

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

НИЙГМИЙН ДААТГАЛ, ХУРИМТЛАЛЫН САНГИЙН БОДЛОГЫН ГАЗРЫН ТЭТГЭМЖИЙН ДААТГАЛ, АЖИЛГҮЙДЛИЙН ДААТГАЛЫН БОДЛОГО,
ХУУЛЬ ТОГТООМЖ ХАРИУЦСАН ШИНЖЭЭЧ Г.АНХБАЯРЫН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
1	2	3	4	5	6	7	
Зорилт 1. “Нийгмийн даатгалын тухай хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, зохицуулах” зорилтын хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Нийгмийн даатгалын багц хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төслийг боловсруулж, Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэн УИХ-д өргөн мэдүүлэх бэлтгэл ажлыг хангах;	Албан бичиг-2	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хүрээнд дагаж гарах дүрэм, журмыг боловсруулж батлуулсан.	Холбогдох байгууллагад албан бичиг хүргүүлж, хэрэгжилтийг зохицуулсан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хуульд нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төсөлд бүх яамнуудаас 2025 оны 05 дугаар сарын 30-ны өдрийн 01/1787 тоот албан бичгээр санал авахаар хүргүүлсэн. Мөн Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэхээр ЗГХЭГазарт 2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдрийн 01/1841 тоот албан бичгээр хүргүүлсэн.Засгийн газрын 2025.06.04-ний хурлаар хэлэлцэн дэмжиж УИХ-д өргөн мэдүүлэхээр тогтсон.	2025.01.01-2025.12.31	70%
2	Арга хэмжээ 1.2. Даатгуулагч, хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгааныг	Албан бичиг-1	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хүрээнд дагаж гарах дүрэм,	Холбогдох байгууллагад албан бичиг хүргүүлж, хэрэгжилтийг зохицуулсан байна.	Эрүүл мэндийн яаманд 2025 оны 04 дүгээр сарын 18-ны өдрийн 01/1264 тоот албан бичгийг хүргүүлж ажилласан.	2025.01.01-2025.12.31	100%

	магадлах, тэтгэмж олгох, түүнд хяналт тавихад Эрүүл мэндийн байгуулагаас мэдээлэл солилцох цахим холбох ажлыг зохион байгуулах;		журмыг боловсруулж батлуулсан.				
3.	Арга хэмжээ 1.3. Даатгуулагч, хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалт тогтоох, сунгах, цуцлах, ажлын цагийг богиносгох, хөдөлмөрийн нөхцөл солих, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний байнгын асаргааг тодорхойлох, сэргээн засах, сувилал, эмнэлгийн хуудас олгох, хяналт хийхэд шаардлагатай мэдээлэл солилцох хамтарсан тушаал батлуулах;	хамтарсан тушаал-1	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хүрээнд дагаж гарах дүрэм, журмыг боловсруулж батлуулсан.	Засгийн газрын 2023 оны 448 дугаар тогтоолын 2-д заасны дагуу хамтарсан тушаалын төслийг боловсруулсан байна.	“Мэдээлэл солилцох тухай” Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд, Эрүүл мэндийн сайдын 2025 оны 05 дугаар сарын 30-ны өдрийн А/125 А/212 дугаар хамтарсан тушаалыг баталсан.	2025.01.01-2025.06.01	100%
4.	Арга хэмжээ 1.4. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг тогтоох ажлыг санамсаргүй түүврийн аргад үндэслэн өөр бүсийн эмч шийдвэрлэх шинэ тогтолцооны, зураглал боловсруулах;	Зураглал-1	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хүрээнд дагаж гарах дүрэм, журмыг боловсруулж батлуулсан.	Засгийн газрын 2023 оны 448 дугаар тогтоолын 2-д заасны дагуу хамтарсан тушаалын төслийг боловсруулж, санал хүргүүлсэн байна.	Монгол Улсын Засгийн газраас иргэдийн нийгмийн хамгааллын асуудлыг онцгойлон анхаарч, холбогдох арга хэмжээг авч хэрэгжүүлж байгаагийн нэг нь даатгуулагч, хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа, шалтгааныг магадлан тогтоох, хөдөлмөр зохицуулалт хийх ажил юм. Энэ хүрээнд хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг тогтооход даатгуулагч, хүний эрүүл	2025.01.01-2025.12.31	70%

