Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
6 дугаар хавсралт

НЭГДСЭН БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ГАЗРЫН ГАДААД ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ ХЭЛТСИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН О.УНДРАЛЫН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл тийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. ***“САЛБАРЫН ГАДААД ХАМТЫН АЖИЛЛАГААГ ЭРХЭЛЖ, ГАДААД ОРОН, ОЛОН УЛСЫН БАЙГУУЛЛАГА, ТӨРИЙН БОЛОН ТӨРИЙН БУС БАЙГУУЛЛАГАТАЙ ХАМТРАН АЖИЛЛАХ ГЭРЭЭ, ХЭЛЭЛЦЭЭРИЙН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ЗОХИЦУУЛАХ, ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД***							
1.	Арга хэмжээ 1.1. Монгол Улс, гадаад улс хоорондын хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр хэлэлцээр болон санамж бичиг байгуулахад зохицуулалтаар хангах, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх	Талууд гарын үсэг зурахтай холбоотой зохицуулалтыг холбогдох дүрэм, журамд нийцүүлсэн байна.		Хэлэлцээр, санамж бичиг байгуулахтай холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хангаж, гарын үсэг зурах чиглэлээр ажилласан байна	1. Монгол Улс болон Австри улсын хооронд “Нийгмийн хамгааллын тухай хэлэлцээр” 2025 оны тавдугаар сарын 26-нд талуудын өндөр дээд түвшний айлчлалын үеэр албан ёсоор байгуулсан. 2. 2025 оны 3-р сарын 31-нд Монгол Австралийн хоёр дахь удаагийн уулзалт болсны үр дүнд нийгмийн хамгааллын хэлэлцээрийн төслийг боловсруулах, зарчмын тохиролцоонд хүрэх процесст шилжсэн. Үүний дараа 2025 оны 6-р сард дараагийн шатны уулзалт хийгдэхээр тохирсон. 3 . Монгол-Оросын нийгэм, эдийн засаг, нийгмийн хамгааллын тогтолцооны өөрчлөлт, шинэчлэлийн хүрээнд	2025.02.-06 сарууд 2025.02.-06 сарууд	100 хувь 100 хувь

					Оросын Засгийн газар хоорондын Комиссын хуралдааны протокол, хуралдааны мөрөөр хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд "Нийгмийн хамгааллын салбарт хамтран ажиллах тухай хэлэлцээр" байгуулах асуудлыг тусгаж, 2018 оноос Монгол-Оросын шинжээчдийн ажлын хэсэг ажиллаж нийт 5 удаагийн хэлэлцээ хийгээд байна. Хоёр талын 1981 онд байгуулсан хэлэлцээрийг шинэчлэх шатандаа явж байна.		
Зорилт 2. ***НҮБ, ТҮҮНИЙ ХАРЬЯА БАЙГУУЛЛАГУУДЫН ЧУУЛГАНУУДАД ОРОЛЦОХОД ЗОХИЦУУЛАЛТААР ХАНГАХ, АРГА ЗҮЙН ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ, БЭЛТГЭЛ АЖЛЫГ ХАНГАХ, УДИРДАН ЧИГЛҮҮЛЭХ, ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ***							
2.	Арга хэмжээ 2.1. НҮБ-ын чуулгануудад оролцоход зохицуулалтаар хангах, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх, бэлтгэл ажлыг хангах	Чуулган болон хурлын бэлтгэл ажил, төлөөлөл оролцохтой холбоотой арга хэмжээнүүдийг ёслол протоколын дүрэм журамд нийцүүлэн, холбогдох хууль тогтоомж болон төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээнд нийцүүлнэ.		Холбогдох чуулганд төлөөлөгч оролцож, Засгийн газрын байр суурийг илэрхийлнэ	- АНУ-ын Нью Йорк хотноо 2025 оны 03 дугаар сарын 10-21-ний өдрүүдэд болсон НҮБ-ын Эмэгтэйчүүдийн Аж байдлын Хорооны 69 дүгээр чуулганд ГБХНХ-ын ТНБД тэргүүтэй төлөөлөгчид оролцлоо. Тус чуулганы Товчооноос Дэлхийн эмэгтэйчүүдийн IV бага хурлын 30 жилийн ойг тохиолдуулан Улс төрийн тунхаг бичиг болон дараачийн жилүүдийн үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн тухай тогтоолын төслийг хэлэлцэн зөвшилцөж батлав. Эмэгтэйчүүдийн аж байдлын 2026-2029 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн тогтоолд эмэгтэйчүүд, охидод эрх тэгш, шударга эрх зүйн тогтолцооны хүртээмжийг хангах, хүний эрхийг амьдралынх нь турш	2025.02.-06 сарууд	100 хувь

