



МОНГОЛ УЛСЫН ХӨДӨЛМӨР,
НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН САЙДЫН
ТУШААЛ

2017 оны 04 сарын 20 өдөр

Дугаар А/АЗ

Улаанбаатар хот

Журам батлах тухай

Гэр бүлийн хүчирхийлэлтэй тэмцэх тухай хуулийн 42 дугаар зүйлийн 42.4 дэх хэсэгт заасныг үндэслэн ТУШААХ нь:

1. “Холбон зуучлах үйлчилгээний журам”-ыг нэгдүгээр, “Холбон зуучлах үйлчилгээний илгээх хуудас /Маягт 1/-ыг хоёрдугаар, “Холбон зуучлах үйлчилгээний хамтарсан төлөвлөгөө /Маягт 2/-ыг гуравдугаар, “Холбон зуучлах үйлчилгээний эргэн мэдээлэх хуудас /Маягт 3/-ыг дөрөвдүгээр хавсралтаар тус тус баталсугай.

2. Тушаалын хэрэгжилтийг хангаж ажиллахыг Гэр бүл, хүүхэд, залуучуудын хөгжлийн газрын дарга /О.Алтансүх/, бүх шатны Засаг дарга нарт үүрэг болгосугай.

3. Тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Хүн амын хөгжлийн газрын дарга /С.Тунгалагтамир/-д даалгасугай.

САЙД



Н.НОМТОЙБАЯР

Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын
сайдын 2017 оны 14 дугаар сарын 29-ны
өдрийн А/АЗ дугаар тушаалын
нэгдүгээр хавсралт



ХОЛБОН ЗУУЧЛАХ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЖУРАМ

Нэг. Нийтлэг үндэслэл

1.1. Холбон зуучлах үйлчилгээ гэж хохирогч, түүний гэр бүлийн гишүүдэд хүчирхийллийн улмаас учирсан, учирч болзошгүй хор уршиг, үр дагаврыг арилгах зорилгоор шаардлагатай хамгаалалт, үйлчилгээ, туслалцаа (цаашид үйлчилгээ гэнэ) үзүүлэх, холбогдох мэргэжилтэн, байгууллагатай холбож өгөх, үйлчилгээний чанар, үр дүнд хяналт тавих, үнэлэх цогц үйл явцыг хэлнэ.

1.2. Нөхцөл байдлын үнэлгээг үндэслэн хүчирхийллийн хохирогч, түүний гэр бүлийн гишүүд (цаашид хохирогч гэх)-ийг шаардлагатай үйлчилгээнд холбон зуучлах, үйлчилгээний явц, чанар, үр дүнд хяналт тавих, үнэлэхтэй холбоотой харилцааг энэ журмаар зохицуулна.

1.3. Энэ журам нь холбон зуучлах үйлчилгээний нийтлэг жишиг болж ашиглагдана.

1.4. Холбон зуучлах үйлчилгээний зорилго нь хохирогчийг шаардлагатай үйлчилгээнд холбож өгч, тэдний аюулгүй байдлыг хамгаалах, хүчирхийллийн улмаас учирсан сөрөг үр дагаврыг арилгах, хэвийн байдалд эргэн оруулах, нөхөн сэргээх зэргээр хүчирхийллийг даван туулж дуустал нь тасралтгүй дэмжихэд оршино.

1.5. Хохирогчтой эхэлж холбоо тогтоосон байгууллага, ажилтан нь холбон зуучлах үйлчилгээг төлөвлөх, холбогдох байгууллага болон мэргэжилтэнд шилжүүлэх, үйлчилгээний чанар, үр дүнд хяналт тавих, үнэлэх зэргээр тухайн тохиолдол /кейс/ хаагдаж дуустал нь зохицуулалтыг бүрэн хийх үүрэг хүлээнэ.

