнэ.

Сургалтын байгууллагын ангилал (багана 9:11) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтын байгууллага нь чиг үүргээсээ хамааран мэргэжлийн боловсролын, техникийн боловсролын болон мэргэжлийн сургалтын гэсэн ангилалтай байна.

Өмчийн хэлбэр (багана 12:20) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагын өмчийн хэлбэрийг зохих баганад ангилан бичнэ.

Төрийн өмчийн (багана 12:14) -Төр чиг үүргээ хэрэгжүүлэх болон нийгмийн хэрэгцээг хангах зорилгоор төрийн өмчөөр байгуулсан хуулийн этгээдийг төрийн өмчит хуулийн этгээд гэх ба төрийн өмчийн техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага бол (багана 12)-т, төрийн өмчийн оролцоотой сургалтын байгууллага бол (багана 13)-т, хамтарсан өмчийн хэлбэртэй төрийн техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага бол (багана 14)-т “1” гэж тус тус бичнэ.

Хувийн (багана 15:17) –Иргэн өөрийн хөрөнгөөр техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага дангаараа байгуулж үйл ажиллагаа явуулж байгаа хуулийн этгээд бол (багана 15)-д, гадаадын хөрөнө оруулалтаар байгуулагдсан техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага бол (багана 16)-д, гадаад улсын иргэн дангаараа байгуулсан сургалтын байгууллага бол (багана 17)-д “1” гэж тус тус бичнэ.

Орон нутгийн (багана 18:20) –Орон нутгийн өмчийн техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага бол (багана 18)-д, орон нутгийн өмчийн оролцоотой сургалтын байгууллага бол (багана 19)-д, хамтарсан өмчийн хэлбэртэй орон нутгийн техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага бол (багана 20)-д “1” гэж тус тус бичнэ.

Сургалтын жилийн дундаж төлбөр (багана 21:23) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага нь мэргэжлийн боловсролын сургалтын дундаж төлбөрийн хэмжээг (багана 21)-д, техникийн боловсролын сургалтын дундаж төлбөрийн хэмжээг (багана 22)-д, мэргэжлийн сургалтын дундаж төлбөрийн хэмжээг (багана 23)-д тус тус мянган төгрөгөөр илэрхийлэн бичнэ.

Магадлан итгэмжлэгдсэн (багана 24:27) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага нь магадлан итгэмжлэгдсэн бөгөөд хугацаа нь хүчин төгөлдөр байгаа бол зохих баганад тус тус “1” гэж бичнэ.

Магадлан итгэмжлэгдсэн байгууллага (багана 24:25) -Олон улсын байгууллагын магадлан итгэмжлэлтэй бол (багана 24)-д, дотоодын магадлан итгэмжлэлтэй бол (багана 25)-д “1” гэж бичнэ.

Магадлан итгэмжлэгдсэн сургалтын хөтөлбөрийн тоо (багана 26, 27) - Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын сургалтын байгууллага нь өмнөх хичээлийн жилийн хугацаанд магадлан итгэмжлүүлсэн техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын хөтөлбөрийн тоог зохих баганад бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

ЭХ ЗАГВАР

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 24-ны өдрийн туургууль тоот тушаалаар элсвэрээр, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын гайдын 2019 оны 12 сарын 26-ны өдрийн тоот тушаалаар байлаа.

ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН СУРГАЛТЫН ОРЧНЫ 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар									
Байгууллагын нэр									
Утасны дугаар									

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Сургалтын байгууллага	МД	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
А	Бүгд	Хичээлийн байр	Стандартад нийцсэн	Ашиглалтад орсон он	Хүчин чадал /сүүдлын тоо/	Ашигтай танбай /м ² /	Хамгийн сүүлд их засвар хийгдсэн он	Хичээлийн танхим	Лаборатори	Лабарын газар, сургалтын танбай	Туршилт, үйлдвэрлэлийн цех	Биеийн тамирын заалны багтамж /м ² /	Тргэн дэргэтийг яваах зориулалтын зам	Цахилгаан эрчим хүчний эх үүсвэр	Төлвөрсөн систем	Дизель станц	Сэрэлтэх эрчим хүч	Халаалтын эх үүсвэр	Төлвөрсөн систем	Бие давсан уурын зуух	Цахилгаан халаагуур	Нам даралтын зуух	Ариун цэврийн байгууламж	Хүйсээр ангилалдсан	Төвлөрсөн шугам шүлжээнд холбогдсон	Хүйсээр ангилалдсан	Соруулагдах бохир усны цооног болон битүү тунгуй	Хүйсээр ангилалдсан	Нүхэн жорлон	Хүйсээр ангилалдсан	Гар угаах өрөө	Хүйсээр ангилалдсан	

Балансын шалгалт: Багана: 58-(59+60);

Сургалтын байгууллага		МД		Сургалтын орчин																												Лос/		
				Сургалтад ашиглаж байгаа компьютер	Зөөрийн компьютер	Сургалтад ашиглаж байгаа интернэт	Дадлагын түшиц байгууллага	Батшлын хөгжлийн төв	Мэргэжлийн зөвлөгөө өгөх төв	Үйлдвэрлэл-үйлчилгээ эрхлэх нэгж	Бизнес инкубатор	Мэдээллийн төв	Линфоны кабинет	Цайны тасар	Ачааны автомашин	Судалгын автомашин	Трактор	Симулятор	Хэвлэл	Сканер	Телевизор	Ошуулагч	Видео камер	Фото аппарат /Мэргэжлийн/	Проектор	Ангийн самбар	Ухаалаг самбар	Ангийн ширээ	Сурагчдийн сандал	Хяналтын камер	Гадна		Дотор	Зандар газар /га/	Ажлын ба ашиг шимийн мал, амьтан
A	Б	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62		
	1																																	
	2																																	
	3																																	

Баталгаажуулсан:

Тамга
тэмдэг

Хянасан:

Мэдээ гаргасан:

/Албан тушаал/

/Албан тушаал/

/Албан тушаал/

/Нэр/

/Нэр/

/Нэр/

/Ларын үсэг/

/Ларын үсэг/

/Ларын үсэг/

(3-ТМБ-2) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Хичээлийн байр (багана 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага хичээлийн байрын тоог бичнэ.

Стандартад нийцсэн хичээлийн байр гэдэг нь Мэргэжлийн хяналтын өрөнхий газрын даргын 2017 оны 11 дүгээр сарын 01-ний өдрийн А/179 дүгээр тушаалаар батлагдсан “Сургалт-Хүмүүжлийн байгууллагад мөрдөх эрүүл ахуй, халдвар хамгааллын үлгэрчилсэн дүрэм”-ийн дагуу үйл ажиллагаа явуулж байгаа сургалтын байгууллагын хичээлийн байрыг хамааруулна.

Стандартад нийцсэн (багана 2) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллага нь стандартад нийцсэн хичээлийн байрын тоог бичнэ.

Хичээлийн байрын ашиглалтад орсон он (багана 3) –Нийт хичээлийн байрын ашиглалтад орсон оныг (багана 3)-т бичнэ.

Хичээлийн байрын хүчин чадал (суудлын тоо) (багана 4) -Сургалтын байгууллагын хичээлийн байрыг анх ашиглалтад орох үед барилгын хүчин чадлын хэмжээг суралцагчдын суудлын тоогоор илэрхийлсэн үзүүлэлтийг бичнэ. Хоёр, түүнээс дээш хичээлийн байртай бол хүчин чадлыг нийлбэрээр нь бичнэ.

Хичээлийн байрын ашигтай талбай /м²/ (багана 5) -Хичээлийн байрын ашигтай талбайн хэмжээг метр квадратаар илэрхийлэн тоог бичнэ.

Хичээлийн байрын хамгийн сүүлд их засвар хийгдсэн он (багана 6) - Хичээлийн байрны ашигтай талбайн хэмжээг метр квадратаар илэрхийлэн бичнэ.

Жишээ нь: 50 хүүхдийн хүчин чадалтай 600 м² хичээлийн байр 1970 онд ашиглалтад орж, 2000 онд засвар хийгдсэн, мөн 70 хүүхдийн хүчин чадалтай 1500 м² хичээлийн байр 1990 онд ашиглалтад орж, 2002 онд их засвар хийсэн барилгатай бол (багана 3)-ыг бөглөхдөө 1970/1990, (багана 4)-ийг бөглөхдөө 50+70=120, (багана 5)-ыг бөглөхдөө 2100, (багана 6)-г бөглөхдөө 2000/2002 гэж бичнэ.

Хичээлийн танхим (багана 7) –Анги, бүлгээр хичээллэдэг сургалтын танхимын тоог бичнэ.

Лаборатори (багана 8) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь лаборторитой бол (багана 8)-д тоог бичнэ. **Жишээ нь:** Мэдээлэл зүйн лаборторитой, химийн лаборторитой гэх мэт.

Дадлагын газар, сургалтын талбай (багана 9) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь дадлагын газар, сургалтын талбайтай бол (багана 9)-д тоог бичнэ.

Туршилт, үйлдвэрлэлийн цех (багана 10) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь туршилт, үйлдвэрлэлийн цехтэй бол (багана 10)-т тоог бичнэ.

Биеийн тамир, спортын заалны багтаамж м2 (багана 11) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь биеийн тамир, спортын заалтай бол багтаамжийг нь метр квадратаар илэрхийлэн (багана 11)-т тоог бичнэ.

Тэргэнцэртэй иргэд явах зориулалтын зам (багана 12) -Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэд зорчих зориулалтын замтай бол тоог бичнэ.

Төвлөрсөн систем гэж хот, суурингийн ихэнх хэрэглэгчдийг нэгдсэн сүлжээний нэг буюу хэд хэдэн эх үүсгүүрээс төвлөрсөн байдлаар дулаанаар хангаж байвал төвлөрсөн дулаан хангамжийн систем гэнэ. Өөрөөр хэлбэл, улсын цахилгааны шугам сүлжээ болон усан станцаас цахилгаанаа авахыг ойлгоно. Цахилгаан станцад холбогдсон цахилгааны сүлжээг (дэд станц) төвлөрсөн систем гэж ойлгоно.

Дизель станц гэж тухайн орон нутгийн хувьд бие даасан дизель станцтай холбогдсон цахилгааны сүлжээтэй сургуулийг хамааруулна. Энд тусгайлан барьсан дизель станцад холбогдсон цахилгааны сүлжээг ойлгоно.

Сэргээгдэх эрчим хүч гэж нар салхины эрчим хүчийг хуримтлуулан цахилгаан эрчим хүч болгодог төхөөрөмжийг ойлгоно.

Цахилгаан эрчим хүчний эх үүсвэр (багана 13:16) -Байрыг бүхэлд нь цахилгаан эрчим хүчээр хангах төвлөрсөн систем, дизель станц, сэргээгдэх эрчим хүч /нарны, салхины гэх зэрэг/-ийг хамааруулна. Төвлөрсөн цахилгаан эрчим хүчинд холбогдсон бол (багана 14)-т, дизель станцад холбогдсон бол (багана 15)-д, сэргээгдэх эрчим хүч ашигладаг бол (багана 16)-д тус тус бичнэ.

Төвлөрсөн систем гэж улсын болон тухайн орон нутгийн хувьд дулааны цахилгаан станц, уурын зуухтай холбогдсон дулааны сүлжээтэй сууцыг төвлөрсөни халаалттай гэж үзнэ.

Бие даасан уурын зуух гэж тухайн барилга байгууламжийн халаалтыг шийдэх зорилгоор уурын зуухыг байрлуулан халаалтаа шийддэг бол бие даасан уурын зуухаар халаалтаа шийддэг гэж үзнэ.

Цахилгаан халаагуур гэж тухайн байгууллагын хэрэгцээг хангах үүднээс цахилгаан эрчим хүчээр ажилладаг халаах төхөөрөмжийг ойлгоно.

Нам даралтын зуух гэж байгууллага хэрэгцээгээ хангах үүднээс нэгдсэн халаалтын сүлжээнд ашиглаж буй бага оврын зуухыг ойлгоно.

Халаалтын эх үүсвэр (багана 17:21) -Байрыг бүхэлд нь халаах зориулалттай дулааны төвлөрсөн систем, бие даасан уурын зуух, цахилгаан халаагуур, нам даралтын зуух зэргийг хамааруулна. Төвлөрсөн дулааны шугамд холбогдсон бол (багана 18)-д, бие даасан уурын зуухтай бол (багана 19)-д, цахилгаан халаагууртай бол (багана 20)-д, нам даралтын зуухтай бол (багана 21)-д тус тус бичнэ.

Төвлөрсөн шугам сүлжээнд холбогдсон гэдэгт хүний ялгадас, бохир ус зэргийг цуглуулан, гадагшлуулах, татан зайлуулах, цэвэрлэх зориулалт бүхий шугам хоолойн системд холбогдсон бие засах газрыг хамааруулна. Энэ систем нь бохирыг цуглуулах, шахуургадах, ариутгах, ялгадас бохирыг устгах зориулалттай байгууламжуудаас бүрдэнэ.

Соруулдаг бохир усны цооног гэдэгт жорлон болон гэрээс хол, газар дор байрлуулсан, ус нэвтэрдэггүй ялгадас, бохирыг хуримтлуулах савтай бохирын хоолойгоор холбогдсон бие засах газрыг ойлгоно. Хуримтлагдсан бохирыг зөөж халдваргүйжүүлэн цэвэрлэнэ.

Битүү тунгаагуур гэдэгт бохир усан дахь үл уусах хольц болон шим бодисыг агааргүй орчинд бактерийн тусламжтайгаар эрдэсжүүлэн тунгаах замаар бохир уснаас ялгах тунгаагуурыг хэлнэ. Тунасан лагийг үе үе юулж цэвэрлэнэ.

Нүхэн жорлонг энгийн болон сайжруулсан гэж ангилах бөгөөд энд аль алиныг хамааруулж авч үзнэ.

Энгийн хүхэн жорлон гэдэгт газарт ухсан хүхэнд ялгадас хуримтлагддаг бөгөөд гадаргын ус орохоос сэргийлсэн, тавцан суурь нь газраас дээш өндөрлөгдсөн хүхэн жорлонг ойлгоно. Энгийн хүхэн жорлон нь суултууртай эсвэл суухад зориулагдсан тавцантай байна.

Сайжруулсан хүхэн жорлон гэдэгт дээвэр дээрээ агааржуулах хоолой эсвэл яндантай, хоолой болон яндангийн амсрыг ялаа, шавж орохоос хамгаалан тороор тагласан, газар ухаж хавтангаар доторлосон, суудалд тааруулж гаргасан нүхтэй, гадаргын ус орохоос хамгаалж бүх талаас нь хаалт хийсэн жорлонг ойлгоно. Мөн хагас нэвчилттэй жорлон болон нэвчилтгүй жорлонг мөн сайжруулсан хүхэн жорлонд авч үзнэ.

Ариун цэврийн байгууламж (багана 22) -Сургуулийн гадна болон дотор байрлах төвлөрсөн шугам сүлжээнд холбогдсон, бохир нь соруулдаг бохир усны цооног болон битүү тунгаагуур руу урсдаг, хүхэн жорлон /агааржуулагчтай сайжруулсан, энгийн/ зэрэг бүх төрлийн ариун цэврийн байгууламжийг хамааруулах бөгөөд хүйсээр ангилагдсан бол (багана 23)-т бичнэ. Түүний дотроос төвлөрсөн шугамд холбогдсон ариун цэврийн байгууламжтай сургуулийн тоог (багана 24)-т, соруулдаг бохир усны цооног болон битүү тунгаагуур ашигладаг сургуулийн тоог (багана 26)-д, хүхэн жорлонтой сургуулийн тоог (багана 28)-д тус тус бичнэ.

Гар угаах өрөө (багана 30:31) -Гар угаах өрөө нь ус болон савантай байх бөгөөд хүйсээр ангилагдсан бол (багана 31)-д бичнэ.

Сургалтад ашиглаж байгаа компьютер (багана 32:33) -Зөвхөн сургалтад ашиглаж байгаа компьютерын тоог хамааруулах бөгөөд (багана 33)-т зөвхөн сургалтад ашиглаж байгаа зөөврийн компьютерийн тоог бичнэ.

Сургалтад ашиглаж байгаа интернэт (багана 34) -Зөвхөн сургалтад ашиглаж байгаа интернэтийн багтаамжийн тоог бичнэ.

Дадлагын түшиц байгууллага (багана 35) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь суралцагчдаа сургалтын дадлага хийлгэж түншлэн ажилладаг аж ахуйн нэгж байгууллагынхаа нийт тоог давхардуулахгүйгээр бичнэ.

Багшийн хөгжлийн төв (багана 36) -Багшийн хөгжлийн төвтэй бол тоог бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн 13.2-д “ Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын сургалтын байгууллага нь бүрэлдэхүүндээ, эсхүл харьяалалдаа мэргэжлийн зөвлөгөө өгөх, үйлдвэрлэл-үйлчилгээ эрхлэх нэгж, бизнес инкубатор, туслах аж аж ахуйтай байж болно” гэж заасан.

Мэргэжлийн зөвлөгөө өгөх төв (багана 37) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь мэргэжлийн зөвлөгөө өгөх төвтэй бол тоог бичнэ.

Үйлдвэрлэл-үйлчилгээ эрхлэх нэгж (багана 38) - Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь үйлдвэрлэл-үйлчилгээ эрхлэх нэгжтэй бол тоог бичнэ.

Бизнес инкубатор (багана 39) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь бизнес инкубатортай бол тоог бичнэ.

Мэдээллийн төв (багана 40) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь Мэдээллийн төвтэй бол тоог бичнэ.

Лингафоны кабинет (багана 41) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь гадаад хэлний сургалтад зориулагдсан лингафоны кабинеттэй бол тоог бичнэ.

Цайны газар (багана 42) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь цайны газартай бол тоог бичнэ.

Ачааны автомашин, суудлын автомашин (багана 43, 44) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын нийт ачааны автомашины тоог (багана 43)-т, суудлын автомашины тоог (багана 44)-т бичнэ.

Трактор (багана 45) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага нь сургалт, дадлагад, бусад үйл ажиллагаанд ашиглаж байгаа нийт тракторын тоог оруулна.

Симулятор (багана 46) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллага сургалтад ашиглаж буй нийт симуляторын тоог бичнэ.

Хэвлэгч (багана 47) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ашиглагдаж байгаа нийт хэвлэгчийн тоог бичнэ.

Сканнер (багана 48) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ашиглагдаж байгаа нийт сканнерын тоог бичнэ.

Телевизор (багана 49) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ашиглагдаж байгаа нийт телевизорын тоог бичнэ.

Олшруулагч (багана 50) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ашиглагдаж байгаа нийт олшруулагчийн тоог бичнэ.

Видео камер (багана 51) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ашиглагдаж байгаа видео камерын тоог бичнэ.

Фото аппарат /мэргэжлийн/ (багана 52) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ашиглагдаж байгаа мэргэжлийн болон хагас мэргэжлийн нийт фото аппаратын тоог бичнэ.

Проектор (багана 53) - Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ашиглагдаж байгаа нийт проекторын тоог бичнэ.

Ангийн самбар (багана 54:55) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ашиглагдаж байгаа ангийн нийт самбарын тоог (багана 54)-т, сүүлийн үеийн дэвшилтэт технологиор хийгдсэн, багш илтгэгчдийн ажлыг хөнгөвчилсэн электрон буюу цахим ухаалаг самбарын тоог (багана 55)-д бичнэ. Ухаалаг самбарын тоо нийт самбарын тооноос ихгүй байна.

Ангийн ширээ (багана 56) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ашиглагдаж байгаа ангийн нийт ширээний тоог бичнэ.

Суралцагчийн сандал (багана 57) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ашиглагдаж байгаа суралцагчийн нийт сандлын тоог бичнэ.

Хяналтын камер (багана 58:60) -Сургалтын байгууллагын гадна болон дотор талд байрлах нийт хяналтын камерын тоог бичнэ.

Эдэлбэр газар /га/ (багана 61) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын өмчлөлд буй нийт эдэлбэр газрын хэмжээг га-аар илэрхийлэн тоог бичнэ.

Ажлын ба ашиг шимийн мал, амьтны тоо (багана 62) -Ажлын болон ашиг шимийн мал, амьтан гэсэн хэсэгт байгууллагын хяналт, удирдлагын дор бүтээгдэхүүнийг давтан үйлдвэрлэх зорилгоор өсгөж буй үржлийн, сүүний чиглэлийн мал, ажлын мал, нэг жилээс дээш хугацаанд ашиг шимээ өгдөг мал, амьтны тоог бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 24-ны өдрийн тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2019 оны 12 сарын 16-ны өдрийн тушаалаар батлав.

ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ДОТУУР БАЙРНЫ ОРЧНЫ 20... / 20.... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

А. Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар	
Байгууллагын нэр	
Утасны дугаар	

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон мөнгөөр ирүүлнэ.

Б. Үндсэн мэдээлэл

Сургалтын байгууллага		МД		Лтоо																					
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
Бүгд	1	Нийт дотуур байр	Тал тогтооны зориулалтын өрөө	Уяалга, хатаалгын өрөө	Номын сан	Хичээн дэвхэх өрөө	Амралт, чөлөөт цаг өнгөрүүлэх танхим	Цахилгаан эрчим хүчний эх үүсвэр	Төлвөрсөн систем	Дизель станц	Саргайлах эрчим хүч	Халаалтын эх үүсвэр	Төлвөрсөн систем	Бие дасгал уурын зүүх	Цахилгаан халаагуур	Нам даралтын зүүх	Ариун цэврийн байгууламж	Хүйсээр ангилагдсан	Төлвөрсөн шугам шүлжээнд холбогдсон	Хүйсээр ангилагдсан	Соруулагч бохир усны тунгавуур	Хүйсээр ангилагдсан	Нүхэн жорлон	Хүйсээр ангилагдсан	
	2																								
	3																								
	...																								

Балансын шалгалт: Багана: 35=(36+38+42);

Сургалтын байгууллага МД	Дотуур байр				Дотуур байрны нөхцөл								Лого							
	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43
А	Тар угаах өрөө	Хүйсэр ангилагдсан	Үндэ орох өрөө	Хүйсэр ангилагдсан	Стандартад нийцсэн	Амьдрах өрөөний тоо	Амьдрах өрөөний нийт танбай /м²/	Хүчин чадал /орны тоо/	Дотуур байр ашиглагдах орсон он	Хамгийн сүүлд их засвар хийгдсэн он	Тэгшчиглэсэн ирд-явах зорилгалтын сан	Дотуур байрны ажиглагчид	Дотуур байрны багш	Багш мэргэжилтэй	Эмч	Тогоч	Жижүүр	Үйлчлэлч	Бусад	Дотуур байранд гаргасар /орон тооны бүс/ ажиглагчид

Багалгажүүлсэн:

Тамга
тэмдэг

Хянасан

Мэдээ гаргасан:

/Албан тушаал/

/Нэр/

/Гарын үсэг/

/Албан тушаал/

/Нэр/

/Гарын үсэг/

/Албан тушаал/

/Нэр/

/Гарын үсэг/

20 ... оны ... сарын ... өдөр

(3- ТМБ-3) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Нийт дотуур байр (багана 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрөлтэй сургалтын байгууллага нь нийт дотуур байрны тоог бичнэ.

Гал тогооны зориулалтын өрөө (багана 2) -Гал тогооны зориулалтын тусгай өрөөтэй бол (багана 2)-т тоог бичнэ.

Угаалга, хатаалгын өрөө (багана 3) -Хувцас угаах болон хатаах тусгай өрөөтэй бол (багана 3)-т тоог бичнэ.

Номын сан (багана 4) –Дотуур байр номын сантай бол (багана 4)-т тоог бичнэ.

Хичээл давтах өрөө (багана 5) -Суралцагчид хичээл давтах тусгай өрөөтэй бол (багана 5)-д тоог бичнэ.

Амралт, чөлөөт цаг өнгөрүүлэх танхим (багана 6) –Суралцагчид амралт, чөлөөт цагаа өнгөрүүлэх танхимтай бол (багана 6)-д тоог бичнэ.

Төвлөрсөн систем гэж хот, суурингийн ихэнх хэрэглэгчдийг нэгдсэн сүлжээний нэг буюу хэд хэдэн эх үүсгүүрээс төвлөрсөн байдлаар дулаанаар хангаж байвал төвлөрсөн дулаан хангамжийн систем гэнэ. Өөрөөр хэлбэл, улсын цахилгааны шугам сүлжээ болон усан станцаас цахилгаанаа авахыг ойлгоно. Цахилгаан станцад холбогдсон цахилгааны сүлжээг (дэд станц) төвлөрсөн систем гэж ойлгоно.

Дизель станц гэж тухайн орон нутгийн хувьд бие даасан дизель станцтай холбогдсон цахилгааны сүлжээтэй сургуулийг хамааруулна. Энд тусгайлан барьсан дизель станцад холбогдсон цахилгааны сүлжээг ойлгоно.

Сэргээгдэх эрчим хүч гэж нар салхины эрчим хүчийг хуримтлуулан цахилгаан эрчим хүч болгодог төхөөрөмжийг ойлгоно.

Цахилгаан эрчим хүчний эх үүсвэр (багана 7:10) -Байрыг бүхэлд нь цахилгаан эрчим хүчээр хангах төвлөрсөн систем, дизель станц, сэргээгдэх эрчим хүч /нарны, салхины гэх зэрэг/-ийг хамааруулна. Төвлөрсөн цахилгаан эрчим хүчинд холбогдсон бол (багана 8)-д, дизель станцад холбогдсон бол (багана 9)-д, сэргээгдэх эрчим хүч ашигладаг бол (багана 10)-д тус тус бичнэ.

Төвлөрсөн систем гэж улсын болон тухайн орон нутгийн хувьд дулааны цахилгаан станц, уурын зуухтай холбогдсон дулааны сүлжээтэй сууцыг төвлөрсөни халаалттай гэж үзнэ.

Бие даасан уурын зуух гэж тухайн барилга байгууламжийн халаалтыг шийдэх зорилгоор уурын зуухыг байрлуулан халаалтаа шийддэг бол бие даасан уурын зуухаар халаалтаа шийддэг гэж үзнэ.

Цахилгаан халаагуур гэж тухайн байгууллагын хэрэгцээг хангах үүднээс цахилгаан эрчим хүчээр ажилладаг халаах төхөөрөмжийг ойлгоно.

Нам даралтын зуух гэж байгууллага хэрэгцээгээ хангах үүднээс нэгдсэн халаалтын сүлжээнд ашиглаж буй бага оврын зуухыг ойлгоно.

