

**ГЭР БҮЛ, ХӨДӨЛМӨР, НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН ЯАМНЫ ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН
2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин /Эхний хагас жил/	Хүрсэн түвшин буюу гүйцэтгэлийн хувь /хүрээгүй бол тайлбар/	Гүйцэтгэлийн хувь
Стратегийн зорилт: Төрийн захиргааны болон хүний нөөцийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх, хууль зүйн дэмжлэг үзүүлэх, төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсөв, хөрөнгө оруулалтыг төлөвлөх, санхүүгийн үйл ажиллагааг зохион байгуулах, гадаад харилцаа хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх							
Нэг.	Зорилт 1: Сайдын эрхлэх асуудлын хүрээний хууль тогтоомж, бодлогын хэрэгжилтийг хангах	үйл ажиллаг ааны зардал	Хэрэгжилтийг хангасан эсэх /тийм-1, үгүй-0/	0	1	1	
1.	1.1.Яамны 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулан, түүний хэрэгжилтийн тайланг гаргах ажлыг зохион байгуулна.	үйл ажиллаг ааны зардал	Төлөвлөгөө /тоо/	0	1	Төлөвлөгөө 1: ГБХНХЯ-ны 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах үүрэг бүхий Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг Төрийн нарийн бичгийн даргын 2024.12.26-ны өдрийн А/195 дугаар тушаалаар байгуулсан. Ажлын хэсэг тус гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг ЗГХЭГ-ын даргын 2020 оны 100 тоот тушаалын 3 дугаар хавсралтын дагуу боловсруулж, 2025 оны 02 дугаар сарын 05-ны өдөр Төрийн нарийн бичгийн дарга баталсан. ГБХНХЯ-ны 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Улсын хөгжлийн жилийн төлөвлөгөө, Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр, Монгол Улсыг хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл, “Алсын хараа-2050” зэрэг бодлогын баримт бичигт гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр дэвшүүлсэн зорилт, арга хэмжээтэй уялдуулав. Яамны 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд 128 арга хэмжээ /209 шалгуур үзүүлэлт/ авч хэрэгжүүлэхээр төлөвлөсний 46 нь бодлогын баримт бичигт тусгагдсан, 8	100

						нь хуулиар тусгайлан олгосон чиг үүргийн, 5 нь хуулиар олгосон чиг үүргийн, 50 нь хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийн, 19 нь төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах зорилтын 19 арга хэмжээ байна. Баталсан төлөвлөгөөг яамны ABLE цахим системээр бүх газарт хүргүүлсэн.	
			Тайлан /тоо/	0	1	ГБХНХЯ-ны 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд нийт 128 арга хэмжээний 209 шалгуур үзүүлэлт баталсаны эхний хагас жилд хэрэгжүүлэхээр төлөвлөсөн 113 арга хэмжээний 192 шалгуур үзүүлэлтийн хүрсэн түвшингийн биелэлтийг нэгтгэн боловсруулж, ХШҮДАГ-т хүргүүлэв.	100
			Салбарын стратеги төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх ГБХНХЯ-ны 2025 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтийн тайлан /тоо/;			ГБХНХ-ын сайдын 2025.05.26-ны өдрийн А/119 дүгээр тушаалаар баталсан "Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын 2025-2028 оны стратеги төлөвлөгөө"-нд 2025 онд хийхээр төлөвлөсөн нийт 16 зорилтын 64 шалгуур үзүүлэлтийн биелэлтийг эхний хагас жилийн байдлаар гарган ХШҮДАГ-т хүргүүлсэн. 2025 онд хийхээр төлөвлөсөн 16 зорилтын 64 шалгуур үзүүлэлтийг чиг үүргээр нь авч үзвэл:	
2.	1.2.Салбарын стратеги төлөвлөгөө, яамны ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн болон яамны 2025 оны сар бүрийн үйл ажиллагааны тайлан гаргах ажлыг зохион байгуулна.	үйл ажиллаг ааны зардал		1	1	1/ Хүн амын гэр бүлийг дэмжих хөгжлийн бодлогын 3 зорилт 18 шалгуур үзүүлэлт; 2/ Хөдөлмөрийн бодлогын 4 зорилтын 10 шалгуур үзүүлэлт; 3/ Нийгмийн халамжийн бодлогын 3 зорилтын 13 шалгуур үзүүлэлт; 4/ Нийгмийн даатгал, хуримтлалын сангийн бодлогын 5 зорилтын 9 шалгуур үзүүлэлт; 5/Салбарын цахимжилт, мэдээллийн технологийн 1 зорилтын 14 шалгуур үзүүлэлт байна.	100
			Яамны ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийн тайлан /тоо/;	1	1	ГБХНХЯ-ны Нээлттэй мэдээллийн ил тод байдлын нийт 48 заалтын хэрэгжилтийг 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар нэгтгэн боловсруулж, хуулийн хугацаанд багтаан ХШҮДАГ-т хүргүүлэв. Үүнд: 1. Чиг үүрэг, үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын 10 заалт; 2. Хүний нөөцийн талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын 6 заалт; 3. Төсөв, санхүү, худалдан авах ажиллагааны талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын 14 заалт;	

						4. Үзүүлж байгаа үйлчилгээний талаарх мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын 2 заалт; 5. Бусад мэдээллийн ил тод, нээлттэй байдлын 16 заалтын биелэлтийг тус тус нэгтгэв.	
			Яамны 2025 оны сар бүрийн үйл ажиллагааны Засгийн газрын хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний цахим систем"-Д байршуулсан тайлан /тоо/	1	6	Тайлан 6: ГБХНХЯ-ны 2025 оны 1, 2, 3, 4, 5, 6 дугаар саруудын үйл ажиллагааны тайланг хуулийн хугацаанд нэгтгэн "Засгийн газрын хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний цахим систем" (www.unelgee.gov.mn)-д хугацаанд нь байршуулж баталгаажуулав. Тайланг хууль эрх зүйн орчинг боловсронгуй болгох, бодлого төлөвлөлтийг сайжруулах, бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах, санхүү, хөрөнгө оруулалт, дотоод ажил, Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх гэсэн 6 чиглэлээр, гүйцэтгэсэн ажлыг тулгамдсан болон хоцорч буй ажил, УИХ, ЗГ-т өргөн барьсан, салбарын хүрээнд хийгдсэн болон шинэлэг ажил гэсэн 4 төрлөөр тус тус гарган хүргүүлж ажиллав.	
3.	1.4.Засгийн газраас гарсан шийдвэрийг Засгийн газрын хуралдааны цахим системээс татан авч ABLE системд оруулна.	үйл ажиллаг ааны зардал	ЗГ-ын шийдвэрийг ABLE-д байршуулсан эсэх /тийм-0, үгүй-1/	0	1	ABLE-д байршуулсан 93+.... шийдвэр: 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар Засгийн газрын хуралдааны цахим системээс Засгийн газрын 37+... тогтоол, Засгийн газрын хуралдааны 45+... тэмдэглэл, Ерөнхий сайдын 11+... захирамжыг ГБХНХЯ-ны ABLE цахим системд яамны нийт албан хаагчдад харагдах байдлаар байршуулав.	100
4.	1.5.Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайланг нэгтгэн боловсруулах ажлыг зохион байгуулна.	үйл ажиллаг ааны зардал	Тайлан /тоо/	0	2+3	Тайлан 2+3: -Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг ЗГХЭГ-с ирүүлсэн 2025 оны 1 дүгээр сарын жагсаалтын дагуу 240 заалтын хэрэгжилтийг нэгтгэн боловсруулж, хуулийн хугацаанд багтаан ХШҮДАГ-т хүргүүлсэн. -Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг ЗГХЭГ-с ирүүлсэн 2025 оны 1 дүгээр улирлын жагсаалтын дагуу 346 заалтын хэрэгжилтийг нэгтгэн боловсруулж, хуулийн хугацаанд багтаан ХШҮДАГ-т хүргүүлсэн. -Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг ЗГХЭГ-с ирүүлсэн 2025 оны эхний хагас жилийн жагсаалтын дагуу 400+..... заалтын хэрэгжилтийг нэгтгэн боловсруулж, хуулийн хугацаанд багтаан ХШҮДАГ-т хүргүүлсэн. -Нэмэлтээр Төрийн нарийн бичгийн даргын өгсөн үүрэг даалгаврын дагуу Засгийн газрын 2021 оноос хойшхи шийдвэрүүдийн 0% ба 30% үнэлэгдсэн заалтуудад 2025	100

						оны 5-р сарын 09, 12, 15-ны өдрүүдэд газруудаас дахин 3 удаа авч нэгтгэн, Төрийн нарийн бичгийн даргад болон ХШҮДАГ-т хүргүүлж ажилласан. Үүнд: -2025.05.09-ний өдөр: Ерөнхий сайдын үүрэг даалгаврын 21 заалтын хэрэгжилт; -2025.05.12-ны өдөр: Ерөнхий сайдын үүрэг даалгаврын 22 заалтын хэрэгжилт; -2025.05.15-ны өдөр Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн 23 заалтын хэрэгжилт. -Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн жагсаалтаас 100% хэрэгжсэн, цаашид биелэлт гаргах шаардлагагүй болон бусад байгууллагын эрхлэн, хариуцах хүрээний заалтуудыг хасалт хийлгэх зорилгоор газруудын саналыг авч нэгтгэн, ХШҮДАГ-т хүргүүлсэн.	
			"Алсын хараа-2050"-ын хэрэгжилтийн 2025 оны явцын тайлан /тоо/	0	1	Улсын Их Хурлын 2020 оны 08 дугаар сарын 28-ны өдрийн 23 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл"-ийн 2025 оны эхний хагас жилийн хэрэгжилтийг холбогдох газар, хэлтсүүдээс авч нэгтгэн ХШҮДАГ-т хүргүүлэв.	100
5.	1.3. Монгол Улсын хөгжлийн урт, дунд, богино хугацааны 4 бодлогын баримт бичигт гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр 2024 онд хэрэгжүүлэхээр дэвшүүлсэн зорилт, арга хэмжээ, ГБХНХЯ-ны 2024 оны эдийн засаг, нийгмийн хөгжлийн үзүүлэлтийн хэрэгжилтийн тайлан гаргах ажлыг зохион байгуулна.	үйл ажиллагааны зардал	Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл"-ийн хэрэгжилтийн 2025 оны явцын тайлан /тоо/	0	1	Тайлан 1: Улсын Их Хурлын 2020 оны 08 дугаар сарын 28-ны өдрийн 23 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Монгол Улсыг 2021-2025 онд хөгжүүлэх таван жилийн үндсэн чиглэл"-ийн 2025 оны эхний хагас жилийн хэрэгжилтийг холбогдох газар, хэлтсүүдээс авч нэгтгэн ХШҮДАГ-т хүргүүлэв.	100
			Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн 2025 оны хэрэгжилтийн явцын тайлан /тоо/	0	2	Тайлан 1: Монгол Улсын Засгийн газрын 2024 оны 12 дугаар сарын 18-ны өдрийн 218 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ"-ний төлөвлөгөөний 58 зорилтын 105 арга хэмжээний хэрэгжилтийг эхний улирлын байдлаар газар, хэлтсүүдээс авч нэгтгэн боловсруулж 2025 оны 03 дугаар сарын 20-ны өдөр ХШҮДАГ-ын шинжээч М.Билгүүнд цахим хэлбэрээр хүргүүлсэн.	100

						Тус тайланг 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр туссан 62 зорилтын 104 арга хэмжээний хэрэгжилтийг холбогдох газар, хэлтсүүдээс авч нэгтгэн ХШҮДАГ-т цахим хэлбэрээр хүргүүлсэн.	
						Тайлан 1: Улсын Их Хурлын 2024 оны 10 дугаар сарын 18-ны өдрийн 35 дугаар тогтоолоор батлагдсан "Монгол Улсын хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөө"-ний зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилтийг тайлагнах хүснэгтийн загварыг боловсруулан 01 дүгээр улирлын байдлаар гарган 2025 оны 03 дугаар сарын 21-ний өдөр ХШҮДАГ-т хүргүүлэв. -Монгол Улсын 2025 онд баримтлах бодлогын тэргүүлэх чиглэлийн 52 арга хэмжээний хэрэгжилтийг 1 дүгээр хавсралтаар; -Монгол Улсын хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөний 12 арга хэмжээний хэрэгжилтийг 2 дугаар хавсралтаар; -Монгол Улсын хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөний хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний жилийн үзүүлэлтийн 8 арга хэмжээний хэрэгжилтийг тус тус гарган ХШҮДАГ-т заасан хугацаанд багтаан хүргүүлэв. Тус төлөвлөгөөнд гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр туссан хэрэгжилтийг хагас жилийн байдлаар гаргаж цахим хэлбэрээр хүргүүлэв. Үүнд: -Монгол Улсын 2025 онд баримтлах бодлогын тэргүүлэх чиглэлийн 52 арга хэмжээний хэрэгжилтийг 1 дүгээр хавсралтаар; -Монгол Улсын хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөний 12 арга хэмжээний хэрэгжилтийг 2 дугаар хавсралтаар; -Монгол Улсын хөгжлийн 2025 оны төлөвлөгөөний хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний жилийн үзүүлэлтийн 8 арга хэмжээний хэрэгжилтийг тус тус холбогдох газар, нэгжүүдээс авч нэгтгэн ХШҮДАГ-т цахим хэлбэрээр хүргүүлсэн.	100
			Монгол Улсын 2025 оны хөгжлийн төлөвлөгөөний биелэлтийн тайлан /тоо/	0	1		
			Эдийн засаг, нийгмийн хөгжлийн үзүүлэлтийн тайлан /тоо/;	0	1	ГБХНХЯ-ны 2024 оны Эдийн засаг, нийгмийн хөгжлийн 19 үзүүлэлтийн биелэлтийг нэгтгэн, хуулийн хугацаанд ХШҮДАГ-т хүргүүлсэн.	100