1.6. Холбон зуучлах үйлчилгээг үзүүлэхдээ Гэр бүлийн хүчирхийлэлтэй тэмцэх тухай хууль, Хүүхдийн эрхийн тухай хууль, Хүүхэд хамгааллын тухай хууль, Гэрч, хохирогчийг хамгаалах тухай хууль, Нийгмийн халамжийн тухай хууль, Хувь хүний нууцын тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжийг баримтална.

Хоёр. Холбон зуучлах үйлчилгээ үзүүлэхэд баримтлах зарчим

2.1. *Аюулгүй байдлыг тэргүүн ээлжинд хамгаална:* Холбон зуучлах үйлчилгээг үзүүлэхдээ хохирогчийн аюулгүй байдлыг тэргүүн зэрэгт тавина.

2.2. *Нууцлалыг чандлан хадгална:* Хохирогчийн нэр төр, үнэ цэнэ, өөртөө итгэх итгэл, үнэлэмж, хувийн нууцтай байх эрхийг хүндэтгэнэ. Хохирогчийн бичгээр өгсөн зөвшөөрөлгүйгээр түүнтэй холбоотой мэдээллийг задруулахыг хориглоно.

2.3. *Хохирогчийн зөвшөөрөл, оролцоог хангана:* Холбон зуучлах үйлчилгээ үзүүлэх бүхий л үйл явцад хохирогчийн сонголт хийх, шийдвэр гаргах эрхийг хүлээн зөвшөөрнө. Өөртэй нь хамаатай шийдвэр гаргах үйл явцад хохирогчийн оролцоог хангана.

2.4. *Ялгаварлан гадуурхахгүй байна:* Хохирогчид үйлчилгээ үзүүлж буй ажилтнууд нас, хүйс, яс үндэс, нийгмийн гарал, боловсрол, шашин шүтлэг, итгэл үнэмшил, үзэл бодол, гэрлэлтийн байдал, эдийн засгийн боломж, бэлгийн чиг баримжаа, хөгжлийн бэрхшээл болон бусад байдлаар ялгаварлан гадуурхахгүй байна.

Гурав. Холбон зуучлах үйлчилгээ үзүүлэх үе шатууд

3.1. Холбон зуучлах үйлчилгээ нь дараах 4 үе шаттай байна:

3.1.1. хохирогчийн нөхцөл байдал, хэрэгцээг тодорхойлох;

3.1.2. хохирогчид хэрэгцээтэй үйлчилгээ, нөөц боломжийг судлах;

3.1.3. хохирогчийг хамгаалалт, үйлчилгээ, туслалцаа, дэмжлэгт холбох;

3.1.4. Үйлчилгээний чанарт хяналт тавих, эргэх холбоотой байх, үнэлэх.

Дөрөв. Холбон зуучлагч байгууллага, ажилтны эрх, үүрэг

4.1. Хохирогчид хамгаалалт, үйлчилгээ, туслалцаа, дэмжлэг үзүүлж чадах байгууллага, мэргэжилтний талаарх мэдээллийн санг бүрдүүлж, төрөлжүүлэн хөгжүүлж, байнга шинэчилнэ.

4.2. Гэр бүлийн хүчирхийлэлтэй тэмцэх тухай хуулийн 26 дугаар зүйлийн 26.1.2-т заасны дагуу хийсэн нөхцөл байдлын үнэлгээг үндэслэн хохирогчийг шаардлагатай үйлчилгээнд холбон зуучилна.

4.3. Холбон зуучлах үйлчилгээ үзүүлэх хэрэгцээ шаардлага, үйлчилгээ үзүүлэх байгууллагын тухай мэдээллээр хохирогчийг хангаж, түүний санал, сонголтыг харгалзан үзнэ.

4.4. Холбон зуучлах байгууллага, ажилтантай урьдчилан холбогдож, хохирогчийн нөхцөл байдал, хэрэгцээг мэдээлж, шаардлагатай үйлчилгээг үзүүлэх боломжтой эсэхийг тодруулж, зөвшилцсөн байна.