Халаалтын эх үүсвэр (багана 11:15) -Байрыг бүхэлд нь халаах зориулалттай дулааны төвлөрсөн систем, бие даасан уурын зуух, цахилгаан халаагуур, нам даралтын зуух зэргийг хамааруулна. Төвлөрсөн дулааны шугамд холбогдсон бол (багана 12)-д, бие даасан уурын зуухтай бол (багана 13)-д, цахилгаан халаагууртай бол (багана 14)-д, нам даралтын зуухтай бол (багана 15)-д тус тус бичнэ.

Төвлөрсөн шугам сүлжээнд холбогдсон гэдэгт хүний ялгадас, бохир ус зэргийг цуглуулан, гадагшлуулах, татан зайлуулах, цэвэрлэх зориулалт бүхий шугам хоолойн системд холбогдсон бие засах газрыг хамааруулна. Энэ систем нь бохирыг цуглуулах, шахуургадах, ариутгах, ялгадас бохирыг устгах зориулалттай байгууламжуудаас бүрдэнэ.

Соруулдаг бохир усны цооног гэдэгт жорлон болон гэрээс хол, газар дор байрлуулсан, ус нэвтэрдэггүй ялгадас, бохирыг хуримтлуулах савтай бохирын хоолойгоор холбогдсон бие засах газрыг ойлгоно. Хуримтлагдсан бохирыг зөөж халдваргүйжүүлэн цэвэрлэнэ.

Битүү тунгаагуур гэдэгт бохир усан дахь үл уусах хольц болон шим бодисыг агааргүй орчинд бактерийн тусламжтайгаар эрдэсжүүлэн тунгаах замаар бохир уснаас ялгах тунгаагуурыг хэлнэ. Тунасан лагийг үе үе юулж цэвэрлэнэ.

Нүхэн жорлонг энгийн болон сайжруулсан гэж ангилах бөгөөд энд аль алиныг хамааруулж авч үзнэ.

Энгийн нүхэн жорлон гэдэгт газарт ухсан нүхэнд ялгадас хуримтлагддаг бөгөөд гадаргын ус орохоос сэргийлсэн, тавцан суурь нь газраас дээш өндөрлөгдсөн нүхэн жорлонг ойлгоно. Энгийн нүхэн жорлон нь суултууртай эсвэл суухад зориулагдсан тавцантай байна.

Сайжруулсан нүхэн жорлон гэдэгт дээвэр дээрээ агааржуулах хоолой эсвэл яндантай, хоолой болон яндангийн амсрыг ялаа, шавж орохоос хамгаалан тороор тагласан, газар ухаж хавтангаар доторлосон, суудалд тааруулж гаргасан нүхтэй, гадаргын ус орохоос хамгаалж бүх талаас нь хаалт хийсэн жорлонг ойлгоно. Мөн хагас нэвчилттэй жорлон болон нэвчилтгүй жорлонг мөн сайжруулсан нүхэн жорлонд авч үзнэ.

Ариун цэврийн байгууламж (багана 16:23) -Сургуулийн гадна болон дотор байрлах төвлөрсөн шугам сүлжээнд холбогдсон, бохир нь соруулдаг бохир усны цооног болон битүү тунгаагуур руу урсдаг, нүхэн жорлон /агааржуулагчтай сайжруулсан, энгийн/ зэрэг бүх төрлийн ариун цэврийн байгууламжийг хамааруулах бөгөөд хүйсээр ангилагдсан бол (багана 17)-д бичнэ. Түүний дотроос төвлөрсөн шугамд холбогдсон ариун цэврийн байгууламжтай сургуулийн тоог (багана 18)-д, соруулдаг бохир усны цооног болон битүү тунгаагуур ашигладаг сургуулийн тоог (багана 20)-д, нүхэн жорлонтой сургуулийн тоог (багана 22)-т тус тус бичнэ.

Гар угаах өрөө (багана 24:25) -Гар угаах өрөө нь ус болон савантай байх бөгөөд хүйсээр ангилагдсан бол (багана 25)-д бичнэ.

Усанд орох өрөө (багана 26:27) –Усанд орох зориулалтын өрөөтэй бол тоог (багана 26)-д бичнэ. Харин хүйсээр ангилагдсан бол тоог (багана 27)-д бичнэ.

Стандартад нийцсэн (багана 28) - Стандартын дотуур байрыг Стандартчилал, Хэмжилзүйн Үндэсний Зөвлөлийн 2008 оны 12 дугаар сарын 23-ны өдрийн 34 дүгээр тогтоолоор батлагдсан Монгол Улсын MNS 5869:2008 стандартыг үндэслэн тогтоох ба хэрэв стандартынх бол (багана 28)-д бичнэ.

Жишээ нь: Тухайн сургалтын байгууллага 2 дотуур байртай бол (багана 1)-д "2" тэдгээр дотуур байрнаас 1 нь стандартынх бол (багана 28)-д "1" бичнэ.

Амьдрах өрөө (багана 29) -Дотуур байранд амьдрах зориулалтаар ашиглаж буй өрөөний тоог (багана 29)-д бичнэ.

Амьдрах өрөөний нийт талбай (m^2) (багана 30) -Дотуур байранд амьдрах зориулалтаар ашиглах өрөөний нийт талбайн хэмжээг метр квадратаар тооцоолон тоог (багана 30)-д бичнэ.

Хүчин чадал /орны тоо/ (багана 31) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дотуур байрны хүчин чадлыг бичнэ. 2, түүнээс дээш дотуур байрны барилгатай бол хүчин чадлыг нийлбэрээр бичнэ.

Дотуур байр ашиглалтад орсон он (багана 32) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дотуур байрны ашиглалтад орсон оныг бичнэ.

Хамгийн сүүлд их засвар хийгдсэн он (багана 33) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дотуур байранд их засвар хийсэн оныг бичнэ.

Жишээ нь: 50 орны хүчин чадалтай 1970 онд ашиглалтад орж 2000 онд их засвар хийгдсэн барилга, 70 орны хүчин чадалтай 1990 онд ашиглалтад орж 2002 онд их засвар хийсэн барилгатай бол (багана 31)-ийг бөглөхдөө $50+70=120$ (ор), (багана 32)-ыг нөхөхдөө 1970/1990, (багана 33)-ыг нөхөхдөө 2000/2002 гэж бичнэ.

Тэргэнцэртэй иргэд явах зориулалтын зам (багана 34) -Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэд зорчих зориулалтын замтай бол тоог нь бичнэ.

Дотуур байрны ажиллагчид (багана 35) -Дотуур байранд ажиллаж байгаа нийт үндсэн ажиллагчдын тоог бичнэ $багана35=багана(36+38+39+40+41+42)$.

Дотуур байрны багш (багана 36) -Дотуур байранд ажиллаж байгаа багшийн тоог бичнэ.

Багш мэргэжилтэй (багана 37) -Дотуур байранд ажиллаж байгаа нийт ажиллагчдаас багш мэргэжилтэй ажиллагчдын тоог бичнэ.

Эмч (багана 38) -Дотуур байранд ажиллаж байгаа нийт эмчийн тоог бичнэ.

Тогооч (багана 39) -Дотуур байранд ажиллаж байгаа тогоочийн тоог (багана 39)-д бичнэ.

Жижүүр (багана 40) -Дотуур байранд ажиллаж байгаа жижүүрийн тоог (багана 40)-д бичнэ.

Үйлчлэгч (багана 41) -Дотуур байранд ажиллаж байгаа үйлчлэгчийн тоог (багана 41)-д бичнэ.

Бусад (багана 42) -Дотуур байранд ажиллаж байгаа бусад ажиллагчдын тоог (багана 42)-д бичнэ.

Дотуур байранд гэрээгээр ажиллагчдын тоо (багана 43) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дотуур байранд орон тооны бус гэрээгээр ажилладаг ажиллагчдын тоог оруулна. Жишээ нь: Тухайн сургалтын

байгууллагын дотуур байрны жижүүрийн орон тоонд гэрээгээр харуул хамгаалалтын албанаас ажилтан ажиллуулдаг бол (багана 43)-т тоог бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 24
 ны өдрийн 112 тоот тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр,
 нийгмийн хамгааллын сайдын 2019 оны 12 сарын 6 -ны
 өдрийн 112 тоот тушаалаар батлав

**ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГАД
 СУРАЛЦАГЧДЫН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ**

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар								
Байгууллагын нэр								
Утасны дугаар								

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх
 хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-
 ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал
 эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим
 шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Мэргэжлийн индекс	Мэргэжил	МД	Техникийн боловсрол										Мэргэжлийн боловсрол						Тоо/
			I курс		II курс		III курс		I курс		II курс		III курс						
			Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй					
A	Б	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Бүгд мөр1=мөр(2+3+...)			1																
			2																
			3																
			...																

Балансын шалгалт: Баагана: 1=(3+11+19)=(21.24), 2=(4+12+20), 3=(5+7+9), 4=(6+8+10), 11=(13+15+17), 12=(14+16+18), 25=(26.32), 1=(21.24);

Год

Мэргэжлийн индекс	Мэргэжил	Мэргэжлийн боловсрол		Мэргэжлийн сургалт	Сургалтын төлбөрийн эх үүсвэр				Техникийн боловсрол			Мэргэжлийн боловсрол			Мэргэжлийн сургалт		
		III курс	IV курс		Угсын төсвийн санхүүжилтээр	Гэрээ, захиалгаар	Хувийн зардалаар	Бусад	1.5 жил	3 жил	2.5 жил	1 жил	1 сар	1-3 сар	4-6 сар		
A	Б	Бүгд	Омгтэй	Бүгд	Омгтэй	Угсын төсвийн санхүүжилтээр	Гэрээ, захиалгаар	Хувийн зардалаар	Бусад	Төсөх өндөр сурацалд	1.5 жил	3 жил	2.5 жил	1 жил	1 сар	1-3 сар	4-6 сар
	Бүгд мөр1=мөр(2+3+...)	1	2	3													

Баталгаажуулсан:

Тамга
тэмдэг

/Албан тушаал/

/Нэр/

/Гарын үсэг/

Хянасан:

/Албан тушаал/

/Нэр/

/Гарын үсэг/

Мэдээ гаргасан:

/Албан тушаал/

/Нэр/

/Гарын үсэг/

20 ... оны ... сарын ... өдөр

(3-ТМБ-4) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

“Мэргэжлийн боловсрол” гэж тодорхой мэргэжлийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Техникийн боловсрол” гэж төхник, технологийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх, удирдах хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн үйлдвэрлэл, техник, технологийн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Мэргэжлийн сургалт” гэж тодорхой ажил, хөдөлмөр эрхлэхэд шаардагдах мэргэжлийн ур чадвар олгох, дээшлүүлэх, давтан сургах, дадлагажуулах, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёл төлөвшүүлэх, аж ахуй эрхлэх мэдлэг олгох үйл ажиллагааг хэлнэ.

Нийт суралцагчид (багана 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд суралцаж буй суралцагчдын нийт тоог бичнэ $багана1=багана(3+11+19)$.

Эмэгтэй (багана 2) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд суралцаж буй эмэгтэй суралцагчдын нийт тоог бичнэ $багана2=багана(4+12+20)$.

Техникийн боловсролд суралцагчид (багана 3, 4) -Политехник коллежийн техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтад суралцаж байгаа I, II, III курсын суралцагчдын нийт тоог (багана 3)-т, эмэгтэй суралцагчдын нийт тоог (багана 4)-т бичнэ $багана3=багана(5+7+9)$, $багана4=багана(6+8+10)$.

Мэргэжлийн боловсролд суралцагчид (багана 11, 12) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн боловсрол олгох 1 жилийн болон 2.5 жилийн ангид суралцаж буй I, II, III курсын суралцагчдын нийт тоог (багана 11)-т, эмэгтэй суралцагчдын нийт тоог (багана 12)-т бичнэ $багана11=багана(13+15+17)$, $багана12=багана(14+16+18)$.

Мэргэжлийн сургалтад суралцагчид (багана 19, 20) -Мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх богино хугацааны сургалтад суралцагчдын тоог (багана 19)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 20)-д бичнэ.

Суралцагчид /сургалтын төлбөрийн эх үүсвэр/ (Багана 21:24) –Нийт суралцагчдын тоо сургалтын төлбөрийн эх үүсвэрээр ангилан тохирох баганад бичнэ $багана1=багана(21+22+23+24)$.

Улсын төсвийн санхүүжилтээр (багана 21) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад төрийн санхүүжилтээр үнэ төлбөргүй суралцаж байгаа суралцагчдын тоог бичнэ.

Гэрээ, захиалгаар (багана 22) –Аж ахуйн нэгж, байгууллагын гэрээ, захиалгаар буюу тухайн байгууллагын санхүүжилтээр суралцаж буй суралцагчдын тоог бичнэ.

Хувийн зардлаар (багана 23) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад өөрийн хувийн зардлаар суралцаж буй суралцагчдын тоог бичнэ.

Бусад (багана 24) –Бусад эх үүсвэрээр буюу (багана 21, 22, 23)-аас бусад хэлбэрээр сургалтын төлбөрөө төлдөг суралцагчдын тоог бичнэ.

Төгсөх ангид суралцагчид (багана 25) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад суралцаж байгаа нийт суралцагчдаас тус хичээлийн жилд төгсөх ангийн суралцагчдын нийт тоог бичнэ $багана25=багана(26+27+28+29+30+31+32)$.

Техникийн боловсрол (багана 26, 27) –Техникийн боловсрол эзэмшүүлэх 1.5 жилийн хугацаатай сургалтад суралцан мэргэжил эзэмшин мэргэжлийн дипломтой төгсөх суралцагчдын тоог (багана 26)-д, 3 жилийн хугацаатай суралцан мэргэжил эзэмшин мэргэжлийн дипломтой төгсөх суралцагчдын тоог (багана 27)-д тус тус бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (багана 28, 29) –Мэргэжлийн боловсрол олгох 2.5 жилийн хугацаатай сургалтад суралцан тухайн хичээлийн жилийн III курсэд суралцаж мэргэжил эзэмшин мэргэжлийн үнэмлэх болон бүрэн дунд боловсролын гэрчилгээтэй төгсөх суралцагчдын тоог (багана 28)-д, 1 жилийн хугацаатай насанд хүрэгчдийн сургалтад хамрагдан мэргэжлийн үнэмлэхтэй төгсөх суралцагчдын тоог (багана 29)-д тус тус бичнэ.

“Чадамж” гэж хөдөлмөрийн орчинд ажил олгогчийн зүгээс тавих мэргэжлийн шаардлагыг биелүүлэх түвшинд суралцагчийн эзэмшсэн байвал зохих мэдлэг, чадвар, дадал, хөдөлмөрийн соёлын төлөвшилийг хэлнэ.

Мэргэжлийн сургалт (багана 30:32) –Мэргэжлийн сургалтын богино хугацааны сургалтад хамрагдаж чадамжийн гэрчилгээтэй төгсөх суралцагчдын тоог, хугацаагаар ангилан бичнэ $багана19=багана(30+31+32)$.

Бүгд (мөр 1) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад суралцагчдын нийт дүнг бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

ЭХ ЗАГВААР

Мэргэлийн индекс	Мэргэжил	МД	Хөгжлийн нийгэмлэгтэй суралцагчид	Эмэгтэй	Харааны	Эмэгтэй	Ярианы	Эмэгтэй	Сонголын	Эмэгтэй	Хөдөлгөөний	Эмэгтэй	Сэтгэцийн	Эмэгтэй	Бусад	Эмэгтэй	Хавсарсан	Эмэгтэй
А	Б	В	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
Бүгд мөрт=мөрт(2+3+...)			1															
			2															
			3															
			...															

Баталгаажуулсан:

Тамга
тэмдэг

Хянасан:

Мэдээ гаргасан:

..... /Албан тушаал/
..... /Албан тушаал/
..... /Албан тушаал/
..... /Нэр/
..... /Нэр/
..... /Нэр/
..... /Гарын үсэг/
..... /Гарын үсэг/
..... /Гарын үсэг/

20 ... оны ... сарын ... өдөр

(3-ТМБ-5) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

“Мэргэжлийн боловсрол” гэж тодорхой мэргэжлийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Техникийн боловсрол” гэж техник, технологийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх, удирдах хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн үйлдвэрлэл, техник, технологийн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Мэргэжлийн сургалт” гэж тодорхой ажил, хөдөлмөр эрхлэхэд шаардагдах мэргэжлийн ур чадвар олгох, дээшлүүлэх, давтан сургах, дадлагажуулах, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёл төлөвшүүлэх, аж ахуй эрхлэх мэдлэг олгох үйл ажиллагааг хэлнэ.

Нийт суралцагчид (багана 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд суралцаж буй суралцагчдын нийт тоог бичнэ $багана1=багана(3+5+7+9+11+13+15)$.

Эмэгтэй (багана 2) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд суралцаж буй эмэгтэй суралцагчдын нийт тоог бичнэ $багана2=багана(4+6+8+10+12+14+16)$.

Техникийн боловсрол (багана 3:6) -Политехник коллежийн техникийн боловсрол эзэмшүүлэх 1.5 жилийн ангид суралцагчдын нийт тоог (багана 3)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 4)-т, политехник коллежийн техникийн боловсрол эзэмшүүлэх 3 жилийн ангид суралцагчдын нийт тоог (багана 5)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 6)-д тус тус бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (багана 7:10) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн боловсрол олгох 1 жилийн ангид суралцаж буй суралцагчдын нийт тоог (багана 7)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 8)-д, мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн боловсрол олгох 2.5 жилийн ангид суралцаж буй суралцагчдын нийт тоог (багана 9)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 10)-т бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт (багана 11:16) -Мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх 1 сар хүртэлх богино хугацааны сургалтад хамрагдаж буй суралцагчдын нийт тоог (багана 11)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 12)-т, харин 1-3 сарын богино хугацааны сургалтад

суралцагчдын нийт тоог (багана 13)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 14)-т, 4-6 сарын богино хугацааны сургалтад суралцагчдын нийт тоог (багана 15)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 16)-д тус тус бичнэ.

Өдрийн ангид суралцагчид (багана 17) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсролын түвшинд өдрийн ангид суралцагчдын тоог (багана 17)-д бичнэ.

Оройгоор суралцагчид (багана 18) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад оройгоор суралцагчдын тоог бичнэ.

Хосмог сургалтад суралцагчид (багана 19) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хосмог хэлбэрээр суралцагчдын тоог бичнэ.

Хөдөлмөр эрхлэлтийн сургалтад суралцагчид (багана 20) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн сургалт буюу түр сургалтад суралцагчдын тоог бичнэ $багана1=багана(17+18+19+20)$.

(Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний нийгмийн хамгааллын тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1)-т *Бие махбодь, оюун санаа, сэтгэл мэдрэл, мэдрэхүйн согогийн улмаас бусдын адил нийгмийн харилцаанд оролцох чадвар нь бүрэн болон 12 сараас дээш хугацаагаар хязгаарлагдсан хүнийг "Хөгжлийн бэрхшээлтэй" гэж ойлгоно.*

(Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний нийгмийн хамгааллын тухай хуулийн 10 дугаар зүйлийн 10.1.1, 10.1.2)-т 16 хүртэлх насны хүүхдийн хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход Эрүүл мэнд, боловсрол, нийгмийн хамгааллын комиссын шийдвэр, 16, түүнээс дээш насны иргэний хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход эмнэлэг, хөдөлмөрийн магадлах комиссын шийдвэртэй суралцагчдыг уг хөгжлийн бэрхшээлтэй хэсэгт хамруулна.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй суралцагчид (багана 21, 22) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад суралцаж байгаа хөгжлийн бэрхшээлтэй суралцагчдын тоог (багана 21)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 22)-т $багана21=багана(23+25+27+29+31+33+35)$, $багана22=багана(24+26+28+30+32+34+36)$ бичнэ.

Харааны (багана 23, 24) -Харааны эрхтний гэмтэл, согог, өвчин эмгэгийн улмаас хүний "харах" хэвийн үйл ажиллагааны чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан суралцагчдын тоог (багана 23)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 24)-д бичнэ.

Ярианы (багана 25, 26) - Хэл, ярианы эрхтний гэмтэл, согог, өвчин эмгэгийн улмаас хүний "ярих" хэвийн үйл ажиллагааны чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан суралцагчдын тоог (багана 25)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 26)-д бичнэ.

Сонсголын (багана 27, 28) -Хэл, ярианы эрхтний гэмтэл, согог, өвчин эмгэгийн улмаас хүний "сонсох" хэвийн үйл ажиллагааны чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан суралцагчдын тоог (багана 27)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 28)-д бичнэ.

Хөдөлгөөний (багана 29, 30) -Биеийн тодорхой хэсгийг хөдөлгөх чадваргүйн улмаас хүний амьдралын өдөр тутмын хэвийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан суралцагчдын тоог (багана 29)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 30)-т бичнэ.

Сэтгэцийн (багана 31, 32) -Сэтгэцийн эмгэг нь бодох сэтгэх, мэдрэх ухамсарлахуйн болон зан төлвийн өөрчлөлтөөр илэрхийлэх бөгөөд үүнийхээ улмаас

хүний нийгэмд биеэ авч явах байдал нь өөрчлөгдсөн, гадаад (төрөх үеийн хүндрэлүүдийн үлдцийн улмаас 0-3 насанд тэнэгрэх) болон дотоод (хромосомын өөрчлөлт, бодисын солилцооны дутмагшил гэх мэт) шалтгааны улмаас ойлгох, сэтгэх, мэдрэх үйл ажиллагаа нь хязгаарлагдсан суралцагчдын тоог (*багана 31*)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (*багана 32*)-т бичнэ.

Бусад (*багана 33, 34*) -Ямар нэгэн эмгэг болон өвчний улмаас өдөр тутмын үйл ажиллагааг гүйцэтгэх чадвараа алдсан суралцагчдын тоог (*багана 33*)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (*багана 34*)-д бичнэ. Хөгжлийн бэрхшээлийн дээр дурдсан хэлбэрээс бусад хэлбэрийг үүнд хамааруулна. Тухайлбал: дотор эрхтний эмгэгүүд, хавдар гэх мэт.

Хавсарсан хөгжлийн бэрхшээлтэй суралцагч (*багана 35, 36*) -Нэгээс дээш төрлийн хөгжлийн бэрхшээлтэй суралцагчдын тоог (*багана 35*)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (*багана 36*)-д бичнэ. Тухайлбал: Сэтгэцийн, хөдөлгөөний, ярианы бэрхшээлтэй, ярианы болон сонсголын бэрхшээлтэй гэх мэт.

Бүгд (*мөр 1*) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад суралцагчдын нийт дүнг бичнэ $мөр1 = мөр(2+3+..)$.

Үүнээс задалж (*мөр 2, ...*) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад суралцагчдын тоог мэргэжлийн индекс, мэргэжлээр бичнэ.

Мэргэжлийн индекс, мэргэжил (*багана А, Б*) –Боловсрол, Соёл, Шинжлэх Ухааны Сайдын ын 2016 оны А/150 дугаар “Мэргэжлийн чиглэл, индекс шинэчлэн тогтоох тухай” тушаалын хавсралтад тусгагдсаны дагуу мэргэжлийн индекс, мэргэжлийн нэрийг бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 24-ны өдрийн 118 тоот тушаалаар зөв шөвгөрснөөр, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2019 оны 12 сарын 26-ны өдрийн 11 тоот тушаалаар батлав.

З-ТМБ-6

**ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОБСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГАД
СУРАЦЦАГЧДЫН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ, НАСНЫ АНГИЛЛААР**

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар	
Байгууллагын нэр	
Утасны дугаар	

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

/Тоо/

Нас	МД	Нийт суралцагчид	Мэргэжлийн боловсрол /2.5 жил/											
			Техникийн боловсрол		Мэргэжлийн боловсрол		Мэргэжлийн сургалт		Хягас өнчин суралцагчид		Бүтэн өнчин суралцагчид			
			Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй		
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Бүгд	1													
<14	2													
14	3													
15	4													
16	5													
17	6													
18	7													
19	8									x	x	x	x	
20	9									x	x	x	x	
21	10									x	x	x	x	
22	11									x	x	x	x	
23	12									x	x	x	x	
24	13									x	x	x	x	
25	14									x	x	x	x	
26	15									x	x	x	x	
27	16									x	x	x	x	
28	17									x	x	x	x	
29	18									x	x	x	x	
30	19									x	x	x	x	
31	20									x	x	x	x	
32	21									x	x	x	x	
33	22									x	x	x	x	
34	23									x	x	x	x	
35	24									x	x	x	x	
36	25									x	x	x	x	
37	26									x	x	x	x	
38	27									x	x	x	x	
39	28									x	x	x	x	
40	29									x	x	x	x	
40<	30									x	x	x	x	

Балансын шалгалт: Багана: 1=(3+5+7), 2=(4+6+8), 13=(15+17+19+21+23+25+27), 14=(16+18+20+22+24+26+28);

Мөр: 1=(2:30);

/Тоо/

Нас	МД	Хөгжлийн бүрхэвцтэй суралцагчид															
		Эмэгтэй	Харааны	Эмэгтэй	Ярианы	Эмэгтэй	Сонголын	Эмэгтэй	Хөдөлгөөний	Эмэгтэй	Салтацийн	Эмэгтэй	Бусад	Эмэгтэй	Хавсарсан	Эмэгтэй	
А	Б	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Бүгд	1																
<14	2																
14	3																
15	4																
16	5																
17	6																
18	7																
19	8																
20	9																
21	10																
22	11																
23	12																
24	13																
25	14																
26	15																
27	16																
28	17																
29	18																
30	19																
31	20																
32	21																
33	22																
34	23																
35	24																
36	25																
37	26																
38	27																
39	28																
40	29																
40<	30																

Баталгаажуулсан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Тамга
тэмдэг Хянасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Мэдээ гаргасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 оны сарын өдөр

(3-ТМБ-6) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

“Мэргэжлийн боловсрол” гэж тодорхой мэргэжлийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Техникийн боловсрол” гэж техник, технологийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх, удирдах хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн үйлдвэрлэл, техник, технологийн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Мэргэжлийн сургалт” гэж тодорхой ажил, хөдөлмөр эрхлэхэд шаардагдах мэргэжлийн ур чадвар олгох, дээшлүүлэх, давтан сургах, дадлагажуулах, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёл төлөвшүүлэх, аж ахуй эрхлэх мэдлэг олгох үйл ажиллагааг хэлнэ.

Нийт суралцагчид (багана 1) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд суралцаж буй суралцагчдын нийт тоог насны ангиллаар ангилан бичнэ $багана1=багана(3+5+7)$.

Эмэгтэй (багана 2) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд хамрагдаж буй эмэгтэй суралцагчдын нийт тоог насны ангиллаар ангилан бичнэ $багана2=багана(4+6+8)$.