					хангах асуудлыг Бээжингийн тунхаглал, Үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилттэй уялдуулан авч үзэх, эмэгтэйчүүдийн улс төр, шийдвэр гаргах түвшний оролцоог нэмэгдүүлэх, зэвсэгт тэмцэл, хүмүүнлэгийн хямралын үед эмэгтэйчүүд, охидыг чадавхжуулах, дэмжих зэрэг асуудлуудыг уг комиссын тэргүүлэх чиглэл болгон хэлэлцэхээр тохиролцов.		
Зорилт 3. ***ОЛОН УЛСЫН КОНВЕНЦ, ЗӨВЛӨМЖҮҮДИЙН ХЭРЭГЖИЛТИЙН ТАЙЛАН БОЛОВСРУУЛАХАД ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ, ҮЙЛ ЯВЦЫГ САЙЖРУУЛАХ, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТААР ХАНГАХ***							
3.	Арга хэмжээ 3.1. НҮБ, Хүний эрхийн байгууллагуудаас гаргасан зөвлөмжтэй холбоотой асуудлыг зохицуулалтаар хангах				-НҮБ-ын Ерөнхий Ассамблейн 80 дугаар чуулганаар Монгол Улсаас хоёр жил тутам санаачлан батлуулдаг “Хөдөөгийн эмэгтэйчүүд, охидын аж байдлыг сайжруулах тухай” тогтоол батлагдана. - Үүнтэй холбогдуулан НҮБ-Эмэгтэйчүүд байгууллагаас A/Res/78/181 тогтоолын хэрэгжилтийн илтгэлд зориулж, холбогдох мэдээллийг тус яамнаас боловсруулж, БОУАӨЯ, ХХААХҮЯ-наас тус тус хэрэгжилтийг авч ГХЯ-нд мэдээллийг хүргүүлэв.	2-6 дугаар сар	100 хувь
Зорилт 4. НҮБ, ТҮҮНИЙ ХАРЬЯА БАЙГУУЛЛАГАГУУД БОЛОН БУСАД ХӨГЖЛИЙН ХАМТЫН АЖИЛЛАГААНЫ БАЙГУУЛЛАГУУДТАЙ ХӨДӨЛМӨР, НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН САЛБАРЫН ХЭМЖЭЭНД ХАМТЫН АЖИЛЛАГААГ ХӨГЖҮҮЛЭХ, ЧАДАВХИ БЭХЖҮҮЛЭХ, ТӨСӨЛ ХӨТӨЛБӨР ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ, ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТААР ХАНГАХ							
4.	Арга хэмжээ 4.1. Олон улсын байгууллагуудын хамтын ажиллагаа, холбогдох төсөл				-Энэ оны 4 сарын 28-29-нд Манила хотод болсон Дунд орлоготой орнуудын өндөр түвшний бага хуралд дэохийн	2-6 дугаар сар	100 хувь