					мэндийн зайлшгүй шаардлагатай солилцох мэдээллийн жагсаалтыг шинээр боловсруулахаар холбогдох яамдтай хамтран ажилласан. Эрүүл мэндийн яаманд хамтран ажиллах тухай 2025 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдрийн 01/538 дугаар албан бичиг хүргүүлсэн. Үүний үр дүнд даатгуулагч, хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалт тогтоох, сунгах, цуцлах, ажлын цагийг богиносгох, хөдөлмөрийн нөхцөл солих, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний байнгын асаргааг тодорхойлох, сэргээн засах, сувилал, эмнэлгийн хуудас олгох, хяналт хийхэд шаардлагатай мэдээллийг санамсаргүй түүврийн аргад үндэслэн бүс хооронд цахимаар солилцох, шийдвэрлэх боломжийг бүрдүүлэх зорилгоор “Мэдээлэл солилцох тухай” Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд, Эрүүл мэндийн сайдын 2025.05.30-ны өдрийн А125 А/212 дугаар хамтарсан тушаалыг баталсан. Энэхүү тушаалаар батлагдсан мэдээлэл, зураглалыг холбогдох Эрүүл мэндийн хөгжлийн төвөөс мэдээллийн хур системээр дамжуулан авч Нийгмийн даатгалын ерөнхий		
--	--	--	--	--	---	--	--

					газрын дэргэдэх Мэдээлэл технологийн төв турших ажлыг хийж байна.		
5	Арга хэмжээ 1.5. Эмнэлгийн хуудсыг цахимаар олгох эмнэлгийн тоог үе шаттайгаар нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах;	Үндсэн арга хэмжээний гүйцэтгэлд эзлэх хувь	600 эмнэлэг эмнэлгийн хуудсыг цахимаар бичиж байна.	Цахим эмнэлгийн хуудас бичдэг эмнэлгийн тоо 900-д хүрсэн байна.	Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайд, Эрүүл мэндийн сайдын хамтарсан тушаалаар хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны, жирэмсний болон амаржсаны эмнэлгийн хуудас буюу листийг цахимаар олгох шийдвэрийн дагуу эрүүл мэндийн байгууллагуудын ашигладаг E-Health системд хөгжүүлэлт хийж цахим лист олгох нөхцлийг бүрдүүлсэн. Бүх шатлалын эмнэлэг болон өрхийн эмнэлгүүд, хувийн эмнэлгүүдээс нийт 850 эмнэлэг эмнэлгийн хуудас буюу листийг цахимаар олгож байна. Мөн e-Mongolia-д холбогдсон.	2025.01.01-2025.12.31	90%
6.	Арга хэмжээ 1.6. Мэргэжлээс шалтгаалсан өвчин судлалын төрөлжсөн мэргэшлийн эмнэлгийн ажиллах дүрмийг холбогдох хуулийн заалтад өөрчлөлт оруулахад санал боловсруулах;	Санал-1	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хүрээнд дагаж гарах дүрэм, журмыг боловсруулж батлуулсан.	Нийгмийн даатгалын ерөнхий хууль /шинэчилсэн найруулга/-ийн 37 дугаар зүйлийн 37.12 дахь хэсэгт заасан заалтыг өөрчлөх, санал авсан байна.	Нийгмийн даатгалын багц хуульд нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төсөлд бүх яамнуудаас 2025 оны 05 дугаар сарын 30-ны өдрийн 01/1787 тоот албан бичгээр санал авахаар хүргүүлсэн. Мөн Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэхээр ЗГХЭГазарт 2025 оны 06 дугаар сарын 03-ны өдрийн 01/1841 тоот албан бичгээр хүргүүлсэн. Засгийн газрын 2025.06.04-ний хурлаар хэлэлцэн дэмжиж УИХ-д өргөн мэдүүлэхээр тогтсон.	2025.01.01-2025.12.31	100%