Техникийн боловсрол (багана 3, 4) -Политехник коллежийн техникийн боловсрол эзэмшүүлэх мэргэжлийн ангид суралцаж буй суралцагчдын тоог (багана 3)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 4)-т бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (багана 5, 6) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн боловсрол олгох мэргэжлийн ангид суралцаж буй суралцагчдын тоог (багана 5)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 6)-д бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт (багана 7, 8) -Мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх богино хугацааны сургалтад суралцаж буй суралцагчдын тоог (багана 7)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 8)-д бичнэ.

Хагас өнчин суралцагчид (багана 9, 10) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад мэргэжлийн боловсрол олгох 2.5 жилийн ангид суралцаж буй суралцагчдаас хагас өнчин нийт суралцагчдын тоог (багана 9)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 10)-т бичнэ.

Бүтэн өнчин суралцагчид (багана 11, 12) –Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад мэргэжлийн боловсрол олгох 2.5 жилийн ангид суралцаж буй суралцагчдаас бүтэн өнчин нийт суралцагчдын тоог (багана 11)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 12)-т бичнэ.

(Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний нийгмийн хамгааллын тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1)-т Биө махбодь, оюун санаа, сэтгэл мэдрэл, мэдрэхүйн согогийн улмаас бусдын адил нийгмийн харилцаанд оролцох чадвар нь бүрэн болон 12 сараас дээш хугацаагаар хязгаарлагдсан хүнийг **"Хөгжлийн бэрхшээлтэй"** гэж ойлгоно.

(Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний нийгмийн хамгааллын тухай хуулийн 10 дугаар зүйлийн 10.1.1, 10.1.2)-т 16 хүртэлх насны хүүхдийн хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход Эрүүл мэнд, боловсрол, нийгмийн хамгааллын комиссын шийдвэр, 16, түүнээс дээш насны иргэний хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход эмнэлэг, хөдөлмөрийн магадлах комиссын шийдвэртэй суралцагчдыг уг хөгжлийн бэрхшээлтэй хэсэгт хамруулна.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй суралцагчид (багана 13, 14) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад суралцаж байгаа хөгжлийн бэрхшээлтэй суралцагчдын нийт тоог (багана 13)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 14)-т багана13=багана(15+17+19+21+23+25+27), багана14=багана(16+18+20+22+24+26+28) бичнэ.

Харааны (багана 15, 16) -Харааны эрхтний гэмтэл, согог, өвчин эмгэгийн улмаас хүний "харах" хэвийн үйл ажиллагааны чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан суралцагчдын нийт тоог (багана 15)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 16)-д бичнэ.

Ярианы (багана 17, 18) - Хэл, ярианы эрхтний гэмтэл, согог, өвчин эмгэгийн улмаас хүний "ярих" хэвийн үйл ажиллагааны чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан суралцагчдын нийт тоог (багана 17)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 18)-д бичнэ.

Сонсголын (багана 19, 20) -Хэл, ярианы эрхтний гэмтэл, согог, өвчин эмгэгийн улмаас хүний "сонсох" хэвийн үйл ажиллагааны чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан суралцагчдын нийт тоог (багана 19)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 20)-д бичнэ.

Хөдөлгөөний (багана 21, 22) -Биөийн тодорхой хэсгийг хөдөлгөх чадваргүйн улмаас хүний амьдралын өдөр тутмын хэвийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан суралцагчдын нийт тоог (багана 21)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 22)-т бичнэ.

Сэтгэцийн (багана 23, 24) -Сэтгэцийн эмгэг нь бодох сэтгэх, мэдрэх ухамсарлахуйн болон зан төлвийн өөрчлөлтөөр илэрхийлэх бөгөөд үүнийхээ улмаас хүний нийгэмд биөэ авч явах байдал нь өөрчлөгдсөн, гадаад (төрөх үеийн хүндрэлүүдийн үлдцийн улмаас 0-3 насанд тэнэгрэх) болон дотоод (хромосомын өөрчлөлт, бодисын солилцооны дутмагшил гэх мэт) шалтгааны улмаас ойлгох, сэтгэх, мэдрэх үйл ажиллагаа нь хязгаарлагдсан суралцагчдын нийт тоог (багана 23)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 24)-т бичнэ.

Бусад (багана 25, 26) -Ямар нэгэн эмгэг болон өвчний улмаас өдөр тутмын үйл ажиллагааг гүйцэтгэх чадвараа алдсан суралцагчдын нийт тоог (багана 25)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 26)-д бичнэ. Хөгжлийн бэрхшээлийн дээр дурдсан хэлбэрээс бусад хэлбэрийг үүнд хамааруулна. Тухайлбал: дотор эрхтний эмгэгүүд, хавдар гэх мэт.

Хавсарсан хөгжлийн бэрхшээлтэй суралцагч (багана 27, 28) -Нэгээс дээш төрлийн хөгжлийн бэрхшээлтэй суралцагчдын нийт тоог (багана 27)-д, эмэгтэй

суралцагчдын тоог (багана 28)-д бичнэ. Тухайлбал: Сэтгэцийн, хөдөлгөөний, ярианы бэрхшээлтэй, ярианы болон сонсголын бэрхшээлтэй гэх мэт.

Бүгд (мөр1) -Нийт суралцагчдыг насны ангиллаар ангилан бичнэ.
мөр1=мөр(2:30)

"<14" (мөр 2) -14 нас хүрээгүй буюу 14 наснаас доош насны суралцагчдыг хамааруулна.

"14" (мөр 3) - Тухайн суралцагчдыг бүтэн насаар тооцох бөгөөд төрсөн өдөр нь болоод 14 настай суралцагчдыг хамааруулна. *Жишээ нь: Суралцагч 2019 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдөр 14 нас хүрсэн бөгөөд 2020 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдөр 15 нас хүрэх бөгөөд энэ хоорондох насыг 14 насаар авч үзнэ.*

"15" (мөр 4) -15 настай суралцагчдыг хамааруулна.

"23" (мөр 12) -23 настай суралцагчдыг хамааруулна.

"24" (мөр 13) -24 настай суралцагчдыг хамааруулна.

"40<" (мөр 30) -40-өөс дээш насны суралцагчдыг хамааруулна.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

Үндсэн захиргаа	МД	Техникийн боловсрол										Мэргэжлийн боловсрол						Мэргэжлийн сургалт				
		I курс		II курс		III курс		I курс		II курс		III курс		Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй					
		Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй									
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Өмнөговь	20																					
Сэлэнгэ	21																					
Төв	22																					
Зүүн бүс	23																					
Дорнод	24																					
Сүхбаатар	25																					
Хэнтий	26																					
Улаанбаатар	27																					
Баянзүрх	28																					
Баянхонгор	29																					
Баянгол	30																					
Баянзүрх	31																					
Налайх	32																					
Сонгинохайрхан	33																					
Сүхбаатар	34																					
Чингэлтэй	35																					
Хан-Уул	36																					
Гадаадын иргэн	37																					

Балалсын шалгалт: Багана: 1=(3+11+19), 2=(4+12+20);

Мөр: 1=(2+8+15+12+27+37);

Баталгаажуулсан:

Тамга
Тэмдэг

/Гарын үсэг/

/Нэр/

/Албан тушаал/

Хянасан:

/Гарын үсэг/

/Нэр/

/Албан тушаал/

Мэдээ гаргасан:

/Гарын үсэг/

/Нэр/

/Албан тушаал/

20 ... оны ... сарын ... өдөр

(3-ТМБ-7) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

“Мэргэжлийн боловсрол” гэж тодорхой мэргэжлийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Техникийн боловсрол” гэж техник, технологийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх, удирдах хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн үйлдвэрлэл, техник, технологийн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Мэргэжлийн сургалт” гэж тодорхой ажил, хөдөлмөр эрхлэхэд шаардагдах мэргэжлийн ур чадвар олгох, дээшлүүлэх, давтан сургах, дадлагажуулах, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёл төлөвшүүлэх, аж ахуй эрхлэх мэдлэг олгох үйл ажиллагааг хэлнэ.

Нийт суралцагчид (багана 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд суралцаж буй суралцагчдын нийт тоог бичнэ $багана1=багана(3+11+19)$.

Эмэгтэй (багана 2) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд суралцаж буй эмэгтэй суралцагчдын нийт тоог бичнэ $багана2=багана(4+12+20)$.

Техникийн боловсролд суралцагчид (багана 3:10) -Политехник коллежийн техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтад суралцаж байгаа нийт суралцагчдын нийт тоог (багана 3)-т, эмэгтэй суралцагчдын нийт тоог (багана 4)-т бичнэ.

Мэргэжлийн боловсролд суралцагчид (багана 11:18) -Мэргэжлийн болон техникийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн боловсрол олгох 1 жилийн болон 2.5 жилийн ангид суралцаж буй суралцагчдын нийт тоог (багана 11)-т, эмэгтэй суралцагчдын нийт тоог (багана 12)-т бичнэ.

Мэргэжлийн сургалтад суралцагчид (багана 19:20) -Мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх богино хугацааны сургалтад суралцагчдын нийт тоог (багана 19)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 20)-д бичнэ.

Бүгд (мөр 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад суралцагчдын нийт дүнг бичнэ $мөр1= мөр(2+8+15+23+27+37)$.

Орон нутгийн харьяалал гэж суралцагчдын албан ёсны бүртгэлтэй засаг захиргааны нэгжийг ойлгоно. Жишээ нь: Өвөрхангай аймагт харьяалалтай иргэн Орхон аймагт ирж аймаг, сум, багт албан ёсоор бүртгүүлсэн бол орон нутгийн харьяаллыг нь Орхон аймаг гэж ойлгоно. Харин албан ёсны бүртгэл хийлгээгүй бол үндсэн захиргааг Өвөрхангай аймаг гэж тооцно

Үүнээс задалж (мөр 2:37) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад нийт суралцагчдын тоог орон нутгийн харьяаллаар ангилж бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Ваталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

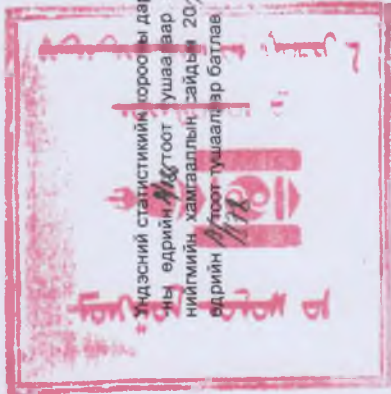
Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---



Хндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 14-ны өдрийн тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын гайдын 2019 оны 12 сарын 25-ны өдрийн тушаалаар батлав.

ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН ДОТУУР БАЙРАНД АМЬДАРЧ БУЙ СУРАЛЦАГЧДЫН 20... / 20.... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маяггаар ирүүлнэ

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар	
Байгууллагын нэр	
Утасны дугаар	

Б.Үндсэн мэдээлэл

Сургалтын байгууллага МД	Техникийн боловсрол						Мэргэжлийн боловсрол						Мэргэжлийн сургалт						
	I курс		II курс		III курс		I курс		II курс		III курс								
A	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		Дотуур байранд амьдрах хүсэлт гаргасан суралцанчид	Дотуур байранд амьдарч буй суралцанчид		Эмэгтэй	Бvгд	Эмэгтэй	Бvгд	Эмэгтэй	Бvгд	Эмэгтэй	Бvгд	Эмэгтэй	Бvгд	Эмэгтэй	Бvгд	Эмэгтэй	Бvгд	Эмэгтэй
	1																		
	2																		
	3																		

Балансын шалгалт: Багана: 3=(5+7+9+11+13+15+17), 4=(6+8+10+12+14+16+18);

Баталгаажуулсан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Хянасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Мэдээ гаргасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

(3- ТМБ-8) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Дотуур байранд амьдрах хүсэлт гаргасан суралцагчид (багана 1, 2) -Тухайн хичээлийн жилд мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дотуур байранд амьдрахаар хүсэлт гаргасан нийт суралцагчдын тоог (багана 1)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 2)-т бичнэ.

Дотуур байранд амьдарч буй суралцагчид (багана 3, 4) -Тухайн хичээлийн жилд техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтын байгууллагад суралцагчдаас дотуур байранд амьдарч байгаа нийт суралцагчдын тоог (багана 3)-т, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 4)-т бичнэ багана3=багана(5+7+9+11+13+15+17), багана4=багана(6+8+10+12+14+16+18).

“Мэргэжлийн боловсрол” гэж тодорхой мэргэжлийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Техникийн боловсрол” гэж техник, технологийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх, удирдах хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн үйлдвэрлэл, техник, технологийн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Мэргэжлийн сургалт” гэж тодорхой ажил, хөдөлмөр эрхлэхэд шаардагдах мэргэжлийн ур чадвар олгох, дээшлүүлэх, давтан сургах, дадлагажуулах, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёл төлөвшүүлэх, аж ахуй эрхлэх мэдлэг олгох үйл ажиллагааг хэлнэ.

Техникийн боловсрол (багана 5:10) -Политехник коллежийн техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтад суралцаж байгаа I, II, III курсын суралцагчдаас дотуур байранд амьдарч буй нийт суралцагчдын тоог (багана 5, 7, 9)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 6, 8, 10)-т бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (багана 11:16) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад мэргэжлийн боловсрол олгох 1 жилийн болон 2.5 жилийн ангид суралцаж буй I, II, III курсын суралцагчдаас дотуур байранд амьдарч буй нийт суралцагчдын тоог (багана 11, 13, 15)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 12, 14, 16)-д бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт (багана 17, 18) -Мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх богино хугацааны сургалтад суралцагчдаас дотуур байранд амьдарч буй нийт суралцагчдыг тоог (багана 17)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 18)-д бичнэ.

Бүгд (мөр 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад суралцагчдын нийт дүнг бичнэ мөр1= мөр(2+3+..).

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Ваталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

ЭХ ЗАГВААР

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 24-ны өдрийн А/186 тоот тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2019 оны 12 сарын 26-ны өдрийн 24/т тоот тушаалаар батлав.

ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГАД
СУРАЛЦАГЧДЫН ШИЛЖИЛТ, ХӨДӨЛГӨӨНИЙ 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар					
Байгууллагын нэр					
Утасны дугаар					

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Үзүүлэлт	МД	Бүгд Баагана1= Баагана (2:11)	Техникийн боловсрол				Мэргэжлийн боловсрол				Мэргэжлийн сургалт		
			I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	
Өнгөрсөн хичээлийн жилийн курс													
Энэ хичээлийн жилийн курс													
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Тайлант хугацааны эхэнд	1		x				x					x	
- Эмэгтэй	2		x				x					x	
Тайлант хугацаанд нэмэгдсэн мөр3=мөр(5+7+9+11+13+15)	3												
Эмэгтэй мөр4=мөр(6+8+10+12+14+16)	4												
- Шинээр элссэн	5			x	x	x		x	x	x			x
- Эмэгтэй	6			x	x	x		x	x	x			x
- Хичээлийн жилийн II хагас жилд элссэн	7		x		x	x	x		x	x			
- Эмэгтэй	8		x		x	x	x		x	x			
- Шилжин ирсэн	9												
- Эмэгтэй	10												
- Чөлөө авснаас	11												
- Эмэгтэй	12												
- Сургууль завсардагчаас	13												
- Эмэгтэй	14												
- Бусад	15												
- Эмэгтэй	16												
Тайлант хугацаанд хасагдсан мөр17=мөр(19+21+23+25+27+29+31)	17												
Эмэгтэй мөр18=мөр(20+22+24+26+28+30+32)	18												
- Сургууль төгссөн	19		x					x					
- Эмэгтэй	20		x					x					
- Өөр сургуульд шилжсэн	21												
- Эмэгтэй	22												
- Өвчний улмаас	23												
- Эмэгтэй	24												
- Сурлага болон сахилгаар	25												
- Эмэгтэй	26												
- Сургууль завсардсан	27												
- Эмэгтэй	28												
- Чөлөө авсан	29												
- Эмэгтэй	30												
- Бусад	31												
- Эмэгтэй	32												
Тайлант хугацааны эцэст мөр33=мөр(1+3-17)	33												
Эмэгтэй мөр34=мөр(2+4-18)	34												

Баталгаажуулсан:

Тамга тэмдэг

Хянасан:

Мэдээ гаргасан:

/Албан тушаал/

/Нэр/

/Гарын үсэг/

/Албан тушаал/

/Нэр/

/Гарын үсэг/

/Албан тушаал/

/Нэр/

/Гарын үсэг/

(3-ТМБ-9) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар - Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр - Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Үзүүлэлт (багана А) – Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад тайлант хугацааны эхэнд байгаа суралцагчид, шинээр элссэн болон тодорхой шалтгаанаар нэмэгдсэн суралцагчид, төгссөн болон тодорхой шалтгаанаар хасагдсан суралцагчдын зөрүүгээр тухайн тайлант хугацааны нийт суралцагчдын тоог гаргах үзүүлэлтүүдийг нарийвчлан тусгасан.

МД (багана Б) - Мөрийн дэс дугаарыг дугаарлан бичнэ.

Вүгд (багана 1) - Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд бодитоор хамрагдаж буй суралцагчдын нийлбэр тоог бичнэ
багана1=багана(2+3+4+5+6+7+8+9+10+11).

Техникийн боловсрол (багана 2:5) - гэж техник, технологийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх, удирдах хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн үйлдвэрлэл, техник, технологийн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлэх ба **“Техникийн боловсрол”** хэсэгт политехник коллежид техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтад суралцаж байгаа I, II, III ангийн суралцагчдын тоо болон өмнөх хичээлийн жилийн III ангийн суралцагчдын тоог бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (багана 6:9) - гэж тодорхой мэргэжлийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлэх ба **“Мэргэжлийн боловсрол”** хэсэгт мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад мэргэжлийн боловсрол олгох 1 жилийн болон 2.5 жилийн ангид суралцаж буй I, II, III курсэд суралцагчдын тоо болон өмнөх хичээлийн жилийн III ангийн суралцагчдын тоог бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт (багана 10, 11) - гэж тодорхой ажил, хөдөлмөр эрхлэхэд шаардагдах мэргэжлийн ур чадвар олгох, дээшлүүлэх, давтан сургах, дадлагажуулах, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёл төлөвшүүлэх, аж ахуй эрхлэх мэдлэг олгох үйл ажиллагааг хэлэх ба **“Мэргэжлийн сургалт”** хэсэгт мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх богино хугацааны сургалтад суралцагчдын тоог бичнэ.

Тайлант хугацааны эхэнд (мөр 1, 2) - Өмнөх хичээлийн жилийн эхний хагас жилд техникийн боловсролын I, II, III ангийн нийт суралцагчдын тоог, мэргэжлийн боловсролын I, II, III ангийн нийт суралцагчдын тоог, мэргэжлийн сургалтад нийт

суралцагчдын тоог (мөр 1)-д буюу харгалзах баганад, эмэгтэй суралцагчдын тоог (мөр 2)-д буюу харгалзах баганад бичнэ.

Тайлант хугацаанд нэмэгдсэн (мөр 3, 4) - Техникийн боловсролын I, II, III анги, мэргэжлийн боловсролын I, II, III анги, мэргэжлийн сургалтад зохих шалтгаанаар тоочин нэмэгдсэн нийт суралцагчдын нийлбэрийг (мөр 3)-д буюу харгалзах баганад, эмэгтэй суралцагчдын тоог (мөр 4)-д буюу харгалзах баганад бичнэ.
 $мөр3=мөр(5+7+9+11+13+15)$, $мөр4=мөр(6+8+10+12+14+16)$;

Шинээр элссэн (мөр 5, 6):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Тайлант хугацаанд техникийн боловсролын I ангийн шинээр элсэгчдийн нийт тоог (багана 2) буюу (мөр 5)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 2) буюу (мөр 6)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Тайлант хугацаанд мэргэжлийн боловсролын I ангийн шинээр элсэгчдийн нийт тоог (багана 6) буюу (мөр 5)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 6) буюу (мөр 6)-д, энэ хичээлийн жилийн II анги буюу өмнөх хичээлийн жилийн I ангид тухайн хичээлийн жилийн хагас жилд шинээр элсэгчдийн нийт тоог (багана 7) буюу (мөр 5)-д эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 7) буюу (мөр 6)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн сургалт хэсэгт:** Тайлант хугацаанд мэргэжлийн сургалтад шинээр элсэгчдийн нийт тоог (багана 10) буюу (мөр 5)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 10) буюу (мөр 6)-д, өмнөх хичээлийн жилийн турш мэргэжлийн сургалтад шинээр элсэгчдийн нийт тоог (багана 11) буюу (мөр 5)-д эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 11) буюу (мөр 6)-д бичнэ.

Хичээлийн жилийн II хагас жилд элссэн (мөр 7, 8):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Энэ хичээлийн жилийн II анги буюу өмнөх хичээлийн жилийн I ангид тухайн хичээлийн жилийн 2-р хагас жилд шинээр элсэгчдийн нийт тоог (багана 3) буюу (мөр 7)-д эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 3) буюу (мөр 8)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Энэ хичээлийн жилийн II анги буюу өмнөх хичээлийн жилийн I ангид тухайн хичээлийн жилийн 2-р хагас жилд шинээр элсэгчдийн нийт тоог (багана 7) буюу (мөр 7)-д эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 7) буюу (мөр 8)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн сургалт хэсэгт:** өмнөх хичээлийн жилийн турш мэргэжлийн сургалтад шинээр элсэгчдийн нийт тоог (багана 11) буюу (мөр 7)-д эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 11) буюу (мөр 8)-д бичнэ.

Шилжиж ирсэн (мөр 9, 10):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Тайлант хугацаанд техникийн боловсролын I, II, III ангид шилжиж ирсэн суралцагчдын тоог (багана 2, 3, 4) буюу (мөр 9)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 2, 3, 4) буюу (мөр 10)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Тайлант хугацаанд мэргэжлийн боловсролын I, II, III ангид шилжиж ирсэн суралцагчдын тоог (багана 6, 7, 8) буюу (мөр 9)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 6, 7, 8) буюу (мөр 10)-д бичнэ.

Чөлөө авснаас (мөр 11, 12):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Тайлант хугацаанд техникийн боловсролын I, II, III ангид тодорхой шалтгааны улмаас чөлөө аваад эргэж ирсэн суралцагчдын тоог (багана 2, 3, 4) буюу (мөр 11)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 2, 3, 4) буюу (мөр 12)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Тайлант хугацаанд мэргэжлийн боловсролын I, II, III ангид тодорхой шалтгааны улмаас чөлөө аваад эргэж ирсэн суралцагчдын тоог (багана 6, 7, 8) буюу (мөр 11)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 6, 7, 8) буюу (мөр 12)-д бичнэ.

Сургууль завсардагчаас (мөр 13, 14):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Тайлант хугацаанд техникийн боловсролын I, II, III ангид тодорхой шалтгааны улмаас сургууль завсардаад эргэж ирсэн суралцагчдын тоог (багана 2, 3, 4) буюу (мөр 13)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 2, 3, 4) буюу (мөр 14)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Тайлант хугацаанд мэргэжлийн боловсролын I, II, III ангид тодорхой шалтгааны улмаас сургууль завсардаад эргэж ирсэн суралцагчдын тоог (багана 6, 7, 8) буюу (мөр 13)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 6, 7, 8) буюу (мөр 14)-д бичнэ.

Бусад (мөр 15, 16):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Тайлант хугацаанд техникийн боловсролын I, II, III ангид бусад шалтгааны улмаас эргэж ирсэн суралцагчдын тоог (багана 2, 3, 4) буюу (мөр 15)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 2, 3, 4) буюу (мөр 16)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Тайлант хугацаанд мэргэжлийн боловсролын I, II, III ангид бусад шалтгааны улмаас эргэж ирсэн суралцагчдын тоог (багана 6, 7, 8) буюу (мөр 15)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 6, 7, 8) буюу (мөр 16)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн сургалт хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн турш мэргэжлийн сургалтад бусад шалтгааны улмаас эргэж ирсэн суралцагчдын нийт тоог (багана 11) буюу (мөр 15)-д эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 16)-д бичнэ.

Тайлант хугацаанд хасагдсан (мөр 17, 18) - Техникийн боловсролын II, III анги, мэргэжлийн боловсролын II, III анги, мэргэжлийн сургалтад зохих шалтгаанаар тоочин хасагдсан нийт суралцагчдын нийлбэрийг (мөр 17)-д буюу харгалзах баганад, эмэгтэй суралцагчдын тоог (мөр 18)-д буюу харгалзах баганад бичнэ.
 $мөр(17)=мөр(19+21+23+25+27+29+31)$, $мөр(18)=мөр(20+22+24+26+28+30+32)$;

Сургууль төгссөн (мөр 19, 20):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн техникийн боловсролын II, III ангийг төгсөгчдийн тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 19)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 20)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн мэргэжлийн боловсролын II, III ангийг төгсөгчдийн тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 19)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 20)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн сургалт хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн турш мэргэжлийн сургалтын төгсөгчдийн тоог (багана 11) буюу (мөр 19)-д эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 11) буюу (мөр 20)-д бичнэ.

Өөр сургуульд шилжсэн (мөр 21, 22):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн техникийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас өөр сургуульд шилжсэн суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 21)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 22)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн мэргэжлийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас өөр сургуульд шилжсэн суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 21)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 22)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн сургалт хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн турш мэргэжлийн сургалтын суралцагчдаас өөр сургуульд шилжсэн суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 21)-д эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 22)-д бичнэ.

Өвчний улмаас (мөр 23, 24):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн техникийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас өвчний улмаас сургуулиас гарсан суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 23)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 24)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн мэргэжлийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас өвчний улмаас сургуулиас гарсан суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 23)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 24)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн сургалт хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн турш мэргэжлийн сургалтын суралцагчдаас өвчний улмаас сургуулиас гарсан суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 23)-д эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 24)-д бичнэ.

Сурлага болон сахилгаар (мөр 25, 26):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн техникийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас сурлага болон сахилгаар хасагдсан суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 25)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 26)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн мэргэжлийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас сурлага болон сахилгаар хасагдсан суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 25)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 26)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн сургалт хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн турш мэргэжлийн сургалтын суралцагчдаас сурлага болон сахилгаар хасагдсан суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 25)-д эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 26)-д бичнэ.

Сургууль завсардсан (мөр 27, 28):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн техникийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас сургууль завсардсан суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 27)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 28)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн мэргэжлийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас сургууль завсардсан суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 27)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 28)-д бичнэ.

- **Мэргэжлийн сургалт хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн турш мэргэжлийн сургалтын суралцагчдаас сургууль завсардсан суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 27)-д эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 28)-д бичнэ.

Чөлөө авсан (мөр 29, 30):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн техникийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас чөлөө авсан суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 29)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 30)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн мэргэжлийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас чөлөө авсан суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 29)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 30)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн сургалт хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн турш мэргэжлийн сургалтын суралцагчдаас чөлөө авсан суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 29)-д эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 30)-д бичнэ.

