

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын  
даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын  
6 дугаар хавсралт

ТӨСВИЙН НЭГТГЭЛ, ХАЛАМЖИЙН САН, ХӨДӨЛМӨР ЭРХЛЭЛТИЙГ ДЭМЖИХ САН, ХӨДӨЛМӨР, ХАЛАМЖИЙН БАЙГУУЛЛАГУУДЫН ТӨСВИЙН  
ТӨЛӨВЛӨЛТ ХАРИУЦСАН АХЛАХ ШИНЖЭЭЧ М.ЭНХ-ОТГОНЫ 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

| Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    | Гүйцэтгэлийн түвшин |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|
| Д/д                                                                                                                                                     | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                                                                                               | Шалгуур үзүүлэлт                                                                   | Суурь түвшин        | Хүрэх түвшин | Хүрэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    | 3                   | 4            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                 |
|                                                                                                                                                         | 1                                                                                                                                                                                                                              | 2                                                                                  | 3                   | 4            | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6                        | 7               |
| Зорилт 1. “Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын хөгжлийн богино, дунд хугацааны салбарын богино, дунд хугацааны төсвийг эгсгэн боловсруулах” |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    |                     |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                 |
| 1                                                                                                                                                       | Арга хэмжээ № 1.1. Нийгмийн халамжийн сан, Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний төсөвт байгууллагуудын 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг хянан, шаардлагатай төсвийг тусгаж нэгтгэн боловсруулна. | Шаардлагах төсвийг тусгаж саналыг нэгтгэн боловсруулсан байна.<br>/тийм-1, үгүй-0/ | -                   | 1            | Салбарын 2026 оны төсвийн хязгаарын санал боловсруулахтай холбогдуулан газрын даргын санаачилгаар яамны газар, хэлтсийн дарга нартай 2026 оны 06 дугаар сарын 04-ний өдөр 402 тоот хурлын танхимд уулзалт зохион байгуулан газрын дарга 2025 оны төсвийн танилцуулга, өнөөгийн байдал, 2026 оны төсвийн хязгаар болон төсвийн төсөлд санал өгөхтэй холбогдуулан санал солилцон ярилцлага хэлэлцүүлэг зохион байгуулан ажилласан.<br>Энэ хүрээнд хариуцсан чиг үүргийн дагуу дараах харьяа агентлаг, төсөвт байгууллагаас ирүүлсэн саналд газар, хэлтсийн дарга, мэргэжилтнүүдээс ирүүлсэн саналыг тусган нэгтгэн боловсруулж салбарын 2026 оны төсвийн хязгаарын саналд тусган ажиллав. Үүнд:<br>1. ХХҮЕГ-аас ирүүлсэн Нийгмийн халамжийн сангийн 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг хянан, Хөдөлмөрийн бодлогын газрын Халамжийн хэлтсийн дарга, Хөдөлмөрийн бодлогын газрын Халамжийн хэлтсийн дарга, холбогдох мэргэжилтнээс ирүүлсэн саналыг тусган боловсруулж Монгол Улсын нэгдсэн төсвийн 2026 оны төсвийн хүрээний мэдэгдэл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийн тухай хуульд тусгагдсан 2,664.3 тэрбум төгрөгийн төсөвт тулгуурлан 2026 онд нийгмийн халамжийн сангийн төсвийг өмнөх оноос 145.2 тэрбум төгрөгөөр нэмэгдүүлэх;<br>2. ХХҮЕГ-аас ирүүлсэн Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сангийн 