7.	Арга хэмжээ 1.7. Олон Улсын үйл ажиллагааны ангилал (ICF) –ыг судлах ажлын хэсэг орж ажиллах ажлыг зохион байгуулах;	Албан бичиг-1	Нийгмийн даатгалын багц хуулийн хүрээнд дагаж гарах дүрэм, журмыг боловсруулж батлуулсан.	Холбогдох байгууллагуудтай хамтран хэрэгжилтийг зохицуулсан байна.	Эрүүл мэндийн яаманд хамтран ажиллах тухай 2025 оны 02 дугаар сарын 17-ны өдрийн 01/538 дугаар албан бичиг хүргүүлсэн. Мөн Эрүүл мэндийн яаманд 2025 оны 03 дугаар сарын 31-ний өдрийн 04/997 дугаар албан бичгээр Олон Улсын үйл ажиллагааны ангилал (ICF) –ыг судлах ажлын хэсэг орж ажиллах албан хаагчдын нэрсийг хүргүүлсэн.	2025.01.01-2025.12.31	100%
8.	Арга хэмжээ №1.8. 2024 онд хөдөлмөрийн чадвараа алдсан иргэдийн судалгаа хийх, удирдлагад танилцуулах;	Судалгаа-1	Нийгмийн даатгалын ерөнхий газрын дэргэдэх Эрүүл мэндийн магадлалын төв зөвлөлийн тайланд үндэслэсэн байна.	2024 онд хөдөлмөрийн чадвар алдалтай холбоотой мэдээлэл цуглуулж,судалгаа хийсэн байна.	2024 онд хөдөлмөрийн чадвараа алдсан иргэдийн дэлгэрэнгүй тоон судалгааг хийж, удирдлагуудад танилцуулан, хэрэгжилтийн тоон мэдээнд ашиглав.	2025.01.01-2025.12.31	100%
Зорилт 2. “Төрийн үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах зорилт, арга хэмжээ” зорилтын хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ №2.1 Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын үйл ажиллагаанд хяналт, шалгалтыг эрх бүхий байгууллагатай хамтран ажиллах ажлыг зохион байгуулах;	Арга хэмжээний тоо-1	Аймаг, дүүргийн Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн үйл ажиллагаанд хяналт хийх ажлыг зохион байгуулсан байна.	Аймаг, дүүргийн Эрүүл мэндийн магадлалын зөвлөлийн үйл ажиллагаанд хяналт хийсэн байна.	Хугацаа болоогүй	2025.01.01-2025.12.31	

2.	Арга хэмжээ №2.2. Хавдар судлалын үндэсний төвтэй хамтран яамны албан хаагчдын урьдчилан сэргийлэх үзлэгийн ажлыг зохион байгуулах;	Зохион байгуулсан ажил-1	Яамны албан хаагчдыг Эрүүл мэндийн урьдчилсан үзлэгт хамруулах ажлыг зохион байгуулсан байна.	Үзлэгт бүх албан хаагчийг хамруулсан байна.	2025 оны 03 дугаар 25-ны өдөр Хавдар судлалын үндэсний төв эмнэлэгт Яамны 120 албан хаагчдын урьдчилан сэргийлэх үзлэгт хамруулах ажлыг зохион байгуулж ажилласан.	2025.01.01-2025.12.31	100%
Зорилт 3. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд							
1.	Арга хэмжээ №3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах;	Төлөвлөгөө-1		Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байна.	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулсан. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт арга хэмжээнүүдийн хэрэгжилтийг ханган ажилласан.	2025.01.01-2025.12.31	100%
2.	Арга хэмжээ №3.2. Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө оролгын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд үнэн зөв мэдүүлсэн байх;	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуульд нийцүүлсэн байна.		Бодлого, баримт бичигт тусгагдсан зорилт арга хэмжээг Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, Мэдээллийн ил тод байдлын ба мэдээлэл авах эрхийн тухай хуулиудыг баримтлан хэрэгжүүлнэ.	Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд үнэн зөв мэдүүлсэн.	2025.01.01-2025.12.31	100%
3.	Арга хэмжээ №3.3. Төрийн жинхэнэ албан хаагчид хамаарах	Боловсруулсан төлөвлөгөө-1		2025 оны газрын жилийн гүйцэтгэлийн	Нийгмийн даатгал, хуримтлалын сангийн бодлогын газрын 2025 оны жилийн	2025.01.01-2025.12.31	100%