4.5. Холбон зуучлагч байгууллага нь хүлээн авагч байгууллагадаа холбон зуучлах үйлчилгээний илгээх хуудас /Маягт 1/-ыг илгээх ба хоёр тал гарын үсэг зурж баталгаажуулна.

4.6. Гэр бүлийн хүчирхийлэлтэй тэмцэх тухай хуулийн 31 дүгээр зүйлийн 31.1-т заасны дагуу хийсэн цагдаагийн алба хаагчийн аюулын зэргийн үнэлгээ нь “дунд”, “өндөр” тохиолдолд холбон зуучлагч байгууллага нь хохирогчийг аюулгүй унаагаар хүлээн авагч байгууллагад биечлэн хүргэнэ.

4.7. Холбон зуучлагч байгууллага нь хүчирхийлэлд өртсөн болон өртөж болзошгүй хүүхдийг аюулын зэргийн түвшнээс хамаарахгүйгээр аюулгүй унаагаар хүлээн авагч байгууллагад биечлэн хүргэнэ.

4.8. Хохирогчид холбон зуучлах үйлчилгээ үзүүлэхдээ хүчирхийлэл үйлдэгчээс ирэх эрсдлийг тооцоолж, аюулгүй байдлыг хангана.

4.9. Холбон зуучлагч болон хүлээн авагч байгууллага, ажилтнууд нь хохирогчид учирсан сөрөг үр дагаврыг арилгах, хэвийн байдалд нь оруулах, нөхөн сэргээхэд туслах зорилгоор аюулын зэргийн үнэлгээ болон нөхцөл байдлын үнэлгээнд тулгуурлан хамтарсан төлөвлөгөө гаргаж хэрэгжүүлнэ.

4.10. Холбон зуучлах үйлчилгээний хамтарсан төлөвлөгөө /Маягт 2/-нд талуудын дангаар болон хамтдаа хүлээх үүрэг хариуцлага, гүйцэтгэх цаг хугацаа, хүлээж буй үр дүнг тодорхой тусгана. Үйлчилгээний төлөвлөгөөг хохирогчид танилцуулж, санал, хүсэлтийг тусгаж, оролцоог нь хангаж ажиллана.

4.11. Холбон зуучлагч байгууллага, ажилтан нь хүлээн авагч байгууллагатай эргэн холбогдож, хамтарсан төлөвлөгөөний хэрэгжилт, үйлчилгээний чанар, үйлчилгээ хоорондын холбоо, хэрэгжилт, үр дүнгийн талаар мэдээлэл солилцож, хяналт тавьж ажиллана.

4.12. Холбон зуучлах үйлчилгээний илгээх хуудас /Маягт 1/ болон холбон зуучлах үйлчилгээний хамтарсан төлөвлөгөө /Маягт 2/ нь харилцан уялдаатай ажиллах, үйлчилгээний чанарт хяналт тавих, үйлчилгээ хоорондын холбоо, явц, үр дүнг үнэлэхэд суурь баримт бичиг болж хөтлөгдөнө.

4.13. Холбон зуучлах үйлчилгээ үзүүлж буй байгууллага, ажилтан нь хувь хүний нууц болон баримт, бичгийн нууцлалыг хангана.

4.14. Хохирогчийн нууцлалыг чандлан хадгалах үүднээс хохирогчийн хувийн хэрэгт код өгнө.

4.15. Байгууллага хооронд солилцож байгаа мэдээллийг мэдэх шаардлагын хүрээнд тухайн байгууллага, ажилтан зөвхөн өөрийн албан үүргээ биелүүлэхэд шаардлагатай мэдээллийг авах, өгөхөөр хязгаарлан зохицуулна. Тухайлбал, эмнэлгийн байгууллагад хохирогчийг холбон зуучилсан бол зөвхөн хүчирхийллийн улмаас эрүүл мэндийн байдал нь ямар байгаа болон шаардлагатай оношилгоо, шинжилгээ, эмчилгээ зэрэг мэдээллийг өгнө.