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг өмнөх оноос 20.0 тэрбум төгрөгөөр; | 2025.05.26-06.06         | 100             |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                    |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |     |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----|--|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                    |  |  | 3. ХХҮЕГ болон аймаг, дүүргийн харьяа төсөвт байгууллага, БНСУ дахь ХНХҮТ, Ахмад настны үндэсний төвөөс ирүүлсэн саналыг хянан, нэгтгэн боловсруулж эдгээр байгууллагын 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг өмнөх оноос 157.3 тэрбум төгрөгөөр тус тус нэмэгдүүлэх санал хүргүүлсэн.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |     |  |
| 2 | Арга хэмжээ № 1.2. Дунд хугацааны төсвийн хүрээний мэдэгдэлд суурилсан салбарын 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг нэгтгэн боловсруулж, нэгдсэн саналыг танилцуулга, тооцоо судалгааны хамт хуулийн хугацаанд Сангийн яаманд хүргүүлнэ.                                  | Шаардагдах төсвийг тусгаж саналыг нэгтгэн боловсруулсан байна.<br>/тийм-1, үгүй-0/ |  |  | 1. Төсвийн тухай хуулийн цаглабарын дагуу Нийгмийн халамжийн сан, Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний төсөвт байгууллагуудын дунд хугацааны төсвийн хүрээний мэдэгдэлд суурилсан 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг хянан салбарын бодлого, зорилттой уялдуулан боловсруулж Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын нийт урсгал болон хөрөнгө оруулалтын зардал, нийгмийн даатгалын сангийн 2026 оны төсвийн хүрээний мэдэгдлийн төсөл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийн саналд тусган 2025 оны 03 дугаар сарын 28-ны өдрийн 01/998 дугаар албан бичгээр Эдийн засаг, хөгжлийн яаманд хүргүүлж хариуцсан ажилтантай тооцоо нийлж ажилласан. Монгол Улсын Их хурлын 2025 оны 05 дугаар арын 30-ны өдөр баталсан Монгол Улсын нэгдсэн төсвийн 2026 оны төсвийн хүрээний мэдэгдэл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийн тухай хуульд Нийгмийн халамжийн тухай хуульд заасны дагуу төсвөөс хуваарилах зардлын дээд хэмжээ 2,664.3 тэрбум төгрөгөөр тусгагдсан.<br>2. Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын урсгал болон хөрөнгө оруулалтын зардал, нийгмийн даатгалын сангийн 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг нэгтгэн, нэгдсэн танилцуулга, тайлбар боловсруулан холбогдох удирдлагад танилцуулж Төсвийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.3.1 дэх хэсэгт заасан хугацаанд 2025 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдрийн 01/1902 дугаар албан бичгээр Сангийн яаманд хүргүүлэн ажиллав. | 2025.03-06    | 100 |  |
| 3 | Арга хэмжээ № 1.3. Нийгмийн халамжийн сан, Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний төсөвт байгууллагуудын 2026 оны болон 2027-2028 оны дунд хугацааны төсвийн саналыг нэгтгэн тайлбар, танилцуулга боловсруулна.                                | Шаардагдах төсвийг тусгаж саналыг нэгтгэн боловсруулсан байна.<br>/тийм-1, үгүй-0/ |  |  | Төсвийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.4.3-т зааснаар Салбарын 2026 оны төсвийн төслийн саналыг 2025 оны 07 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор Сангийн яаманд хүргүүлэх тул хуулийн хугацаа болоогүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2025.07.01-25 | -   |  |