Хоёр.	Зорилт 2: Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарыг чадварлаг хүний нөөцөөр хангах	-	Салбарыг чадварлаг хүний нөөцөөр хангасан эсэх /тийм-1 , үгүй-0/	0	1	1	
		- Салбарын хүний нөөцийн туршлага солилцох өдөрлөг-7,0 сая төгрөг; -Яамны сул орон тоог нөхөх тусгай шалгалт зохион байгуулах зардал-5,0 сая төгрөг+ техник, тоног төхөөрөмж 25,0 сая төгрөг; -ТАХ-ийн Үндэсний чуулган зохион байгуулах	Төрийн албаны салбар зөвлөлийн 2025 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөө /тоо/;	0	1	Төлөвлөгөө 1: Төрийн албаны зөвлөлийн Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны дэргэдэх салбар зөвлөлийн 2025 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг хуралдаанд танилцуулж, 23 дугаар тогтоолоор батлуулан хэрэгжилтийг зохион байгуулан ажиллаж байна.	100
						Эхний хагас жилийн тайлан 1: Дээрх төлөвлөгөөний дагуу Салбар зөвлөлийн хуралдааны бэлтгэлийг ханган, хэлэлцэх асуудлын төлөвлөгөөг тухай бүр боловсруулан хуралдааныг дэгийн дагуу хуралдуулан, хурлаас гарсан шийдвэрийг 3 хоногийн дотор эцэслэн албажуулан ажиллалаа. Энэ оны хагас жилийн байдлаар Салбар зөвлөлийн хурлыг 4 удаа хуралдуулж дараах асуудлуудыг хэлэлцүүлж шийдвэр гаргуулсан байна. Үүнд:Төрийн албаны удирдах болон гүйцэтгэх албан тушаалын сул орон тоог нөхөх сонгон шалгаруулалт зохион байгуулах ажлын хэсэг томилох тухай, Харьяа байгууллагуудын зарим удирдах болон гүйцэтгэх албан тушаалын сул орон тоог нөхөх тусгай шалгалтын тайлан, Албан тушаалд нэр дэвшүүлж, санал болгох тухай, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам болон харьяа байгууллагуудын төрийн захиргааны албан хаагчдад албан тушаалын зэрэг дэв шинээр болон ахиулан олгох санал гаргах тухай, Төрийн албаны тэргүүний ажилтан шагналд уламжлах тухай зэрэг асуудлыг хэлэлцэн, хэлэлцсэн асуудлаар 65 тогтоол гаргасан байна. Төрийн албаны хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах, төрийн албаны шинэтгэл болон сайн засаглалын зарчмыг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд орон нутгийн сумдын төрийн албан хаагчдад сургалт, мэдээлэл өгөх, соён гэгээрүүлэх, хяналт шалгалт хийх, мэргэшил арга зүйн зөвлөгөө өгөх,	
7.	2.1.Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын хэмжээнд Төрийн албаны салбар зөвлөлийн чиг үүргийг хэрэгжүүлэн ажиллана.		Хэрэгжилтийн тайлан /тоо/;	1	Тайлан-1		100

		зардал-50,0 сая төгрөг;				зөвлөн туслах ажлаар орон нутагт Төрийн албаны зөвлөлийн ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллах Хөдөлмөрийн бодлогын газрын Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн хууль тогтоомж хариуцсан ахлах шинжээч П.Хишигжаргал, Салбарын хяналтын газрын Хөдөлмөрийн хяналтын бодлого төлөвлөлт, зохицуулалт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн М.Ууганбаатар, хөдөлмөрийн бодлогын газрын Хөдөлмөрийн харилцаа, цалин хөлсний хэлтсийн шинжээч О.Мягмарсүрэн нарыг оролцуулав.	
8.	2.2.Яамны дэргэдэх Төрийн албаны салбар зөвлөлийн эрх хэмжээний албан тушаалын сонгон шалгаруулалт явуулах захиалгыг хүлээн авах, хянах, зарлуулах, зохион байгуулах, нэр дэвшүүлэх, томилох ажлыг зохион байгуулна.	Яамны сул орон тоог нөхөх тусгай шалгалт зохион байгуулах зардал-5,0 сая төгрөг	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0	100%	Төрийн албаны зөвлөлийн Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны дэргэдэх салбар зөвлөлөөс салбарын хэмжээний төрийн жинхэнэ албаны удирдах болон гүйцэтгэх, төрийн үйлчилгээний удирдах албаны сул орон тоог нөхөх сонгон шалгаруулалтыг Төрийн албаны зөвлөлийн 2023 оны 25 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Төрийн албаны шалгалт өгөх болзол болон шатлан дэвшүүлэх, сонгон шалгаруулах журам”-ын дагуу 3 удаа зохион байгуулсан.	100
9.	2.3.Харьяа байгууллагуудын төсвийн ерөнхийлөн захирагч нарын Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хянаж, албажуулах ажлыг зохион байгуулах, гүйцэтгэлийн үнэлгээ хийлгүүлэх, үнэлгээний мөрөөр урамшуулах, хариуцлага тооцох ажлыг зохион байгуулна.	үйл ажиллаг ааны зардал	Төлөвлөгөө батлуулсан байгууллага /тоо/	0	6	Энэ оны эхний хагас жилд Төрийн албаны зөвлөлийн Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны дэргэдэх салбар зөвлөлөөс яам, агентлаг, харьяа байгууллагын удирдах 12, гүйцэтгэх 44 нийт 56 сул орон тоог тусгай шалгалтаар нөхсөн байна.	
10.	2.4.Төрийн албаны тухай хуулийн дагуу тусгай шаардлага	үйл ажиллаг	Салбар зөвлөлийн тогтоол /тоо/	0	2	Төрийн албаны тухай хуулийн 55 дугаар зүйл, Засгийн газрын 2020 оны 217 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах, гүйцэтгэлийн зорилт, шалгуур үзүүлэлтийг тогтоох, тайлан гаргах журам”-ын дагуу Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын харьяа агентлагууд, байгууллагуудын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хянаж, яамны бодлоготой уялдуулах зорилгоор 9 газрын дарга, Төрийн нарийн бичгийн даргад танилцуулан санал авч, агентлаг, байгууллагуудын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг сайдаар албажуулах ажлыг зохион байгуулсан.	
						Улсын Их Хурлын 2019 оны 21 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Төрийн захиргааны албан тушаалын зэрэг дэв, түүний нэмэгдэл олгох журам”-д заасан болзол	

	хангасан төрийн захиргааны албан хаагчид албан тушаалын зэрэг дэвийг шинээр болон ахиулан олгох санал гаргах, зэрэг дэв олгох арга хэмжээ авна.	ааны зардал				хангасан Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам болон харьяа байгууллагуудын Ахлах болон Дэс түшмэлийн зэрэгт хамаарах албан хаагчдын албан тушаалын зэрэг дэв ахиулах болон шинээр олгох асуудлыг Төрийн албаны зөвлөлийн Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны дэргэдэх Салбар зөвлөлийн хуралдаанаар 1 дүгээр хурлаар хэлэлцүүлэн 20 дугаар тогтоолоор 144 албан хаагчийн зэрэг дэвийн асуудлыг шийдвэрлэсэн. Журмын дагуу салбарын хэмжээнд Эрхэлсэн түшмэлийн зэрэгт хамаарах 10 албан хаагчдын албан тушаалын зэрэг дэв ахиулах болон шинээр олгох асуудлыг Төрийн албаны зөвлөлийн Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны ээлжит хуралдаанаар хэлэлцэн, 58 дугаар тогтоол гарган санал авахаар Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлсэн.	100
	2.5.Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн тангараг өргөх болзол хангасан албан хаагчдын материал хүлээн авах, хянах, Тангараг өргөх ёслолын ажиллагаа зохион байгуулна.					Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн тангараг өргөх болзол хангасан албан хаагчдын материалыг харьяа агентлагуудаас хүлээн авах, хянан Төрийн албаны зөвлөлийн Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны дэргэдэх салбар зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэн 59 дүгээр тогтоол гарган, Монгол Улсын Төрийн албаны тухай хуулийн 36 дугаар зүйлийн 36.1 дэх заалт, Ерөнхийлөгчийн 2024 оны 84 дүгээр зарлигаар баталсан "Төрийн захиргааны албан хаагчийн тангараг өргөх ёслолын журам"-д заасны дагуу 26 албан хаагчийг Төрийн албаны 30 жилийн ойн босгон дээр Төрийн албаны тангараг өргүүлэх ёслолын ажиллагааг 05 дугаар сарын 14-ний өдөр зохион байгуулсан.	
11.	хангасан албан хаагчдын материал хүлээн авах, хянах, Тангараг өргөх ёслолын ажиллагаа зохион байгуулна.	үйл ажиллаг ааны зардал	Тангараг өргөх ёслолын үйл ажиллагааг зохион байгуулсан /тоо/	0	3		
12.	2.6.Төрийн албаны өдрийг угтан Монгол Улсын Их Хурлын даргын ивээл дор зохион байгуулах Төрийн албаны хаагчдын Үндэсний чуулганы зохион байгуулалтад оролцоно.	ТАХ-ийн Үндэсний чуулган зохион байгуулах зардал-50,0 сая төгрөг;	Чуулганы зохион байгуулалтанд оролцсон тоо	0	1	Төрийн албаны зөвлөлийн 30 жилийн ойн хүрээнд Төрийн албаны шинэтгэл болон сайн засаглалын зарчмыг хэрэгжүүлэх зорилгоор Төрийн албаны зөвлөлөөс зохион байгуулсан "Бүсчилсэн хөгжил-Төрийн албаны манлайлал" бүсийн зөвлөгөөнд Төрийн нарийн бичгийн дарга, Салбар зөвлөлийн дарга Л.Мөнхзул, Нэгдсэн бодлого, төлөвлөлтийн газрын дарга, Салбар зөвлөлийн гишүүн Б.Алимаа, Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудитын газрын дарга, Салбар зөвлөлийн гишүүн Д.Ренчиндорж, Хөдөлмөрийн бодлогын газрын Хөдөлмөрийн харилцаа, цалин хөлсний хэлтсийн дарга Б.Нарангарав нар үндсэн илтгэгчээр оролцсон.	100
13.	2.7.ГБХНХЯ болон эрхлэх сайдын	Салбарын хүний	Өдөрлөг, сургалтын тоо	0	1	Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын Хүний нөөцийн албан хаагчдад Төрийн албаны хүний нөөцийн	

	асуудлын хүрээний агентлаг, байгууллагуудын Хүний нөөцийн ажилтнуудын туршлага харилцан солилцох өдөрлөг зохион байгуулна.	нөөцийн туршлаг а солилцох өдөрлөг-7,0 сая төгрөг;				удирдлагын мэдээллийн тогтолцоо цахим системийн шинэ модуль, дэд системүүдийг танилцуулах, түүнийг хэрэглээнд нэвтрүүлэх, систем хэрэглэгчдийн мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтыг Төрийн албаны зөвлөлтэй хамтран зохион байгуулж, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам, Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний ерөнхий газар, харьяа байгууллагууд, Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар, харьяа байгууллагууд, Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын ерөнхий газар, харьяа байгууллагууд, Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөгжлийн ерөнхий газар, харьяа байгууллагууд, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл мэндийн төв, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сургалт, үнэлгээ, судалгааны институтын Захиргааны нэгжийн дарга нар, Хүний нөөцийн албан хаагчид 78 ажилтан; цахимаар Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын орон нутаг дахь байгууллагуудын Газрын дарга, Захиргааны нэгжийн дарга, Хүний нөөцийн албан хаагчид 202, нийт 280 орчим албан хаагч оролцсон. Хүний нөөцийн удирдлагын мэдээллийн тогтолцоо систем нь байгууллагын ажилтантай холбоотой бүхий л бүртгэл, хяналт, тушаал шийдвэр, мэдээллийг бүртгэх хүний нөөцийн нэгдсэн систем юм. Энэхүү системийг ашигласнаар байгууллагын хүний нөөцтэй холбоотой бүхий л үйл ажиллагааг автоматжуулж, цаасгүй төрийн албыг бий болгож, цаг хугацаа хэмнэж, ухаалаг шийдвэрүүдийг гаргахад ач холбогдолтой юм.	90
14.	2.8. Төрийн албаны тусгай шалгалтын Ярилцлагын хэсэгт техник технологийг нэвтрүүлэх ажлыг эхлүүлнэ.	Техник, тоног төхөөрөмж 25,0 сая төгрөг	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0	...%	Төрийн албаны зөвлөлийн Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны дэргэдэх салбар зөвлөлөөс салбарын хэмжээний төрийн жинхэнэ албаны удирдах болон гүйцэтгэх, төрийн үйлчилгээний удирдах албаны сул орон тоог нөхөх сонгон шалгаруулалтыг Төрийн албаны зөвлөлийн 2023 оны 25 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Төрийн албаны шалгалт өгөх болзол болон шатлан дэвшүүлэх, сонгон шалгаруулах журам”-ын дагуу зохион байгуулан ажиллаж байна. Төрийн албаны тусгай шалгалтын Ярилцлагын хэсэгт техник технологийг нэвтрүүлэх ажлын хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны 7 давхарт “Ярицлагын өрөө” шинээр гарган засварлаж, шалгалтад ашиглах ухаалаг дэлгэц, зөөврийн 5 ширхэг компьютер, 12 ширхэг сандлын захиалгыг 2025 оны яамны худалдан	90