	дотоод ажил, үйлчилгээг хэрэгжүүлэх;	Боловсруулсан тайлангийн тоо-2		төлөвлөгөөний биелэлтийг тайлагнаж, дүгнүүлсэн байна.	төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулсан.		
4.	Арга хэмжээ №3.4. Дээд газар, бусад байгууллага, иргэдээс ирүүлсэн албан бичиг, санал, өргөдөл, гомдлыг судалж, шийдвэрлэх;	Шийдвэрлэсэн албан бичгийн тоо.		Дээд газар, бусад байгууллага, иргэдээс ирүүлсэн албан бичиг, санал, өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд судалж, шийдвэрлэсэн байна.	Дээд газар, бусад байгууллага, иргэдээс ирүүлсэн албан бичиг, санал, өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд судалж, шийдвэрлэсэн. Өргөдлийн хариу-42 Явсан бичиг-27	2025.01.01-2025.12.31	100%

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Нийгмийн даатгалын холбогдолтой болон бусад хууль, эрх зүйн мэдлэгээ дээшлүүлэх;	Хамрагдсан сургалтын тоо.		Хамрагдсан сургалтын тоо.	Байгууллагаас зохион байгуулсан цаг үеийн сургалтанд тухай бүр хамрагдсан.	2025.01.01-2025.12.31	100%

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Тэтгэмжийн даатгал, ажилгүйдлийн даатгалын бодлого, хууль тогтоомж хариуцсан шинжээч/Г.Анхбаяр/
(Албан тушаал) (Нэр, гарын үсэг)

.....
(Огноо)

НИЙГМИЙН ДААТГАЛ, ХУРИМТЛАЛЫН САНГИЙН БОДЛОГЫН ГАЗРЫН ТЭТГЭМЖИЙН
ДААТГАЛ, АЖИЛГҮЙДЛИЙН ДААТГАЛЫН БОДЛОГО, ХУУЛЬ ТОГТООМЖ ХАРИУЦСАН
ШИНЖЭЭЧ Г.АНХБАЯРЫН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам

Нэгжийн нэр: Нийгмийн даатгал, хуримтлалын сангийн бодлогын газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д /д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд Гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажу улж, дахин үнэлсэн оноо
		2	3	4	5
	Оноо	60	10	70	
		хүртэл	хүртэл	хүртэл	
Зорилт 1. "НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН ТУХАЙ ХУУЛЬ ТОГТООМЖИЙН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ, ЗОХИЦУУЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
	Арга хэмжээ 1.1. Нийгмийн даатгалын багц хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төслийг боловсруулж, Засгийн газрын хуралдаанаар хэлэлцүүлэн УИХ-д өргөн мэдүүлэх бэлтгэл ажлыг хангах;	50	10	60	60
	Арга хэмжээ 1.2. Даатгуулагч, хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалтын хувь, хугацаа шалтгааныг магадлах, тэтгэмж олгох, түүнд хяналт тавихад Эрүүл мэндийн байгууллагаас мэдээлэл солилцох цахим холбох ажлыг зохион байгуулах;	60	10	70	70
	Арга хэмжээ 1.3. Даатгуулагч, хүний хөдөлмөрийн чадвар алдалт тогтоох, сунгах, цуцлах, ажлын цагийг богиносгох, хөдөлмөрийн нөхцөл солих, хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний байнгын асаргааг тодорхойлох, сэргээн засах, сувилал, эмнэлгийн хуудас олгох, хяналт хийхэд шаардлагатай мэдээлэл	60	10	70	70