| 4 | Арга хэмжээ № 1.4. Салбарын богино, дунд хугацааны стратеги, үндсэн чиглэлийг үндэслэн салбарын 2026 оны болон 2027-2028 оны дунд хугацааны төсвийн саналыг нэгтгэн боловсруулж, нэгдсэн танилцуулга, тооцоо судалгааны хамт хуулийн хугацаанд Сангийн яаманд хүргүүлнэ. | Шаардагдах төсвийг тусгаж саналыг нэгтгэн боловсруулсан байна.<br>/тийм-1, үгүй-0/ |  |  | Төсвийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.4.3-т зааснаар Салбарын 2026 оны төсвийн төслийн саналыг 2025 оны 07 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор Сангийн яаманд хүргүүлэх тул хуулийн хугацаа болоогүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2025.07.01-25 | -   |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                             |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | тооцоо судалгааны хамт хуулийн хугацаанд холбогдох байгууллагад хүргүүлнэ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                             |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |     |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Арга хэмжээ № 1.5. Төсвийн төслийг Заэгийн газар, УИХ-аар хэлэлцэх явцад салбарын төсвийн талаар тайлбар, үндэслэлийг нэгтгэн удирдлагыг мэдээлээр хангасан байна.                                                                                                                                                                                                                                 | Төсвийн төслийг хэлэлцэх явцад тайлбар танилцуулаа, тооцооллыг холбогдох газар, хэлтсийн дарга бусад албан тушаалтанд гаргаж өгч мэдээлээр хангасан байна. /тийм-1, үгүй-0/ |  |  | Төсвийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.4.3-т зааснаар Салбарын 2026 оны төсвийн төслийн саналыг 2025 оны 07 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор Сангийн яаманд хүргүүлэх тул хуулийн хугацаа болоогүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2025.09-11 | -   |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Арга хэмжээ № 1.6. Нийгмийн халамжийн сан, Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний төсөвт байгууллагуудын 2026 оны төсвийн сар, улирлын хуваарь хийж, салбарын төсвийн сар, улирлын хуваарийн саналыг нэгтгэн Сангийн яаманд хуулийн хугацаанд хүргүүлж харьяа байгууллага, тусгай сангуудын дараа жилийн төсвийн орлого, зарлагын гүйлгээ хийх нөхцөлөөр хангасан байна. | Байгууллага, тусгай сангийн төсвийн сар улирлын хуваарийг батлуулсан байна. /тийм-1, үгүй-0/                                                                                |  |  | Төсвийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.6.2-т зааснаар 2026 оны батлагдсан төсвийн хуваарийн саналыг 2025 оны 12 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор Сангийн яаманд хүргүүлэх тул хугацаа болоогүй.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2025.12    | -   |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Арга хэмжээ 1.7. Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллаж салбарын батлагдсан төсөв, тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт, өөрчлөлтийн мэдээллийг хуулийн хугацаанд байршуулан, олон нийтэд мэдээлсэн байна.                                                                                                                                                            | Байршуулсан мэдээлэл /хувь/                                                                                                                                                 |  |  | Монгол Улсын 2025 оны төсвийн тухай хуулиар батлагдсан Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн 2025 онд хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, хүрэх үр дүнгийн талаарх тоон болон чанарын үзүүлэлтийн төлөвлөгөө, батлагдсан төсөв, тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт өөрчлөлтийн холбогдох 14 мэдээллийг Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журамд заасан хугацаанд байршуулж олон нийтэд ил тод мэдээлэн ажилласан.                                                                                                                                                                                                             | 2025.01-06 | 100 |