Бусад (мөр 31, 32):

- **Техникийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн техникийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас бусад шалтгаанаар хасагдсан суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 31)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 3, 4, 5) буюу (мөр 32)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн боловсрол хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн мэргэжлийн боловсролын II, III ангийн суралцагчдаас бусад шалтгаанаар хасагдсан суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 31)-д, эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 7, 8, 9) буюу (мөр 32)-д бичнэ.
- **Мэргэжлийн сургалт хэсэгт:** Өмнөх хичээлийн жилийн турш мэргэжлийн сургалтын суралцагчдаас бусад шалтгаанаар хасагдсан суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 31)-д эмэгтэй суралцагчдын тоог (багана 11) буюу (мөр 32)-д бичнэ.

Тайлант хугацааны эцэст (мөр33) -(мөр1) буюу өмнөх хичээлийн жилийн эхэнд суралцаж байсан суралцагчдын тоон дээр (мөр 3) буюу тайлант хугацаанд нэмэгдсэн суралцагчдын тоог нэмсэн нийлбэрээс (мөр17) буюу тайлант хугацаанд хасагдсан суралцагчдын тоог хассан ялгавраар Тухайн хичээлийн жилд суралцаж байгаа нийт суралцагчдын тоо гарна. $мөр33=мөр(1+3-17)$;

Тайлант хугацааны эцэст эмэгтэй (мөр34) -(мөр 2) буюу өмнөх хичээлийн жилийн эхэнд суралцаж байсан эмэгтэй суралцагчдын тоон дээр (мөр 4) буюу тайлант хугацаанд нэмэгдсэн эмэгтэй суралцагчдын тоог нэмсэн нийлбэрээс (мөр18) буюу тайлант хугацаанд хасагдсан эмэгтэй суралцагчдын тоог хассан ялгавраар Тухайн хичээлийн жилд суралцаж байгаа нийт эмэгтэй суралцагчдын тоо гарна. $мөр34=мөр(2+4-18)$;

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

ЭХ ЗАЛГАВАР

Мэргэлийн индекс	Мэргэжил	МД	Шинээр элсэгчид										Боловсролын түвшин							Гуоф				
			19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35		36	37	38	39
A	Б	В	Тухайн жилд техникийн боловсрол эзэмшигчдээс	Сэтгэй	Тухайн жилд дээд боловсрол эзэмшигчдээс	Сэтгэй	Ажиллагчдаас	Сэтгэй	Ажил хийгч иргэн	Сэтгэй	Цэргийн алба хаагчдаас	Сэтгэй	Хорих ажил яв эзлэгчдээс	Сэтгэй	Ажилгүй иргэдээс	Сэтгэй	Дээд	Техникийн	Мэргэлийн	Бүрэн дунд	Сүүрч	Бага	Боловсролын	
		1																						
		2																						
		3																						
		...																						

Баталгаажуулсан:

Ханасан:

Мэдээ гаргасан:

Тамга
тэмдэг

..... /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

..... /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

..... /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 оны сарын өдөр

(З-ТМБ-10) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Вайгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Шинээр элсэгчид (багана 1, 2) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад хичээлийн жилийн эхэнд болон сүүлийн хагас жилд шинээр элсэгчдийн тоог (багана 1)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 2)-т бичнэ $багана1=багана(3+5+7)$, $багана2=багана(4+6+8)$.

“Мэргэжлийн боловсрол” гэж тодорхой мэргэжлийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Техникийн боловсрол” гэж төхник, технологийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх, удирдах хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн үйлдвэрлэл, төхник, технологийн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Мэргэжлийн сургалт” гэж тодорхой ажил, хөдөлмөр эрхлэхэд шаардагдах мэргэжлийн ур чадвар олгох, дээшлүүлэх, давтан сургах, дадлагажуулах, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёл төлөвшүүлэх, аж ахуй эрхлэх мэдлэг олгох үйл ажиллагааг хэлнэ.

Техникийн боловсрол (багана 3, 4) -Политехник коллежийн техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд болон сүүлийн хагас жилд шинээр элсэгчдийн тоог (багана 3)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 4)-т бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (багана 5, 6) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын хичээлийн жилийн эхэнд болон сүүлийн хагас жилд мэргэжлийн боловсрол олгох 1 жилийн болон 2.5 жилийн ангид шинээр элсэгчдийн тоог (багана 5)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 6)-д бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт (багана 7, 8) -Мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх богино хугацааны сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд болон сүүлийн хагас жилд шинээр элсэгчдийн тоог (багана 7)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 8)-д бичнэ.

Шинээр элсэгчид /сургалтын төлбөрийн эх үүсвэр/ (Багана 9:12) –Шинээр элсэгчдийн сургалтын төлбөрийн эх үүсвэрээр нь ангилан тохирох баганад бичнэ $багана1=багана(3+5+7)=багана(9+10+11+12)$.

Улсын төсвийн санхүүжилтээр (багана 9) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад төрийн санхүүжилтээр үнэ төлбөргүй суралцаж байгаа суралцагчдын тоог бичнэ.

Гэрээ, захиалгаар (багана 10) -Аж ахуйн нэгж, байгууллагын гэрээ, захиалгаар буюу тухайн байгууллагын санхүүжилтээр суралцаж буй суралцагчдын тоог бичнэ.

Хувийн зардлаар (багана 11) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад өөрийн хувийн зардлаар суралцаж буй оюутнуудын тоог бичнэ.

Бусад (багана 12) -Бусад эх үүсвэрээр буюу (багана 9, 10, 11) -аас бусад хэлбэрээр сургалтын төлбөрөө төлдөг суралцагчдын тоог бичнэ.

Шинээр элсэгчид Багана(13:32):

Тухайн жилд суурь боловсрол эзэмшигчдээс (багана 13, 14) -Тухайн жилд ерөнхий боловсролын сургуулийн 9 дүгээр ангийг суурь боловсролын гэрчилгээтэй төгсч анх удаа Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад мэргэжлийн боловсрол олгох 2.5 жилийн ангид элсэгчдийн тоог (багана 13)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 14)-т бичнэ.

Тухайн жилд бүрэн дунд боловсрол эзэмшигчдээс (багана 15, 16) - Тухайн жилд ерөнхий боловсролын сургуулийн 12 дугаар ангийг бүрэн дунд боловсролын гэрчилгээтэй төгсч анх удаа Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад мэргэжлийн боловсрол олгох 1 жилийн анги, техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтын 3 жилийн ангид элсэгчдийн тоог (багана 15)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 16)-д бичнэ.

Тухайн жилд мэргэжлийн боловсрол эзэмшигчдээс (багана 17, 18) -Тухайн жилд мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагыг мэргэжлийн боловсрол олгох 1 жил, 2.5 жилийн ангийг төгсөөд дараагийн шатны буюу техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтад элсэгчдийн тоог (багана 17)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 18)-д бичнэ.

Тухайн жилд техникийн боловсрол эзэмшигчээс (багана 19, 20) -Тухайн жилд Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагыг техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтад суралцан мэргэжлийн дипломтой төгсч мэргэжлийн сургалтад буюу техникийн болон мэргэжлийн боловсролд элсэгчдийн тоог (багана 19)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 20)-д бичнэ.

Тухайн жилд дээд боловсрол эзэмшигчдээс (багана 21, 22) -Тухайн жилд их, дээд сургуулийг бакалаврын дипломтой төгсч техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад элсэгчдийн тоог (багана 21)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 22)-т бичнэ.

Ажиллагчдаас (багана 23, 24) -Ажиллаж байгаад дахин мэргэжил эзэмшихээр ажлаасаа чөлөөлөгдөн мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад элсэгчдийн тоог (багана 23)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 24)-т бичнэ.

Ажил хийгч иргэнээс (багана 25, 26) -Ажил олгогчийн захиалгаар ажлын байранд нь зохион байгуулагдах мэргэжлийн боловсрол олгох сургалт болон мэргэжлийн сургалтад элсэгчдийн тоог (багана 25)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 26)-д бичнэ /Өөрөөр хэлбэл элсэгч нь өөрийн ажлын байрандаа ажлаа хийхийн зэрэгцээ суралцаж байгааг хэлнэ/.

Цэргийн алба хаагчдаас (багана 27, 28) -Цэргийн анги байгууллагын захиалгаар цэргийн алба хаагчдад мэргэжлийн боловсрол олгох, мэргэжлийн сургалтад мэргэжлийн чадамж эзэмшүүлэхээр зохион байгуулалттайгаар гэрээний дагуу элсүүлсэн элсэгчдийн нийт тоог (багана 27)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 28)-д бичнэ.

Хорих ангид ял эдлэгчдээс (багана 29, 30) -Хорих анги, байгууллагын захиалгаар тухайн хорих ангид нь ял эдлэгчдэд мэргэжлийн боловсрол олгох, мэргэжлийн сургалтад хамруулж, мэргэжлийн чадамж эзэмшүүлэхээр зохион байгуулалттайгаар гэрээний дагуу элсүүлсэн элсэгчдийн тоог (багана 29)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 30)-д бичнэ.

Ажилгүй иргэдээс (багана 31, 32) -Ажил хөдөлмөр эрхэлдэггүй иргэн тухайн хичээлийн жилд мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад элсэгчдийн тоог (багана 31)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 32)-т бичнэ.

Бүгд (мөр 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад шинээр элсэгчдийн нийт дүнг бичнэ $мөр1 = мөр(2+3+...)$.

Балансын шалгалт:

Багана1=багана(3+5+7),

Багана1=багана(13+15+17+19+21+23+25+27+29+31),

Багана1=багана(9:12),

Багана2=багана(4+6+8),

Багана2=багана(14+16+18+20+22+24+26+28+30+32),

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 10 сарын 24 -ны өдрийн 1/18 тоот тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2019 оны 12 сарын 26 -ны өдрийн 1/1 тоот тушаалаар батлав.

3-ТМБ-11

ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГАД ШИНЭЭР ЭЛСЭГЧДИЙН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ, насны ангиллаар

Регистрийн дугаар						
Байгууллагын нэр						
Утасны дугаар						

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 03 сарын 25 болон 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Тоо/

Нас	МД	Шинээр элсэгчид	Техникийн боловсрол						Мэргэжлийн боловсрол		Мэргэжлийн сургалт		Хөгжлийн бэрхшээлтэй шинээр элсэгчид	Эмэгтэй	Харааны	Эмэгтэй
			Эмэгтэй	Техникийн боловсрол		Мэргэжлийн боловсрол		Мэргэжлийн сургалт								
				Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй							
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Бүгд	1															
<14	2															
14	3															
15	4															
16	5															
17	6															
18	7															
19	8															
20	9															
21	10															
22	11															
23	12															
24	13															
25	14															
26	15															
27	16															
28	17															
29	18															
30	19															
31	20															
32	21															
33	22															
34	23															
35	24															
36	25															
37	26															
38	27															
39	28															
40	29															
40<	30															

Балансын шалгалт: Багана: 1=(3+5+7), 2=(4+6+8), 9=(11+13+15+17+19+21+23), 10=(12+14+16+18+20+22+24);
Мөр: 1=(2.30);

Тоо/

Нас	МД	Хөгжлийн бэрхшээлийн хэлбэрээр																	
		Ярианы Эмэгтэй	Сонголын Эмэгтэй	Хөдөлгөөний Эмэгтэй	Сэтгэцийн Эмэгтэй	Бусад Эмэгтэй	Хавсарсан Эмэгтэй	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
А	Б	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24						
Бүгд	1																		
<14	2																		
14	3																		
15	4																		
16	5																		
17	6																		
18	7																		
19	8																		
20	9																		
21	10																		
22	11																		
23	12																		
24	13																		
25	14																		
26	15																		
27	16																		
28	17																		
29	18																		
30	19																		
31	20																		
32	21																		
33	22																		
34	23																		
35	24																		
36	25																		
37	26																		
38	27																		
39	28																		
40	29																		
40<	30																		

Баталгаажуулсан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/
 Тамга
 тэмдэг Хянасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/
 Мэдээ гаргасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 оны сарын өдөр

(3-ТМБ-11) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Шинээр элсэгчид (багана 1) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд болон сүүлийн хагас жилд шинээр элссэн элсэгчдийн тоог насны ангиллаар ангилан бичнэ $багана1=багана(3+5+7)$.

Эмэгтэй (багана 2) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхэнд болон сүүлийн хагас жилд шинээр элссэн эмэгтэй элсэгчдийн тоог насны ангиллаар ангилан бичнэ $багана2=багана(4+6+8)$.

"Мэргэжлийн боловсрол" гэж тодорхой мэргэжлийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

"Техникийн боловсрол" гэж техник, технологийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх, удирдах хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн үйлдвэрлэл, техник, технологийн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

"Мэргэжлийн сургалт" гэж тодорхой ажил, хөдөлмөр эрхлэхэд шаардагдах мэргэжлийн ур чадвар олгох, дээшлүүлэх, давтан сургах, дадлагажуулах, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёл төлөвшүүлэх, аж ахуй эрхлэх мэдлэг олгох үйл ажиллагааг хэлнэ.

Техникийн боловсрол (багана 3, 4) -Политехник коллежийн техникийн боловсрол эзэмшүүлэх мэргэжлийн ангид шинээр элссэн элсэгчдийн тоог (багана 3)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 4)-т бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (багана 5, 6) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн боловсрол олгох мэргэжлийн ангид шинээр элссэн элсэгчдийн тоог (багана 5)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 6)-д бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт (багана 7, 8) -Мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх богино хугацааны сургалтад шинээр элссэн элсэгчдийн тоог (багана 7)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 8)-д бичнэ.

(Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний нийгмийн хамгааллын тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1)-т Бие махбодь, оюун санаа, сэтгэл мэдрэл, мэдрэхүйн согогийн улмаас бусдын адил нийгмийн харилцаанд оролцох чадвар нь бүрэн болон 12 сараас дээш хугацаагаар хязгаарлагдсан хүнийг **"Хөгжлийн бэрхшээлтэй"** гэж ойлгоно.

(Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний нийгмийн хамгааллын тухай хуулийн 10 дугаар зүйлийн 10.1.1, 10.1.2)-т 16 хүртэлх насны хүүхдийн хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход Эрүүл мэнд, боловсрол, нийгмийн хамгааллын комиссын шийдвэр, 16, түүнээс дээш насны иргэний хөгжлийн бэрхшээлийг тодорхойлоход эмнэлэг, хөдөлмөрийн магадлах комиссын шийдвэртэй суралцагчдыг уг хөгжлийн бэрхшээлтэй хэсэгт хамруулна.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй шинээр элсэгчид (багана 9, 10) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад шинээр элссэн хөгжлийн бэрхшээлтэй элсэгчдийн тоог (багана 9)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 10)-т багана9=багана(11+13+15+17+19+21+23), багана10=багана(12+14+16+18+20+22+24) бичнэ.

Харааны (багана 11, 12) -Харааны эрхтний гэмтэл, согог, өвчин эмгэгийн улмаас хүний "харах" хэвийн үйл ажиллагааны чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан шинээр элссэн элсэгчдийн тоог (багана 11)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 12)-т бичнэ.

Ярианы (багана 13, 14) -Хэл, ярианы эрхтний гэмтэл, согог, өвчин эмгэгийн улмаас хүний "ярих" хэвийн үйл ажиллагааны чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан шинээр элссэн элсэгчдийн тоог (багана 13)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 14)-т бичнэ.

Сонсголын (багана 15, 16) -Хэл, ярианы эрхтний гэмтэл, согог, өвчин эмгэгийн улмаас хүний "сонсох" хэвийн үйл ажиллагааны чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан шинээр элссэн нийт элсэгчдийн тоог (багана 15)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 16)-д бичнэ.

Хөдөлгөөний (багана 17, 18) -Биөийн тодорхой хэсгийг хөдөлгөх чадваргүйн улмаас хүний амьдралын өдөр тутмын хэвийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх чадвар алдагдсан буюу хязгаарлагдсан шинээр элссэн элсэгчдийн тоог (багана 17)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 18)-д бичнэ.

Сэтгэцийн (багана 19, 20) -Сэтгэцийн эмгэг нь бодох сэтгэх, мэдрэх ухамсарлахуйн болон зан төлвийн өөрчлөлтөөр илэрхийлэх бөгөөд үүнийхээ улмаас хүний нийгэмд биеэ авч явах байдал нь өөрчлөгдсөн, гадаад (төрөх үеийн хүндрэлүүдийн үлдцийн улмаас 0-3 насанд тэнэгрэх) болон дотоод (хромосомын өөрчлөлт, бодисын солилцооны дутмагшил гэх мэт) шалтгааны улмаас ойлгох, сэтгэх, мэдрэх үйл ажиллагаа нь хязгаарлагдсан шинээр элссэн элсэгчдийн тоог (багана 19)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 20)-д бичнэ.

Бусад (багана 21, 22) -Ямар нэгэн эмгэг болон өвчний улмаас өдөр тутмын үйл ажиллагааг гүйцэтгэх чадвараа алдсан шинээр элссэн элсэгчдийн тоог (багана 21)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 22)-т бичнэ. Хөгжлийн бэрхшээлийн дээр дурдсан хэлбэрээс бусад хэлбэрийг үүнд хамааруулна. Тухайлбал: Дотор эрхтний эмгэгүүд, хавдар гэх мэт.

Хавсарсан хөгжлийн бэрхшээлтэй суралцагч (багана 23, 24) -Нэгээс дээш төрлийн хөгжлийн бэрхшээлтэй шинээр элссэн нийт элсэгчдийн тоог (багана 23)-т, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 24)-т бичнэ. Тухайлбал: Сэтгэцийн, хөдөлгөөний, ярианы бэрхшээлтэй, ярианы болон сонсголын бэрхшээлтэй гэх мэт.

Бүгд (мөр1) -Нийт шинээр элсэгчдийг насны ангиллаар ангилан бичнэ.
мөр1=мөр(2:30)

"<14" (мөр 2) -14 нас хүрээгүй буюу 14 наснаас доош насны шинээр элсэгчдийг хамааруулна.

“14” (мөр 3) -Тухайн шинээр элсэгчдийн насыг бүтэн насаар тооцох бөгөөд төрсөн өдөр нь болоод 14 настай элсэгчдийг хамааруулна. Жишээ нь: Шинээр элсэгч 2019 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдөр 14 нас хүрсэн бөгөөд 2020 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдөр 15 нас хүрэх бөгөөд энэ хоорондох насыг 14 насаар авч үзнэ.

“15” (мөр 4) -15 настай шинээр элсэгчдийг хамааруулна.

“23” (мөр 12) -23 настай шинээр элсэгчдийг хамааруулна.

“24” (мөр 13) -24 настай шинээр элсэгчдийг хамааруулна.

“40<” (мөр 30) -40-өөс дээш насны шинээр элсэгчдийг хамааруулна.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

Аймаг, нийслэл	МД	Техникийн боловсрол										Мэргэжлийн боловсрол										Мэргэжлийн сургалт					
		Эмэгтэй		Бvгд		1.5 жил		3 жил		Эмэгтэй		Бvгд		1 жил		2.5 жил		Эмэгтэй		Бvгд		1 сар хүртэлх		1-3 сар		4-6 сар	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22				
Сэлэнгэ	Б																										
Төв	22																										
Зуун бус	23																										
Дорнод	24																										
Сүхбаатар	25																										
Хэнтий	26																										
Улаанбаатар	27																										
Баянлур	28																										
Баянхонгор	29																										
Баянгол	30																										
Баянзүрх	31																										
Налайх	32																										
Согномхуйрхан	33																										
Сүхбаатар	34																										
Чингэлтэй	35																										
Хан-Уул	36																										
Гадаадын иргэн	37																										

Балансын шалгалт: Багана: 1=(3+9+15), 2=(4+10+16), 3=(5+7), 4=(6+8), 9=(11+13), 10=(12+14), 15=(17+19+21), 16=(18+20+22);
 Мөр: 1=(2+8+15+23+27+37);

Баллагуулсан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/
 Тэмгэ тэмдэг
 Хянасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/
 Мэдээ гаргасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 оны сарын өдөр

(3-ТМБ-12) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Нийт шинээр элсэгчид (багана 1) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхний болон сүүлийн хагас жилд шинээр элссэн элсэгчдийн тоог орон нутгийн харъяаллаар ангилан бичнэ $багана1=багана(3+9+15)$.

Эмэгтэй (багана 2) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтад хичээлийн жилийн эхний болон сүүлийн хагас жилд шинээр элссэн эмэгтэй элсэгчдийн тоог орон нутгийн харъяаллаар ангилан бичнэ $багана2=багана(4+10+16)$.

“Мэргэжлийн боловсрол” гэж тодорхой мэргэжлийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Техникийн боловсрол” гэж төхник, технологийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх, удирдах хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн үйлдвэрлэл, техник, технологийн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлнэ.

“Мэргэжлийн сургалт” гэж тодорхой ажил, хөдөлмөр эрхлэхэд шаардагдах мэргэжлийн ур чадвар олгох, дээшлүүлэх, давтан сургах, дадлагажуулах, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёл төлөвшүүлэх, аж ахуй эрхлэх мэдлэг олгох үйл ажиллагааг хэлнэ.

Техникийн боловсрол (багана 3, 4) -Политехник коллежийн техникийн боловсрол эзэмшүүлэх мэргэжлийн ангид шинээр элссэн элсэгчдийн нийлбэр тоог (багана 3)-т, эмэгтэй элсэгчдийн нийлбэр тоог (багана 4)-т бичнэ.

Техникийн боловсрол 1.5 жил (багана 5, 6) Политехник коллежийн техникийн боловсролын 1.5 жилийн мэргэжлийн ангид шинээр элсэгчдийн тоог (багана 5)-д, эмэгтэй шинээр элсэгчдийн тоог (багана 6)-д бичнэ.

Техникийн боловсрол 3 жил (багана 7, 8) Политехник коллежийн 3 жилийн мэргэжлийн ангид шинээр элсэгчдийн тоог (багана 7)-д, эмэгтэй шинээр элсэгчдийн тоог (багана 8)-д бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (багана 9, 10) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн боловсрол олгох мэргэжлийн ангид шинээр элссэн элсэгчдийн нийлбэр тоог (багана 9)-д, эмэгтэй элсэгчдийн нийлбэр тоог (багана 10)-д бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол 1 жил (багана 11, 12) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн боловсрол олгох 1 жилийн мэргэжлийн ангид шинээр элссэн элсэгчдийн тоог (багана 11)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 12)-д бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол 2.5 жил (багана 13, 14) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн боловсрол олгох 2.5 жилийн мэргэжлийн ангид шинээр элссэн элсэгчдийн тоог (багана 13)-д, эмэгтэй элсэгчдийн тоог (багана 14)-д бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт (багана 15:22) -Мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх богино хугацааны сургалтад шинээр элссэн элсэгчдийн нийлбэр тоог (багана 15)-д, эмэгтэй элсэгчдийн нийлбэр тоог (багана 16)-д бичнэ.

Бүгд (мөр 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад суралцагчдын нийт дүнг бичнэ $мөр1 = мөр(2+8+15+23+27+37)$.

Орон нутгийн харьяалал гэж суралцагчдын албан ёсны бүртгэлтэй засаг захиргааны нэгжийг ойлгоно. Жишээ нь: Өвөрхангай аймагт харьяалалтай иргэн Орхон аймагт ирж аймаг, сум, багт албан ёсоор бүртгүүлсэн бол орон нутгийн харьяаллыг нь Орхон аймаг гэж ойлгоно. Харин албан ёсны бүртгэл хийлгээгүй бол үндсэн захиргааг Өвөрхангай аймаг гэж тооцно

Үүнээс задалж (мөр 2:37) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагад нийт суралцагчдын тоог орон нутгийн харьяаллаар ангилж бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

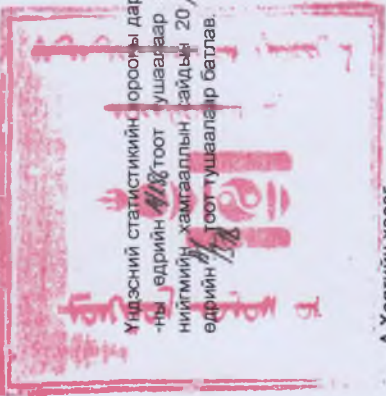
Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 24-ны өдрийн 418 тоот тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын хайрдын 2019 оны 12 сарын 26-ны өдрийн 188 тоот тушаалаар батлав.



ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГАД АЖИЛЛАГЧДЫН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

А. Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар								
Байгууллагын нэр								
Утасны дугаар								

Мэргэжийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягаар ирүүлнэ.

Б. Үндсэн мэдээлэл

Л/Тоо/

Сургалтын байгууллага	МД	Нийт ажлаандаа	Захирал		Дэд захирал		Сургалтын албаны дарга		Арга зүйч		Дотоод хяналт, чанарын үнэлгээ хариуцсан ажилтан		Нийгмийн туншлал хариуцсан ажилтан		Цахим тоног төхөөрөмж, мэдээллийн сан, сүлжээ хариуцсан ажилтан		Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуй хариуцсан ажилтан		Нийгмийн ажилтан		Үндсэн багш		
			Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	1																						
	2																						
	3																						

Балансын шалгалт: Багана: 1=(3+5+7+9+11+13+15+17+19+21+23+25+27+29+31+33+35), 2=(4+6+8+10+12+14+16+18+20+22+24+26+28+30+32+34+36);

Сургалтын байгууллага	Нийт ажиллагчид											Тоо/								
	Нягтлан бодогч	Эмч	Нярав	Сантехникч	Жижүүр	Үйлчлэгч	Бусад		Гэрээгээр ажиллагчид		Хөгжлийн баршлагатай ажиллагчид									
A	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	Бүгд Эмэгтэй	41	42						
Б	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
1																				
2																				
3																				
...																				

Баталгаажуулсан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Хянасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Мэдээ гаргасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 ... оны ... сарын ... өдөр

(3-ТМБ-13) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Нийт ажиллагчид (багана 1, 2) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж байгаа орон тооны нийт ажиллагчдын тоог (багана 1)-т, эмэгтэй ажиллагчдын тоог (багана 2)-т бичнэ.

$багана1=багана(3+5+7+9+11+13+15+17+19+21+23+25+27+29+31+33+35)$,
 $багана2=багана(4+6+8+10+12+14+16+18+20+22+24+26+28+30+32+34+36)$;

Захирал (багана 3, 4) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын захирлын тоог (багана 3)-т, эмэгтэй захирлын тоог (багана 4)-т бичнэ.