	хөтөлбөрүүдийн хэрэгжилтийн хүрээнд салбарын боловсон хүчнийг чадавхжуулах, зохицуулалтаар хангах				60 гаруй орны 200 төлөөлөгч оролцсон бөгөөд үүнд НҮБ-ын Эдийн засаг, нийгмийн зөвлөлтийн дарга зэрэг өндөр түвшний төлөөллүүд оролцсон. Тус яамнаас ГББГ-ын ахлах шинжээч М.Одонцэцэгийг оролцуулсан.		
	Арга хэмжээ 4.2. Олон улсын холбогдох хуралд төлөөлөл оролцуулах чиглэлээр ажиллах	Чуулган болон хурлын бэлтгэл ажил, төлөөлөл оролцохтой холбоотой арга хэмжээнүүдийг ёслол протоколын дүрэм журамд нийцүүлэн, холбогдох хууль тогтоомж болон төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээнд нийцүүлнэ.		Холбогдох чуулганд төлөөлөгч оролцож, Засгийн газрын байр суурийг илэрхийлнэ	Энэ оны 5 дугаар сарын 22-23-ны өдрүүдэд БНТУ-ын Истанбул хотноо зохион байгуулагдсан “Олон улсын Гэр бүлийн чуулга уулзалт”-д тус яамны Төрийн нарийн бичгийн дарга Л.Мөнхзул, Гадаад хамтын ажиллагааны хэлтсийн НҮБ, түүний төрөлжсөн байгууллагууд, олон талт хамтын ажиллагаа хариуцсан ахлах мэргэжилтэн О.Ундрал нар оролцов. Чуулга уулзалтын үр дүнгийн хүрээнд 2023 онд НҮБ-ын Ерөнхий Ассамблейн чуулганд анх танилцуулсан “Дэлхийн хог хаягдлыг тэглэх сайн санааны тунхаглал”-д 15 орны төлөөлөгчид гарын үсэг зурав. Энэхүү санаачилга нь тогтвортой үйл ажиллагаа, гэр бүлийн институцийг хамгаалах амлалтыг илэрхийлсэн баримт бичгийн нэг аж. Мөн оролцогч талууд Дэлхий нийтийн сорилттой тулгарсан гэр бүлийг хамгаалах, бэхжүүлэх Сайд нарын тунхаглалыг үзэглэв.	2-6 дугаар сар	100 хувь

ЗОРИЛТ 5. *САЛБАРЫН ХОЁР ТАЛТ ХАМТЫН АЖИЛЛАГААГ ӨРГӨЖҮҮЛЭХ*							
5.	Арга хэмжээ 5.1. Худалдаа, эдийн засаг, шинжлэх ухаан, техникийн хамтын ажиллагааны Монгол, Оросын Засгийн газар хоорондын комиссын хуралдааныг зохон байгуулах бэлтгэлийг хангах	2024 оны 12 дугаар сарын 20-ны өдөр Москва хотноо болсон Худалдаа, эдийн засаг, шинжлэх ухаан, техникийн хамтын ажиллагааны Монгол, Оросын ЗГХК-ын 26 дугаар хуралдааны дүнгээр байгуулсан протоколын хэрэгжилтийг танилцуулах үүргийг өгсөнтэй холбогдуулан ЗГХК-ын 26 дугаар хуралдааны протоколын хэрэгжилтийн явцын мэдээллийг хүргүүлэх		Комиссын хуралдааны мөрөөр хэрэгжүүлэх төлөвлөгөөнд холбогдох салбарын хамтын ажиллагааны саналууд бүрэн тусгагдаж, батлагдсан удирдамжийн дагуу арга хэмжээнүүд хугацаандаа хэрэгжсэн байна.	Монгол Улс, Оросын Холбооны Улсын хооронд байгуулах “Нийгмийн хамгааллын салбарт хамтран ажиллах тухай хэлэлцээр”-ийн төслийг хэлэлцэх хоёр талын шинжээчдийн ажлын хэсгийн 5 дахь шатны хэлэлцээг 2025 оны 05 дугаар сарын 29-ний өдөр цахим хэлбэрээр зохион байгуулсан. Хэлэлцээгээр Оросын талаас ирүүлсэн саналыг хэлэлцээрийн төсөлд тусгах, Удирдлагын тохиролцооны төслийг боловсруулах, Монголын талаас Монгол Улсад ажиллаж НДШ төлж байгаа орос иргэдийн мэдээллийг оросын талд хүргүүлэх, Засгийн газрын бүтцийн өөрчлөлттэй холбоотой яамдаас дахин санал авах зэрэг асуудлыг хэлэлцэн тохиролцож хамтран а ж и л	2025.02.-06 сарууд	85 хувь
ЗОРИЛТ 6. “НЭГЖИЙН ӨДӨР ТУТМЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ, ГҮЙЦЭТГЭЛД НЬ ХЯНАЛТ ТАВИХ ” ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
6.	Арга хэмжээ 6.1. Хариутай бичиг, өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэх, хариу өгөх	Баримт бичиг боловсруулах, бусад холбогдох дүрэм журамд		Эрхлэх асуудлын хүрээнд бусад холбогдох байгууллага,	Эрхэлсэн асуудлын хүрээнд гадаад орон, олон улсын байгууллага, иргэд аж ахуйн нэгжээс тайлант хугацаанд хүлээн авсан цахим шуудан,	2025.02.-06 сарууд	100 хувь