						авах ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгуулан, тоног төхөөрөмж, эд хогшлын техникийн тодорхойлолтыг гарган, Цахимжилт, их өгөгдлийн бодлогын газарт хүргүүлсэн.	
15.	2.9.Яамны хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөр, түүнийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөг боловсруулж, Төрийн нарийн бичгийн даргаар батлуулна.		Төрийн нарийн бичгийн даргаар батлуулсан хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөр /тоо/	0	1	Яамны 2025-2029 оны хүний нөөцийн хөгжлийн хөтөлбөрийг батлуулахаар төслийг боловсруулсан.	70
16.	2.10.Яамны албан хаагчдыг чадавхижуулах 2025 оны сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулж, Төрийн нарийн бичгийн даргаар батлуулж, хэрэгжүүлнэ.	Улсын төсөв	Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаалаар баталсан төлөвлөгөө /тоо/	0	1	Төлөвлөгөө 1: Яамны албан хаагчдыг чадавхижуулах 2025 оны сургалтын төлөвлөгөөг боловсруулж, Төрийн нарийн бичгийн даргаар батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	100
			Хагас, бүтэн жилээр гаргах төлөвлөгөөний биелэлт /тоо/	0	1	Яамны албан хаагчдыг чадавхижуулах 2025 оны сургалтын төлөвлөгөөний дагуу эхний хагас жилийн байдлаар Удирдлагын академийн багц сургалтад 5 албан хаагч, худалдан авах ажиллагааны мэргэшсэн ажилтан бэлтгэх сургалтыг 2025 оны 1 дүгээр сарын 3-4-ний өдрүүдэд 25 албан хаагчийг хамруулан зохион байгуулсан. Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын Хүний нөөцийн албан хаагчдад Төрийн албаны хүний нөөцийн удирдлагын мэдээллийн тогтолцоо цахим системийн шинэ модуль, дэд системүүдийг танилцуулах, түүнийг хэрэглээнд нэвтрүүлэх, систем хэрэглэгчдийн мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх сургалтыг Төрийн албаны зөвлөлтэй хамтран зохион байгуулж, Захиргааны нэгжийн дарга нар, Хүний нөөцийн албан хаагчид 78 ажилтан; цахимаар Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын орон нутаг дахь байгууллагуудын Газрын дарга, Захиргааны нэгжийн дарга, Хүний нөөцийн албан хаагчид 202, нийт 280 орчим албан хаагч оролцсон. Мөн БНХАУ-ын их дээд сургуульд суралцах магистр, докторын сургалтад яам, харъяа агентлагын албан хаагчдаас нэрсийг авч ЗГХЭГ-т хүргүүлсэн. Түүнчлэн БНЭУ-ын Засгийн газрын дэмжлэгээр зохион байгуулагдсан хүний хөгжлийн сургалтад ТЗУГ-ын ахлах	100

					шинжээч Д.Энхзаяа, НБТГ-ын ахлах шинжээч Б.Энхтуул нар хамрагдсан. Яамны албан хаагчдыг чадавхижуулах, байгууллагын соёлыг төлөвшүүлэх, бэхжүүлэхээр Team consaltancy ХХК-ын Ц.Онон багш “Байгууллагын соёл” сэдвээр 3 акк. цагийн мэдээлэл өгч, нийт 120 албан хаагч хамрагдсан. Хөвсгөл, Орхон, Булган, Дундговь, Өмнөговь, Дорноговь, Говьсүмбэр аймгуудын Хөдөлмөр халамжийн үйлчилгээний газар, Нийгмийн даатгалын хэлтэс, аймгийн хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөгжлийн төвийн албан хаагчдад салбарын бодлого, эрх зүйн шинэчлэл, салбар дундын уялдааг хангах чиглэлээр сургалт, зөвлөгөөн зохион байгуулж 272 албан хаагчид хамрагдсан. Хөвсгөл аймгийн Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөгжлийн төвийн албан хаагчдыг чадавхижуулах сургалт Хөвсгөл, Дундговь аймгийн Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөгжлийн төвийн албан хаагчдыг чадавхижуулах сургалтыг зохион байгуулж, төвийн нийт 57 албан хаагчид хамрагдсан. Тус сургалтын зорилго нь орон нутаг дах харьяа төвүүдийн ажилтан, албан хаагчдыг чадавхижуулах, хөгжлийн бэрхшээлийн талаарх ойлголт хандлагыг нэмэгдүүлэх, салбарын хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, тулгамдаж буй асуудлын талаар санал солилцох, зөвлөлдөх, цаашид анхаарах асуудлаар мэргэжил арга зүйн удирдлагаар хангах зорилготой юм. Хөвсгөл, Дундговь аймгийн ажил олгогч нарт (Төр, ТББ, ААНБ) хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөдөлмөр эрхлэлтийн байдалд хийсэн хяналт шалгалт, ХБИ-ийн хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих үйл ажиллагаа, ажлын байрны хүртээмжтэй орчинг бүрдүүлэх, дэд бүтэц, мэдээллийн хүртээмжийн тухай төр, ТББ, ААНБ-уудын хамтын ажиллагаа сэдвээр сургалт зохион байгуулж, нийт 168 хүн хамрагдсан. Монгол бичгийн компьютерийн сургалтыг 05 дугаар сарын 13-ны өдрөөс 4 долоо хоногийн хугацаанд Мягмар, Пүрэв гаригт нийт албан хаагчдад зохион байгуулсан. Албан хэрэг хөтлөлтийн сургалтыг ахмад ажилтан Б.Аюуш “Албан бичгийн боловсруулалт, анхаарах асуудлууд” сэдвээр албан хаагчдад зохион байгуулсан.	
			Зохион байгуулсан сургалт /тоо/	0	11	Энэ хүрээнд Удирдлагын академийн Төрийн албаны сургуульд албан хаагчийг ахлах болон эрхэлсэн түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад байгууллагын

						зардлаар болон улсын төсвийн санхүүжилтээр хамруулах хүсэлт хүргүүлснээс эрхэлсэн түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад 3 албан хаагч, ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад 1 албан хаагч, төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтад 1 албан хаагчийг хамруулан суралцуулахаар гэрээ байгуулан ажиллалаа. Мөн БНХАУ-ын их дээд сургуульд суралцах магистр, докторын сургалтад яам, харъяа агентлагын албан хаагчдаас нэрсийг авч ЗГХЭГ-т хүргүүлсэн. КОЙКА олон улсын байгууллагаас зохион байгуулж буй “Өндөр настны тогтвортой орлогыг дэмжих тогтолцооны менежментийн чадавхыг бэхжүүлэх 2023-2025” сургалтад 5 албан хаагчийн нэрсийг Сангийн яаманд хүргүүлсэн.	100
			Сургалтад хамрагдсан албан хаагчийн эзлэх хувь	0	80%	Нийт сургалтад хамрагдах ёстой албан хаагчдын 80 хувь хамрагдсан. Албан томилолт болон ажлын заалшгүй шаардлагаар 20 хувь нь хамрагдаагүй.	100
17.	2.11.Яамны “Мэдээллийн цаг”-ийг зохион байгуулах хагас, бүтэн жилийн хуваарийг нэгжийн даргаар батлуулж, тухай бүр хэрэгжилтийг ханган ажиллана.	үйл ажиллаг ааны зардал улсын төсөв	Төрийн захиргааны удирдлагын газрын даргаар батлуулсан “Мэдээллийн цаг”-ийн хуваарь /тоо/	0	9	-Яамны албан хаагчдад 14 хоног тутамд зохион байгуулах “Мэдээллийн цаг”-ийн 2025 оны эхний хагас жилийн төлөвлөгөөг нэгжийн даргаар батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. -Батлагдсан хуваарийн дагуу 9 удаагийн мэдээллийн цагийг холбогдох газрууд зохион байгуулсан. Мэдээллийн цагийн бүртгэл 80% байсан.	100
			Мэдээллийн цагийг заасан хугацаанд зохион байгуулсан эсэх /тийм, үгүй/	0	1	2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 9 газраас мэдээлэл хүргэсэн ба сэдвийн хувьд “Оффисын ажлын байран дахь эргономикийн эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх нь”-НБТГ, “Харилцааны 5 зарчим” -ТЗУГ, “Хөгжлийн бэрхшээл ба конвенц”-ГББГ, “Албан бичгийн боловсруулалт, анхаарах асуудлууд” -ТЗУГ, “Soft skill ба Бидний ажлын үр дүн” -ХБГ, “Хүүхдийг хүмүүжүүлэх боломжгүй – Харин эцэг эхчүүд насанд хүрнэ л гэж байдаг”-ХШУДАГ, “Байгууллагын стресс менежмент, хувь хүний мотивацижуулалт”-НДХСБГ, “Хувь хүний хөгжил”-ЭЗСТХОГ тус тус хариуцан зохион байгуулаад байна.	100

18.	2.12.ГБХНХЯ-ны албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах дунд хугацаа (2022-2025 он)-ны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангаж, (2026-2029 он)-ы хөтөлбөрийг боловсруулж Төрийн нарийн бичгийн даргаар батлуулна.	650,0 сая төгрөг	2022-2025 оны хөтөлбөрийн хэрэгжилт /хувь/;	0	%	-Тайлант хугацаанд Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Төрийн нарийн бичгийн даргын 2022 оны А/235 дугаар тушаалаар баталсан “Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааны хөтөлбөр”-ийн хүрээнд ар гэрийн гачигдал гарсан, эрүүл мэндийн шалтгааны улмаас удаан хугацаагаар эмчлүүлэх шаардлагатай болсон, гэрлэлтээ батлуулж шинэ байранд орсон зэрэг асуудлаар хүсэлт гаргасан 14 албан хаагчид буцалтгүй тусламж үзүүлж, 16 албан хаагчид цалинтай чөлөө олгох асуудлыг холбогдох удирдлагуудад танилцуулан, тэтгэмж, тусламж үзүүлэх тушаалын төсөл боловсруулж албажуулан Санхүүд хүргүүлэн ажиллалаа.	70
			Тухайн жилдээ Нийгмийн баталгааны хөтөлбөрт хамрагдсан албан хаагчдын хувь	0	25 хувь	Тайлант хугацаанд албан хаагчдын 25%-д нийгмийн баталгааны хөтөлбөрийн дагуу тэтгэмж, тусламж үзүүлсэн байна.	70
			Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаалаар баталсан 2026-2029 оны хөтөлбөр /тоо/	0	0	ГБХНХЯ-ны албан хаагчийн ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах дунд хугацааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн хугацаа 2025 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрөөр дуусгавар болох бөгөөд дараагийн дунд хугацааны хөтөлбөр батлагдах хугацаа болоогүй байна.	
19.	2.13.Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 600 дугаар тогтоолын 1 дүгээр хавсралтаар баталсан “Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журам”-ын дагуу ГБХНХЯ-ны төрийн албан хаагчийн хувийн хэргийг шинэчлэн бүрдүүлнэ.		Төрийн албан хаагчдын хувийн хэргийг шинэчилсэн эсэх /тийм, үгүй/	0	1	2025 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар тус яаманд шинээр томилогдсон 8 албан хаагчид хувийн хэрэг нээж, хувийн хэргийн бүрдлийг хангуулан хүлээн авч, албан хаагч тус бүрээр хавтас үүсгэн, албан хаагчдын хувийн хэргийг бүтцийн нэгж, албан тушаалын ангилал, дараалалд оруулж хадгалан мэдээллийн нууцлал, аюулгүй байдлыг хангаж ажилласан. Мөн төрийн өөр байгууллагад шилжин томилогдсон 5 албан хаагчийн хувийн хэргийг шилжүүлж, төрийн албанаас түр чөлөөлөгдсөн 3 албан хаагч, өөрийн хүсэлтээр чөлөөлөгдсөн 3 албан хаагчийн хувийн хэргийг хааж, эх хувийг төрийн албан хаагчид өгч, хуулбар хувийг	90