Дэд захирал (багана 5, 6) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дэд захирлын тоог (багана 5)-т, эмэгтэй дэд захирлын тоог (багана 6)-д бичнэ.

Сургалтын албаны дарга (багана 7, 8) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын сургалтын албаны даргын тоог (багана 7)-д, эмэгтэй сургалтын албаны даргын тоог (багана 8)-д бичнэ.

Арга зүйч (багана 9, 10) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын арга зүйчийн тоог (багана 9)-д, эмэгтэй арга зүйчийн тоог (багана 10)-т бичнэ.

Дотоод хяналт, чанарын үнэлгээ хариуцсан ажилтан (багана 11, 12) - Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дотоод хяналт, чанарын үнэлгээ хариуцсан ажилтны тоог (багана 11)-т, эмэгтэй дотоод хяналт, чанарын үнэлгээ хариуцсан ажилтны тоог (багана 12)-т бичнэ.

Нийгмийн түншлэл хариуцсан ажилтан (багана 13, 14) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын нийгмийн түншлэл хариуцсан ажилтны тоог (багана 13)-т, эмэгтэй нийгмийн түншлэл хариуцсан ажилтны тоог (багана 14)-т бичнэ.

Цахим тоног төхөөрөмж, мэдээллийн сан сүлжээ хариуцсан ажилтан (багана 15, 16) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын цахим тоног төхөөрөмж, мэдээллийн сан сүлжээ хариуцсан ажилтны тоог (багана 15)-д, эмэгтэй цахим тоног төхөөрөмж, мэдээллийн сан сүлжээ хариуцсан ажилтны тоог (багана 16)-д бичнэ.

Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуй хариуцсан ажилтан (багана 17, 18) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуй хариуцсан ажилтны тоог (багана 17)-д, эмэгтэй хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуй хариуцсан ажилтны тоог (багана 18)-д бичнэ.

Нийгмийн ажилтан (багана 19, 20) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын нийгмийн ажилтны тоог (багана 19)-д, эмэгтэй нийгмийн ажилтны тоог (багана 20)-д бичнэ.

Үндсэн багш (багана 21, 22) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын үндсэн багшийн тоог (багана 21)-т, эмэгтэй үндсэн багшийн тоог (багана 22)-т бичнэ.

Нягтлан бодогч (багана 23, 24) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын нягтлан бодогчийн тоог (багана 23)-т, эмэгтэй нягтлан бодогчийн тоог (багана 24)-т бичнэ.

Эмч (багана 25, 26) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын эмчийн тоог (багана 25)-т, эмэгтэй эмчийн тоог (багана 26)-д бичнэ.

Нярав (багана 27, 28) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын няравын тоог (багана 27)-д, эмэгтэй няравын тоог (багана 28)-д бичнэ.

Сантехникч (багана 29, 30) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын сантехникчийн тоог (багана 29)-д, эмэгтэй сантехникчийн тоог (багана 30)-д бичнэ.

Жижүүр (багана 31, 32) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын жижүүрийн тоог (багана 31)-д, эмэгтэй жижүүрийн тоог (багана 32)-т бичнэ.

Үйлчлэгч (багана 33, 34) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын үйлчлэгчийн тоог (багана 33)-т, эмэгтэй үйлчлэгчийн тоог (багана 34)-т бичнэ.

Бусад (багана 35, 36) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дээр дурдагдаагүй бусад үндсэн ажиллагчдын тоог (багана 35)-д, эмэгтэй бусад ажиллагчдын тоог (багана 36)-д бичнэ.

Гэрээгээр ажиллагчид (багана 37, 38) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад гэрээгээр ажиллаж байгаа орон тооны бус ажиллагчдын тоог (багана 37)-д, эмэгтэй гэрээгээр ажиллагчдын тоог (багана 38)-д бичнэ. Гэрээт ажиллагчдыг нийт ажиллагчдын тоонд оруулахгүй.

(Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэний нийгмийн хамгааллын тухай хуулийн 3 дугаар зүйлийн 3.1)-д бие махбодь, оюун санаа, сэтгэл мэдрэл, мэдрэхүйн согогийн улмаас бусдын адил нийгмийн харилцаанд оролцох чадвар нь бүрэн болон 12 сараас дээш хугацаагаар хязгаарлагдсан хүнийг **"Хөгжлийн бэрхшээлтэй"** гэж ойлгоно.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй ажиллагчид (багана 39, 40) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй хөгжлийн бэрхшээлтэй ажиллагчдын тоог (багана 39)-д, эмэгтэй хөгжлийн бэрхшээлтэй ажиллагчдын тоог (багана 40)-д бичнэ.

Хөгжлийн бэрхшээлтэй үндсэн багш (багана 41, 42) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй хөгжлийн бэрхшээлтэй үндсэн багшийн нийт тоог (багана 41)-т, эмэгтэй хөгжлийн бэрхшээлтэй үндсэн багшийн тоог (багана 42)-т бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

ЭХ ЗАГВААР

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2013 оны 19 сарын 24 ныг эдрийн 18 тоот тушаалаар шалгарснаар, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2013 оны 12 сарын 26 ныг эдрийн 11 тоот тушаалаар батлав.

А.Хэвийн хэсэг

Регистрийн дугаар	
Байгууллагын нэр	
Утасны дугаар	

ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН УДИРДАХ АЖИЛТАН, БАГШИЙН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

МД	Үзүүлэлт	Захирал		Дэд захирал	Сургалтын албаны дарга		Арга зүйч		Үндсэн бaш		Хичээлийн хөтөлбөрөөр		Хичээл зааж буй түвшин		Дотуур байрны бaш	Номын сангийн ажилтан	Цагийн бaш									
		Бүтд	Эмэгтэй		Бүтд	Эмэгтэй	Бүтд	Эмэгтэй	Бүтд	Эмэгтэй	Бүтд	Эмэгтэй	Бүтд	Эмэгтэй				Бүтд	Эмэгтэй							
Б	А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1	Улсад ажилласан жил мөр1=мөр(2:8)																									
2	1 жил хүртэл																									
3	2-5 жил																									
4	6-10 жил																									
5	11-15 жил																									
6	16-20 жил																									
7	21-25 жил																									
8	26, түүнээс дээш жил																									
9	Насны бүлгээр мөр9=мөр(10:14)																									
10	30 хүртэлх																									
11	30-39																									
12	40-49																									
13	50-59																									
14	60, түүнээс дээш																									
15	Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажилласан жил мөр15=мөр(16:20)																									
16	4 дэх жилдээ																									
17	9 дэх жилдээ																									
18	14 дэх жилдээ																									
19	19 дэх жилдээ																									
20	24 дэх жилдээ																									
21	Боловсролын зэрэг мөр21=мөр(22:26)																									
22	Доктор																									
23	Магистр																									

Тогоо

Үзүүлэлт	МД	Захирал		Дэд захирал		Сургалтын албаны дарга		Арга зүйч		Үндсэн багш		Хичээлийн хөтөлбөрөөр				Хичээл зааж буй түвшин		Дотуур байрны багш		Номын сангийн ажилтан		Цагийн багш			
		Бүтэц	Эмэгтэй	Бүтэц	Эмэгтэй	Бүтэц	Эмэгтэй	Бүтэц	Эмэгтэй	Бүтэц	Эмэгтэй	Бүтэц	Эмэгтэй	Бүтэц	Эмэгтэй	Бүтэц	Эмэгтэй	Бүтэц	Эмэгтэй	Бүтэц	Эмэгтэй	Бүтэц	Эмэгтэй		
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Бакалавр	24																								
Дипломын дээд	25																								
Бусад	26																								
Багшлах эрхтэй багшийн тоо	27																								
Багшийн мэргэжлийн эзрэг мөр28=мөр(29:31)	28																								
Зөвлөх	29																								
Тэргүүлэх	30																								
Заах аргач	31																								
Багшийн ур чадварын түвшин мөр32=мөр(33:36)	32																								
Мастер багш	33																								
Ахлах багш	34																								
Багш	35																								
Дэдлагамч багш	36																								
Мэргэжил дээшлүүлсэн байдал мөр37=мөр(38+41)	37																								
Гадаадад	38																								
Анхны жил амилгахдаа	39																								
Мэргэжлээрээ	40																								
Дотоодод	41																								
Анхны жил амилгахдаа	42																								
Мэргэжлээрээ	43																								
Мэргэжил дээшлүүлсэн хугацаа мөр44=мөр(45:48)	44																								
1-3 хоног	45																								
4-10 хоног	46																								
11-29 хоног	47																								
1, түүнээс дээш сэр	48																								

Балансын шалгалт: Багана: $9 = (11+13) = (15+17)$, $10 = (12+14) = (16+18)$;
Мөр: $1 = 9 = 15$;

Тамга тэмдэг: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Ханасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Мэдээ гаргасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 оны сарын өдөр

(3-ТМБ-14) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Вайгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Захирал (багана 1, 2) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй нийт захирлын тоог (багана 1)-т, эмэгтэй захирлын тоог (багана 2)-т бичнэ.

Дэд захирал (багана 3, 4) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй нийт дэд захирлын тоог (багана 3)-т, эмэгтэй дэд захирлын тоог (багана 4)-т бичнэ.

Сургалтын албаны дарга (багана 5, 6) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй сургалтын албаны нийт даргын тоог (багана 5)-д, сургалтын албаны эмэгтэй даргын тоог (багана 6)-д бичнэ.

Арга зүйч (багана 7, 8) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй нийт арга зүйчийн тоог (багана 7)-д, эмэгтэй арга зүйчийн тоог (багана 8)-д бичнэ.

Үндсэн багш (багана 9, 10) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад үндсэн орон тоон дээр ажиллаж буй нийт үндсэн багшийн тоог (багана 9)-д, эмэгтэй үндсэн багшийн тоог (багана 10)-т бичнэ $багана9=багана(11+13)$, $багана10=багана(12+14)$.

Ерөнхий эрдмийн багш /Хичээлийн хөтөлбөрөөр/ (багана 11, 12) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй ерөнхий эрдмийн хичээл заадаг багшийн тоог (багана 11)-т, эмэгтэй ерөнхий эрдмийн багшийн тоог (багана 12)-т бичнэ.

Мэргэжлийн багш /Хичээлийн хөтөлбөрөөр/ (багана 13, 14) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй мэргэжлийн хичээл заадаг багшийн тоог (багана 13)-т, эмэгтэй мэргэжлийн багшийн тоог (багана 14)-т бичнэ.

Техникийн боловсрол /Хичээл зааж буй түвшин/-д (багана 15, 16) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй техникийн боловсролын мэргэжлийн хичээл заадаг нийт үндсэн багшийн тоог (багана 15)-т, эмэгтэй үндсэн багшийн тоог (багана 16)-д бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол /Хичээл зааж буй түвшин/-д (багана 17, 18) - Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй мэргэжлийн боловсролын хичээлийг заадаг үндсэн багшийн тоог (багана 17)-д, эмэгтэй нийт багшийн тоог (багана 18)-д бичнэ.

Дотуур байрны багш (багана 19, 20) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын дотуур байрны багшийн тоог (багана 19)-д, эмэгтэй багшийн тоог (багана 20)-д бичнэ.

Номын сангийн ажилтан (багана 21, 22) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй номын сангийн ажилтны тоог (багана 21)-д, номын сангийн эмэгтэй ажилтны тоог (багана 22)-д бичнэ.

Цагийн багш (багана 23, 24) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй цагийн багшийн тоог (багана 23)-т, эмэгтэй цагийн багшийн тоог (багана 24)-т бичнэ.

Улсад ажилласан жил (мөр 1) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдыг улсад ажилласан жилээр ангилан тооцож гаргасан нийт тоог бичнэ $мөр1=мөр(2:8); мөр(1)=мөр(9)=мөр(15)$.

1 жил хүртэл (мөр 2) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 1 жил хүртэл хугацаанд ажиллаж байгаа ажиллагчдын тоог бичнэ. Энэ мөрөнд 0-1 жил 11 сар ажиллаж байгаа ажилтанг хамааруулна.

2-5 жил (мөр 3) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 2 жилээс 5 жил хүртэл ажиллаж байгаа ажиллагчдын тоог бичнэ. Энэ мөрөнд 2-5 жил 11 сар ажиллаж байгаа ажилтанг хамааруулна.

6-10 жил (мөр 4) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 6 жилээс 10 жил хүртэл ажиллаж байгаа ажиллагчдын тоог бичнэ. Энэ мөрөнд 6-10 жил 11 сар ажиллаж байгаа ажилтанг хамааруулна.

11-15 жил (мөр 5) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 11 жилээс 15 жил хүртэл ажиллаж байгаа ажиллагчдын тоог бичнэ. Энэ мөрөнд 11-15 жил 11 сар ажиллаж байгаа ажилтанг хамааруулна.

16-20 жил (мөр 6) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 16 жилээс 20 жил хүртэл ажиллаж байгаа ажиллагчдын тоог бичнэ. Энэ мөрөнд 16-20 жил 11 сар ажиллаж байгаа ажилтанг хамааруулна.

21-25 жил (мөр 7) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 21 жилээс 25 жил хүртэл ажиллаж байгаа ажиллагчдын тоог бичнэ. Энэ мөрөнд 21-25 жил 11 сар ажиллаж байгаа ажилтанг хамааруулна.

26, түүнээс дээш жил (мөр 8) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 26, түүнээс дээш жил ажиллаж байгаа ажиллагчдын тоог бичнэ.

Насны бүлгээр (мөр 9) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй ажиллагчдыг насны бүлгээр ангилан нийт тоог бичнэ $мөр9=мөр(10:14), мөр(1)=мөр(9)=мөр(15)$. Ажиллагчдын насыг заавал бүтэн насаар тооцсон байна.

30 хүртэлх (мөр 10) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 30 хүртэлх настай ажиллагчдын тоог бичнэ. Энэ мөрөнд 29 нас 11 сартай ажилтанг хамааруулна.

30-39 (мөр 11) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 30 наснаас 40 хүртэлх настай ажиллагчдын тоог бичнэ. Энэ мөрөнд 30-39 нас 11 сартай ажилтанг хамааруулна.

40-49 (мөр 12) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 40 наснаас 50 хүртэлх настай ажиллагчдын тоог бичнэ. Энэ мөрөнд 40-49 нас 11 сартай ажилтанг хамааруулна.

50-59 (мөр 13) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 50 наснаас 60 хүртэлх настай ажиллагчдын тоог бичнэ. 50-59 нас 11 сартай ажилтанг хамааруулна.

60, түүнээс дээш (мөр 14) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 60, түүнээс дээш насны ажиллагчдын тоог бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажилласан жил (мөр 15) Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад зөвхөн 4, 9, 14, 19, 24 дэх жилдээ ажиллаж буй /Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын тухай хуулийн **19 дүгээр зүйл 19.3-д** заасны дагуу 5 жил тутамд нэг удаа 10 сарын үндсэн цалинтай тэнцэх хэмжээний мөнгөн тэтгэмж олгодог бөгөөд ирэх жил хэдэн багш тэтгэмж авах тооцооллыг гаргаж байгаа юм./ багш нарын тоог задлан гаргасны нийлбэр тоог бичнэ. $мөр(15)=мөр(16:20)$;

4 дэх жилдээ (мөр 16) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 4 дэх жилдээ ажиллаж буй багш ажиллагчдын тоог бичнэ.

9 дэх жилдээ (мөр 17) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 9 дэх жилдээ ажиллаж буй багш ажиллагчдын тоог бичнэ.

14 дэх жилдээ (мөр 18) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 14 дэх жилдээ ажиллаж буй багш ажиллагчдын тоог бичнэ.

19 дэх жилдээ (мөр 19) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 19 дэх жилдээ ажиллаж буй багш ажиллагчдын тоог бичнэ.

24 дэх жилдээ (мөр 20) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас 24 дэх жилдээ ажиллаж буй багш ажиллагчдын тоог бичнэ.

Боловсролын зэрэг (мөр 21) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдыг боловсролын зэргээр ангилан нийт тоог бичнэ $мөр21=мөр(22:26)$, $мөр(21)=мөр(1)=мөр(9)$.

Багшлах эрхтэй багшийн тоо (мөр 27) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй багш нараас багшлах эрхтэй багш нарын тоог бичнэ.

Багшийн мэргэжлийн зэрэг (мөр 28) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй багш нарыг мэргэжлийн зэргээр ангилан нийт тоог бичнэ /мэргэжлийн зэрэг нь хүчин төгөлдөр хугацаатай байна/ $мөр28=мөр(29:31)$.

Зөвлөх (мөр 29) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын багш нь нийтлэг болон тусгай шалгуур үзүүлэлтийг хангасан, үндэсний түвшинд багш нарт зөвлөн, тэдний хөгжилд хувь нэмэр оруулах чадвартайг тодорхойлон Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас “Зөвлөх багш” зэрэг олгосон багшийн тоог бичнэ.

Тэргүүлэх (мөр 30) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын багш нь нийтлэг болон тусгай шалгуур үзүүлэлтийг хангасан, бүс орон нутгийнхаа багш нарт зөвлөх, тэдний хөгжилд хувь нэмэр оруулах чадвартайг тодорхойлон Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас “Тэргүүлэх багш” зэрэг олгосон багшийн тоог бичнэ.

Заах аргач (мөр 31) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын багш нь нийтлэг болон тусгай шалгуур үзүүлэлтийг хангасан, орон нутгийнхаа багш нарт зөвлөх, тэдэнтэй хамтран ажиллах чадвартайг тодорхойлон Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагаас “Заах аргач багш” зэрэг олгосон багшийн тоог бичнэ.

Багшийн ур чадварын түвшин (мөр 32) –Хөдөлмөрийн сайдын 2013 оны А/251 дугаар “Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын багшийн ур чадварын түвшин, ажлын ачаалал тогтоох журам”- тушаалын хавсралтад тусгагдсан Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй багш нарын ур чадварын хувьд ангилан нийт тоог бичнэ $мөр32=мөр(33:36)$.

Мастер багш (мөр 33) – Эзэмшсэн мэргэжлээрээ магистраас доошгүй зэрэгтэй, мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад 15, үйлдвэрлэл дээр 3-аас дээш жил ажилласан эсхүл, үйлдвэрлэлийн дадлагыг 3-аас дээш жил үр дүнтэй удирдсан, мэргэжлийн өндөр зэрэгтэй, “Зөвлөх багш” мэргэжлийн зэрэгтэй буюу дээрх журмын 2.2-д тусгагдсан шаардлагыг хангаж тухайн сургалтын байгууллагын захирлын тушаалаар баталгаажсан Мастер багшийн тоог бичнэ.

Ахлах багш (мөр 34) –Эзэмшсэн мэргэжлээрээ бакалавр, түүнээс дээш зэрэгтэй, Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад 10-аас доошгүй, үйлдвэрлэл дээр 3 жил ажилласан эсхүл, үйлдвэрлэлийн дадлагыг 3-аас доошгүй жил үр дүнтэй удирдсан, тухайн мэргэжлийн өндөр зэрэгтэй, “Тэргүүлэх багш” мэргэжлийн зэрэгтэй буюу дээрх журмын 2.3-д тусгагдсан шаардлагыг хангаж тухайн сургалтын байгууллагын захирлын тушаалаар баталгаажсан Ахлах багшийн тоог бичнэ.

Багш (мөр 35) –Эзэмшсэн мэргэжлээрээ бакалавр, түүнээс дээш зэрэгтэй, Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад 2, үйлдвэрлэл дээр 2-оос доошгүй жил ажилласан эсхүл, үйлдвэрлэлийн дадлагыг 2 жил үр дүнтэй удирдсан, мэргэж зохих зэрэгтэй, “Заах аргач багш” мэргэжлийн зэрэгтэй буюу дээрх журмын 2.4-д тусгагдсан шаардлагыг хангаж тухайн сургалтын байгууллагын захирлын тушаалаар баталгаажсан Багшийн тоог бичнэ.

Дадлагажигч багш (мөр 36) –Эзэмшсэн мэргэжлээрээ бакалавр зэрэгтэй, үйлдвэрлэл дээр 1 ба түүнээс дээш жил ажилласан, мэргэжлийн 3 ба түүнээс дээш зэрэг ур чадвартай буюу дээрх журмын 2.5-д тусгагдсан шаардлагыг хангаж тухайн сургалтын байгууллагын захирлын тушаалаар баталгаажсан Дадлагажигч багшийн тоог бичнэ.

Мэргэжил дээшлүүлсэн байдал (мөр 37) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдын өмнөх тайлангийн хугацаанд мэргэжил дээшлүүлсэн байдлыг гадаад, дотоодоор ангилан бичнэ $мөр37=мөр(38+41)$. Мэргэжил дээшлүүлсэн байдал давхардсан тоогоор тооцоологдож болно.

Гадаадад (мөр 38) –Гадаад улсад мэргэжил дээшлүүлсэн бүх ажиллагчдаас анхны жилдээ ажиллахдаа мэргэжил дээшлүүлсэн ажиллагчдын тоог (мөр 39)-т, мэргэжлээрээ мэргэжил дээшлүүлсэн ажиллагчдын тоог (мөр 40)-т бичнэ.

Дотоодод (мөр 41) -Дотоодод мэргэжил дээшлүүлсэн бүх ажиллагчдаас анхны жилдээ ажиллахдаа мэргэжил дээшлүүлсэн ажиллагчдын тоог (мөр 42)-д, мэргэжлээрээ мэргэжил дээшлүүлсэн ажиллагчдын тоог (мөр 43)-д бичнэ.

Мэргэжил дээшлүүлсэн хугацаа (Мөр 44) -Мэргэжил дээшлүүлсэн ажиллагчдын сургалтанд хамрагдсан хугацааг $мөр(45:48)$ -д ангилан бичнэ $мөр44=мөр(45:48)$.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

ЭХ ЗАГВААР

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 20... оны 12 сарын 24
-ны өдрийн тушаалаар зөвшөөрөнөөр, Хөдөлмөр,
нийгмийн хамгааллын сайдын 20... оны 12 сарын 26 -ны
өдрийн тушаалаар батлав.

З-ТМБ-15

**ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН УДИРДАХ
АЖИЛТАН, БАГШИЙН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ, мэргэжлийн ерөнхий чиглэлээр**

А.Төвөгний хэсэг

Регистрийн дугаар	
Байгууллагын нэр	
Утасны дугаар	

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

ЛТоо/

Мэргэжлийн ерөнхий чиглэл	МД	Захирал		Дэд захирал		Сургалтын албаны дарга		Арга зүйч		Үндсэн багш		Хичээлийн хөтөлбөрөөр		Номын сангийн ажилтан			
												Ерөнхий эрдмийн		Мэргэжлийн			
		Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй		
A	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Бүгд	1																
Боловсрол	2																
Урлаг, хүмүүнлэг	3																
Нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, сэтгүүл зүй	4																
Бизнес, удирдлага, эрх зүй	5																
Байгалийн шинжлэх ухаан, математик, статистик	6																
Мэдээлэл харилцаа холбооны технологи	7																
Ижвэрчлэл, үйлдвэрлэл, зохион бүтээлт	8																
Хөдөө аж ахуй, ой, загасны аж ахуй, мал эмнэлзүй	9																
Эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал	10																
Үйлчилгээ	11																
Бусад	12																

Балансын шалгалт: Багана: 9=(11+13), 10=(12+14);

Мөр: 1=(2:12);

Баталгаажуулсан:

Тамга тэмдэг	Хянасан:	Мэдээ гаргасан:	.....	.....	.....
			/Албан тушаал/	/Нэр/	/Гарын үсэг/
		
			/Албан тушаал/	/Нэр/	/Гарын үсэг/
		
			/Албан тушаал/	/Нэр/	/Гарын үсэг/

20 оны сарын өдөр

(3-ТМБ-15) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Захирал (багана 1, 2) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй нийт захирлын тоог (багана 1)-т, эмэгтэй захирлын тоог (багана 2)-т бичнэ.

Дэд захирал (багана 3, 4) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй нийт дэд захирлын тоог (багана 3)-т, эмэгтэй дэд захирлын тоог (багана 4)-т бичнэ.

Сургалтын албаны дарга (багана 5, 6) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй сургалтын албаны нийт даргын тоог (багана 5)-д, сургалтын албаны эмэгтэй даргын тоог (багана 6)-д бичнэ.

Арга зүйч (багана 7, 8) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй нийт арга зүйчийн тоог (багана 7)-д, эмэгтэй арга зүйчийн тоог (багана 8)-д бичнэ.

Үндсэн багш (багана 9, 10) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад үндсэн орон тоон дээр ажиллаж буй нийт үндсэн багшийн тоог (багана 9)-д, эмэгтэй үндсэн багшийн тоог (багана 10)-т бичнэ $багана9=багана(11+13)$, $багана10=багана(12+14)$.

Хичээлийн хөтөлбөрөөр Ерөнхий эрдмийн багш (багана 11, 12) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй ерөнхий эрдмийн хичээл заадаг багшийн тоог (багана 11)-д, эмэгтэй ерөнхий эрдмийн багшийн тоог (багана 12)-д бичнэ.

Хичээлийн хөтөлбөрөөр Мэргэжлийн багш (багана 13, 14) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй мэргэжлийн хичээл заадаг багшийн тоог (багана 13)-д, эмэгтэй мэргэжлийн багшийн тоог (багана 14)-д бичнэ.

Номын сангийн ажилтан (багана 15, 16) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад ажиллаж буй номын сангийн ажилтны тоог (багана 15)-д, номын сангийн эмэгтэй ажилтны тоог (багана 16)-д бичнэ.

Боловсрол, соёл, шинжлэх ухааны сайдын 2014 оны А/78 дугаар тушаалын “Мэргэжлийн чиглэл, индекс шинэчлэн батлах тухай” хавсралтаар батлагдсан “Дээд боловсролын сургалтын байгууллагад мөрдөх бакалаврын мэргэжлийн чиглэл /хөтөлбөр/ индекс”-ийг баримтлана.

Бүгд (мөр 1) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдын мэргэжлийн ерөнхий чиглэлийн нийлбэрийг бичнэ $мөр1=мөр(2:12)$.

Боловсрол (мөр 2) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь Боловсролын салбарт хамрагдаж байвал (мөр 2)-т тоог нь бичнэ.

Урлаг, хүмүүнлэг (мөр 3) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь урлаг, хүмүүнлэгийн салбарт хамрагдаж байвал (мөр3)-т тоог нь бичнэ.

Нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, сэтгүүл зүй (мөр 4) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь нийгмийн шинжлэх ухаан, мэдээлэл, сэтгүүл зүйн салбарт хамрагдаж байвал (мөр 4)-т тоог нь бичнэ.

Визнес, удирдлага, эрх зүй (мөр 5) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь бизнес, удирдлага, эрх зүйн салбарт хамрагдаж байвал (мөр 5)-д тоог нь бичнэ.