4.16. Аюулын зэрэг өндөр гарснаас бусад тохиолдолд хохирогчийн зөвшөөрөлгүйгээр түүний талаарх хувийн мэдээллийг задлах эрхгүй. Холбон зуучлагч байгууллага нь аюулын зэрэг өндөр гарсан хохирогчийн хувийн мэдээллийг аль байгууллагад, ямар зорилгоор өгөх гэж байгаа талаар хохирогчид мэдэгдэж, зөвшөөрлийг нь бичгээр авна.

4.17. Байгууллага хооронд солилцож байгаа мэдээллийг мэдэх шаардлагын хүрээнд тухайн байгууллага, ажилтан зөвхөн өөрийн албан үүргээ биелүүлэхэд шаардлагатай мэдээллийг авах, өгөхөөр хязгаарлан зохицуулна. Тухайлбал, эмнэлгийн байгууллагад хохирогчийг холбон зуучилсан бол зөвхөн хүчирхийллийн улмаас эрүүл мэндийн байдал нь ямар байгаа болон шаардлагатай оношилгоо, шинжилгээ, эмчилгээ зэрэг мэдээллийг өгнө. Хэрэв хүлээн авагч байгууллагад хохирогчийн талаар нэмэлт мэдээлэл шаардлагатай бол албан бичгээр хүргүүлнэ.

Тав. Хүлээн авагч байгууллагын эрх, үүрэг

5.1. Холбон зуучлагч байгууллагаас хохирогчийн илгээх хуудас /Маягт 1/-ыг бүрдүүлж, хүлээн авна. Үйлчилгээг дуусгавар болгохдоо холбон зуучлах үйлчилгээний эргэн мэдээлэх хуудас /Маягт 3/-ыг бөглөж, холбон зуучлагч байгууллагад хүргэнэ.

5.2. Хохирогчид тохиолдсон явдлыг олон дахин яриулж, хүчирхийллийн улмаас авсан сэтгэл зүйн гэмтэл, цочролыг дахин сэдрээхээс сэргийлэх зорилгоор холбон зуучилсан байгууллага, ажилтантай хамтран аюулын зэргийн үнэлгээ болон нөхцөл байдлын үнэлгээнд тулгуурлан хохирогчид үзүүлэх үйлчилгээг төлөвлөж, хэрэгжүүлнэ.

5.3. Хүлээн авагч байгууллага, ажилтан нь хувь хүний нууц болон баримт бичгийн нууцлалыг хангана.

5.4. Холбон зуучлагч байгууллага нь аюулын зэрэг өндөр гарсан хохирогчийн хувийн мэдээллийг аль байгууллагад, ямар зорилгоор өгөх гэж байгаа талаар хохирогчид мэдэгдэж, зөвшөөрлийг нь бичгээр авна.

5.5. Хүлээн авагч байгууллага нь үйлчилгээ үзүүлэхтэй холбоотой мэдээллийг холбон зуучлагчаас авна. Хохирогчийн талаар нэмэлт мэдээлэл шаардлагатай бол холбон зуучлагч байгууллагад албан бичгээр хандана.

5.6. Хохирогчид үйлчилгээ үзүүлэхдээ хүчирхийлэл үйлдэгчээс ирэх эрсдлийг тооцоолж, аюулгүй байдлыг хангана.

5.7. Хоёр байгууллагын дунд хохирогчид шаардагдах үйлчилгээний хийдэл, давхцал гаргахгүй байх үүднээс холбон зуучлагч байгууллага, ажилтантай эргэн холбогдож, хамтарсан төлөвлөгөөний хэрэгжилт, үйлчилгээний явц, чанар, үр дүнгийн талаар мэдээлэл солилцоно.