					байгууллагын архивд хүлээлгэн өгөхөөр архивын нэгж үүсгэн хадгалсан. Мөн Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 600 дугаар тогтоолоор баталсан "Төрийн албан хаагчийн хувийн хэрэг хөтлөх журам"-ын дагуу хувийн хэргийг шинэчилсэн журмын дагуу 134 албан хаагчийн хувийн хэргийг шинээр хавтаслан, хувийн хэргийн бүрдэлд байгаа баримт бичгүүдийг дэс дараалал, эмх цэгцэд оруулж, албан хаагч тус бүрд дээр товчгт үүсгэн хадгалсан. Хувийн хэргийн бүрдэлд байгаа чухал ач холбогдолгүй бөгөөд шаардлагагүй баримт бичгүүдийг албан хаагчдад хүргүүлсэн. Төрийн албаны зөвлөлийн 2022 оны 600 дугаар тогтоолын 2 дугаар хавсралтаар баталсан "Төрийн албан хаагчийн анкет"-ын дагуу 62 албан хаагчийн анкетыг шинэчлэн бөглүүлэх, 16 албан хаагчийн хувийн хэрэгт нэмэлт бүрдүүлэлт, баяжуулалтыг хийх ажил үргэлжилж байна.	
		УИХ-ын 2014 оны Шилэн дансны тухай хуулийн 6.4.7-дахь заалтад заасны дагуу мэдээлэл оруулсан эсэх /тийм, үгүй/	0	1	УИХ-ын 2014 оны Шилэн дансны тухай хуулийн 6.4.7 дахь заалтад заасны дагуу info.shilendans.gov.mn Шилэн дансны мэдээллийн цахим системд сар бүрийн 8-ны өдрийн дотор байгууллагын батлагдсан орон тоонд орсон өөрчлөлтийн мэдээллийг 6 удаа оруулан хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиглалаа.	100
20.	2.14.Төсвийн ерөнхийлөн захирагч болон төсвийн шууд захирагчийн шилэн дансны мэдээлэлд байгууллагын багтагдсан орон тоонд өөрчлөлтийн мэдээллийг оруулах, мөн түүнчлэн ГБХНХЯ-ны албан хаагчийн мэдээллийг Төрийн албаны "Хүний нөөцийн удирдлагын мэдээллийн тогтолцооны цахим системд бүртгэх, төрийн албан хаагчийн мэдээллийн сан бүрдүүлнэ.	Төрийн албаны тухай хууль, Монгол улсын Засгийн газрын 2019 оны 74 дүгээр тогтоолын дагуу Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны төрийн албан хаагчийг бүртгэлд оруулсан эсэх /тийм-1, үгүй-0/	0	1	Тус яаманд шинээр томилогдсон 8 албан хаагчийн мэдээллийг "Хүний нөөцийн удирдлагын мэдээллийн тогтолцоо" цахим системд бүртгэн, төрийн өөр байгууллагад шилжин ажигласан 5 албан хаагч, төрийн албанаас түр чөлөөлөгдсөн 3 албан хаагч, чөлөөлөгдсөн 3 албан хаагчийг цахим системээс хасалт хийж яамны хүний нөөцийн бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний мэдээг тухай бүр шинэчилж ажиглалаа. Засгийн газрын 2024 оны "Төрийн албаны зарим албан тушаалын цалингийн хэмжээ, доод хэмжээг шинэчлэн тогтоох тухай" 238 дугаар тогтоолын дагуу цалин хөлс нь нэмэгдсэн 144 албан хаагчийн үндсэн цалинг цахим системд шинэчлэн орууллаа. Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2025 оны А/135 дугаар тушаалаар 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-	100

						ний өдрөөс зэрэг дэв шинээр болон ахиулан олгогдсон 18 албан хаагчийн мэдээллийг системд шинэчлэн бүртгэлээ. Яамны зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжийн үйл ажиллагааны чиг үүргийн хуваарийг шинэчлэн баталсантай холбогдуулан Төрийн захиргааны 126 албан тушаалд хамаарах 125 албан тушаалын тодорхойлолтыг "Хүний нөөцийн удирдлагын мэдээллийн тогтолцоо" цахим системд бүртгэж ажиллалаа.	
21.	2.15."Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам"-ын дагуу ГБХНХЯ-ны төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулах, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлүүлэх ажлыг зохион байгуулна.		Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг тогтоосон хугацаанд авч, баталгаажуулсан эсэх /тийм-1, үгүй-0/	0	1	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах аргачлал, загварын дагуу яамны зохион байгуулалтын 9 нэгжийн даргын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах ажлыг зохион байгуулж ажиллалаа. Мөн яамны зохион байгуулалтын нэгжээс ХШҮДАГ болон ТЗУГ-ын төрийн захиргааны албан хаагчдын 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулах ажлыг зохион байгуулж ажиллалаа. Албан хаагчдын 2024 оны эхний хагас жилийн болон жилийн эцсийн тайланг нэгтгэн нэгжийн дарга, үнэлгээний багийн ахлагч, төсвийн шууд захирагчийн гарын үсэг тамга, тэмдгээр баталгаажуулан архивийн нэгж үүсгэн хүлээлгэн өгсөн.	100
22.	2.16.Салбар болон яамны удирдах, гүйцэтгэх албан тушаалтны албан тушаалын тодорхойлолтыг Төрийн албаны зөвлөлийн 2019 оны 03 дугаар тогтоолын хавсралтаар батлагдсан "Албан тушаалын тодорхойлолт боловсруулах нийтлэг журам"-ын дагуу шинэчилж мөрдүүлнэ.		Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	0	100%	Сайдын эрхлэх асуудлын хүрээний агентлаг, байгууллагуудын үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын бүтцийн өөрчлөлтийн хөтөлбөр болон зохион байгуулалтын бүтцийг шинэчлэн батлуулах ажилд дэмжлэг үзүүлэн ажиллаж, энэ оны хагас жилийн байдлаар Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөгжлийн ерөнхий газрын үйл ажиллагааны стратеги, зохион байгуулалтын бүтцийн өөрчлөлтийн хөтөлбөрийг Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2025 оны Б/74 дүгээр тушаалаар батлуулж, Олон Улсын хүүхдийн Найрамдал цогцолбор, Ахмад настны үндэсний төв, БНСУ дахь Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын үйлчилгээний төв, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл мэндийн төв, Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих төв, Хүн ам, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сургалт, судалгааны хүрээлэнгийн дүрэм, бүтцийн схем,	100

					албан тушаалын жагсаалтыг Сайдын тушаалаар тус тус батлуулсан. Түүнчлэн Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн дэргэд ажиллаж байсан Нийслэлийн Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгаалын газар, Нийслэлийн Хөдөлмөр, халамжийн газар нь Засгийн газрын 2025 оны 196 дугаар тогтоолоор татан буугдсантай холбоотойгоор Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний ерөнхий газар болон Хүүхэд гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын ерөнхий газрын орон тооны хязгаарт өөрчлөлт оруулах Засгийн газрын тогтоолын төслийг бэлтгэн яамдаас санал авч, ХХҮЕГ-ын орон тооны хязгаарт өөрчлөлт оруулах тухай Засгийн газрын 2025 оны 08 дугаар тогтоолыг батлуулсан. Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын ерөнхий газрын орон тооны хязгаарт өөрчлөлт оруулах асуудлын талаарх материалыг Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газарт хүргүүлээд байна. Төрийн албаны зөвлөлийн 2019 оны 3 дугаар тогтоолоор баталсан “Албан тушаалын тодорхойлолт боловсруулах нийтлэг журам”-ын 3.9-т заасны дагуу аймаг, дүүргүүдийн Хүүхэд, гэр бүл, хөгжил, хамгааллын гэээр хэлстийн удирхдах болон гүйцэтгэх 12 албан тушаалын тодорхойлолт, Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөгжлийн ерөнхий газрын 30 албан тушаалын тодорхойлолтыг Төрийн албаны зөвлөлийн Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын дэргэдэх салбар зөвлөлийн хурлаар хэлэлцэн Төрийн албаны зөвлөлөөс батлах зөвшөөрөл авахаар хүргүүлсэн. Мөн Хүүхэд хамгааллын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан сум, хороо бүрд ажиллах Хүүхэд, гэр бүлийн нийгмийн ажилтны албан тушаалын тодорхойлолтод Салбар зөвлөлийн 22 дугаар тогтоолоор батлах зөвшөөрлийг олгов. Гэр бүл, хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын яамны харьяа БНСУ дахь хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын үйлчилгээний төвийн дарга, Хараагүй хүний хөдөлмөр, сургалт, хөгжлийн төвийн дарга, Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийн хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих төвийн даргын албан тушаалын тодорхойлолтыг шинээр болон шинэчлэн боловсруулж Төрийн албаны зөвлөлөөс санал авч, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын тушаалаар батлуулсан.	
--	--	--	--	--	--	--

						-Яамны зохион байгуулалтын бүтцийн нэгжийн үйл ажиллагааны чиг үүргийн хуваарийг шинэчлэн баталсантай холбогдуулан Төрийн захиргааны 126 албан тушаалд хамаарах 125 албан тушаалын тодорхойлолтыг шинэчлэн боловсруулж, Төрийн албаны зөвлөлийн 2024 оны 9 дүгээр сарын 11-ний өдрийн хуралдаанаар батлах зөвшөөрөл олгосны дагуу Төрийн нарийн бичгийн даргын 2024 оны 09 дүгээр сарын 26-ны өдрийн А/67, А/68, А/69, А/70, А/71 дүгээр тушаалаар батлуулан, албан тушаалын тодорхойлолтыг тамга, тэмдэг гарын үсгээр баталгаажуулан нэг хувийг Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлэн ажиллалаа. Албан тушаалын тодорхойлолтуудыг “Хүний нөөцийн удирдлагын мэдээллийн тогтолцоо” цахим системд бүртгэж ажиллалаа. Мөн яамны бүтцийн нэгжид ажиллаж буй төрийн улс төрийн албан тушаалд хамаарах 3 албан хаагч, төрийн үйлчилгээний албан тушаалд хамаарах 7 албан хаагчийн албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулан, Төрийн нарийн бичгийн даргаар батлуулан албажуулж ажилласан.	
23.	2.17.Албан хаагчдад зэрэг дэвийн нэмэгдлийг төрийн албанд ажилласан жил болон төрийн захиргааны албан тушаалд ажилласан хугацааг харгалзан зэрэг дэвийн нэмэгдэл болон төрийн албан хаасан хугацааны нэмэгдлийг тухай бүр олгох тушаал төлөвлөж батлуулна.		Шаардлага хангасан албан хаагчид төрийн захиргааны албан тушаалын зэрэг дэвийн нэмэгдэл олгосон эсэх /тийм-1, үгүй-0/	0	1	Яамны төрийн захиргааны албан хаагчдын төрийн албанд ажилласан жил болон төрийн захиргааны албан тушаалд томилогдож ажилласан хугацаа, үйл ажиллагааны үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үндэслэн зэрэг дэв олгох шалгуурыг хангасан 18 албан хаагч, эрхэлсэн түшмэлийн ангилалд ажиллаж байгаа 6 албан хагчид зэрэг дэвийг ахиулан олгуулахаар Төрийн албаны салбар зөвлөлд хүргүүлж, 18 албан хаагчид 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс зэрэг дэвийг шинээр болон ахиулан олгож, Эрхэлсэн түшмэлийн албан тушаалд ажиллаж байгаа 6 албан хаагчийн зэрэг дэвийг ахиулан олгох саналыг, холбогдох баримтын хамт Төрийн албаны салбар зөвлөлд хүргүүлэн ажиллалаа.	90
			Шаардлага хангасан албан хаагчид төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдэл олгосон эсэх /тийм-1, үгүй-0/	0	1		

Гурав.	Зорилт 3: Яамны аппаратын хэвийн үйл ажиллагааг бүрдүүлэх	-	Хэвийн үйл ажиллагаа хангагдсан эсэх /тийм, үгүй/	0	1	1	
24.	3.1.ГБХНХ-ын сайдын 2025 оны 01 дүгээр албан даалгаврын хэрэгжилтийн тайлан мэдээг сар тутам нэгтгэж, удирдлагуудад танилцуулна.	улсын төсөв үйл ажиллагааны зардал	-Тус яамны 9 газар тус бүрийн үүрэг даалгаврын хэрэгжилт /хувь/; - Тайлан /тоо/	0 0	Хэрэгжилтийн хувь /явцын гүйцэтгэл/ 2	Гэр бүл, хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайдын 2025 оны 01 дүгээр сарын 20-ны өдрийн Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны бодлого, үйл ажиллагааны хэрэгжилтийг хангаж ажиллах, эрчимжүүлэх тухай 01 албан даалгаврын албан даалгаврын биелэлтийг сар, улирлаар нэгтгэн Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ дотоод аудитын газарт хүргүүлж байна. Сайдын албан даалгаврын 90 заалтын хэрэгжилтийг 2025 оны 04 дүгээр сарын 01-ний байдлаар болон эхний хагас жилийн байдлаар нэгтгэн ХШҮДАГ-т хүргүүлсэн.	90
25.	3.2.Сайдын 2025 оны тушаалын хэрэгжилтийг гаргах ажлыг зохион байгуулна.	үйл ажиллагааны зардал	Тайлан /тоо/	0	1	Сайдын 2025 оны эхний хагас жилд баталсан тушаалын биелэлтийг нэгтгэн ХШҮДАГ-т хүргүүлэв.	50
26.	3.3.Сайдын зөвлөлийн хуралдаан болон Төрийн нарийн бичгийн даргын шуурхай хуралдааныг товлосон хугацаанд зохион байгуулж, хурлаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг нэгтгэн удирдлагуудад танилцуулна.	үйл ажиллагааны зардал	Сайдын зөвлөлийн хуралдааны тэмдэглэл хөтөлсөн эсэх	1	1	Сайдын шуурхай хуралдааныг 2025.04.22-ны өдөр зохион байгуулж, салбарын хууль эрх зүйн шинэчлэлийн хүрээнд шинэчлэн найруулж буй болон нэмэлт өөрчлөлт оруулж буй хуулиудын явцтай танилцаж, холбогдох үүрэг даалгавар өгсөн. Тус хуралдааны тэмдэглэлийг хөтөлж Төрийн нарийн бичгийн дарга болон ТЗУГ-ын даргад танилцуулсан.	50
			Сайдын зөвлөлийн хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлт /хувь/;	90%	 %	Сайдын шуурхай хуралдаанаас өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийг нэгтгэн, удирдлагуудад танилцуулахад бэлтгэж байна.	50
			Төрийн нарийн бичгийн даргын шуурхай хуралдааны тэмдэглэл хөтөлсөн эсэх	1	1	-Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын Төрийн нарийн бичгийн даргын шуурхай хуралдааныг Даваа гараг бүрийн 09:00 цагт зохион байгуулж, хуралдааны тэмдэглэлийг тухай бүр хөтлөн Төрийн нарийн бичгийн дарга болон ТЗУГ-ын даргад танилцуулан ажиллалаа. -2025 оны хагас жилийн байдлаар нийт 17 удаагийн шуурхай хуралдааныг зохион байгуулж, 72 хуудас	100