| Зорилт 2. Нийгмийн халамжийн сан, хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, аймаг, нийслэл дүүргийн төсвийн төлөвлөлтөд дүн шинжилгээ хийж, төсвийн хөрөнгийг зөв зохистой, үр ашигтай удирдах, зайлшгүй шаардлагатай тохиолдолд зохицуулалт хийх, төсвийн тухай хуульд өөрчлөлт оруулах санал боловсруулах, батлагдсан төсвийг хуваарийн дагуу санхүүжүүлэх |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                             |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |     |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Арга хэмжээ № 2.1. Нийгмийн халамжийн сан, хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, аймаг, нийслэл дүүргийн хөдөлмөр, халамжийн төсөвт байгууллагуудын төсөвт зохицуулалт хийх, төсвийн тухай хуульд өөрчлөлт оруулах санал боловсруулан Сангийн яаманд тухай бүр хүсэлт хүргүүлж, салбарын үйл ажиллагааг хэвийн явуулах нөхцөлөөр хангасан байна                                                          | Ирүүлсэн санал зохих түвшинд шийдвэрлэгдсэн байна. /тийм-1, үгүй-0/                                                                                                         |  |  | 1. Салбарын төсөвт байгууллага, тусгай 2025 оны батлагдсан төсвийг өмнөх оны гүйцэтгэл, цалин, орон тоо, хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний аймаг, орон нутгийн төсөвт байгууллагуудад Мэргэжлийн хяналтын чиг үүргийг хэрэгжүүлэх улсын байцаагчид шилжээнтэй холбоотой томилолт, шатахууны зардлын тооцоо, байр ашиглалтын зардлын үнэ тарифын өөрчлөлт болон нийгмийн халамжийн сангийн төсвийн гүйцэтгэл, тайлан мэдээнд үндэслэн байгууллага, хөтөлбөр, зориулалтаар жилийн төсвийн болон сар улирлын хуваарь боловсруулан төсвийн төлөвлөлтийн fiscal программд шивж оруулан Сангийн яаманд хүргүүлэн | 2025.01-06 | 100 |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>ажилласан. Батлагдсан төсөв, сар улирлын хуваарийг Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2025 оны 01 дүгээр сарын 08-ны өдрийн 01/52 дугаар албан бичгээр харьяа төсвийн төвлөрүүлэн болон шууд захирагч нарт хүргүүлж салбарын үйл ажиллагааг хэвийн явуулах нөхцөлөөр ханган ажиллав.</p> <p>2. Төсвийн төвлөрүүлэн болон шууд захирагч нараас ирүүлсэн төсвийн хуваарьт өөрчлөлт оруулах саналыг хянан Төсвийн тухай хуулийн 42.2 дахь хэсэгт заасны дагуу Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсөвт зохицуулалт хийх хүсэлтийг 01/342, 01/701, 01/1018, 01/1423, 01/1777, 01/1601 дугаар албан бичгээр Сангийн яаманд тус тус хүргүүлэн шийдвэрлүүлж харьяа төсөвт байгууллагуудын хэвийн үйл ажиллагааг хангах, Засгийн газрын тусгай сангаас иргэд, аж ахуйн нэгж байгууллага, ТББ-д олгох тэтгэвэр, тэтгэмж, тусламж хөнгөлөлтийг цаг хугацаанд олгох нөхцөл боломжоор ханган ажиллаж байна. Тухайлбал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Хэнтий аймгийн Хүүхэд гэр бүлийн хөгжил хамгааллын газрын барилга эвдрэл үүссэнтэй холбоотой иргэд хүүхэд, гэр бүлийн чиглэлээр цогц үйл ажиллагааг хэрэгжүүлдэг байгууллагын хэвийн үйл ажиллагаа алдагдах эрсдэл үүссэн тул тус засварын зардалд 182.9 сая төгрөгийг төсөв хооронд зохицуулалт хийх саналыг 2025 оны 05 дугаар сарын 15-ны өдрийн 01/1601 дугаар албан бичгээр Сангийн яаманд хүргүүлж шийдвэрлэсэн.</li> <li>-Хөдөлмөр эрхлэлтийн үндэсний зөвлөлийн 2025 оны 02 дугаар сарын 11-ний өдрийн 02 дугаар тогтоол, ГБХНХСайдын 2025 оны 02 дугаар сарын 24-ний өдрийн А/52 дугаар тушаалаар батлагдсан төсвийг Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, дэд сан бүрээр төсвийн төлөвлөлийн fiscal программд өөрчлөн шивж оруулан Сангийн яаманд хүргүүлсэн.</li> <li>-Нийслэлийн Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний газар татан буугдсантай холбоотой чөлөөлөгдсөн албан хаагчдын нэг удаагийн тэтгэмж болон нүүлгэлт, засварын зардлуудыг хэмнэгдсэн зардлаас шилжүүлж шийдвэрлэв.