	солилцох хамтарсан тушаал батлуулах;				
	Арга хэмжээ 1.4. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтыг тогтоох ажлыг санамсаргүй түүврийн аргад үндэслэн өөр бүсийн эмч шийдвэрлэх шинэ тогтолцооны, зураглал боловсруулах;	40	10	50	50
	Арга хэмжээ 1.5. Эмнэлгийн хуудсыг цахимаар олгох эмнэлгийн тоог үе шаттайгаар нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах;	50	10	60	60
	Арга хэмжээ 1.6. Мэргэжлээс шалтгаалсан өвчин судлалын төрөлжсөн мэргэшлийн эмнэлгийн ажиллах дүрмийг холбогдох хуулийн заалтад өөрчлөлт оруулахад санал боловсруулах;	60	10	10	70
	Арга хэмжээ 1.7. Олон Улсын үйл ажиллагааны ангилал (ICF) -ыг судлах ажлын хэсэг орж ажиллах ажлыг зохион байгуулах;	60	10	70	70
	Арга хэмжээ №1.8. 2024 онд хөдөлмөрийн чадвараа алдсан иргэдийн судалгаа хийх, удирдлагад танилцуулах;	60	10	70	70
Зорилт 2. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
	Арга хэмжээ №2.1. Хөдөлмөрийн чадвар алдалтын үйл ажиллагаанд хяналт, шалгалтыг эрх бүхий байгууллагатай хамтран ажиллах ажлыг зохион байгуулах;				
	Арга хэмжээ №2.2. Хавдар судлалын үндэсний төвтэй хамтран яамны албан хаагчдын урьдчилан сэргийлэх үзлэгийн ажлыг зохион байгуулах;	60	10	70	70
Зорилт 3. "ТӨРИЙН ЖИНХЭНЭ АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙТЛЭГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	Арга хэмжээ №3.1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулах;	60	10	70	70
	Арга хэмжээ №3.2. Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө оролгын мэдүүлгийг хуулийн	60	10	70	70

	хугацаанд үнэн зөв мэдүүлсэн байх;				
	Арга хэмжээ №3.3. Төрийн жинхэнэ албан хаагчид хамаарах дотоод ажил, үйлчилгээг хэрэгжүүлэх;	60	10	70	70
	Арга хэмжээ №3.4. Дээд газар, бусад байгууллага, иргэдээс ирүүлсэн албан бичиг, санал, өргөдөл,	60	10	70	70

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэл

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Нийгмийн даатгалын холбогдолтой болон бусад хууль, эрх зүйн мэдлэгээ дээшлүүлэх;	100	15	15
Дундаж оноо				

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	7	7
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	7
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	7
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	7
Дундаж оноо		7	7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 66.9
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо) 96.9
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		96.9

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Нийгмийн даатгал, хуримтлалын сангийн бодлогын газрын дарга

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

В. Рэнцэнханд

/В.Рэнцэнханд/

(албан хаагчийн нэр)

(огноо) 2025.06.13

Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Нийгмийн даатгал, хуримтлалын сангийн бодлогын газрын шинжээч
албан тушаал

(гарын үсэг)

/Г.Анхбаяр/

(албан хаагчийн нэр)

2025.06.13..... (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

(албан тушаал)

В. Тувшиктсэрпил

(гарын үсэг)

В. Тувшиктсэрпил

(албан хаагчийн нэр)

2025.06.20
(огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

Б.Б. Салтүг

(албан хаагчийн нэр)

2025.06.10 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төрийн нарийн бичгийн дарга

(албан тушаал)

Төсвийн шууд захирагч

(гарын үсэг)

2025.06.10

(огноо)

Л.Мөнхзул

(албан хаагчийн нэр)

ATA12944 9102155 9634670603