						шуурхайн хуралдааны тэмдэглэлийг хөтлөн албажуулан удирдлагуудад танилцуулсан байна.	
			Төрийн нарийн бичгийн даргын шуурхай хуралдаанаас өгсөн даалгаврын биелэлт /хувь/;	90%	100%	2025 оны хагас жилийн байдлаар нийт 17 удаагийн шуурхай хуралдааныг зохион байгуулж, яамны газар нэгж бүрт тухайлан өгсөн нийт 160 гаруй үүрэг даалгаврын биелэлтийг 7 хоног бүр нэгтгэн, хэрэгжилтийн тайлан мэдээг удирдлагуудад танилцуулсан.	100
27.	3.4.Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны тушаалын хэрэгжилтийг гаргах ажлыг зохион байгуулна.	үйл ажиллаг ааны зардал	Тайлан /тоо/	0	1	Төрийн нарийн бичгийн даргын А, Б тушаалын бүртгэлийг хөтлөн ажиллаж байна. Тайлант хугацаанд А тушаал-118, Б тушаал-75 баталсан байна. Тушаалын биелэлтийг 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар газруудаас авч нэгтгэн, ХШҮДАГ-т хүргүүлсэн.	100
28.	3.5.ГБХНХЯ-ны архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг холбогдох хууль тогтоомжийн хүрээнд зохион байгуулна.	үйл ажиллаг ааны зардал	Баримт нягтлан шалгах комисс байгуулсан Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаал /тоо/	0	1	Төрийн нарийн бичгийн даргын 2024 оны 11 дүгээр сарын 22-ны өдрийн А/55 дугаар тушаалаар Архив, албан хэрэг Гэр бүл, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны дэргэдэх БНШК-ын бүрэлдэхүүнийг шинэчлэн байгуулсан.	100
			2025 онд Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаал баталсан Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаал /тоо/	0	1	-ГБХНХЯамын 2025 оны Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг Төрийн нарийн бичгийн даргаар 2025 оны 2 дугаар сарын 24-ны өдөр батлуулсан шинэчлэн боловсруулж батлуулсан. -2019 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу өнгөрсөн онуудад бүрдүүлсэн баримтыг бүрэн бүрдэлтэйгээр үдэж хавтаслах шаардлагатай задгай баримтыг стандартын дагуу үзэж хавтаслаж байнга, түр хадгалах данс, бүртгэлийн дагуу архивын баримтыг дараалалд оруулж байрлуулах, нүүр дардас дарж, дугаар бичих ажлыг шинэчлэх хийж байна.	80
			2025 онд хүлээн авсан баримт,	0	285	2025 оны эхний байдлаар 2023-2024 оны 319 хадагаламжийн нэгж архивт хүлээж аваад байна.	90

			хадгаламжийн нэгж /тоо/				
			Албан цахим баримт бичиг /тоо/;	0	гүйцэтгэл /тоо/	Төрийн байгууллагын албан бичиг солилцооны дундын системээр болон "Able" системийг хэрэглэж байгаа төрийн байгууллагуудтай цахим баримт бичиг солилцож байгаа бөгөөд 2025 оны 04 дугаар сарын 10-ны байдлаар төрийн байгууллагуудаас 1988 албан бичиг цахимаар хүлээн авч, тус яам 2025 оны 04 дүгээр сарын 10-ны байдлаар ABLE системийг ашиглан нийт 1167 албан бичгийг илгээсэн байна.	90
			Архив, албан хэргийн хөтлөлтийн тухай хуульд заасан улсын үзлэг явуулахад гарах зардлыг шийдвэрлэх тухай Сайдын тушаал /тоо/	0	1	Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажил зохион байгуулах тухай 2025 оны 02 дугаар сарын 17-ний өдрийн А/44 тоот сайдын тушаал батлуулан, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	100
29.	3.6.ГБХНХЯ-ны архив, албан хэрэг хөтлөлтийн 2025 онд улсын үзлэгт бэлтгэх төлөвлөгөөг батлуулан, хэрэгжилтийг хангаж ажиллана.	/архивын баримтыг нүүлгэн шилжүүлэхтэй холбоотой гарах зардал/ + Сургалтын зардал	Архивын улсын үзлэгт бэлдэх ажлын хэсэг байгуулах, холбогдох зардлыг шийдвэрлэсэн Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаал /тоо/	0	1	Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажил зохион байгуулах тухай 2025 оны 02 дугаар сарын 17-ний өдрийн А/44 тоот Сайдын тушаал, Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 19-ний өдрийн А/56 дугаар тушаалаар архив, албан хэрэг хөтлөлтийн улсын үзлэг угтаж, бэлтгэх ажлын төлөвлөгөө, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг, ажлын төлөвлөгөөг, шаардагдах зардлыг батлуулан ажиллаж байна. Архивын баримтад эрдэм шинжилгээ, техник боловсруулалтын ажил, үйлчилээг үзүүлэх гэрээг Өрнөх Бэйлийхэн ХХК-тай байгуулан 17,252,000 төг зарцуулсан	90
			Архивын улсын үзлэг зохион байгуулах төлөвлөгөө /тоо/	0	1	Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны 02 дугаар сарын 19-ний өдрийн А/56 дугаар тушаалаар архив, албан хэрэг хөтлөлтийн улсын үзлэг угтаж, бэлтгэх ажлын төлөвлөгөөг нэгдүгээр хавсралтаар батлуулан ажиллаж байна.	
			Архивын улсын үзлэгт бэлтгэх	0	50%	Архивын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажил зохион байгуулах тухай 2025 оны 02 дугаар сарын 17-ний өдрийн А/44 тоот Сайдын тушаал, Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны	

			төлөвлөгөөний биелэлт /хувь/		02 дугаар сарын 19-ний өдрийн А/56 дугаар тушаалаар архив, албан хэрэг хөтлөлтийн улсын үзлэг угтаж, бэлтгэх ажлын төлөвлөгөө, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнийг гаргаж батлуулсан. Энэ хүрээнд: - Өрнөх Бэйлийхэн ХХК-тай гэрээ байгуулж 2019 оноос хойшхи архивын баримт бичгүүдийг хууль тогтоомж, дүрэм журам, стандартын дагуу дахин боловсруулж, архивлах цэгцлэх ажлыг эхлүүлсэн. - Тус компанийн сургагч багш нар “архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд шинээр дагаж буй хууль эрх зүйн баримт бичгүүдийн тухай, анхаарах асуудлууд”-ын хүрээнд яамны албан хаагчдад сургалтыг үе шаттай зохион байгуулж байна. - Архивын цахим мэдээллийн сан үүсгэхэд шаардлагатай баримт бичгүүдийн боловсруулалтыг хийж, 2022-2023 оны Сайдын А .Б тушаалуудыг сканнердаж бүртгэлжүүлэн бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна. - Төрийн албан хаагчийн able системд архивын нэгж, мэдээллийн санг үүсгэн туршиж, холбогдох хүмүүстэй хамтран хөгжүүлэлт хийх ажиллаж байна . - 2025 оны 1-5 дугаар сарын байдлаар 2024 оны газар хэлтсүүдийн архивын 319 нэгж баримтыг хүлээн авсан 2019-2020 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу өнгөрсөн онуудад бүрдүүлсэн баримтыг бүрэн бүрдэлтэйгээр үдэж хавтаслах шаардлагатай задгай баримтыг стандартын дагуу үзэж хавтаслаж байнга, түр хадгалах данс, бүртгэлийн дагуу архивын баримтыг дараалалд оруулж байрлуулах, нүүр дардас дарж, дугаар бичих ажлыг шинэчлэх хийж байна. ГБХНХЯамын Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг жил бүр шинэчлэн боловсруулж батлуулсан. Архивын баримтад нягтлан шалгалт, дахин боловсруулалтын ажлыг “Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль”, Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдын 2021 оны А/222 дугаар тушаалаар батлагдсан “Байгууллагын архивын үйл ажиллагааны нийтлэг журам”, Үндэсний архивын газрын даргын 2007 оны 160 дугаар тушаалаар батлагдсан “Байгууллагын үйл ажиллагаанд үүссэн удирдлагын нийтлэг баримт бичгийн хадгалах хугацааны үлгэрчилсэн жагсаалт”-ыг тус тус мөрдлөг болгож, он цаг,	80
--	--	--	------------------------------	--	---	----

						зохион байгуулалтыг баримтлан, баримтын нэр төрлөөр ангилан төрөлжүүлсэн. Байгууллагын үндсэн үйл ажиллагаанд хамаарах баримтуудыг байнга хадгалахаар, цаг үеийн шинж чанартай баримтуудыг түр хадгалахаар, хүний нөөцийн холбогдолтой баримтуудыг 70 жил хадгалахаар ялгаж, тухайн байгууллагад хадгалагдаж байсан баримтын хэмжээгээр бүрдүүлж, хадгалах хугацааг тогтоосны үндсэн дээр дараах (данс) бүртгэлийг үйлдсэн. Үүнд: - Байнга хадгалах 2019 оны 260 ХН бүхий (данс) бүртгэл - Түр хадгалах 2019 оны 236 ХН бүхий бүртгэл - 70 жил хадгалах 2019 оны 51 ХН бүхий бүртгэл - Устгах хэргийн жагсаалтад 2019 оны 350 ХН Нийт: 897 ХН - Байнга хадгалах 2020 оны 45 ХН бүхий (данс) бүртгэл - Түр хадгалах 2020 оны 520 ХН бүхий бүртгэл Нийт: 565 ХН Нийт: 1462 Устгах хэргийн жагсаалтад сургалтын чадавхжуулах төлөвлөгөө, тайлан, шалгараагүй тендерийн баримт болон холбогдох бусад баримтуудыг ялгаж, жагсаалт үйлдсэн болно. Архивын улсын үзлэгт бэлтгэх дээрх төлөвлөгөөний биелэлт 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар 50 хувьтай байна.		
30.	3.7.Монгол хэлний тухай хуулинд 2025 оын 01 сарын 01-нээс эхлэн Төрийн болон нутгийн өөрөө удирдах байгууллага албан хэргээ крилл болон үндэсний хос бичгээр	Гэрээт ажилтан ы жилийн цалин 24.0 сая төгрөг +	Хос бичгээр явуулах албан бичгийн нийт албан бичигт эзлэх хувь	0	0	Монгол хэлний тухай хуулийн 7 дугаар	Монгол хэлний тухай хуулинд 2025 оны 01 сарын 01-с эхлэн Төрийн болон нутгийн өөрөө удирдах байгууллага албан хэргээ крилл болон үндэсний хос бичгээр хөтлөн явуулахаар заасны дагуу ГБХНХЯ 2025 оны 01 дүгээр сарын 01-с эхлэн хос бичгээр хөтлөх журмыг хэрэгжүүлэх талаар бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна.	30

	хөтлөн явуулахаар заасны дагуу ГБХНХЯ нь хос бичгийн ашиглалтыг сайжруулна.	Хөрвүүлэгч Программын үнэ ?	зүйлийн 7.2. дахь хэсэгт заасны дагуу 2025 онд албан хэргээ кирил болон үндэсний хос бичгээр хөтөлсөн /хувь/				
Дөрөв	Зорилт 4: Хууль тогтоомжийн үзэл баримтлал, төсөл боловсруулахад мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх	Улсын төсөв	Арга хэмжээ /тоо/	0	10	...	
31.	4.1.Баянгол, Хан-Уул, Сонгинохайрхан дүүргийн Иргэний хэргийн анхан шатны тойргийн шүүхийг түшиц шүүх болгож, гэр бүлийн хэрэг шийдвэрлэх ажиллагааны явцад гэрлэгчдэд авсан эвлэрүүлэх ажиллагааны үр дүнг нэмэгдүүлэх зорилгоор шүүх дэх эвлэрүүлэн зуучлагчтай хамтран сэтгэл зүйчийг ажиллуулж, эвлэрсэн гэр бүлийн тоог нэмэгдүүлнэ.	Сэтгэл зүйчийн цалин хөлс	Нийт гэрлэлт цуцлалтаас эвлэрүүлэн зуучлах ажиллагааны явцад эвлэрсэн гэр бүлийн эзлэх хувь	0	10 хувь	Баянгол, Хан-Уул, Сонгинохайрхан дүүргийн Иргэний хэргийн анхан шатны шүүх дэх Эвлэрүүлэн зуучлах ажиллагааны явцад 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар 599 хэрэг ирснээс амжилттай 59 маргааныг эвлэрүүлэн шийдвэрлэж, нийт гэрлэлт цуцлалтаас эвлэрүүлэн зуучлах ажиллагааны явцад эвлэрсэн гэр бүл 10.9 хувийг эзэлж байна. Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025.05.05-ны А/144 тушаалаар Шүүхийн Тамгын газарт ажиллах сэтгэл зүйчийн ажлын даалгаврыг боловсруулж, 2025.06.06-ны өдөр яамны сайтад урилгыг байршуулсан.	100
			Баянгол, Хан-Уул, Сонгинохайрхан дүүргийн Иргэний хэргийн анхан шатны шүүхийн сүүлийн 3 жилийн хугацаанд эвлэрүүлэн зуучлагчид шилжүүлсэн	1220	1240	Баянгол, Хан-Уул, Сонгинохайрхан дүүргийн Иргэний хэргийн анхан шатны шүүхээс 2022 онд 115, 2023 онд 128, 2024 онд 117, 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар 60 нийт 420 хэргийг эвлэрүүлэн зуучлагчид шилжүүлсэн байна.	80