5.8. Үйлчилгээний төрөл, хугацаанаас хамаарч үйлчилгээг дуусгавар болохоос өмнө хохирогч болон холбон зуучлагч байгууллага, ажилтанд урьдчилан мэдэгдэнэ.

5.9. Байгууллага, ажилтан нь холбон зуучлах үйлчилгээний мэдээллийн сан бүрдүүлнэ.

Зургаа. Хохирогчийн эрх

6.1. Холбон зуучлах үйлчилгээ үзүүлж байгаа байгууллага, ажилтан нь хохирогчийн аюулгүй байдал, нууцлалыг хангана.

6.2. Хохирогч өөрт хамааралтай асуудлаар шийдвэр гаргахад оролцож, санал өгөх эрхтэй.

6.3. Хохирогч нь үйлчилгээ үзүүлж буй байгууллага болон үйлчилгээний талаар мэдээллээр хангагдах эрхтэй.

6.4. Хохирогч нь холбон зуучлах болон хүлээн авагч байгууллагын хамтарсан төлөвлөгөөтэй танилцаж, саналаа хэлэх, сонголт хийх эрхтэй.

6.5. Хохирогч нь өөрт хамааралтай мэдээллийг аль байгууллагад ямар зорилгоор дамжуулах гэж байгаа талаар мэдэх, зөвшөөрлийг бичгээр өгөх эрхтэй.

6.6. Хохирогч нь байгууллага, ажилтны гаргасан шийдвэрт гомдол гаргах эрхтэй.

Долоо. Холбон зуучлах үйлчилгээ үзүүлэхэд хориглох зүйл

7.1. Хохирогчтой эхэлж холбоо тогтоосон байгууллага, мэргэжилтэн нь байгууллагынхаа үндсэн чиглэл болон Гэр бүлийн хүчирхийлэлтэй тэмцэх тухай хууль, холбогдох бусад хуулиар хүлээсэн үүргийн дагуу үзүүлэх үйлчилгээгээ эхлээгүй, эсхүл дуусгалгүйгээр бусад байгууллага, мэргэжилтэнд холбон зуучлахыг хориглоно.

7.2. Үйлчилгээ үзүүлж буй ажилтан нь хохирогчийн амь нас, эрүүл мэнд, аюулгүй байдал, нэр төрд халдсан мэдээ, мэдээлэл, зар сурталчилгааг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр болон бусад хэлбэрээр түгээхийг хориглоно.

7.3. Хувь хүний нууцын тухай хуулийн 6 дугаар зүйлд зааснаас бусад тохиолдолд хохирогчийн нууцыг ил болгохыг хориглоно.

---oOo---

Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын
2017 оны 01 дугаар сарын 20-ны өдрийн
А/х дугаар тушаалын хоёрдугаар хавсралт



**ХОЛБОН ЗУУЧЛАХ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ИЛГЭЭХ ХУУДАС
МАЯГТ 1**

Огноо: 20 __ он __ сар __ өдөр

НЭГ. ХОЛБОН ЗУУЧИЛСАН БАЙГУУЛЛАГА, АЖИЛТНЫ МЭДЭЭЛЭЛ

1	Байгууллагын нэр, хаяг:	
2	Ажилтны овог нэр:	
3	Албан тушаал:	
4	Утасны дугаар:	
5	И-мэйл хаяг:	
6	Хүлээлгэж өгсөн бичиг баримт, бусад эд зүйл:	

ХОЁР. ХҮЛЭЭН АВАГЧ БАЙГУУЛЛАГА, АЖИЛТНЫ МЭДЭЭЛЭЛ

1	Овог нэр:	
2	Байгууллагын нэр, хаяг:	
3	Албан тушаал:	
4	Утасны дугаар:	
5	И-мэйл хаяг:	
6	Хүлээн авсан бичиг баримт, бусад эд зүйл:	