</li> <li>-Нийгмийн халамжийн сангийн төсвийн гүйцэтгэлд дүн шинжилгээ хийж ХХУЕГ болон Хөдөлмөрийн боллогын газрын халамжийн хэлтсээс ирүүлсэн саналыг хянан дараах өөрчлөлтийг батлагдсан төсөвт багтаан төсөв хооронд зохицуулалт хийж иргэдэд олгох тэтгэвэр, тэтгэмж, тусламж хөнгөлөлтийг цаг хугацаанд олгох нөхцөл боломжоор ханган ажиллаж байна. Үүнд: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Орлогыг орлуулан тооцох аргаар өрхийн амьжиргааны түвшин тодорхойлох хосолмол аргачлалын дагуу зохион байгуулах судалгааны зардал 100.0 сая төгрөг,</li> </ul> </li> </ul> |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <p>Арга хэмжээ №2.2. Нийгмийн халамжийн сан, хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, аймаг, нийслэлийн хөдөлмөр, халамжийн төсөвт байгууллагуудын төсвийн төлөвлөлтөд дүн шинжилгээ хийж, мэдээллийн сан бүрдүүлэх, удирдлагыг мэдээллээр ханган ажилласан байна.</p> | <p>Мэдээллийн сан бүрдүүлж, удирдлагыг ханган ажилласан байна. /гийм-1, үгүй-0/</p> |  |  | <p>-Ахмад настны тухай хуулийн хүрээнд олгох насны хишиг олгох санхүүжилтийн дутагдалтай эх үүсвэрийг хүүхдийн мөнгөн тэтгэмжийн хэмнэгдэх зардлаас 6.4 тэрбум төгрөг,<br/>-Эхийн алдар одонтой эхийн мөнгөн тусламж: Монгол Улсын Их Хурлаас 2024 онд Олон хүүхэд төрүүлж өсгөн эхийг урамшуулах тухай хуульд оруулсан нэмэлт, өөрчлөлт, түүнд нийцүүлэн шинэчлэн баталсан “Эхийн алдар одонтой эхэд мөнгөн тусламж олгох журам”-ын дагуу бага хүүхэд нь нэг нас хүрэхэд 4 ба түүнээс дээш хүүхэдтэй байсан бөгөөд үүнд тэр үед 3 хүртэлх насанд нь үрчлэн авсан хүүхэд, байгалийн аюулт үзэгдэл, осол, өвчин, гэмт хэргийн улмаас нас барсан 1 ба түүнээс дээш настай хүүхдийг оруулан тооцох болохоор нэмэгдэх 14.7 мянган эх, хэвийн өсөлтөөр нэмэгдэх 6.5 мянган эхийг нэмж тооцоолон дутагдалтай эх үүсвэрийг хүүхдийн мөнгөн тэтгэмжийн хэмнэгдэх зардлаас 4.2 тэрбум төгрөг,<br/>- Нийгмийн халамжийн тухай хуульд 2024 оны 06 дугаар сарын 05-ны өдөр орсон нэмэлт, өөрчлөлтөөр хуулийн 19.13-д төрөлжсөн асрамжийн үйлчилгээнд хамрагдсан байнгын асргаа шаардлагатай иргэний хоол хүнс, хувцас, эм, ариун цэврийн болон хичээлийн хэрэгслэлтүүний нэг хүнд ногдох зардлын нормативыг 3 дахин нэмэгдүүлэхээр тусгасан. 2025 онд норматив зардал олгох асрамжийн газарт асуулж байгаа байнгын асргаа шаардлагатай 50 иргэнд олгох нормативт зардлын 0.8 тэрбум төгрөг,<br/>- Ахмад настанд үзүүлэх үйлчилгээг хүртээмжтэй хүргэх зорилгоор Ахмад настны үйлчилгээ, дэмжлэг, хөнгөлөлтийн батлагдсан төсөв 30,6 тэрбум төгрөг дээр хүүхдийн мөнгөн тэтгэмжийн хэмнэгдэх зардлаас 3.0 тэрбум төгрөгөөр тус тус нэмэгдүүлж<br/>- Хүүхдийн мөнгөн тэтгэмжийн зардлаас нийт 11.7 тэрбум төгрөг, Нийгмийн халамжийн тэтгэврийн зардлаас 2.7 тэрбум төгрөг тус тус шилжүүлж төсвийн зохицуулалт хийсэн.</p> | <p>1. Нийгмийн халамжийн сан, Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сангийн 2016-2024 оны төсвийн төлөвлөлт, гүйцэтгэл, статистик мэдээг холбогдох газар байгууллагаас татан авч нэгтгэн, дүн шинжилгээ хийж мэдээллийн сан үүсгэн, тухай бүр газрын дарга болон Төрийн нарийн бичгийн дарга нарт таниуулан ажиллаж байна.<br/>2. Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний төсөвт байгууллагуудын 2020-2024 оны төсвийн гүйцэтгэлийн тайлан, үндсэний аудитын газраас хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад статистик мэдээ, мэдээллийг цуглуулан нэгтгэн.</p> | <p>2025.01-06</p> <p>100</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                                |  | дүн шинжилгээ хийж 2025 оны батлагдсан төсвийг хуваарилахад үндэслэл болгон ажиллаж мэдээллийн сан үүсгэсэн ажиллаж байна.<br>3. Мөн дээрх үүсгэсэн мэдээллийн санд суурилан төсвийн хүрээний мэдэгдэл, төсвийн хязгаар, төсвийн төсөл боловсруулах үндсэн мэдээллийн сан болгон ашиглаж, холбогдох газар, хэлтсийн дарга нарыг төсөв санхүүгийн холбогдох мэдээллээр ханган ажиллаж байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |     |  |