			хэргийн дундаж тоо				
32.	4.2.Баянгол, Хан-Уул, Сонгинохайрхан дүүргийн Иргэний хэргийн анхан шатны тойргийн шүүхийг түшиц шүүх болгож, гэр бүлийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд хүүхдийн асрамжийг тогтоолгохоор шинжээчийг шүүхийн тамгын газартай хамтран ажиллуулснаар гэр бүлийн хэрэг хянан шийдвэрлэх дундаж хугацааг багасгана.	Шинжээч ийн цалин хөлс	Сүүлийн 5 жилийн гэр бүлийн хэрэг хянан шийдвэрлэсэн дундаж хугацаа /хоногоор/	360	300	2025 оны 5 дугаар сарын 01-ны өдөр Шүүхийн ерөнхий зөвлөлтэй "Гэр бүлийн хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд сэтгэл зүйч, шинжээчийн дэмжлэг үзүүлэх тухай санамж бичиг" байгуулсан Энэхүү санамж бичгийн хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамнаас Баянгол, Хан-Уул, Сонгинохайрхан дүүргийн Иргэний анхан шатны тойргийн шүүхийн Тамгын газарт ажиллах мэргэжлийн 2 сэтгэл зүйч шүүхээс гэрлэгчдэд авсан эвлэрүүлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлж буй эвлэрүүлэн зуучлагчтай хамтран гэрлэгчдэд сэтгэл зүйн зөвлөгөө, үйлчилгээ үзүүлэх, шинжээч нар шүүгчийн захирамжид заасны дагуу хүүхдийн асрамж тогтоох асуудлаар шинжээчийн дүгнэлт гаргахаар ажиллаж байна.	50
33.	4.3. Хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаан дахь хүүхэд хамгааллыг сайжруулна.	Мэргэжилтэн Хөрөнгийн эх үүсвэр, хэм+ жээ	Батлагдсан журам /тоо/	0	1	Хүүхэд хамгааллын тухай хуулийн 29.6-д заасны дагуу "Хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаан дахь хүүхэд хамгааллын журам"-ын төсөл боловсруулж, батлуулах чиг үүрэг бүхий ажлын хэсгийн Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны А/85 дугаар тушаалаар байгуулж, журмын төсөл боловсруулах ажлыг эхлүүлсэн. -Өмнөговь, Сүхбаатар, Архангай, Ховд, Хөвсгөл, Орхон аймгийн Хүүхдийн эрхийн хууль зүйн хорооны 82 гишүүнд Хүүхэд хамгааллын тухай хуулийн шинэчлэл, Хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагааны хүүхэд, хамгаалал, хууль ёсны төлөөлөгчийн ажиллах чиглэл, Хүүхдийн эрхийн хууль зүйн хорооны үйл ажиллагааг сайжруулах чиглэлээр чадавхжуулах сургалт хийсэн. Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын ерөнхий газар болон түүний харьяа 21 аймаг, 9 дүүргийн хүүхдийн эрх, хууль ёсны ашиг сонирхол хөндөгдсөн хэрэг, маргаанд шинжээчийн дүгнэлт гаргах мэргэжилтнийг бэлтгэх, сургах, гэрчилгээжүүлэх ажлыг Шүүхийн ерөнхий зөвлөл, Шүүхийн академитай хамтран 3 дугаар улиралд зохион байгуулах бэлтгэл ажил хийгдэж, холбогдох албан тушаалтануудтай уулзалт зохион байгуулан, албан бичиг илгээсэн.	50
	4.3.1. Хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаан дахь хүүхэд хамгааллын журмыг хүүхэд, гэр бүлийн хөгжлийн болон хууль зүйн асуудал эрхэлсэн Засгийн газрын гишүүд, Улсын ерөнхий прокурор, Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн дарга хамтран батална.		Бэлтгэгдсэн мэргэжилтэн /тоо/	0	10		
			Арга зүйн удирдлагаар хангаж, хяналт тавьсан талаарх тайлан /тоо/	0	1		

	4.3.2.Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжлийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны байгууллага хүүхдийн эрх, хууль ёсны ашиг сонирхол хөндөгдсөн хэрэг, маргаанд шинжээчийн дүгнэлт гаргах мэргэжилтнийг бэлтгэх, сургах, гэрчилгээжүүлэх ажлыг Шүүхийн ерөнхий зөвлөлтэй хамтран зохион байгуулна. 4.3.3.Хууль зүйн хорооны шийдвэр, үзүүлсэн үйлчилгээний мэдээллийн сантай танилцан, мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангаж, хяналт тавина.						
34.	4.4. Салбарын хяналтын газартай хамтран, Эрүүгийн хэрэгт хөдөлмөрийн хяналтын улсын байцаагч шинжээчээр ажиллаж, шинжээчийн дүгнэлт гаргаж байгаа асуудал Шүүхийн шинжилгээний тухай хуульд нийцэж буй эсэхэд дүн шинжилгээ хийж, шинжээчийн дүгнэлтийг хуульд нийцүүлэн гаргана.	үйл ажиллаг ааны зардал	Шинээр, тухайн жилд шаардлага хангасан дүгнэлтийн нийт шаардлагад эзлэх хувь	0	10 хувь	Эрүүгийн хэрэгт хөдөлмөрийн хяналтын улсын байцаагч шинжээчээр ажиллаж буй хуульд нийцэж буй эсэх талаар холбогдох судалгааг хийж байна. Үүний дараа Хууль зүй, дотоод хэргийн сайдад албан бичиг хүргүүлэхээр ажиллаж байна.	30
35.	4.5. Нийгмийн даатгалын	үйл ажиллаг	Нийт өр төлбөрт эзлэх	0	10 хувь	2025 оны эхний үлдэгдэл 520.1 тэрбум төгрөгийн шимтгэлийн авлагаас 6 дугаар сарын байдлаар 210.6	90

	шимтгэлийн өр төлбөрийг 10 хувиар бууруулна.	ааны зардал	төлөгдсөн шимтгэлийн өрийн хувь			тэрбум төгрөгийн авлагыг 40.4 хувиар буурсан байна. Нийгмийн даатгалын шимтгэлийн өртэй ажил олгогчийн авлагыг бууруулах талаар дараах ажлуудыг хийж гүйцэтгэв. Үүнд: Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Захиргаа удирдлагын газрын Хуулийн хэлтэст шимтгэлийн өр төлбөрийг барагдуулах ажлын хүрээнд шүүхэд нэхэмжлэл хүсэлт гаргах, хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд оролцох талаар зөвөлгөө өгч ажилласан. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын Захиргаа удирдлагын газрын Хуулийн хэлтэс, Нийслэлийн Прокурорын газартай хамтран шимтгэлийн өр төлбөрийг барагдуулах ажлын хүрээнд шүүхэд нэхэмжлэл хүсэлт гаргах, хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд оролцох талаар сургалт зохион байгуулахаар холбогдох албан тушаалтнуудтай уулзалт зохион байгуулсан.	
36.	4.6. Сайд, Төрийн нарийн бичгийн даргын гаргаж буй захиргааны акт, хэм хэмжээний акт, шийдвэр, гэрээ, хэлэлцээрийн төслийн хууль зүйн үндэслэлийг хянах, бусад яам, газруудаас боловсруулсан хууль, Улсын Их Хурал, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэр, гэрээ, хэлэлцээр болон бусад шийдвэрийн төсөлд салбарын бодлого, хууль тогтоомжид нийцүүлэн санал боловсруулна.	үйл ажиллаг ааны зардал	Тухайн жилд шаардлага хангаж, эрх бүхий байгууллагад бүртгэгдсэн захиргааны акт, захиргааны хэм хэмжээний актын нийт актад эзлэх хувь	0	100 хувь	Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын А тушаал 133, Б тушаал 21 нийт 154 тушаалын төсөл болон Төрийн нарийн бичгийн даргын А тушаал 187, Б тушаал 106 нийт 293 тушаалын төслийн хууль зүйн үндэслэлийг хянаж ажилласан. Яамны удирдлагаас эрх зүйн зөрчилтэй шийдвэр гараагүй. Яамнаас бусад байгууллага, хуулийн этгээдтэй байгуулсан 105 гэрээг хянаж, бүртгэж ажилласан. Бусад яам, газруудаас боловсруулсан хууль, Улсын Их Хурал, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэр, гэрээ, хэлэлцээр болон бусад шийдвэрийн 346 төсөлд салбарын бодлого, хууль тогтоомжид нийцүүлэн санал боловсруулж, хариуг хүргүүлсэн.	100
37.	4.8.Тус яамтай холбогдолтой эрүү, иргэн, захиргааны хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд	үйл ажиллаг ааны зардал	Тухайн жилдээ амжилттай шийдвэрлэгдсэн хэрэг, маргааны нийт шүүхээр	0	Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны албан	-Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Ёс зүйн дэд хороог яамны нийт албан хаагчдын санал асуулгын үр дүнд 7 гишүүний бүрэлдэхүүнтэй шинэчлэн байгуулж, Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны 4 дүгээр сарын 4-ний өдрийн А/106 дугаар тушаалаар албажуулж, үйл ажиллагаа явуулж байна.	90

	итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр оролцож, харьяа агентлаг, газруудад хууль, эрх зүйн зөвлөгөө өгч ажиллана.		шийдвэрлэсэн хэрэг маргаанд эзлэх хувь		хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалт, нөлөөллийн ажил зохион байгуулагд аж, зөрчлийн тоо буурсан байна. /тоогоор/	-Ёс зүйн хорооноос зохион байгуулсан Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдийг чадавхжуулах, "Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн сургалтын агуулга ба хэрэгцээ" сэдэвт хэлэлцүүлэгт 2 гишүүнийг хамруулсан болно. Ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулах чиг үүргийн хүрээнд нийт албан хаагчдад Ёс зүйн хорооны Соён гэгээрүүлэх хэлтсийн дарга Ц.Заяхүүтай хамтран 2025 оны 01 дүгээр сард сургалт зохион байгуулсан. 2025 оны 5 дугаар сарын 19-27-ны өдрүүдэд Ёс зүйн хороо, Удирдлагын академи хамтран нийслэл дэх төрийн 22 байгууллагын 58 албан хаагчийг хамруулан зохион байгуулсан төрийн албан хаагчийн "Ёс зүйн сургагч багш бэлтгэх сургалт"-д ахлах шинжээч Д.Энхзаяа хамрагдан төгсөж, анхан шатны сургагч багшаар бэлтгэгдсэн болно. 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар төрийн албан хаагчийн ёс зүйн талаар гомдол мэдээлэл ирээгүй тул Ёс зүйн дэд хороо хуралдаж, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн асуудлаар дүгнэлт гаргаагүй байна.	
38.	4.9. Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны албан хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх, зөрчил гаргасан эсэхийг хянан шалгаж, дүгнэлт гаргах, харьяалах байгууллагын томилох эрх бүхий албан тушаалтны ёс зүйн зөрчлийг шалгаж шийдвэрлэнэ.	Соён гэгээрүүлэх, сургалт, гишүүдийн урамшуулал 12.0 сая төгрөг	Сургалт, нөлөөллийн ажил, ёс зүйн зөрчил, дүгнэлт /тоо/	Сургалт, нөлөөллийн ажил, ёс зүйн дэд хорооны дүгнэлт	Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны албан хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх сургалт, нөлөөллийн ажил зохион байгуулагд аж, зөрчлийн тоо буурсан байна. /тоогоор/ 1	Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Ёс зүйн дэд хороог яамны нийт албан хаагчдын санал асуулгын үр дүнд 7 гишүүний бүрэлдэхүүнтэй шинэчлэн байгуулж, Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны 4 дүгээр сарын 4-ний өдрийн А/106 дугаар тушаалаар албажуулж, үйл ажиллагаа явуулж байна. Ёс зүйн хорооноос зохион байгуулсан Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдийг чадавхжуулах, "Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн сургалтын агуулга ба хэрэгцээ" сэдэвт хэлэлцүүлэгт 2 гишүүнийг хамруулсан болно. Ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулах чиг үүргийн хүрээнд нийт албан хаагчдад Ёс зүйн хорооны Соён гэгээрүүлэх хэлтсийн дарга Ц.Заяхүүтай хамтран 2025 оны 01 дүгээр сард сургалт зохион байгуулсан. 2025 оны 5 дугаар сарын 19-27-ны өдрүүдэд Ёс зүйн хороо, Удирдлагын академи хамтран нийслэл дэх төрийн 22 байгууллагын 58 албан хаагчийг хамруулан зохион байгуулсан төрийн албан хаагчийн "Ёс зүйн сургагч багш бэлтгэх сургалт"-д ахлах шинжээч Д.Энхзаяа хамрагдан төгсөж, анхан шатны сургагч багшаар бэлтгэгдсэн болно. - 2025 оны эхний хагас жилийн байдлаар төрийн албан хаагчийн ёс зүйн талаар гомдол мэдээлэл ирээгүй тул Ёс	90