ГУРАВ. ХОХИРОГЧИЙН ТУХАЙ ТОВЧ ТЭМДЭГЛЭЛ:

1	Кейсийн код (Холбон зуучлагч байгууллагын)	
2	Овог нэр:	

3	Нас хүйс:	
4	Регистрийн дугаар:	
5	Гэрийн хаяг: (үндсэн болон одоо амьдарч буй)	
6	Утасны дугаар:	
7	Ам бүл, гэр бүлийн гишүүд	
8	Туслах хүмүүсийн мэдээлэл	
9	Аюулын зэргийн үнэлгээ:	<input type="checkbox"/> Бага <input type="checkbox"/> Дунд <input type="checkbox"/> Өндөр
10	Яаралтай тусламжинд холбосон эсэх: <input type="checkbox"/> Тийм <input type="checkbox"/> Үгүй	Тийм бол: <input type="checkbox"/> Эмнэлэг <input type="checkbox"/> Цагдаагийн байгууллага <input type="checkbox"/> Нэг цэгийн үйлчилгээний төв <input type="checkbox"/> Хамгаалах байр
11	Нөхцөл байдлын үнэлгээний товч дүгнэлт:	
12	Холбон зуучлах шалтгаан	
	Анхаарах асуудал	

Холбон зуучилсан:

Хүлээн авсан:

Овог, нэр:

Овог, нэр:

Гарын үсэг:

Гарын үсэг:

(Тамга, тэмдэг)

(Тамга, тэмдэг)

Огноо:

Огноо:

Холбон зуучилсан болон хүлээн авсан байгууллага хооронд мэдээлэл солилцох арга хэлбэр, давтамж

Кейс зөвлөгөөн хийх хугацаа:

Оролцогчид:
.....

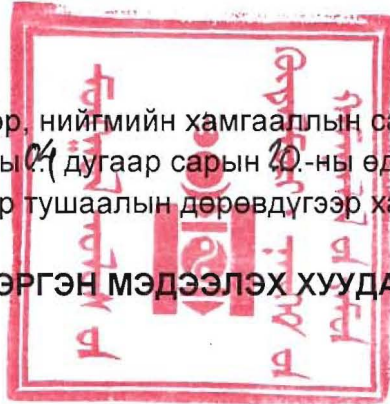
Холбон зуучлагч талаас:
.....

Хүлээн авагч талаас:
.....

Хамтарсан төлөвлөгөөг үнэлэх арга хэлбэр:

Холбон зуучлагч:	Хүлээн авагч:	Овог, нэр:
Овог, нэр:	Овог, нэр:	Овог, нэр:
Гарын үсэг:	Гарын үсэг:	Гарын үсэг:
(Тамга, тэмдэг)	(Тамга, тэмдэг)	
Огноо:	Огноо:	Огноо:

Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын
2017 оны 04 дугаар сарын 20-ны өдрийн
4/25 дугаар тушаалын дөрөвдүгээр хавсралт



ХОЛБОН ЗУУЧЛАХ ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЭРГЭН МЭДЭЭЛЭХ ХУУДАС

МАЯГТ 3

Огноо: 20 __ он __ сар __ өдөр

Кейсийн код:

Хохирогчийн овог, нэр:

1	Хүлээн авагч байгууллагын зүгээс үзүүлсэн үйлчилгээний тэмдэглэгээ:
2	Үйлчилгээ үзүүлсний дараах нөхцөл байдал:
3	Цаашид авах арга хэмжээ:

4	Бусад зөвлөмж / тайлбар:

Холбон зуучилсан:

Овог, нэр:

.....

Гарын үсэг:

.....

(Тамга, тэмдэг)

Огноо:

20 _он _сар _ өдөр _ цаг _ минут

Хүлээн авсан:

Овог, нэр:

.....

Гарын үсэг:

.....

(Тамга, тэмдэг)

Огноо:

20 _он _сар _ өдөр _ цаг _ минут