Байгалийн шинжлэх ухаан, математик, статистик (мөр 6) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь байгалийн шинжлэх ухаан, математик, статистикийн салбарт хамрагдаж байвал (мөр 6)-д тоог нь бичнэ.

Мэдээлэл харилцаа холбооны технологи (мөр 7) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь Мэдээлэл харилцаа холбооны технологийн салбарт хамрагдаж байвал (мөр 7)-д тоог нь бичнэ.

Инженерчлэл, үйлдвэрлэл, зохион бүтээлт (мөр 8) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь инженерчлэл, үйлдвэрлэл, зохион бүтээлтийн салбарт хамрагдаж байвал (мөр 8)-д тоог нь бичнэ.

Хөдөө аж ахуй, ой, загасны аж ахуй, мал эмнэлзүй (мөр 9) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь хөдөө аж ахуй, ой, загасны аж ахуй, мал эмнэлзүйн салбарт хамрагдаж байвал (мөр 9)-д тоог нь бичнэ.

Эрүүл мэнд, нийгмийн хамгаалал (мөр 10) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь эрүүл мэнд, нийгмийн хамгааллын салбарт хамрагдаж байвал (мөр 10)-т тоог нь бичнэ.

Үйлчилгээ (мөр 11) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь Үйлчилгээний салбарт хамрагдаж байвал (мөр 11)-т тоог нь бичнэ.

Бусад (мөр 12) -Маягтын баганад дурдагдсан ажиллагчдаас мэргэжлийн ерөнхий чиглэл нь дээрх 11 салбат хамрагдаагүй бусад салбарт байвал (мөр 12)-т тоог нь бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

Үндэний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 2.У
-ны өдрийн 1186 тоот тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр,
нийгмийн хамгааллын гайдын 2019 оны 12 сарын 26 -ны
өдрийн 1378 тоот тушаалаар батлав.

**ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН
МЭРГЭЖЛИЙН ҮНДСЭН БАГШИЙН 20.../20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ, хичээл
зааж буй мэргэжлийн чиглэлээр**

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар							
Байгууллагын нэр							
Утасны дугаар							

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 10 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

ТООЛ

Дэд салбар, мэргэжил	МД	Бүгд	
		1	Эмэгтэй 2
А	Б	1	2
Бүгд мөр1=мөр(2+4+8+9+10+15+16+21+31+35+38+51+55+81+84+89+90)	1		
Боловсрол	2		
Техник мэргэжлийн боловсролын багш	3		
Соёл, урлаг	4		
Дүрслэх урлаач	5		
Гар урлал	6		
Дизайнч	7		
Цагдаа, батлан хамгаалах, онцгой байдал	8		
Санхүү, биенес, худалдаа	9		
Мэдээллийн технологи	10		
Мэдээллийн технологи	11		
Компьютерийн сүлжээ, системийн техникч	12		
Вэб техникч	13		
Албан хэрэг хөтлөлт	14		
Шуудан, харилцаа холбоо	15		
Байгаль орчин, аялал жуулчлал	16		
Байгаль орчин	17		
Цаг уур	18		
Ойн аж ахуй	19		
Усны аж ахуй	20		
Барилга мөр21=мөр(22+29+30)	21		
Иргэний барилга байгууламж мөр22=мөр(23.28)	22		
Барилгын засал-чимэглэлчин	23		
Бетон арматурчин	24		
Барилгын өрөг угсрагч	25		
Барилгын мужаан	26		
Барилгын цахилгаанчин	27		
Барилгын сантехникч	28		
Зам, гүүр	29		
Барилгын машин механизм	30		
Тээвэр мөр31=мөр(32:34)	31		
Иргэний нисэх	32		

Дэд салбар, мэргэжил	МД	Бүгд	
		1	Эмэгтэй 2
A	Б		
Төмөр зам	33		
Авто тээвэр	34		
Эрчим хүч <i>мөр35=мөр(36+37)</i>	35		
Дулааны станц	36		
Цахилгаан шугам сүлжээ	37		
Уул уурхай <i>мөр38=мөр(39+42+46+47+50)</i>	38		
Геологи, геофизик	39		
Геологи	40		
Уул, уурхайн нөхөн сэргээгч	41		
Эрдэс баялаг	42		
Баяжуулалт	43		
Өрөмдлөг	44		
Уурхайн цахилгаан	45		
Газрын тос, хий	46		
Уурхайн машин механизм, тоног төхөөрөмж	47		
Хүнд машин механизмын ашиглалт	48		
Хүнд машин механизмын засвар	49		
Металлурги	50		
Хөдөө аж ахуй <i>мөр51=мөр(52+53+54)</i>	51		
Мал аж ахуй	52		
Газар тариалан	53		
Хөдөө аж ахуйн машин тоног төхөөрөмж	54		
Аж үйлдвэр <i>мөр55=мөр(56+62+68+78+79+80)</i>	55		
Салбар дундын мэргэжлүүд <i>мөр56=мөр(57:61)</i>	56		
Гагнуурчин	57		
Цахилгаанчин	58		
Аюулгүй ажиллагааны техникч	59		
Үйлдвэрийн автоматжуулалтын техникч	60		
Суурь машин, тоног төхөөрөмжийн механик	61		
Хүнсний үйлдвэрлэл <i>мөр62=мөр(63:67)</i>	62		
Тогооч	63		
Мах боловсруулах үйлдвэрлэл	64		
Гурил, гурилан бүтээгдэхүүн үйлдвэрлэл	65		
Сүү боловсруулах үйлдвэрлэл	66		
Үр тариа боловсруулах үйлдвэрлэл	67		
Хөнгөн үйлдвэр <i>мөр68=мөр(69:77)</i>	68		
Мебель, модон здлэлийн үйлдвэрлэл	69		
Эсгий, ноос, ноолуур боловсруулалт	70		
Сүлжмэл	71		
Ээрмэл	72		
Нэхмэл	73		
Оёдол	74		
Гутал үйлдвэрлэл	75		
Арьс, шир боловсруулалтын технологи	76		
Оёмол бүтээгдэхүүний оёдол	77		
Хэвлэлийн үйлдвэр	78		
Мод боловсруулагч	79		
Химийн үйлдвэрлэл	80		
Хот байгуулалт <i>мөр81=мөр(82+83)</i>	81		

Дэд салбар, мэргэжил	МД	Бүгд	
		1	Эмэгтэй 2
А	Б	1	2
Хот байгуулалт	82		
Ариутгагч хортон шавьж, хогийн ургамал устгагч	83		
Үйлчилгээ <i>мөр84=мөр(85+86+87+88)</i>	84		
Үсчин	85		
Гоо засал	86		
Гэр ахуйн цахилгаан тоног төхөөрөмжийн засвар	87		
Гутал засвар	88		
Эрүүл мэнд	89		
Бусад	90		

Баталгаажуулсан:

Тамга
тэмдэг /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Хянасан:

 /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Мэдээ гаргасан:

 /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 .. оны .. сарын .. өдөр

(З-ТМБ-16) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Дэд салбар, мэргэжил (багана А) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийг зарим мэргэжлийн дэд салбар, мэргэжлийн үзүүлэлтээр харуулна. Тухайн багшийн зааж буй хичээлийн мэргэжлийн холбогдох салбар, дэд салбарыг оноохдоо Боловсрол, соёл, шинжлэх ухааны сайдын 2016 оны 04 дүгээр сарын 18-ны өдрийн А/150 тоот тушаалаар батлагдсан "Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагаар бэлтгэх мэргэжлийн чиглэл, индекс"-ийг баримтална. Үндсэн багшид техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад үндсэн орон тоон дээр ажиллаж буй багшийг ойлгоно. Цагийн багшийг үндсэн багшийн тоонд оруулахгүй.

МД (багана Б) -Мерийн дэс дугаарыг дугаарлан бичнэ.

Бүгд (мөр 1) -Мэргэжлийн үндсэн багшийн зааж буй хичээлийн мэргэжлийг үндэслэн тооцож гарган (мөр 2; 4; 8; 9; 10; 15; 16; 21; 31; 35; 38; 51; 55; 81; 84; 89; 90)-д тавигдсан салбар тус бүрийн дүнгийн нийлбэр тоог бичнэ.
 $мөр1=мөр(2+4+8+9+10+15+16+21+31+35+38+51+55+81+84+89+90);$

Боловсрол (мөр 2) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил нь энэ салбарт хамаарвал багшийн тоог (мөр 2, 3)-т бичнэ.

Соёл урлаг (мөр 4) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр 5, 6, 7)-д бичнэ $мөр4= мөр(5+6+7)$.

Цагдаа батлан хамгаалах, онцгой байдал (мөр 8) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог бичнэ.

Санхүү, бизнес худалдаа (мөр 9) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог бичнэ.

Мэдээллийн технологи (мөр 10) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр 11, 12, 13, 14)-д бичнэ $мөр10= мөр(11+12+13+14)$.

Шуудан харилцаа холбоо (мөр 15) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог бичнэ.

Байгаль орчин, аялал жуулчлал (мөр 16) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр 17, 18, 19, 20)-д бичнэ $мөр16= мөр(17+18+19+20)$.

Барилга (мөр 21) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30)-д бичнэ $мөр21= мөр(22+29+30)$.

Зарим салбарын нийт дүнгээс сугалж тооцох шаардлагатай дэд салбар болон мэргэжлээр хичээл зааж буй үндсэн багшийн тоог бичнэ. Жишээ нь: Барилгын салбарын дотор иргэний барилга байгууламж, зам гүүр, барилгын машин механизм гэсэн дэд салбарт харьяалагдах мэргэжлийн багшийн тоог гаргана. Харин иргэний барилга байгууламж гэсэн дэд салбарын дотор барилгын засал чимэглэл, барилгын бетон арматурчин, барилгын өрөг угсрагч, барилгын мужаан, цахилгаанчин, барилгын сантехникч гэсэн мэргэжлүүдийн үндсэн багшийн тоог бичнэ.

Тээвэр (мөр 31) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр 32, 33, 34)-д бичнэ $мөр31= мөр(32+33+34)$.

Эрчим хүч (мөр 35) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр 36, 37)-д бичнэ $мөр35= мөр(36+37)$.

Уул уурхай (мөр 38) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50)-д бичнэ $мөр38= мөр(39+42+46+47+50)$.

Хөдөө аж ахуй (мөр 51) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр 51, 52, 53, 54)-д бичнэ $мөр51= мөр(52+53+54)$.

Аж үйлдвэр (мөр 55) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр55:80)-д бичнэ $мөр55= мөр(56+62+68+78+79+80)$.

- ✓ Салбар дундын мэргэжлүүд $мөр56= мөр(57+58+59+60+61)$;
- ✓ Хүнсний үйлдвэрлэл $мөр62= мөр(63+64+65+66+67)$;
- ✓ Хөнгөн үйлдвэр $мөр68= мөр(69+70+71+72+73+74+75+76+77)$;

Хот байгуулалт (мөр 81) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр 82, 83)-д бичнэ $мөр81= мөр(82+83)$.

Үйлчилгээ (мөр 84) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог (мөр 85, 86, 87, 88)-д бичнэ $мөр84= мөр(85+86+87+88)$.

Эрүүл мэнд (мөр 89) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог бичнэ.

Бусад (мөр 90) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн үндсэн багшийн мэргэжил энэ салбарт хамаарвал зохих мэргэжлийн мөрний хэсэгт багшийн тоог бичнэ.

Энэхүү маягтад дурдагдсан мэргэжлийн хичээл зааж буй үндсэн багшийн тоо нь “З-МБС-14”, З-МБС-15” маягт дахь мэргэжлийн багшийн тоотой тэнцүү байх ёстой тул заавал тулгаж шалгана.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---оОо---

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 24-ны өдрийн А/186 тоот тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2019 оны 12 сарын 26-ны өдрийн 47 тоот тушаалаар батлав.

ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ОРЛОГО, ЗАРЛАГЫН 20... ОНЫ МЭДЭЭ

Регистрийн дугаар					
Байгууллагын нэр					
Утасны дугаар					

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 2 сарын 20-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

А. Орлого, зардал

/мян.төг/

Үзүүлэлт	МД	Дансны үндсэн ангилал	Бүгд, мян.төг
А	Б	В	1
1. Нийт орлого $мөр1=мөр(2+8+12)$	1	х	
Үндсэн үйл ажиллагааны орлого $мөр2=мөр(3:7)$	2	51-р дансны холбогдох дүн	
Сургалтын төлбөр	3		
Улсын төсвийн санхүүжилт	4		
Үйлдвэрлэсэн бүтээгдэхүүн борлуулалтын орлого	5		
Үйлчилгээний орлого	6		
Худалдаж авсан барааг борлуулсны орлого	7		
Өөрийн эцсийн хэрэглээнд зарцуулсан бараа бүтээгдэхүүн $мөр8=мөр(9:11)$	8		
Харьяа газарт шилжүүлсэн өөрийн бүтээгдэхүүн	9		
Өөртөө хэрэглэсэн бүтээгдэхүүн	10		
Ажиллагчиддаа цалин хэлбэрээр олгосон бүтээгдэхүүн	11		
Үндсэн бус үйл ажиллагааны орлого $мөр12=мөр(13:22)$	12		84-р дансны холбогдох дүн
Үндсэн хөрөнгө худалдсаны орлого	13		
Барилга, байшин түрээслүүлсний орлого	14		
Машин, тоног төхөөрөмж түрээслүүлсний орлого	15		
Хүүгийн орлого	16		
Торгуулийн орлого	17		
Ногдол ашгийн орлого	18		
Даатгалын байгууллагаас авсан нөхөн төлбөр	19		
Хандив, тусламжийн орлого	20		
Гадаад валютын ханшийн зөрүүний олз	21		
Бусад орлого (тодорхойлж бичих)	22		
2. Нийт зардал $мөр23=мөр(24:26+50+54+59)$	23	х	
Түүхий эд, материалын зардал	24	14-р дансны холбогдох кредит	
Дахин борлуулахаар худалдан авсан барааны өртөг	25	61-р дансны холбогдох дүн	
Үйлчилгээний зардал $мөр26=мөр(27:49)$	26	31-р дансны холбогдох дүн	
Ашиглалтын зардал	27		
Бичиг хэргийн зардал	28		
Шатахуун, шатах, тослох материалын зардал	29		
Урсгал засварын зардал	30		
Томилолт (унаа)	31		
Томилолт (байр, хоол)	32		
Тээврийн зардал	33		
Шуудангийн зардал	34		
Холбоо, интернетийн үйлчилгээний төлбөр	35		
Банк, санхүүгийн үйлчилгээний зардал	36		
Зээлийн хүү	37		
Даатгалын төлбөр	38		
Барилга, байшингийн түрээс	39		

Үзүүлэлт	МД	Дансны үндсэн ангилал	Бүгд, мян.төг
А	Б	В	1
Машин, тоног төхөөрөмжийн түрээс	40	31-р дансны холбогдох дүн	
Судалгаа, шинжилгээний ажлын зардал	41		
Мэргэжлийн (гадны) байгууллагаар үйлчлүүлсний төлбөр	42		
Зар сурталчилгаа	43		
Машин, тоног төхөөрөмж, барааны засварлалт, угсралтын үйлчилгээ	44		
Хөдөлмөр аюулгүй байдлын зардал	45		
Ажиллагчдын сургалтын зардал	46		
Эрүүл мэндийн үйлчилгээ	47		
Цэвэрлэгээ, гоо сайхан, бусад үйлчилгээ	48		
Бусад зардал	49		
Нийт цалин хөлс <i>мөр50=мөр(51:53)</i>	50		
Ажиллагчдын цалингийн зардал	51		
Ажиллагчдад мөнгөн ба биет хэлбэрээр өгсөн шагнал, тусламж, дэмжлэг	52		
Аж ахуйн нэгжээс төлсөн нийгмийн болон эрүүл мэндийн даатгалын шимтгэл	53		
Бусад зардал <i>мөр54=мөр(55:58)</i>	54	Х	
Үндсэн хөрөнгийн элэгдэл	55	20-р дансны холбогдох дүн	
Торгуулийн зардал	56	87-р дансны холбогдох дүн	
Хандивын зардал	57		
Гадаад валютын ханшийн зөрүүний гарз	58		
Татвар, хураамж	59		
Ашиг/алдагдал <i>мөр60=мөр(1-23)</i>	60	Х	

Б. Материаллаг эргэлтийн хөрөнгийн нөөц

Үзүүлэлт	МД	Дансны үндсэн ангилал	Үнийн дүн (мян.төг)	
			Оны эхэнд	Оны эцэст
А	Б	В	1	2
Түүхий эд, материал	61	14-р дансны холбогдох дүн		
Хагас боловсруулсан бүтээгдэхүүн (дуусаагүй үйлдвэрлэл)	62			
Бэлэн бүтээгдэхүүн	63	15-р дансны холбогдох дүн		
Мал, амьтад	64			
Дахин борлуулахаар худалдан авсан бараа	65			
Сав баглаа, боодол	66			
Нийт нөөц <i>мөр67=мөр(61:66)</i>	67	Х		

Баталгаажуулсан:

Тамга тэмдэг: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Хянасан:

Мэдээ гаргасан: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 оны сарын өдөр

В. Хөрөнгийн нийт хуримтлал

/мян.төг/

Үзүүлэлт	МД	Дансны үндсэн ангилал	Үнийн дүн (мян.төг)	
			Оны эхэнд	Оны эцэст
А	Б	В	1	2
Үндсэн хөрөнгө <i>мөр68=мөр(69+70+74+79+83+91)</i>	68	20-р дансны холбогдох дүн		
Орон сууцны барилга	69			
Бусад барилга, байгууламж <i>мөр70=мөр(71:73)</i>	70			
Орон сууцны бус барилга	71			
Бусад байгууламж	72			
Газар, хөрс сайжруулалт	73			
Машин, тоног төхөөрөмж <i>мөр74=мөр(75:77)</i>	74			
Тээврийн хэрэгсэл	75			
Мэдээлэл, холбооны тоног төхөөрөмж	76			
Бусад машин, тоног төхөөрөмж	77			
Тавилга, эд хогшил	78			
Өсөж үрждэг хөрөнгө <i>мөр79=мөр(80+81)</i>	79			
Мал, амьтад	80			
Олон наст ургамал	81			
Үйлдвэрлэгдэхгүй хөрөнгийн эзэмших эрх шилжихтэй холбогдсон зардал	82			
Оюуны өмчийн бүтээгдэхүүн <i>мөр83=мөр(84:86+89+90)</i>	83			
Судалгаа, шинжилгээний ажил	84			
Геологи хайгуулын ажил болон үнэлгээ	85			
Компьютерийн програм хангамж, мэдээллийн сан <i>мөр86=мөр(87+88)</i>	86			
Компьютерийн програм хангамж	87			
Мэдээллийн сан	88			
Утга зохиол, урлагийн эх бүтээл	89			
Оюуны өмчийн бусад хөрөнгө	90			
Үнэт зүйлс <i>мөр91=мөр(92:94)</i>	91			
Үнэт металл, чулуу	92			
Эртний эдлэл, гар урлалын бүтээл	93			
Бусад үнэт зүйлс	94			

Баталгаажуулсан:
Тамга тэмдэг: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/
Хянасан:
/Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/
Мэдээ гаргасан:
/Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 оны сарын өдөр

(3-ТМБ -17) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

А. Орлого, зардал

Нийт орлого (Мөр 1) –Нийт орлогод үндсэн үйл ажиллагааны орлого, өөрийн эцсийн хэрэглээнд зарцуулсан бараа бүтээгдэхүүн, үндсэн бус үйл ажиллагааны орлогыг хамааруулна $мөр1=мөр(2+8+12)$.

Үндсэн үйл ажиллагааны орлого (Мөр 2) –Энэ хэсэгт сургалтын төлбөр, улсын төсвийн санхүүжилт, үйлдвэрлэсэн бүтээгдэхүүн борлуулалтын орлого, үйлчилгээний орлого, худалдаж авсан барааг борлуулсны орлого $мөр2=мөр(3:7)$.

Үзүүлэлт тус бүрт 51-р дансны холбогдох дүнг тавина.

Үйлчилгээний орлого (Мөр 6) –Энэ хэсэгт өөр байгууллагад үйлчилгээ үзүүлсэний орлогыг хамааруулна. Жишээ нь: Барилгын коллеж нь барилгын компанид барилгын туслан гүйцэтгэх ажил гүйцэтгэсний орлогыг хамааруулна.

Өөрийн эцсийн хэрэглээнд зарцуулсан бараа бүтээгдэхүүн (Мөр 8) -Өөрийн үйлдвэрлэсэн бүтээгдэхүүнийг өөртөө хэрэглэсэн бол түүнийг нийт үйлдвэрлэлийн хэмжээнд оруулж тусгана. Өөрийн хэрэгцээнд хэрэглэсэн бүтээгдэхүүнийг зах зээлийн үнээр үнэлнэ. Эсвэл бүтээгдэхүүнийг үйлдвэрлэхэд зарцуулсан зардлын дүнгээр тооцон нийт үйлдвэрлэлтэд оруулж тооцно. Үзүүлэлт тус бүрт 51-р дансны холбогдох дүнг тавина $мөр8=мөр(9:11)$.

Үндсэн бус үйл ажиллагааны орлого (Мөр 12) -Энэ хэсэгт үндсэн хөрөнгө худалдсаны орлого, барилга, байшин, машин, тоног төхөөрөмж түрээсэлснээс орсон орлого, ногдол ашиг, хүү, торгуулийн орлого, даатгалын байгууллагаас авсан нөхөн төлбөр, хандив, тусламжийн орлого, гадаад валютын ханшийн зөрүүгийн олз зэргийг оруулна $мөр12=мөр(13:22)$. Үзүүлэлт тус бүрт 84-р дансны холбогдох дүнг тавина.

Нийт зардал (Мөр 23) -Тухайн тайлант хугацаанд үйлдвэрлэл, үйлчилгээ явуулахад орц байдлаар зарцуулсан бараа, үйлчилгээний материалын зардал болон үйлчилгээний төлбөрийг хамруулж тооцно $мөр23=мөр(24:26+50+54+59)$.

Түүхий эд, материалын зардал (Мөр 24) -Түүхий эд, материалын зардал нь дахин борлуулахаар биш, харин үйлдвэрлэлийн үйл ажиллагаандаа завсрын орцоор хэрэглэхээр төлөвлөж буй бүтээгдэхүүн орно. Энд 14-р дансны холбогдох дүнг тавина.

Дахин борлуулахаар худалдан авсан барааны өртөг (Мөр 25) -Аж ахуйн нэгж байгууллага буюу бөөний болон жижиглэн худалдаачдын үйлчлүүлэгчдэд борлуулах зорилгоор худалдан авсан бараа байна. Энд 61-р дансны холбогдох дүнг тавина.

Үйлчилгээний зардал (Мөр 26) -Энд бусдаар үйлчлүүлсэн үйлчилгээний дүнгийн нийлбэрийг нөхнө. Энд 31-р дансны холбогдох дүнг тавина $мөр26=мөр(27:49)$.

Бусад зардал (Мөр 54) -Үндсэн хөрөнгийн элэгдэл, хандив, тусламжийн зардал, ногдол ашгийн зардал, торгуулийн зардал, гадаад валютын ханшийн зөрүүгийн гарз зэрэг орно. Энд 20 болон 87 -р дансны харгалзах дүнг тавина $мөр54=мөр(55:58)$.

Татвар, хураамж (Мөр 59) -Бүх төрлийн татвар, хураамж орно. (Үйлчилгээний хураамж орохгүй).

Ашиг/алдагдал (Мөр 60) - мөр 1 ба мөр 23-ын зөрүүгээр тодорхойлогдоно $мөр60=мөр(1-23)$.

Б. Материаллаг эргэлтийн хөрөнгийн нөөц

Тайлант эсвэл тайлант хугацаанаас өмнө үйлдвэрлэсэн, борлуулахад бэлэн байгаа, эсвэл үйлдвэрлэлийн болон өөр бусад үйл ажиллагаанд хэрэглэхээр төлөвлөж байгаа бүтээгдэхүүнээс бүрдэх хөрөнгө юм.

Түүхий эд, материал (Мөр 61) -Дахин борлуулахаар биш харин үйлдвэрлэлийн үйл ажиллагаандаа завсрын орцоор хэрэглэхээр төлөвлөж буй бүтээгдэхүүн орно. Энд 14 -р дансны холбогдох дүнг тавина.

Хагас боловсруулсан бүтээгдэхүүн (дуусаагүй үйлдвэрлэл) (Мөр 62) -Аж ахуйн нэгж, байгууллагаас эдийн засгийн бусад нэгжүүдэд нийлүүлэхэд үйлдвэрлэл нь хараахан дуусаагүй байгаа үйлдвэрлэлээс бүрдэнэ. Энд 14 -р дансны холбогдох дүнг тавина.

Бэлэн бүтээгдэхүүнд (Мөр 63) -Хэдийгээр уг бүтээгдэхүүнийг цаашид үйлдвэрлэлийн өөр боловсруулалтад завсрын хэрэглээгээр ашиглах байсан ч түүний үйлдвэрлэлийн бүх шатны үйл явц бүрэн дууссан бүтээгдэхүүнийг оруулна. Энд 15 -р дансны холбогдох дүнг тавина.

Мал, амьтад (Мөр 64) -Энд 15 -р дансны холбогдох дүнг тавина.

Дахин борлуулахаар худалдаж авсан бүтээгдэхүүнд (Мөр 65) -Аж ахуйн нэгж, байгууллага буюу бөөний болон жижиглэн худалдаачдын үйлчлүүлэгчдэд борлуулах зорилгоор худалдан авсан бараа байна. Энд 15 -р дансны холбогдох дүнг тавина.

В. Хөрөнгийн нийт хуримтлал

Үндсэн хөрөнгө (Мөр 68) -Үйлдвэрлэлийн үйл ажиллагаанд нэгээс дээш жил давтан эсвэл үргэлжлэн ашигладаг хөрөнгө бөгөөд үүнд барилга, байгууламж, тоног төхөөрөмж, тээврийн хэрэгсэл, газрын сайжруулалт, үржлийн мал, олон наст ургамал, оюуны өмчийн хөрөнгө багтана. Энд 20 -р дансны холбогдох дүнг тавина $мөр68=мөр(69+70+74+79+83+91)$.

Орон сууцны барилга (Мөр 69) -Аль ч улиралд хүн амьдрахад зориулагдсан болон зориулалтын бус барилга, автомашины гарааж зэргийг хамруулна. Тухайлбал, бүх төрлийн байшин, гэр, нийтийн зориулалттай байр, дотуур байр, усан онгоц болон нийтийн зориулалттай орон сууцыг мөн хамруулна.