						зүйн дэд хороо хуралдаж, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн асуудлаар дүгнэлт гаргаагүй байна.	
Тав.	Зорилт 5: “Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах	Улсын төсөв	Арга хэмжээний хэрэгжилт /хувь/	0	гүйцэтгэл /хувь/	... %	
39.	5.1. Салбарын хэмжээнд авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх манлайлал, ил тод байдлыг төлөвшүүлэх, олон нийтийн итгэлийг хүлээсэн албыг бэхжүүлэх үүднээс авлигын эрсдэлийг бууруулах тусгайлсан төлөвлөгөө боловсруулж хэрэгжүүлнэ.	үйл ажиллаг ааны зардал	2025 оны шударга байдлын үнэлгээний дундаж оноо	-2023 оны шударга байдлын үнэлгээг эр яамдаас хамгийн бага үнэлгээ 74.8 оноо авсан. -2024 оны шударга байдлын үнэлгээний дүн албан ёсоор хараахан гараагүй байна. Урьдчилсан дүнгээр 79 оноо	80 онооноос доошгүй	АТГ-аас 2025 оны 02 дугаар сарын 04-ний өдөр зохион байгуулсан “Шударга байдлын үнэлгээ ба авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөө” 2024 оны үр дүн танилцуулах хэлэлцүүлэгт Хууль, эрх зүйн хэлтсийн дарга Д.Мөнгөнтуул, шинжээч Г.Боргил нар оролцсон. Манай яамны хувьд 2023 оны шударга байдлын үнэлгээгээр яамдаас хамгийн бага үнэлгээ 69.8 оноо авч байсан бол тус үнэлгээг сайжруулах зорилгоор авлигын эрсдэлийг бууруулах тусгайлсан төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлсний үр дүнд 2024 оны шударга байдлын үнэлгээ нь (11.2↑) өсөж үнэлэгдэж 79.3 оноо авч хамгийн их өсөлттэй яам буюу 16 яамнаас эхний 5 дугаар байранд эрэмблэгдсэн амжилт гаргасан. Мөн ГБХНХЯ-ны Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны 2025 оны төлөвлөгөөнд 4 зорилгын 18 арга хэмжээг тусган, Төрийн нарийн бичгийн даргаар батлуулан, хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. Салбарын хэмжээнд авлига, ашиг сонирхлоос ангид байх, эрсдэлийг бууруулах, салбарын шударга байдлын үнэлгээг дээшлүүлэх талаар Авлигатай тэмцэх газрын Урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх хэлтсийн дарга, эрхэлсэн комиссар Х.Ихмөрөн нарын албаны хүмүүстэй 2025 оны 01-р сарын 10-ны өдөр уулзалт хийж зөвлөлдөх уулзалт, санал солилцож хамтран ажиллаж байна.	100
40.	5.2. Төрийн албаны цалин хөлс, нийгмийн баталгааны ялгамжтай байдлыг арилгах, ил тод байдлыг нэмэгдүүлэх эрх зүйн орчныг боловсронгуй болгох, судалгаа, хууль тогтоомжийн төсөл боловсруулна.	үйл ажиллаг ааны зардал	Цалин хөлс, нийгмийн баталгааны боловсруулсан хуулийн төсөл /тоо/	0	1	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын тушаалаар Төрийн албан хаагчийн цалин хөлс, нийгмийн баталгааны тухай хуулийн төсөл боловсруулах ажлын хэсгийг байгуулж төрийн албан хаагчийн цалин хөлс, нөхөх төлбөр, тусламж болон нийгмийн баталгаатай холбоотой салбарын 40 гаруй хуулиар ялгаатай, харилцан адилгүй тусгагдсан заалтуудыг нэг мөр цэгцлэх, давхардлыг арилгах, шалгуур үзүүлэлт, хамрах хүрээг нэг жишигт нийцүүлэхээр “Төрийн албан хаагчийн цалин хөлс, нийгмийн баталгааны тухай” хуулийн төслийг боловсруулан Засгийн газрын хуралдаанд гурван удаа	90
			Төрийн албаны цалингийн хэмжээ, доод хэмжээг	1	1		

			шинэчлэн тогтоосон Засгийн газрын тогтоолын төсөл /тоо/			танилцуулсан. Мөн хуулийн төслийн хэлэлцүүлгийг Удирдлагын академи, Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газартай хамтран төрийн захиргааны болон төрийн тусгай албан хаагчдын төлөөллийг хамруулан яам, агентлагуудын удирдах, гүйцэтгэх албан хаагчид, нутгийн захиргааны байгууллагуудын удирдах, гүйцэтгэх, нийт 5000 гаруй албан хаагчид 17 удаагийн хэлэлцүүлгийг 2024 оны 05 дугаар сарын 21-нээс 31-ний өдрүүдэд танхимаар болон цахимаар зохион байгуулсан. Хэлэлцүүлгээс гарсан саналыг нэгтгэн эрэмбэлж, хуулийн төсөлд тусгаад байна. Хөдөлмөр, нийгмийн түншлэлийн гурван талт үндэсний хорооны 2024 оны 10-р сарын 7-ны хурлаар хөдөлмөрийн хөлсний доод хэмжээ 660 мянган төгрөг байгааг 20 хувиар нэмэгдүүлэн цагийн 4715 буюу сард 792 мянган төгрөг болгохоор шийдвэрлэсэн. Уг тогтоолыг 2025 оны 4-р сарын 1-нээс дагаж мөрдөж байна.	
41.	5.3. Нийгмийн даатгалын сангийн төсөв, хөрөнгийн удирдлага ил тод, хараат бус, олон нийтийн хяналтад байх тогтолцоог бүрдүүлж хэрэгжилтэд нь хяналт тавина.	үйл ажиллаг ааны зардал	Тухайн онд хийсэн хяналт, шинжилгээ, үнэлгээний тайлан /тоо/	0	1	НДХСГ-аас Монгол Улсын иргэн бүрд хуримтлалын нэрийн данс үүсгэх, хөтлөх, сангаас зарцуулалт хийх журмыг хэрэгжүүлэх хүрээнд Монгол Улсын нийт 3,565.9 мянган иргэний хуримтлалын нэрийн дансанд 138.9 мянган төгрөгийн бүртгэл үүсгэж, И-Монгол системийн Профайл цэсийн "Чингис Хаан" Үндэсний Баялгийн сан хэсгээс иргэн өөрийн нэрийн дансны үлдэгдлийг харах нөхцөлийг бүрдүүлсэн Төрийн нарийн бичгийн даргын 2024 оны 12 дугаар сарын 10-ны өдрийн А/174, А/175 дүгээр тушаалын дагуу нийгмийн даатгалын мэдээллийн ил тод байдлыг ханган ажиллаж байна. Хуримтлалын сангийн мэдээллийн нэгдсэн бий болгоход шаардагдах ажлын даалгаврыг боловсруулах хүрээнд холбогдох уулзалтыг 2025 оны 01, 02, 03 сард 4 удаа зохион байгуулж ажилласан. Энэхүү мэдээллийн санд тавигдах системийн шаардлага, программ хөгжүүлэлтэд тавигдах шалгуурын талаар санал солилцон, хамтран ажиллаж байна.	70
42.	5.4. Хүүхдийн шударга байдалд сөргөөр нөлөөлж байгаа хүчин зүйлсийг бууруулах арга хэмжээг АТГ-тай хамтран хэрэгжүүлнэ.	үйл ажиллаг ааны зардал	Тухайн онд сургалтад хамрагдсан зорилтот гэр бүл /тоо/ Хүүхдийн шударга байдлын үнэлгээний	0 2024 онд 4.08 хувь	30 4.1-ээс доошгүй	АТГ-аас 2025 оны 01 дүгээр сарын 28-ны өдөр зохион байгуулсан "Хүүхдийн шударга байдал"-2024 оны судалгааны үр дүнгийн танилцуулга, хүүхдийн шударга байдлыг нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн арга хэмжээ хэлэлцүүлэгт ГБХНХЯ-аас ТЗУГ-ын Хууль, эрх зүйн хэлтсийн шинжээч /ЭБАТ/ Г.Борбил, Гэр бүлийн бодлогын газрын Эмэгтэйчүүдийн хөгжил, хамгааллын бодлого, төлөвлөлт хариуцсан ахлах шинжээч М.Одонцэцэг, Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил хамгааллын ерөнхий газрын	50

			өссөн хувь /улсын хэмжээнд/			Сургалт судалгаа мэдээллийн төвийн захирал Г.Ариунчимэг, ахлах ажилтан Ц.Одонтунгалаг нарын бүрэлдэхүүнтэй оролцсон. Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний "4.Хуулиар олгосон нийтлэг чиг үүргийг хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээ"-ны Хүүхдийн шударга байдалд сөргөөр нөлөөлж байгаа хүчин зүйлсийг бууруулах арга хэмжээг АТГ-тай хамтран хэрэгжүүлнэ." арга хэмжээг төлөвлөн батлуулж хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.	
ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ							
43.	6.1.Байгууллагын ил тод байдлыг хангах, хэвлэл мэдээллийн байгууллагуудтай хамтран ажиллах, Бодлого, үйл ажиллагаа, цаг үе, үйл явдлын мэдээ мэдээллийг шуурхай бэлтгэн түгээх, Байгууллагын вэб сайт болон сошиал сувгуудыг хөтөлж, хөгжүүлнэ.	Улсын төсөв	Вэб сайтад байршуулах цаг үе үйл явдлын мэдээ мэдээлэл /тоо/;	0	97	Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамнаас зохион байгуулсан хурал, зөвлөгөөнийг баримтжуулж, фото зураг авч, текст мэдээ бэлтгэн яамны пэйж хуудас байршуулсан болно. Мөн шаардлагатай үед видео бичлэг хийж, хэвлэл мэдээллийн байгууллагаар түгээх ажлыг хийж байна. Энэ оны эхний хагас жилийн байдлаар нийт 97 мэдээ бэлтгэн нийтэлсэн.	100
			Фейсбүүк пэйжийн дагагчдын тооны нэмэгдүүлэлт /тоо/;	119000	127 000	Гүйцэтгэлийн түвшин 2025 оны эхний улиралд давж биелсэн буюу Фейсбүүк пэйжийн дагагчдын тоо 127 000 болж нэмэгдсэн	
			Мэдээллийн хүртээмжтэй байдлыг дээшлүүлэхэд чиглэсэн постер, видео, рийль, стори г.м бүтээсэн контент олон төрөл эсэх /тийм-1, үгүй-0/	0	1	Постер, видео, рийль, стори, текст мэдээ гэсэн 5 төрлөөр нийт 157 мэдээлэл бэлтгэсэн.	
44.	Гэр, бүл хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны харьяа агентлаг, газруудын хууль тогтоомж	Улсын төсөв 300,0 мян. төгрөг	Видео /тоо/	0	4	1/ Ахмад настны тухай хуульд заасны дагуу "Ахмад настны бие бялдар, танин мэдэхүй, сэтгэл зүйн үйл ажиллагааны хэрэгцээ, түвшинг үнэлж цогц тусламж үйлчилгээ үзүүлдэг болно" сэдвийн хүрээнд видео бичлэг бэлтгэсэн.	100

	хэрэгжүүлж буй талаар цаг үеийн мэдээлэл бэлтгэнэ.					2/ Олон Улсын хүүхдийн эрхийг хамгаалах өдөрт зориулж, Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны ажилтан, албан хаагчдын хүүхдүүдийн видео мэндчилгээ бэлтгэсэн. 3/ Нийгмийн халамжийн багц хуулийн төслийг шинэчлэн боловсруулж байгаатай холбогдуулан "Монгол Улсын нийгмийн хамгааллын тогтолцоо, уур амьсгалын өөрчлөлтөд дасан зохицоход бэлэн үү" сэдвийн хүрээнд видео бичлэг бэлтгэсэн. 4/ 2025 оны 5 дугаар сарын Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын ажилтны өдрийн хүрээнд зохион байгуулсан нээлттэй хаалганы өдөрлөгөөр ХХҮЕГ, НДЕГ, ХГБХХЕГ-ын газрын үйл ажиллагааг сурталчилсан 4 видео бичлэг бэлтгэсэн.	
45.	Гэр бүлийн шүүх байгуулагдах гэж байгаатай холбогдуулан олон нийт рүү чиглэсэн контент бэлтгэнэ.	-	Видео /тоо/	0	2	Хүүхдүүдэд хууль сурталчлах, танин мэдүүлэх зорилгоор ГБХНХЯ нь Захиргааны шүүхтэй хамтран хүүхдүүдийн оролцоотой "загвар" шүүх хурал хийж, 2 видео бичлэг бэлтгэсэн. 1/ Сургуулийн орчинд үе тэнгийн дээрэлхэлт их байдаг. Түүнээс хэрхэн урьдчилан сэргийлэх тухай; 2/ Хүүхдүүдийн оролцоотойгоор шүүх танхимд "загвар" шүүх хурал хийж, өсвөр үеийнхэнд хууль сурталчлах видео бичлэг хийсэн.	100
46.	6.2.Монгол Улсад Хөдөлмөрийн асуудал хариуцсан төрийн захиргааны төв байгууллага байгуулагдсаны 65 жилийн ойн арга хэмжээний хүрээнд "Түүхэн замнал, гэрэл зургийн архив" ном бэлтгэн, хэвлүүлнэ.	Улсын төсөв	Бэлтгэсэн "Түүхэн замнал, гэрэл зургийн архив" номын эх /тоо/	0	0	Яамны гэрэл зургийн архив үүсгэх зорилгоор Монгол гэр бүлийг дэмжих, уламжлал өв соёлыг сурталчлах, гэр бүл дотор өрнөдөг агшин, үйл явдлыг гэрэл зурагт мөнхлөх гэрэл зургийн уралдаан зохион байгуулсан. Уралдааны сонирхогчийн төрөлд: 1-р байр - Ц.Батбаяр "Зочилсон нь" 2-р байр - Ж.Найрамдалмаа "Аав ээжийн 9 эрдэнэ" 3-р байр - Б.Будхүү "Хилчний гэргий" Мэргэжлийн төрөлд: 1-р байр - П.Баттулга "Амин үр" 2-р байр - Э.Мөнхчулуун "Хөдөлмөрийн үр шим" 3-р байр - Д.Занданбат "Цэцэрлэг тарлаа" Тусгай байр: Б.Бямба-Очир "Аавын ялалт" зургууд тус тус шалгарлаа. Гэр бүлийн халуун дулаан харилцаа, өнөөгийн байдал, хүмүүсийн амьдрал, хувь заяа, аз жаргал, баяр гуниг, аж байдал зэрэг амьдралын хором бүрийг бүх өнцгөөр	70