	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлт ийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1.1 Салбарын 2 болон олон талт, ёслол протоколтой холбоотой зохион байгуулагдах гадаад, дотоодын сургалтад хамрагдах	Холбогдох ажил, үүргийн чиглэлээр шинэлэг ажил санаачлах, хэрэгжүүлэх талаар мэдлэг ур чадвар дээшилсэн байх		Мөн Удирдлагын академаас зохион байгуулах сургалтад журмын дагуу хамрагдах	2024 оны 08 дугаар сарын 30-наас 09 дүгээр сарын 14-ны өдрүүдэд БНХАУ-ын Бээжин хотноо зохион байгуулсан“Хөгжиж буй орнуудын тогтвортой хөгжлийн чадавх ба тогтвортой хөгжлийн төлөөх хамтын ажиллагаа сэдэвт сургалт”-д хамрагдсан байна.	2024.07.01 – 2024.12.31	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Өөрийн мэдлэгийн хүрээг тасралтгүй дээшлүүлэхэд идэвх санаачилгатай байж ажлын байрны цаг ашиглалтыг зүй зохистой зохион байгуулж ажлын дадлага туршлагаа бусадтайгаа хуваалцан баг бүрдүүлж ажиллах.	Сургалтад хамрагдсан байх		Өөрийн мэдлэгийн хүрээг тасралтгүй дээшлүүлэхэд идэвх санаачилгатай байж ажлын байрны цаг ашиглалтыг зүй зохистой зохион байгуулж ажлын дадлага туршлагаа бусадтайгаа хуваалцан баг бүрдүүлж ажиллах	Гадаад хэлний мэдлэгээ дээшлүүлэхээр хувийн сургалтад хамрагдсан байна.	2024.07.01 – 2024.12.31	

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

ГХАХ-ИЙН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН — О.УНДРАЛ /............................/ — 2025 06 18
(Албан тушаал) — (Нэр, гарын үсэг) — (Огноо)

ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛСАН:

ГХАХ-ИЙН ДАРГА — Д.БИЛГҮҮДЭЙ /............................/ — 2025.6.18
(Албан тушаал) — (Нэр, гарын үсэг) — (Огноо)

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН ОРГОДОЛЫН УНДРАЛЫН
2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам

Нэгжийн нэр: Нэгдсэн бодлого, төлөвлөлтийн газрын Гадаад хамтын ажиллагааны хэлтэс

Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
1. "Салбарын гадаад хамтын ажиллагааг эрхэлж, гадаад орон, олон улсын байгууллага, төрийн болон төрийн бус байгууллагатай хамтран ажиллах гэрээ, хэлэлцээрийн хэрэгжилтийг зохицуулах, дэмжлэг үзүүлэх" зорилтын хүрээнд					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Монгол Улс, гадаад улс хоорондын хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын чиглэлээр хэлэлцээр болон санамж бичиг байгуулахад зохицуулалтаар хангах, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх	60	10	70	70.0
2. Нүб, түүний харьяа байгууллагуудын чуулгануудад оролцоход зохицуулалтаар хангах, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх, бэлтгэл ажлыг хангах, удирдан чиглүүлэх, дэмжлэг үзүүлэх					
1.	Арга хэмжээ 2.1. НҮБ-ын чуулгануудад оролцоход зохицуулалтаар хангах, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх, бэлтгэл ажлыг хангах	60	10	70	70.0
3. Олон улсын конвенц, зөвлөмжүүдийн хэрэгжилтийн тайлан боловсруулахад дэмжлэг үзүүлэх, үйл явцыг сайжруулах, зохион байгуулалтаар хангах					
1.	Арга хэмжээ 3.1. НҮБ, Хүний эрхийн байгууллагуудаас гаргасан зөвлөмжтэй холбоотой асуудлыг зохицуулалтаар хангах	42	7	49	49.0
4. Нүб, түүний харьяа байгууллагагууд болон бусад хөгжлийн хамтын ажиллагааны байгууллагуудтай хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын хэмжээнд хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх, чадавхи бэхжүүлэх, төсөл хөтөлбөр хэрэгжүүлэх, зохион байгуулалтаар хангах					
1	Арга хэмжээ 4.1. Олон улсын байгууллагуудын хамтын ажиллагаа, холбогдох төсөл хөтөлбөрүүдийн хэрэгжилтийн хүрээнд салбарын боловсон хүчнийг чадавхжуулах, зохицуулалтаар хангах	42	7	49	49.0
5. Салбарын хоёр талт хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх					
1	Арга хэмжээ 5.1.				