Бусад барилга, байгууламж (Мөр 70) -Орон сууцны бус зориулалттай үйлдвэр, үйлчилгээний барилга, байгууламж, далан, зам, гүүр, шугам, сүлжээ болон газар, хөрс сайжруулалтаас бүрдэнэ $мөр70=мөр(71:73)$.

Машин, тоног төхөөрөмж (Мөр 74) -Өрхийн эцсийн хэрэглээнд эзэмшиж байгаагаас бусад тээврийн хэрэгсэл тоног төхөөрөмжөөс бүрдэнэ. Харьцангуй бага үнэтэй болон тогтмол худалдан авдаг гар багаж зэргийг машин, тоног төхөөрөмжид

оруулахгүй. Түүнчлэн орон сууцны болон орон сууцны бус барилгын бүтцэд хамрагддаг барилгын салшгүй хэсэг болох машин, тоног төхөөрөмжийг мөн оруулахгүй. Цэрэг дайны зориулалтаар худалдан авсан зэр зэвсгийн системээс бусад машин, тоног төхөөрөмжийг энд оруулна $m\text{er}74=m\text{er}(75:77)$.

Өсөж үрждэг хөрөнгө (Мөр 79) -Байгууллагын шууд хяналт, удирдлагын дор үр төл болон үр жимсээ байнга давтан өгдөг мал амьтан, мод, ургамлыг хамруулна.

Үйлдвэрлэгдэхгүй хөрөнгийн эзэмших эрх шилжихтэй холбогдсон зардал (Мөр 82) -Газар дээр түгээмэл тохиолддог. Үйлдвэрлэгдэхгүй хөрөнгөд газар, байгалийн нөөц, баялаг, ус, эрчим хүчний нөөц орно. Эзэмших эрх шилжихтэй холбогдсон зардалд дараах зардал багтана. Үүнд: Хөрөнгийг худалдан авч байгаа болон худалдаж байгаа хоёр талын мэргэжлийн үйлчилгээний бүх төлбөр, шимтгэл; худалдан авагчаас тусад нь нэхэмжилсэн худалдаа, тээврийн зардал; хөрөнгийн эзэмших эрх шилжүүлэхтэй холбогдон худалдан авагчаас төлөх бүх татвар; хөрөнгийг худалдахтай холбогдуулан төлөх аливаа татвар; худалдан авч байгаа болон худалдаж байгаа хөрөнгийн үнийн дүнд ороогүй угсрах, суурилуулах аливаа зардал; хөрөнгийн бүрэн бүтэн байдлыг хангах, тухайн хөрөнгийн байсан байгаль орчныг сэргээхэд шаардагдах аливаа зардал орно.

Оюуны өмчийн бүтээгдэхүүн (Мөр 83) -Биет шинж чанаргүй, хүний оюуны хүчин чармайлтаар бий болдог, нэг буюу түүнээс дээш жил ашиглагддаг, өөрийн эзэмшигчиддээ давуу болон онцгой эрх, өрсөлдөөний давуу талыг олгосон хөрөнгийг ойлгоно. Үүнд шинжилгээ судалгаа, хөгжлийн ажил, геологи хайгуулын ажил болон үнэлгээ, компьютерийн програм хангамж, мэдээллийн сан, утга зохиол, урлагийн эх бүтээл, лиценз, патент зэрэг орно $m\text{er}83=m\text{er}(84:86+89+90)$.

Үнэт зүйлсийн хуримтлал (Мөр 91) -Үнэт зүйлсийг үнэт металл, чулуу; эртний эдлэл, түүх соёл, гар урлалын бүтээл; бусад гэж ангилна. Үнэт зүйлсийн хуримтлалд үйлдвэрлэл, хэрэглээнд ашиглагддаггүй, цаг хугацааны явцад хэрэглээний чанар эсвэл бодит үнэ цэнээ алддаггүй, үнэ нь улам нэмэгддэг зүйлс орно $m\text{er}91=m\text{er}(92:94)$.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 11 сарын 24-ны өдрийн 118 тоот тушаалаар зөвшөөрөгчөөр: Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2019 оны 12 сарын 11-ны өдрийн 1318 тоот тушаалаар батлав.



ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ТӨГСӨГЧДИЙН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

А.Хаягчийн хэсэг

Регистрийн дугаар	
Байгууллагын нэр	
Утасны дугаар	

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 6 сарын 25-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Г/Тоо/

Сургалтын байгууллага	МД	Нийт төгсөгчид	Эмэгтэй	Техникийн боловсрол				Мэргэжлийн боловсрол				Мэргэжлийн сургалт			
				1.5 жил		3 жил		1 жил		2.5 жил		1 сар хүртэлх		1-3 сар	
				Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Бүгд	1														
	2														
	3														

Балансын шалгалт: Багана: 1=(3+5+7+9+11+13+15), 2=(4+6+8+10+12+14+16), 17=(19+21+23), 18=(20+22+24), 25=(27+29), 26=(28+30);

/Тоо/

Сургалтын байгууллага	МД	Нийт төгсөгчид		Ажлын байртай болсон төгсөгчид	Эмэгтэй	Техникийн боловсрол		Мэргэжлийн боловсрол		Мэргэжлийн сургалт		Дараагийн шаарьн сургуульд дэвшин суралцсан төгсөгчид	Эмэгтэй	Дипломын дээдэд	Эмэгтэй	Бакалаврт	Эмэгтэй						
		Мэргэжлийн сургалт				Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд							Эмэгтэй					
		4-6 сар																	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй
		Бүгд	Эмэгтэй																				
А	Б	15	15	17	18	18	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
Бүгд	1																						
	2																						
	3																						
	...																						

Баталгаажуулсан:

Тамга /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

тэмдэг

Хянасан:

/Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Мэдээ гаргасан:

/Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 ... оны ... сарын ... өдөр

(3-ТМБ -18) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

В.Үндсэн мэдээлэл

Нийт төгсөгчид (багана 1) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтыг хичээлийн жилийн эцэст төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог бичнэ
 $багана1=багана(3+5+7+9+11+13+15)$.

Эмэгтэй (багана 2) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтыг хичээлийн жилийн эцэст төгссөн нийт эмэгтэй төгсөгчдийн тоог бичнэ
 $багана2=багана(4+6+8+10+12+14+16)$.

Техникийн боловсрол /1.5 жил/ (багана 3, 4) -Политехник коллөжийн 1.5 жилийн хугацаатай техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтыг төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог (багана 3)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 4)-т бичнэ.

Техникийн боловсрол /3 жил/ (багана 5, 6) -Политехник коллөжийн 3 жилийн хугацаатай техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтыг төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог (багана 5)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 6)-д бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол /1 жил/ (багана 7, 8) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын 1 жилийн хугацаатай мэргэжлийн боловсрол олгох сургалтыг төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог (багана 7)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 8)-д бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол /2.5 жил/ (багана 9, 10) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын 2.5 жилийн хугацаатай мэргэжлийн боловсрол олгох сургалтыг төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог (багана 9)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 10)-т бичнэ.

Тайлбар: Мэргэжлийн сургалтад хамрагдан чадамжийн гэрчилгээтэй төгсөж буй төгсөгчдийн тоог суралцсан хугацаагаар ангилан бичнэ. Үүнд хичээлийн жилийн эхнээс дуустал мэргэжлийн сургалт/богино хугацааны бүхий л сургалт/-ыг төгссөн бүх төгсөгчдийг хамруулна. Өөрөөр хэлбэл тухайн хичээлийн жилд богино хугацааны сургалтад хамрагдсан бүх төгсөгчдийн тооны нийлбэр бичигдэнэ. Жишээ нь: Өмнөх оны 11 дүгээр сард тухайн сургуулийн жолооны курсын төгсөгчид, байгууллагын захиалгат 14 хоногийн сургалтыг хичээлийн жилийн эхэнд 9 дүгээр сард төгсөгч, тухайн оны 6 дугаар сард 14 хоногийн хугацаатай суралцан төгсөгч гэх мэт мэргэжлийн сургалтад хамрагдан чадамжийн гэрчилгээ авсан нийт төгсөгчдийн тоог бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт /1 сар хүртэлх/ (багана 11, 12) -Мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх 1 сар хүртэлх богино хугацааны сургалтыг төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог (багана 11)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 12)-т бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт /1-3 сар/ (багана 13, 14) –Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх 1-3 сарын богино хугацааны сургалтыг төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог (багана 13)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 14)-т бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт /4-6 сар/ (багана 15, 16) –Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх 4-6 сарын богино хугацааны сургалтыг төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог (багана 15)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 16)-д бичнэ.

Ажлын байртай болсон төгсөгчид (багана 17, 18) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтыг төгсөхдөө болон төгсөхөөсөө өмнө ажлын байртай болсон нийт төгсөгчдийн тоог (багана 17)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 18)-д бичнэ.

Техникийн боловсрол (багана 19, 20) -Техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтаар мэргэжил эзэмшин төгсөхдөө болон төгсөхөөсөө өмнө ажлын байртай болсон нийт төгсөгчдийн тоог (багана 19)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 20)-д бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (багана 21, 22) -Мэргэжлийн боловсрол олгох сургалтаар мэргэжил эзэмшин төгсөхдөө болон төгсөхөөсөө өмнө ажлын байртай болсон нийт төгсөгчдийн тоог (багана 21)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 22)-т бичнэ. **Жич:** Төгсөхдөө ажлын байртай болсон төгсөгчдийн тоонд мэргэжлийн боловсролын 2.5 жилийн ангийг төгссөнөөс хойш 3-6 сарын хугацааны дараа ажлын байртай болсон төгсөгчийг оруулан тооцно.

Мэргэжлийн сургалт (багана 23, 24) -Мэргэжлийн сургалтаар тодорхой түвшний чадамж эзэмшин төгсөхдөө болон төгсөхөөсөө өмнө ажлын байртай болсон нийт төгсөгчдийн тоог (багана 23)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 24)-т бичнэ.

Дараагийн шатны сургуульд дэвшин суралцсан төгсөгчид (багана 25, 26) – Мэргэжлийн боловсролын түвшнээс техникийн боловсрол, дээд боловсролын түвшинд дэвшин суралцсан нийт төгсөгчдийн тоог (багана 25)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 26)-д бичнэ.

Дипломын дээдэд (багана 27, 28) -Мэргэжлийн боловсролын 2.5 жил, 1 жилийн ангийг төгсөж, техникийн боловсролын түвшинд дэвшин суралцсан нийт төгсөгчдийн тоог (багана 27)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 28)-д бичнэ.

Бакалаврт (багана 29, 30) -Мэргэжлийн боловсролын 2.5 жил, 1 жилийн анги болон техникийн боловсролын 1.5 жил, 3 жилийн ангийг төгсөж, дээд боловсролын түвшинд дэвшин суралцсан нийт төгсөгчдийг (багана 29)-т, эмэгтэй төгсөгчдийг (багана 30)-д бичнэ.

Бүгд (мөр 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсролын сургалтын байгууллагын төгсөгчдийн нийт дүнг бичнэ мөр1= мөр(2+3+...).

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

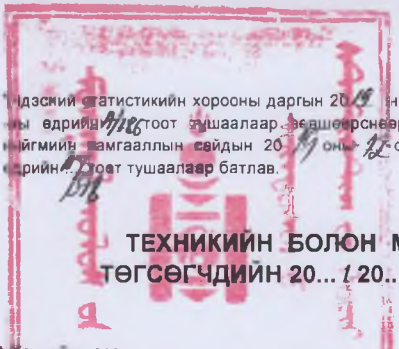
Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

ЭХ ЗАГВАР

Идэвхийн статистикийн хорооны даргын 20... оны 12 сарын 24
 ны өдрийн тушаалаар эрдшээр, Хөдөлмөр, Иргэдийн Тамга аллын сайдын 20... оны 12 сарын 26 -ны
 өдрийн тушаалаар батлав.

З-ТМБ-19



**ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН
 ТӨГСӨГЧДИЙН 20... / 20... ОНЫ ХИЧЭЭЛИЙН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ, мэргэжлийн чиглэлээр**

А. Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар	
Байгууллагын нэр	
Утасны дугаар	

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 6 сарын 25-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягаар ирүүлнэ.

Б. Үндсэн мэдээлэл

/Тоо/

Мэргэжлийн индекс	Мэргэжил	МД	Нийт төгсөгчид	Техникийн боловсрол		Мэргэжлийн боловсрол		Мэргэжлийн сургалт		
				Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	Бүгд	Эмэгтэй	
А	Б	В	1	2	3	4	5	6	7	8
Бүгд мөр1=мөр(2+3+...)		1								
		2								
		3								

Балансын шалгалт: Багана: 1=(3+5+7), 2=(4+6+8)

Тамга тэмдэг	Баталгаажуулсан:	.....	.....	.....
	/Албан тушаал/	/Нэр/	/Гарын үсэг/	
	Хянасан:	.....	.....	.....
	/Албан тушаал/	/Нэр/	/Гарын үсэг/	
	Мэдээ гаргасан:	.....	.....	.....
	/Албан тушаал/	/Нэр/	/Гарын үсэг/	

20... оны ... сарын ... өдөр

(3-ТМБ-19) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААБАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Нийт төгсөгчид (багана 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтыг хичээлийн жилийн эцэст төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог бичнэ $багана1=багана(3+5+7)$.

Эмэгтэй (багана 2) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, мэргэжлийн сургалтыг хичээлийн жилийн эцэст төгссөн нийт эмэгтэй төгсөгчдийн тоог бичнэ $багана2=багана(4+6+8)$.

Техникийн боловсрол I (багана 3, 4) -Политехник коллежийн 1.5 жил болон 3 жилийн хугацаатай техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтуудыг төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог (багана 3)-т, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 4)-т бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (багана 5, 6) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын 1 жил болон 2.5 жилийн хугацаатай мэргэжлийн боловсрол олгох сургалтуудыг төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог (багана 5)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 6)-д бичнэ.

Тайлбар: Мэргэжлийн сургалтад хамрагдан чадамжийн гэрчилгээтэй төгсөж буй төгсөгчдийн тоог суралцсан хугацаагаар ангилан бичнэ. Үүнд хичээлийн жилийн эхнээс дуустал мэргэжлийн сургалт/богино хугацааны бүхий л сургалт/-ыг төгссөн бүх төгсөгчдийг хамруулна. Өөрөөр хэлбэл тухайн хичээлийн жилд богино хугацааны сургалтад хамрагдсан бүх төгсөгчдийн тооны нийлбэр бичигдэнэ. Жишээ нь: Өмнөх оны 11 дүгээр сард тухайн сургуулийн жолооны курсын төгсөгчид, байгууллагын захиалгат 14 хоногийн сургалтыг хичээлийн жилийн эхэнд 9 дүгээр сард төгсөгч, тухайн оны 6 дугаар сард 14 хоногийн хугацаатай суралцан төгсөгч гэх мэт мэргэжлийн сургалтад хамрагдан чадамжийн гэрчилгээ авсан бүх төгсөгчдийн тоог бичнэ.

Мэргэжлийн сургалт (багана 7, 8) -Мэргэжлийн ур чадвар эзэмшүүлэх, хөдөлмөрийн болон бизнес эрхлэх үндсэн мэдлэг, чадвар эзэмшүүлэх 1 сар хүртэлх, 1-3 сар, 4-6 сарын богино хугацааны сургалтуудыг төгссөн нийт төгсөгчдийн тоог (багана 7)-д, эмэгтэй төгсөгчдийн тоог (багана 8)-д бичнэ.

Бүгд (мөр 1) -Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын сургалтын байгууллагыг төгсөгчдийн нийт дүнг бичнэ $мөр1= мөр(2+3+..)$.

Үүнээс задалж (мөр 2, ...) -Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын сургалтын байгууллагад суралцагчдын тоог мэргэжлийн индекс, мэргэжлээр бичнэ.

Мэргэжлийн индекс, мэргэжил (багана А, Б) –Боловсрол, соёл, шинжлэх ухааны сайдын ын 2016 оны А/150 дугаар “Мэргэжлийн чиглэл, индекс шинэчлэн тогтоох тухай” тушаалын хавсралтад тусгагдсаны дагуу мэргэжлийн индекс, мэргэжлийн нэрийг бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

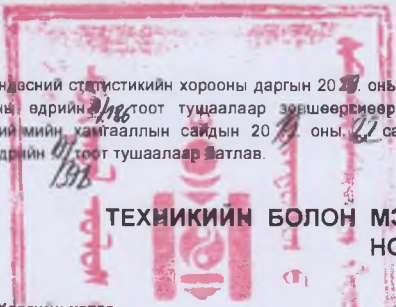
Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2017 оны 12 сарын 24-ны өдрийн 1386 тоот тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр, нийгмийн хангааллын сайдын 2017 оны 12 сарын 26-ны өдрийн 1386 тоот тушаалаар батлав.



ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОБСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН НОМЫН САНГИЙН 20... ОНЫ МЭДЭЭ

А.Хаягийн хэвэг

Регистрийн дугаар									
Байгууллагын нэр									
Утасны дугаар									

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 02 сарын 25-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Г/Тоо/

Сургалтын байгууллага	МД	Номын сангийн тоо	Уншлагын танхим	Багш нарын танхим	Суудлын тоо	Ашигтай талбай /м²/	Номын сангийн үйлчилгээний програм хангамж	Компьютерийн тоо	Интернэтэд холбогдсон	Ушигчдын тоо	Олгосон номын тоо	Уншлагын танхимд	Гэрээг	Захиалж авсан ном	Мэргэжлийн ном	Мэргэжлийн сэтгүүлийн тоо	Сурах бичиг
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
А	Б																
Бүгд	1																
	2																
	3																
	4																
	5																

Балансын шалгалт: Багана: 10=(11+12), 13=(14+15+16), 18=(19+20+21+22+23+24+25+26);

/Тоо/

Сургалтын байгууллага	МД	Зохисон өдөрлөг, арга хэмжээний тоо	Номын фондын тоо	Зориулалтаар				Төрлөөр				Фондоос хасагдсан номын тоо	Сурах бичиг	Сэргээн засварласан номын тоо	
				Сурах бичиг	Эрдэм шинжилгээний бүтээл	Тавлагаа мэдээлэл	Бусад	Аудио	Видео	Цахим	Брайлл ном сурах бичиг				
															19	20	21	22	23	24	25	26
А	Б	17	18												29
Бүгд	1														
	2														
	3														
	4														
	5														

Баталгаажуулсан:
 /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/
 Хянасан:
 /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/
 Мэдээ гаргасан:
 /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Тамга
тэмдэг

20 оны сарын өдөр

(3- ТМБ-20) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

МД (багана Б) - Мөрийн дэс дугаарыг дугаарлан бичнэ.

Номын сангийн тоо (багана 1) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын номын сангийн тоог бичнэ.

Уншлагын танхимын тоо (багана 2, 3) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын уншлагын танхимын тоог (багана 2)-д, багш, ажиллагчдад зориулсан уншлагын танхимын тоог (багана 3)-д бичнэ.

Суудлын тоо (багана 4) - Номын сангийн суудлын нийт тоог бичнэ.

Ашигтай талбай /м²/ (багана 5) - Номын сангийн ашигтай талбайн хэмжээг метр квадратаар илэрхийлэн бичнэ. Хэрэв олон номын сантай бол нийлбэр дүнг бичнэ.

Номын сангийн үйлчилгээний програм хангамжийн тоо (багана 6) - Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын номын санд номын сангийн үйлчилгээний програм хангамж хэрэглэдэг бол "1" гэж бичнэ.

Компьютерийн тоо (багана 7, 8) - Номын санд компьютер байгаа бол нийт тоог (багана 7)-д, интернетэд холбогдсон бол (багана 8)-д нийт тоог бичнэ.

Уншигчдын тоо (багана 9) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын номын сангийн уншигчдын тоонд тайлант хугацаанд номын сангаар үйлчлүүлэгчдийн нийт тоог бичнэ.

Олгосон номын тоо (багана 10:12) -Уншигчдад номын фондоос уншлагын танхим болон гэрээр тавьж олгосон ном, товхимол, сонин, сэтгүүл болон хэвлэлийн бусад бүтээгдэхүүнийг оруулж тооцох ба номын бүртгэлтэй тулгаж гаргана. Уншлагын танхимд уншигчдын тоог (багана 11)-т, гэрээр уншигчдын тоог (багана 12)-т бичнэ багана10=багана(11+12).

Захиалж авсан номын тоо (багана 13:16) -Мэргэжлийн ном, сэтгүүл, сурах бичиг захиалан авсан бол нийт тоог нь бичнэ багана13=багана(14:16).

Мэргэжлийн номын тоо (багана 14) -Захиалж авсан мэргэжлийн номын тоог (багана 14)-д бичнэ.

Мэргэжлийн сэтгүүлийн тоо (багана 15) -Захиалж авсан мэргэжлийн сэтгүүлийн тоог (багана 15)-д бичнэ.

Сурах бичиг (багана 16) –Захиалж авсан сурах бичгийн тоог (багана 16)-д бичнэ.

Зохиосон өдөрлөг, арга хэмжээний тоо (багана 17) -Номын сангийн үйл ажиллагаа, ном, хэвлэл сурталчилах, олон нийтэд таниулах зэрэг арга хэмжээ зохион байгуулсан бол нийт тоог бичнэ.

Номын фондын тоо (багана 18:26) -Фондод байгаа номын тоо нь тухайн номын санд байгаа бүх номын тоог харуулна багана18=багана(19+20+21+22+23+24+25+26).

Сурах бичиг (багана 19) -Номын фондод байгаа буюу номын сангийн нийт номоос зөвхөн сурах бичгийн тоог бичнэ.

Эрдэм шинжилгээний бүтээл (багана 20) -Фондод буй эрдэм шинжилгээний бүтээлийн тоог бичнэ.

Лавлагаа мэдээлэл (багана 21) –Фондод буй лавлагаа мэдээллийн тоог бичнэ.

Бусад (багана 22) –Номын фондод зориулалтаар ашиглаж байгаа бусад номын тоог бичнэ.

Аудио (багана 23) -Номын фондод сонсох төрлийн номын тоог бичнэ.

Видео (багана 24) -Номын фондод видео хэлбэрээр үзэж болох номын тоог бичнэ.

Цахим (багана 25) - Номын фондод байгаа цахим номын тоог бичнэ.

Брайл ном сурах бичиг (багана 26) –Харааны бэрхшээлтэй суралцагчдад зориулсан брайл ном сурах бичгийн тоог бичнэ.

Фондоос хасагдсан ном (багана 27:29) -Фондоос хасагдсан номд тухайн жилд акталж устгасан, бусад байгууллагад худалдсан болон үнэгүй шилжүүлсэн зэрэг хорогдсон нийт номын тоог (багана 27)-д, сурах бичгийн тоог (багана 28)-д бичнэ.

Сэргээн засварласан номын тоо (багана 29) -Тайлант хугацаанд сэргээн засварласан нийт номын тоог бичнэ.

Жич: (З-МБС-20) маягтын мэдээллийг тухайн техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын номын санч болон статистик мэдээлэл хариуцсан ажилтан хамтран гаргана.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 24
-ны өдрийн 4/188 тоот тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр,
нийгмийн хамгааллын сайдын 2019 оны 12 сарын 26 -ны
өдрийн 1/378 тоот тушаалаар батлав.

МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН ҮНЭЛГЭЭ, МЭДЭЭЛЭЛ, БҮСИЙН АРГА ЗҮЙН ТӨВИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ 20... ОНЫ ... ХАГАС, ВҮТЭН ЖИЛИЙН МЭДЭЭ

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар					
Байгууллагын нэр					
Утасны дугаар					

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын Үнэлгээ, мэдээллийн төв нь жил бүрийн 2 сарын 15, 7 сарын 15-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

/Тоо/

Үйл ажиллагаа	МД	Төлөвлөлт		Гүйцэтгэл		
		Тоо	Хамрагдах хүний тоо	Тоо	Хамрагдсан хүний тоо	Үнэлгээнд тэнцсэн хүний тоо
А	Б	1	2	3	4	5
Мэргэшлийн ур чадварын үнэлгээ, баталгаажуулалтын нийт дүн мөр1=мөр(2:10)	1					
Политехник коллеж, Мэргэжлийн сургат-Үйлдвэрлэлийн төвийн төгсөгчдийн мэргэшлийн ур чадварыг үнэлэх	2					
Мэргэжлийн сургалтаар чадамж эзэмшсэн иргэний ур чадварыг үнэлэх	3					
Албан бус сургалт, амьдрах орчны хүрээнд чадамж эзэмшсэн иргэний ур чадварыг үнэлэх	4	x	x	x		
Багшийн ур чадварыг үнэлэх	5	x	x	x		
Мэргэшсэн зөвлөхийн ур чадварыг үнэлэх	6	x	x	x		
Урьдчилсан баталгаажуулалт	7	x	x	x		
Үнэлгээний хөндлөнгийн баталгаажуулалт	8	x	x	x		
Баримт бичгийн баталгаажуулалт	9	x	x	x		
Бусад	10	x	x	x		
Сургалтын тоо мөр11=мөр(12:21)	11					x
Үнэлгээний ажилтан, баталгаажуулагч бэлтгэх	12					x
Мэргэшүүлэх	13					x
Давтан	14					x
Түгээн дэлгэрүүлэх	15					x
Сургалтын цахим хэрэглэгдэхүүн боловсруулах	16					x
Багшлах эрх олгох	17					
Арга зүйн	18					
Мэргэжлийн багшийн мэргэшүүлэх	19					
Ерөнхий эрдмийн багшийн мэргэшүүлэх	20					
Бусад	21					x
Судалгаа, шинжилгээний ажлын тоо мөр22=мөр(23:28)	22					x
Үнэлгээний хавсарга, стандарт	23		x		x	x
Үнэлгээ, баталгаажуулалтын ажилтны	24		x		x	x
Мэргэжлийн эрэлт	25		x		x	x
Багшийн хөгжлийн	26					
Сургалтын агуулга, арга зүй	27					
Бусад	28		x		x	x
Улсын хэмжээнд зохион байгуулсан уралдаан тэмцээний тоо мөр29=мөр(30:34)	29					x
Ажил мэргэжлийн уралдаан	30					x
Ур чадварын тэмцээн	31					x
Мэргэжлийн багш нарын	32		x		x	x
Эрдэм шинжилгээ, онол практикийн бага хурал	33		x		x	x
Бусад	34					x

Хөтөлбөрийн дүгнэлтийн тоо	<i>мөр35=мөр(36:38)</i>	35					
Техникийн боловсролын сургалтын хөтөлбөрийн дүгнэлт		36					
Мэргэжлийн боловсролын сургалтын хөтөлбөрийн дүгнэлт		37					
Мэргэжлийн сургалтын хөтөлбөрийн дүгнэлт		38					
Зөвлөн туслах үйлчилгээ	<i>мөр39=мөр(40:44+51)</i>	39					x
Арга зүйн		40					x
Хөтөлбөр боловсруулах		41					x
Үнэлгээний багц төлөвлөгөө боловсруулах		42					x
Шинэ мэргэжил		43					x
Тест, даалгавар боловсруулах	<i>мөр44=мөр(45:50)</i>	44					x
Мэргэшлийн түвшин	- I	45					x
	- II	46					x
	- III	47					x
	- IV	48					x
	-V	49					
	-VI	50					
Бусад		51					x

В.Орлого, зарлага

Үзүүдэлт	МД	Төсөв	Гүйцэтгэл
А	Б	1	2
Мөнгөн хөрөнгийн эхний үлдэгдэл (мян.төг)	52		
Зардлыг санхүүжүүлсэн эх үүсвэр (мян.төг) <i>мөр53=мөр(54:59)</i>	53		
Улсын төсвийн санхүүжилт	54		
Мэргэжлийн боловсрол, сургалтыг дэмжих сан	55		
Хөтөлбөр, төслийн санхүүжилт	56		
Үндсэн үйл ажиллагааны орлого	57		
Туслах үйл ажиллагааны орлого	58		
Бусад	59		
Нийт зардал (мян.төг) <i>мөр60=мөр(61:67+70:74+76:78)</i>	60		
Цалин хөлс болон нэмэгдэл	61		
Бичиг хэрэг	62		
Гэрэл, цахилгаан	63		
Түлш, халаалт	64		
Тээвэр шатахуун	65		
Цэвэр бохир ус	66		
Албан томилолт	67		
Гадаад	68		
Дотоод	69		
Ном, хэвлэл худалдан авах	70		
Эд хогшил худалдан авах	71		
Шуудан холбоо, интернэтийн төлбөр	72		
Мэдээлэл, технологийн үйлчилгээ	73		
Хичээл практикийн зардал	74		
Мэргэжил дээшлүүлэлт	75		
Судалгаа, шинжилгээний ажил	76		
Эрүүл мэндийн үйлчилгээ	77		
Бусад зардал	78		
Мөнгөн хөрөнгийн эцсийн үлдэгдэл (мян.төг) <i>мөр79=мөр(52+53-60)</i>	79		

Г.Ажиллагчид

Үзүүлэлт		МД	Бүгд	Эмэгтэй
А		Б	1	2
Нийт ажиллагчид	$мөр80=мөр(81:83+94:100)$	80		
Албан тушаал	Дарга	81		
	Дэд дарга	82		
	Нийт менежер, арга зүйч $мөр83=мөр(84+87+90)$	83		
	Багшийн хөгжил, судалгаа арга зүйн алба $мөр84=мөр(85+86)$	84		
	Ахлах арга зүйч	85		
	Арга зүйч	86		
	Мэдээллийн технологи, үнэлгээ, гэрчилгээжүүлэлтийн алба $мөр87=мөр(88+89)$	87		
	Ахлах арга зүйч	88		
	Арга зүйч	89		
	Бүс хариуцсан арга зүйн алба $мөр90=мөр(91+92+93)$	90		
	Менежер	91		
	Ахлах арга зүйч	92		
	Арга зүйч	93		
	Нягтлан бодогч	94		
	Нярав	95		
	Нарийн бичиг	96		
	Төлөвлөлт, дотоод хяналтын ажилтан	97		
	Гадаад харилцааны ажилтан	98		
	Үйлчилгээний ажилтан	99		
Бусад	100			

Д. Менежер, арга зүйч

Үзүүлэлт		МД	Бүгд	Эмэгтэй
А		Б	1	2
Ажилласан жил	0-5	101		
	6-10	102		
	11-15	103		
	16-20	104		
	21, түүнээс дээш	105		
Боловсролын зэрэг	Доктор	106		
	Магистр	107		
	Бакалавр	108		
	Бусад	109		
Насны бүлэг	30 хүртэл	110		
	30-39	111		
	40-49	112		
	50-59	113		
	60, түүнээс дээш	114		
Мэргэжил дээшлүүлсэн ажиллагчид	$мөр115=мөр(116+119)$	115		
Дотоодод		116		
Анхны жил ажиллахдаа		117		
Мэргэжлээрээ		118		
Гадаадад		119		
Анхны жил ажиллахдаа		120		
Мэргэжлээрээ		121		
Мэргэжил дээшлүүлсэн хугацаа	$мөр122=мөр(123:126)$	122		
1-3 хоног		123		

Үзүүлэлт А	МД Б	Бүгд	
		1	Эмэгтэй 2
4-10 хоног	124		
11-29 хоног	125		
1, түүнээс дээш сар	126		

Балансын шалгалт: Мөр: $80=(101:105)=(106:109)=(110:114)$;

Тамга
тэмдэг

Баталгаажуулсан:
/Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Хянасан:
/Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Мэдээ гаргасан:
/Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 оны сарын өдөр

ЭХ ЗАГВАР

(3- ТМБ-21) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААВАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар - Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр - Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үндсэн мэдээлэл

Үзүүлэлт (багана А) - Үйл ажиллагааны үзүүлэлтийг тусгасан.

МД (багана Б) -Мөрийн дэс дугаарыг дугаарлан бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын үнэлгээ, мэдээлэл, бүсийн арга зүйн төвийн чиг үүргийн хүрээнд хариуцах үйл ажиллагаа, санхүүгийн мэдээлэл, албан хаагчдын мэдээллийг гаргана.

А.Үйл ажиллагаа:

Төлөвлөлт тоо (багана 1) –Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын үнэлгээ мэдээлэл, бүсийн арга зүйн төвийн төлөвлөсөн үйл ажиллагааны тоог бичнэ.

Хамрагдах хүний тоо (багана 2) - Төлөвлөсөн үйл ажиллагаанд хамрагдах хүний тоог бичнэ.

Гүйцэтгэл тоо (багана 3) -Гүйцэтгэсэн үйл ажиллагааны тоог бичнэ.

Хамрагдсан хүний тоо (багана 4) -Гүйцэтгэсэн үйл ажиллагаанд хамрагдсан хүний тоог бичнэ.

Үнэлгээнд тэнцсэн хүний тоо (багана 5) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын үнэлгээ мэдээлэл, бүсийн арга зүйн төвөөс хийсэн үнэлгээнд хамрагдаж тэнцсэн хүний тоог бичнэ.

Мэргэшлийн ур чадварын үнэлгээ, баталгаажуулалтын нийт дүн (мөр 1) - Тайлант хугацаанд зохион байгуулсан мэргэшлийн ур чадварын нийт үнэлгээ, баталгаажуулалтын нийлбэр дүнг бичнэ $мөр1=мөр(2+3+4+5+6+7+8+9+10)$.

Политехник коллеж, Мэргэжлийн сургалт-Үйлдвэрлэлийн төвийн төгсөгчдийн мэргэшлийн ур чадварыг үнэлэх (мөр 2) -Политехник коллеж, Мэргэжлийн сургалт-Үйлдвэрлэлийн төвийн төгсөгчдийн мэргэшлийн ур чадварыг үнэлэхдээ төлөвлөсөн хөндлөнгийн шалгалтын тоог (багана 1)-т, төлөвлөсөн шалгалтад хамрагдах төгсөгчдийн тоог (багана 2)-т, хөндлөнгийн шалгалт зохион байгуулсан тоог (багана 3)-т, шалгалтад хамрагдсан төгсөгчдийн тоог (багана 4)-т, шалгалтад хамрагдаж үнэлгээнд тэнцсэн төгсөгчдийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Мэргэжлийн сургалтаар чадамж эзэмшсэн иргэний ур чадварыг үнэлэх (мөр 3) -Мэргэжлийн сургалтын байгууллага төгсөгчдийн мэргэжлийн ур чадварыг үнэлэхээр төлөвлөсөн шалгалтын тоог (багана 1)-т, төлөвлөсөн шалгалтад хамрагдах төгсөгчдийн тоог (багана 2)-т, шалгалт зохион байгуулсан тоог (багана 3)-т, шалгалтад хамрагдсан төгсөгчдийн тоог (багана 4)-т, шалгалтад хамрагдаж үнэлгээнд тэнцсэн төгсөгчдийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Албан бус сургалт, амьдрах орчны хүрээнд чадамж эзэмшсэн иргэний ур чадварыг үнэлэх (мөр 4) –Өмнөх мэдлэг ур чадвараа үнэлүүлсэн иргэдийн тоог (багана 4)-т, үнэлгээнд тэнцсэн иргэдийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Багшийн ур чадварыг үнэлэх (мөр 5) –Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын багшийн ур чадварыг үнэлэх шалгалтад хамрагдсан багшийн тоог (багана 4)-т, шалгалтад хамрагдаж үнэлгээнд тэнцсэн багшийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Мэргэшсэн зөвлөхийн ур чадварыг үнэлэх (мөр 6) – Мэргэшсэн зөвлөхийн ур чадварыг үнэлэх шалгалтад хамрагдсан мэргэшсэн зөвлөхийн тоог (багана 4)-т, шалгалтад хамрагдаж үнэлгээнд тэнцсэн мэргэшсэн зөвлөхийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Урьдчилсан баталгаажуулалт (мөр 7) –Урьдчилсан баталгаажуулалтад хамрагдсан иргэдийн тоог (багана 4)-т, үнэлгээнд тэнцсэн иргэдийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Үнэлгээний хөндлөнгийн баталгаажуулалт (мөр 8) –Үнэлгээний хөндлөнгийн баталгаажуулалтад хамрагдсан иргэдийн тоог (багана 4)-т, үнэлгээнд тэнцсэн иргэдийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Баримт бичгийн баталгаажуулалт (мөр 9) –Баримт бичгийн баталгаажуулалтад хамрагдсан иргэдийн тоог (багана 4)-т, үнэлгээнд тэнцсэн иргэдийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Бусад (мөр 10) –Бусад үнэлгээ, баталгаажуулалтад, үнэлгээнд тэнцсэн иргэний тоог бичнэ.

Сургалтын тоо (мөр 11) –Тайлант онд зохион байгуулахаар төлөвлөсөн нийт сургалтын тоог (багана 1)-т, төлөвлөсөн сургалтад хамрагдах багш, суралцагч, иргэдийн тоог (багана 2)-т, сургалт зохион байгуулсан тоог (багана 3)-т, сургалтад хамрагдсан багш, суралцагч, иргэдийн тоог (багана 4)-т, сургалтад хамрагдаж үнэлгээнд тэнцсэн багш, суралцагч, иргэдийн тоог (багана 5)-д бичнэ.
мөр11=мөр(12:21);

Үнэлгээний ажилтан, баталгаажуулагч бэлтгэх (мөр 12) –Үнэлгээний ажилтан, баталгаажуулагч бэлтгэх сургалтын тоо, хамрагдах хүний тоо, зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний хүний тоо, үнэлгээнд тэнцсэн хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Мэргэшүүлэх (мөр 13) –Мэргэшүүлэх сургалтын тоо, хамрагдах хүний тоо, зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Давтан (мөр 14) –Давтан сургах сургалтын тоо, хамрагдах хүний тоо, зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Түгээн дэлгэрүүлэх (мөр 15) –Түгээн дэлгэрүүлэх сургалтын тоо, хамрагдах хүний тоо, зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Сургалтын цахим хэрэглэгдэхүүн боловсруулах (мөр 16) –Сургалтын цахим хэрэглэгдэхүүн боловсруулах арга хэмжээний тоо, хамрагдах хүний тоо, зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Багшлах эрх олгох (мөр 17) –Багшлах эрхийн сургалтын төлөвлөсөн тоог (багана 1)-д, төлөвлөсөн сургалтад хамрагдах багшийн тоог (багана 2)-т, сургалт зохион байгуулсан тоог (багана 3)-д, сургалтад хамрагдсан багшийн тоог (багана 4)-т, сургалтад хамрагдаж үнэлгээнд тэнцсэн багшийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Арга зүйн (мөр 18) –Арга зүйн сургалтын төлөвлөсөн тоог (багана 1)-т, төлөвлөсөн сургалтад хамрагдах арга зүйч, багшийн тоог (багана 2)-т, сургалт зохион байгуулсан тоог (багана 3)-д, сургалтад хамрагдсан арга зүйч, багшийн тоог (багана 4)-т, сургалтад хамрагдаж үнэлгээнд тэнцсэн арга зүйч, багшийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Мэргэжлийн багшийн мэргэшүүлэх (мөр 19) –Мэргэжлийн багшийн мэргэшүүлэх сургалтын төлөвлөсөн тоог (багана 1)-д, төлөвлөсөн сургалтад хамрагдах багшийн тоог (багана 2)-т, сургалт зохион байгуулсан тоог (багана 3)-т, сургалтад хамрагдсан багшийн тоог (багана 4)-т, сургалтад хамрагдаж үнэлгээнд тэнцсэн багшийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Ерөнхий эрдмийн багшийн мэргэшүүлэх (мөр 20) –Ерөнхий эрдмийн багшийн мэргэшүүлэх сургалтын төлөвлөсөн тоог (багана 1)-д, төлөвлөсөн сургалтад хамрагдах багшийн тоог (багана 2)-т, сургалт зохион байгуулсан тоог (багана 3)-д, сургалтад хамрагдсан багшийн тоог (багана 4)-т, сургалтад хамрагдаж үнэлгээнд тэнцсэн багшийн тоог (багана 5)-д бичнэ.

Бусад (мөр 21) –Бусад сургалтын тоо, хамрагдах хүний тоо, зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан хүний тоо, үнэлгээнд тэнцсэн хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Судалгаа, шинжилгээний ажлын тоо (мөр 22) –Судалгаа, шинжилгээний ажлуудын нийлбэр дүнг бичнэ $мөр22=мөр(23:28)$;

Үнэлгээний хавсарга (мөр 23) –Үнэлгээний хавсарга судалгаа хийхээр төлөвлөсөн тоо болон хийсэн тоог зохих баганад бичнэ.

Үнэлгээ, баталгаажуулалтын ажилтны (мөр 24) –Багшийн судалгаа хийхээр төлөвлөсөн тоо болон хийсэн тоог зохих баганад бичнэ.

Мэргэжлийн эрэлт (мөр 25) –Мэргэжлийн эрэлтийн судалгаа хийхээр төлөвлөсөн тоо болон хийсэн тоог зохих баганад бичнэ.

Багшийн хөгжлийн (мөр 26) –Багшийн хөгжлийн талаар судалгаа хийхээр төлөвлөсөн тоо болон хийсэн тоог зохих баганад бичнэ.

Сургалтын агуулга, арга зүй (мөр 27) –Сургалтын агуулга, арга зүйн талаар судалгаа хийхээр төлөвлөсөн тоо болон хийсэн тоог зохих баганад бичнэ.

Бусад (мөр 28) –Бусад судалгаа хийхээр төлөвлөсөн тоо болон хийсэн тоог зохих баганад бичнэ.

Улсын хэмжээнд зохион байгуулсан уралдаан тэмцээний тоо (мөр 29) – Улсын хэмжээнд бие даан зохион байгуулах уралдаан тэмцээний тоо, зохион байгуулсан тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ $мөр29=мөр(30:34)$;

Ажил мэргэжлийн уралдаан (мөр 30) –Зохион байгуулах ажил мэргэжлийн уралдааны тоо, зохион байгуулсан тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Ур чадварын тэмцээн (мөр 31) - Зохион байгуулах ажил мэргэжлийн уралдааны тоо, зохион байгуулсан тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Мэргэжлийн багш нарын (мөр 32) –Мэргэжлийн багш нарыг хамруулсан мэргэжил, ур чадварын уралдаан тэмцээний төлөвлөсөн тоо, зохион байгуулсан уралдаан тэмцээний тоог зохих баганад бичнэ.

Эрдэм шинжилгээ, онол практикийн хурал (мөр 33) –Эрдэм шинжилгээ, онол практикийн хурал зохион байгуулахаар төлөвлөсөн тоо, зохион байгуулсан уралдаан тэмцээний тоог зохих баганад бичнэ.

Бусад (мөр 34) –Зохион байгуулагдах бусад уралдаан, тэмцээний тоо, зохион байгуулсан тоог зохих баганад бичнэ.

Зөвлөн туслах үйлчилгээ (мөр39) -Байгууллага, иргэдэд зөвлөн туслах үйлчилгээний тоог бичнэ. $мөр39=мөр(40:44+51)$;

Арга зүйн (мөр 40) -Арга зүйн зөвлөн туслах үйлчилгээ зохион байгуулсан тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Хөтөлбөр боловсруулах (мөр 41) – Хөтөлбөр боловсруулах зөвлөн туслах үйлчилгээ зохион байгуулсан тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Үнэлгээний багц төлөвлөгөө боловсруулах (мөр 42) –Үнэлгээний багц төлөвлөгөө боловсруулах зөвлөн туслах үйлчилгээ зохион байгуулсан тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Шинэ мэргэжил (мөр 43) – Шинэ мэргэжлийн зөвлөн туслах үйлчилгээ зохион байгуулсан тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ.

Тест даалгавар боловсруулах (мөр 44) –Мэргэшлийн I, II, III, IV, V, VI түвшний тест боловсруулах зөвлөн туслах үйлчилгээ зохион байгуулсан тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ $мөр44=мөр(45:50)$;

Бусад (мөр51) –Бусад зөвлөн туслах үйлчилгээ зохион байгуулсан тоо, хамрагдсан хүний тоог зохих баганад бичнэ.

В.Орлого зарлага

Төсөв (багана 1) -Мөрүүдэд тэмдэглэгдсэн үзүүлэлтийн төсвийг мянган төгрөгөөр илэрхийлэн бичнэ.

Гүйцэтгэл (багана 2) -Мөрүүдэд тэмдэглэгдсэн үзүүлэлтийн гүйцэтгэлийг мянган төгрөгөөр илэрхийлэн бичнэ.

Мөнгөн хөрөнгийн эхний үлдэгдэл (мөр 52) –Өмнөх жилийн мөнгөн хөрөнгийн эхний үлдэгдэлийг төгрөгөөр бичнэ.

Зардлыг санхүүжүүлсэн эх үүсвэр (мөр 53) –Тухайн жилийн орлогыг зохих багануудад тусган нийлбэр дүнг бичнэ $мөр53= мөр(54:59)$;

Улсын төсвийн санхүүжилт (мөр 54);

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтыг дэмжих сан (мөр 55);

Хөтөлбөр, төслийн санхүүжилт (мөр 56);

Үндсэн үйл ажиллагааны орлого (мөр57);

Туслах үйл ажиллагааны орлого (мөр 58);

Бусад (мөр 59);

Нийт зардал (багана 60) -Мөрүүдэд тэмдэглэгдсэн зардлын үзүүлэлтийг мянган төгрөгөөр илэрхийлэн бичнэ $мөр60= мөр(61:67+70:74+76:78)$;

Мөнгөн хөрөнгийн эцсийн үлдэгдэл (мөр 79) –Тухайн жилийн мөнгөн хөрөнгийн эцсийн үлдэгдэлийг төгрөгөөр бичнэ. $мөр79= мөр(52+53-60)$;

Г.Ажиллагчид

Нийт ажиллагчид (мөр 80) –Үнэлгээ, мэдээллийн төвийн нийт ажиллагчдын тоог бичнэ. $мөр80=мөр(81:83+94:100)$;

Д. Менежер, арга зүйч

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын үнэлгээ мэдээлэл, бүсийн арга зүйн нийт ажиллагчдын улсад ажилласан жил, боловсролын зэрэг, насны бүлгээр нь мэргэжил дээшлүүлсэн байдлаар гаргана.

Ажилласан жил (мөр 101:105) –Менежер, арга зүйчдийн улсад ажилласан жилийг бичнэ. $мөр80=мөр(101+102+103+104+105)$;

Боловсролын зэрэг (мөр 106:109) –Менежер, арга зүйчдийн боловсролын зэргийг бичнэ. $мөр80=мөр(106+107+108+109)$;

Насны бүлгээр (мөр 110:114) –Менежер, арга зүйчдийн насны бүлгээр бичнэ. $мөр80=мөр(110+111+112+113+114)$;

Мэргэжил дээшлүүлсэн ажиллагчдын тоо (мөр 115) –Тайлант хугацаанд мэргэжил дээшлүүлсэн менежер, арга зүйчдийг давхардсан тоогоор бичнэ. $мөр115=мөр(116+119)$;

Мэргэжил дээшлүүлсэн хугацаа (мөр 122) –Тайлант хугацаанд мэргэжил дээшлүүлсэн хугацаагаар нь менежер, арга зүйчдийг давхардсан тоогоор бичнэ. $мөр122=мөр(123:126)$;

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

Үндэний статистикийн хорооны даргын 2019 оны 12 сарын 24-ны өдрийн А/18 тоот тушаалаар зөвшөөрснөөр, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2019 оны 12 сарын 26-ны өдрийн 2 тоот тушаалаар батлав.

З-ТМБ-22

ТЕХНИКИЙН БОЛОН МЭРГЭЖЛИЙН БОЛОВСРОЛ, СУРГАЛТЫН БАЙГУУЛЛАГЫН СУРАЛЦАГЧДЫН 20... ОНЫ ТЭТГЭЛГИЙН МЭДЭЭ

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар							
Байгууллагын нэр							
Утасны дугаар							

Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын өмчийн бүх хэлбэрийн байгууллага нь жил бүрийн 2 сарын 25-ны дотор Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллагад цахим шуудан болон маягтаар ирүүлнэ.

А.Үндсэн мэдээлэл

Үзүүлэлт	МД	Суралцагчдын тоо		Бүгд, мян.төг	
		Авбал зохих	Авсан	Авбал зохих	Авсан
А	Б	1	2	3	4
Бүгд	1				
Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын суралцагчдын тэтгэлэг	2				
- Техникийн боловсрол	3				
- Мэргэжлийн боловсрол	4				
Төсөл хөтөлбөрийн тэтгэлэг	5	х		х	
Аж ахуйн нэгж, байгууллагын тэтгэлэг	6	х		х	
Бусад	7	х		х	

Балансын шалгалт: Мөр: 1=(2+5+6+7), 2=(3+4);

Баталгаажуулсан:

Тамга тэмдэг: /Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Хянасан:

/Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

Мэдээ гаргасан:

/Албан тушаал/ /Нэр/ /Гарын үсэг/

20 ... оны ... сарын ... өдөр

(3- ТМБ-22) МАЯГТЫГ НӨХӨХ ЗААБАР

А.Хаягийн хэсэг

Регистрийн дугаар - Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын улсын бүртгэлийн дугаарыг бичнэ.

Байгууллагын нэр -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын нэрийг бүтэн бичнэ.

Утасны дугаар -Тухайн мэдээллийг хариуцаж буй байгууллагын холбоо барих утасны дугаарыг бичнэ.

Б.Үйл ажиллагаа

Үзүүлэлт (багана А) -Үйл ажиллагааны үзүүлэлтийг тусгасан.

МД (багана Б) -Мөрийн дэс дугаарыг дугаарлан бичнэ.

Суралцагчдын тоо /Авбал зохих/ (багана 1) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад техникийн болон мэргэжлийн боловсролын түвшинд суралцаж буй суралцагчдаас тэтгэлэг авбал зохих суралцагчдын тоог бичнэ.

Суралцагчдын тоо /Авсан/ (багана 2) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад техникийн болон мэргэжлийн боловсролын түвшинд суралцаж буй суралцагчдаас тэтгэлэг авсан суралцагчдын тоог бичнэ.

Бүгд, мян.төг /Авбал зохих/ (багана 3) -Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад техникийн болон мэргэжлийн боловсролын түвшинд суралцаж буй суралцагчдаас тэтгэлэг авбал зохих суралцагчдын тэтгэлгийн нийт мөнгөн дүнг бичнэ.

Бүгд, мян.төг /Авсан/ (багана 4) -Тэтгэлэг авсан суралцагчдын тэтгэлгийн мөнгөн дүнг бичнэ.

Бүгд дүн (мөр 1) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад тэтгэлэгт хамрагдах нийт суралцагчдын тоо болон нийт олгогдсон мөнгөн дүнг бичнэ $мөр1=мөр(2+5+6+7)$.

Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын суралцагчдын тэтгэлэг (мөр 2) –Техникийн болон мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагын техникийн болон мэргэжлийн боловсролын түвшний өдрийн ангийн суралцагчийн тоо, мөнгөн дүнг бичнэ. $мөр2=мөр(3+4)$;

Техникийн боловсрол (мөр 3) -Гэж техник, технологийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх, удирдах хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн үйлдвэрлэл, техник, технологийн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлэх ба “**Техникийн боловсрол**” хэсэгт политехник коллежид техникийн боловсрол эзэмшүүлэх сургалтад суралцаж байгаа суралцагчдын тоо, тэтгэлгийн нийлбэр мөнгөн дүнг бичнэ.

Мэргэжлийн боловсрол (мөр 4) -Гэж тодорхой мэргэжлийн үйл ажиллагааг гүйцэтгэх хэрэгцээнд нийцүүлж зохион байгуулалттай сургалтаар эзэмшүүлсэн мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвар, хөдөлмөрийн болон харилцааны соёлын төлөвшлийг хэлэх ба “**Мэргэжлийн боловсрол**” хэсэгт мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад мэргэжлийн боловсрол олгох 1 жилийн болон 2.5 жилийн ангид суралцаж буй суралцагчдын тоо, тэтгэлгийн нийлбэр мөнгөн дүнг бичнэ.

Төсөл хөтөлбөрийн тэтгэлэг (мөр 5) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад суралцаж буй суралцагчдаас гадаад, дотоодын төсөл хөтөлбөрийн тэтгэлэгт хамрагдсан суралцагчдын тоог бичнэ.

Аж ахуйн нэгж байгууллагын тэтгэлэг (мөр 6) -Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад суралцаж буй суралцагчдаас аж ахуйн нэгж байгууллагын тэтгэлэгт хамрагдсан суралцагчдын тоог бичнэ.

Бусад (мөр 7) - Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын байгууллагад суралцаж буй суралцагчдаас бусад тэтгэлэгт хамрагдсан суралцагчдын тоог бичнэ.

В. Баталгаажуулалтын хэсэг

Баталгаажуулсан –Тухайн байгууллагын мэдээг баталгаажуулсан удирдах албан тушаалтны албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Хянасан - Тухайн байгууллагын мэдээг хянасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Мэдээ гаргасан –Тухайн байгууллагын мэдээг гаргасан албан хаагчийн албан тушаал, нэр, гарын үсэг байна.

Тамга тэмдэг -Тухайн байгууллагын тамга тэмдгээр баталгаажсан байна.

Огноо -Мэдээ гаргасан он, сар, өдөр байна.

---oOo---