						харуулсан “Монгол гэр бүл” гэрэл зургийн уралдаанд Улаанбаатар, Дархан-Уул, Ховд, Говь-Алтай, Дорнод, Хөвсгөл, Дорноговь зэрэг аймгийн нийт 50 гаруй гэрэл зурагчдын 200 гаруй бүтээл ирсэн. “Монгол гэр бүл” зургийн уралдаанд ирүүлсэн бүтээлүүдээс шилдэг 30 бүтээлийг шалгаруулж Монголын Театрын музейд үзэсгэлэн гарган, 7 хоногийн хугацаанд нийтийн хүртээл болгосон.	
			Хэвлүүлсэн Ном /тоо/ ;	0	0	“Түүхэн замнал, гэрэл зургийн архив” ном бүтээх зорилгоор Төрийн нарийн бичгийн дарга холбогдох газрын зарим албан хаагчдад үүрэг даалгавар өгөн, мэдээлэл цуглуулах ажил хийгдэж байна.	
47.	6.3.Хүүхэд хамгааллын тухай хууль, холбогдох дүрэм, журам, стандартыг таниулахаар ерөнхий боловсролын дунд сургуулийн сурагчдад шүүх хуралдааны танхимд сургалтыг сар бүр явуулна.	үйл ажиллаг ааны зардал	Сургалтад хамрагдсан хүүхэд /тоо/	0	180	2025 оны 5 дугаар сарын 19-ний өдөр Баянзүрх, Сүхбаатар, Чингэлтэй дүүргийн Эрүүгийн хэргийн анхан шатны тойргийн шүүхийн шүүх хуралдааны танхимд Нийслэлийн Ерөнхий боловсролын 13 дугаар сургуулийн ахлах ангийн 25 сурагчдад “Хүүхэд хамгааллын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга” сэдвээр сургалт хийж, мэдээлэл хүргэн ажилласан. -Хүүхдийн байгууллага, хөдөлгөөн үүсэж хөгжсөний 100 жилийн ойн хүрээнд “Хүүхэд хамгааллын тухай хууль”-ийг сурталчлах, хүүхдийн эрх, хамгааллын асуудлаарх хууль, эрх зүйн орчинг сайжруулах, хүүхдийг эрсдэлт нөхцөлд өртөхөөс урьдчилан сэргийлэх, хүүхдэд эрх зүйн мэдлэг боловсрол олгох зорилгоор Нийслэлийн Захиргааны хэргийн Давж заалдах шатны шүүх, Монголын Шүүгчдийн холбоотой хамтран Шинэ Монгол Харумафүжи сургуулийн “Зөв гурвалжин” илтгэх урлаг, мэтгэлцээний клубийн сурагчидийг оролцуулан “Үе тэнгийн дээрэлхэлт” сэдвээр бодит кэйс дээр видео контент бэлтгэсэн. “Хүүхдэд ээлтэй шүүх” хөтөлбөрт нэгдэн 2025 оны 5 дугаар сарын 01-ний өдөр Нийслэлийн Захиргааны хэргийн Давж заалдах шатны шүүхийн шүүх хуралдааны танхимд шүүх хуралдааны танхимд Нийслэлийн Ерөнхий боловсролын 2 дугаар сургууль, 16 дугаар сургуулийн дунд ангийн 80 сурагчдад “Сургуулийн орчны үе тэнгийн дээрэлхэлт тэр дундаа цахим орчинд гарч буй зөрчил”-ийн талаарх ойлголтыг хүүхдэд өгөх, хүүхэд хамгааллын хуулийг таниулахад чиглэсэн шүүх хуралдааны үзүүлэх тоглолт хийсэн.	90
48.	6.4.Өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлтийг		Тухай жилд хуулийн	0	85.3 хувь	ГБХНХЯ-нд иргэд, аж ахуйн нэгж байгууллагаас 2025 оны 5 дугаар сарын 30-ны байдлаар 1475 өргөдөл, гомдол,	

хуулийн судалж, шийдвэрлүүлнэ. -Мэдээ, хуулийн хугацаанд ЗГХЭГ-т хүргүүлнэ.	үйл ажиллагааны зардал	хугацаанд судалж шийдвэрлүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлтийн нийт өргөдөл, гомдол, санал хүсэлтэд эзлэх хувь			санал хүсэлт, мэдээлэл, талархал ирүүлсэнээс 313 бичгээр, цахимаар, иргэд олон нийттэй харилцах төвөөс 1148, утсаар хандсан болон биечлэн уулзсан 14 байна. Үүнээс 1259 нь шийдвэрлэж, 216 нь шийдвэрлэх шатандаа, хугацаа болоогүй байна. Шийдвэрлэлт 85,4 хувьтай байна. Тус яаманд ирүүлсэн өргөдөл хүсэлтийг авч үзвэл: Хүсэлт: 551 Гомдол: 399 Мэдээлэл: 2 Санал: 521 Талархал: 2 байна. ЗГХЭГ-т хүргүүлсэн тайлан 1:
		ЗГХЭГ-т хүргүүлсэн улирлын тайлан /тоо/	0	2	ГБХНХ-ын салбарын хэмжээнд иргэд, аж ахуйн нэгж байгууллагаас 2025 оны 1 дүгээр улирлын байдлаар 8581 өргөдөл, гомдол, санал хүсэлт, мэдээлэл ирүүлсэнээс 663 бичгээр, иргэд олон нийттэй харилцах төвд 2918, цахимаар 2256, утсаар хандсан 140, биечлэн уулзсан 2604 байна. Үүнээс 7997 өргөдөл шийдвэрлэж, уламжлагдаж ирсэн 38 өргөдөл, 18 өргөдөл бусад байгууллагад шилжүүлж, 566 өргөдөл шийдвэрлэх шатандаа байна. Шийдвэрлэлт 93,2% байна. Ирсэн нийт өргөдөл, хүсэлтийн 66,2% нь Нийгмийн даатгалын тэтгэвэртэй холбоотой байна. Салбарын 2025 оны 2 дугаар улирлын тайланг 2025.07.10-ны хүргүүлэхээр ажиллаж байна.
		Тус яамны ХШУДАГ-т хүргүүлсэн хагас, бүтэн жилийн тайлан /тоо/	0	1	Тайланг эхний хагас жилээр гарган, ХШУДАГ-т хүргүүлсэн.
		Яамны үйл ажиллагааны сар бүрийн тайланд хүргүүлсэн мэдээлэл /тоо/	0	6	ГБХНХЯ-ны сар бүрийн үйл ажиллагааны нэгдсэн тайланд 6 удаа холбогдох мэдээ тайланг хүргүүлсэн.

90

90

			ХШҮДАГ-аас гаргасан маягтын дагуу Төрийн нарийн бичгийн даргын шуурхай хуралдаанд удирдлагуудад танилцуулсан 7 хоног бүрийн тайланг хүргүүлсэн тоо	0	16	Өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийн 7 хоног бүрийн тайланг баасан гаригт бүр Төрийн захиргааны удирдлагын газрын даргад танилцуулж байна. Нийт 16 тайлан гаргасан байна.	90
49.	6.5.Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын шагналын болзол, шалгуур хангасан материалыг удирдлагуудад танилцуулан шийдвэрлэнэ.	үйл ажиллаг ааны зардал	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын шагналын шаардлага хангасан материалыг хүлээн авч шагнал олгосон эсэх /Тийм-1, үгүй-0/	0	1	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2016 оны А/258 дугаар тушаалаар баталсан “Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын шагналын журам”-ыг үндэслэн эрхэлсэн ажилдаа олон жил идэвх зүтгэл, үр бүтээлтэй ажиллаж байгаа хүмүүсийг Гэр бүл, хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайдын 2025 оны 01 дүгээр сарын 09-ны өдрийн А/03 дугаар бүхий тушаалаар Засгийн газрын шагнал “Хөдөлмөрийн тэргүүний ажилтан” тэмдгээр 269, “Нийгмийн хамгааллын салбарын тэргүүний ажилтан” тэмдгээр 92, “Хүндэт жуух” бичгээр 145 хүнийг тус тус шагнасан. Монгол Улсын төрийн дээд одон, медальд нэр дэвшүүлэх албан хаагч, иргэдийн материалыг харьяа агентлаг, байгууллага, сайдын эрхлэх асуудлын хүрээнд төрийн бус байгууллагуудаас хүлээн авч, судлан Сайдын 2025 оны 02 дугаар сарын 14-ний өдрийн албан бичгээр Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газарт 54 хүний материалыг уламжилж, Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн 2025 оны 02 дугаар сарын 24-ний өдрийн 26 дугаар зарлигийн дагуу 43 хүний Төрийн дээд одон медалийн шагналыг хүлээн авсан. Үүнээс Хөдөлмөрийн гавьяаны улаан тугийн одон-1, Алтангадас-13, Хөдөлмөрийн хүндэт медалиар-29 хүн тус тус шагнагдсан болно. 2025 оны Төрийн дээд одон медальд нэр дэвшүүлсэн хүмүүсийн мэдээллийн санг үүсгэсэн. - 2025 эхний хагас жилд Салбарын шагналд нэр дэвшүүлсэн хүмүүсийн материалын дагуу мэдээллийн санг үүсгэхээр программд оруулж байна.	100

					Төрийн дээд одон, медалиар шагнуулахаар нэр дэвшүүлэн ирүүлсэн материалыг судлан танилцаж, ГБХНХ-ын салбарт олон жил, идэвх санаачилга, өндөр үр бүтээлтэй ажиллаж байгаа албан хаагч болон ахмад ажилтнууд нийт 57 хүнийг нэр дэвшүүлэн, шагнуулахаар ГБХНХ-ын Сайдын 2025 оны 04 дүгээр сарын 28-ны өдрийн 01/1339, 2025 оны 05 дугаар сарын 06-ны өдрийн 01/1470 албан бичгээр тус тус Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газарт уламжилж, Хөдөлмөрийн гавьяаны улаан тугийн одонгоор-10, Алтангадас одонгоор-12, Хөдөлмөрийн хүндэт медалиар-5 хүний шагналыг тус тус шийдвэрлүүлж ажилласан. 2025 оны 05 дугаар сарын 01-ний өдрийн Монгол Улсын Ерөнхийлөгчийн 54 дүгээр зарлигаар Хөдөлмөрийн гавьяаны улаан тугийн одонгоор-32, Алтангадас одонгоор-74, Хөдөлмөрийн хүндэт медалиар-55 хүний шагналыг тус тус шийдвэрлүүлж ажилласан.	
					Гүйцэтгэлийн дундаж үнэлгээ	85.0

Төлөвлөгөөг үнэлсэн:
ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА
(албан тушаал)

Тэмдэг

Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн:
ХЯНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ,
ДОТООД АУДИТЫН ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)

Тайлагнасан:
ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН
ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ
(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

(гарын үсэг)

/Л.МӨНХЗУЛ/

(огноо).....

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

/Д.РЕНЧИНДОРЖ/

(огноо)

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

/В.ТҮВШИНЖАРГАЛ/

(огноо)

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ В.ТҮВШИНЖАРГАЛЫН 2025 ОНЫ
ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гэр бүл, Хөдөлмөр, Нийгмийн Хамгааллын Яам

Нэгжийн нэр: Төрийн захиргааны удирдлагын газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн түвшин	Нийт (70 оноо)
1	2	3	4
1.	Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт	85.0	59.5

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Арга хэмжээ 1. Эрхлэх газрын Зардлага, ажилын мэргэжлээр сургалдаг хариуцаж төгсөн.	100%	15
2.	Арга хэмжээ 2. Бизнесийн зардлагаар багистрийн хайгуурт хариуцаж төгсөн.	100%	15
Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний дундаж оноо			15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ

Д/д	Үзүүлэлт	Төсвийн шууд захирагчийн өгсөн үнэлгээ (15 хүртэл оноогоор)
1.	Хандлага, ёс зүй	15
2.	Удирдан зохион байгуулах	15
3.	Асуудал шийдвэрлэх	15
4.	Манлайлах	15
5.	Багаар ажиллах	15
6.	Харилцаа	15
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)		

7.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	15
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	15
9.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	15
Хандлага, ёс зүй, ур чадварын дундаж оноо		15

4. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлт)	70 хүртэлх оноо 59.5
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15 хүртэлх оноо 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Төсвийн шууд захирагчийн үнэлгээ)	15 хүртэлх оноо 15
4.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	 оноо
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо		89.5

Үнэлгээ өгсөн:

Төрийн нарийн бичгийн дарга

(албан тушаал)



Төсвийн шууд захирагч

(гарын үсэг)

/Д.Мөнхзул /

(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн захиргааны удирдлагын
газрын даргын албан үүргийг
түр орлон гүйцэтгэгч

(албан тушаал)



Нэгжийн дарга:

(гарын үсэг)

/В.Түвшинжаргал /

(албан хаагчийн нэр)

..... (огноо)