	Худалдаа, эдийн засаг, шинжлэх ухаан, техникийн хамтын ажиллагааны Монгол, Оросын Засгийн газар хоорондын комиссын хуралдааныг зохион байгуулах бэлтгэлийг хангах Нийгмийн хамгааллын салбарт хамтран ажиллах тухай Монгол Улс, Оросын Холбооны Улсын хоорондын хэлэлцээрийг байгуулах монголын талын дотоодын хууль тогтоомжийн шаардлагыг хангах ажиллагаа дуусгавар болгосныг оросын талд мэдээлэх	60	10	70	70.0
6. "Нэгжийн өдөр тутмын үйл ажиллагааг зохион байгуулах, гүйцэтгэлд нь хяналт тавих " зорилтын хүрээнд					
	Арга хэмжээ 6.1. Хариутай бичиг, өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэх, хариу өгөх	60	10	70	70.0
	Арга хэмжээ 6.2. Яам түүний харьяа байгууллагын албан хаагчдад урт болон богино хугацааны гадаад томилолтоор ажиллахад консулын болон мэргэжил арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх	60	10	70	70.0
Дундаж оноо:				64	64.0

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт:

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
2.	Үүрэг даалгавар 1.1 Урт, богино хугацааны сургалтуудад холбогдох албан тушаалтныг нэр дэвшүүлэх		10.5	10.5
Дундаж оноо			10.5	10.5

Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
2.	Арга хэмжээ 1.1. Өөрийн мэдлэгийн хүрээг тасралтгүй дээшлүүлэхэд идэвх санаачилгатай байж ажлын байрны цаг ашиглалтыг зүй зохистой зохион байгуулж ажлын дадлага туршлагаа бусадтайгаа хуваалцан баг бүрдүүлж ажиллах.		15	15
Дундаж оноо			15	15.0

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	7	7
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	6	6
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	6	6
Дундаж оноо		6.62	6.62

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)	
	1	2	
1.	Хандлага, ёс зүй	8	8
2.	Багаар ажиллах	7	7
3.	Харилцаа	8	8
Дундаж оноо		7.6	7.6

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо	
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	64	64.0
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15	15.0
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.6	6.62
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7.6	7.6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)		
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		93.2	93.22

Үнэлгээ өгсөн:

НБТГ-ын ГХАХ-ийн дарга

(албан тушаал)

....

(гарын үсэг)

Нэгжийн дарга

/Д.Билгүүдэй/

(албан хаагчийн нэр)

2025.06.13 (огноо)

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн:

ГХАХ-ийн Ахлах мэргэжилтэн

(албан тушаал)

....

(гарын үсэг)

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

/О.Ундрал/

(албан хаагчийн нэр)

2025.06.13 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

....

(албан тушаал)

....

(гарын үсэг)

/В. Жувшинжаргал/

(албан хаагчийн нэр)

2025.06.20 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Яамны хүний нөөцийн асуудал

хариуцсан шинжээч

(албан тушаал)

....

(гарын үсэг)

/Б.Баянжаргал/

(албан хаагчийн нэр)

2025.06.20 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төрийн нарийн бичгийн дарга

(албан тушаал)

....

(гарын үсэг)

АТА12944 9132155 9024070603

Төсвийн шууд захирагч

/Л.МӨНХЗУЛ/

(албан хаагчийн нэр)

2025.06.20 (огноо)