| Зорилт 3. Төсвийн тухай хуулийн хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын төсвийн ерөнхийлөн захирагч аймаг, нийслэлийн Засаг даргатай байгуулах "Хөтөлбөрийн хэрэгжүүлэлт, санхүүжилтийн талаар байгуулах гэрээ"-нд тусгагдах төсвийн мэдээллийг боловсруулах; |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |     |  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                    | Арга хэмжээ 3.1. Аймаг, нийслэлийн Засаг даргатай байгуулах гэрээний хавсралтад тусгагдах төсвийн мэдээллийг нэгтгэн холбогдох газарт хүргүүлнэ. | Батлагдсан хүрээнд мэдээллийг хүргүүлсэн /тйм-1, үгүй-0/                                                                                                                                                    | төсвийн төсвийн бэлтгэн байна. |  | Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн аймаг, нийслэлийн Засаг дарга нартай байгуулах гэрээний хавсралтад тусгах төсөв, санхүүгийн холбогдох мэдээллийг хэрэгжүүлэх салбар, хөтөлбөр, зориулалтаар тусган Төрийн захиргааны хуулийн хэлтсийн мэргэжилтэн Боргил, Энхзаяа нарт 2025 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдөр хүргүүлэн ажилласан. Үүнд.<br>- Аймаг, нийслэлийн ЗД нартай байгуулах гэрээний хавсралтад холбогдох төсвийн мэдээллийг оруулж <a href="mailto:borgil@mflsp.gov.mn">Borgil@mflsp.gov.mn</a> хаягаар хүргүүлэв.<br>- Нийгмийн халамжийн сангийн орон нутгийн төсөвт тусгагдсан дүнг Сангийн яамнаас татан авч тус гэрээний хавсралтад тусган мэргэжилтэн Энхзаяад хүргүүлж гэрээнд тусгуулсан. | 2025.01    | 100 |  |
| Зорилт 4. Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |     |  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                    | Арга хэмжээ № 4.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулж, биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр тайлагнах;                 | 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулсан байна. /тйм-1, үгүй-0/<br>2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг холбогдох журам зааврын дагуу тайлагнаж, дүгнүүлсэн байна. /тйм-1, үгүй-0/ |                                |  | Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлагдсан загварын дагуу хуулийн хугацаанд боловсруулан нэгжийн даргаар батлуулж ажиллав.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2025.01    | 100 |  |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                    | Арга хэмжээ 4.2. Хариуцсан асуудлын чиглэлээр хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичигт туссан зорилт, арга хэмжээний биелэлтийг гаргах, тайлагнах; | Тайланг тогтоосон хугацаанд бүрэн, оновчтой тайлагнасан байна. /тйм-1, үгүй-0/                                                                                                                              |                                |  | Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгасан ажлын биелэлтийг бүрэн ханган ажиллаж, тайланг батлагдсан загварын дагуу хуулийн хугацаанд тайлагнан ажиллав.<br>Хариуцсан асуудлын чиглэлээр хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэр, Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр зэрэг бодлогын баримт бичиг, яамны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд туссан зорилт, арга хэмжээний биелэлтийг хуулийн хугацаанд гаргаж, тайлагнан ажиллав. Тухайлбал.<br>- МУЗГ-ын 2024-2028 оны УАХ-ын төлөвлөгөөг холбогдох бодлогын газруудад хүргүүлж батлагдсан төсөв, тайлбар                                                                                                            | 2025.06    | 100 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                             |                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025.01-06 | 100 |  |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |     |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----|--|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                      |  | мэдээллийг тулган нэгтгэж Нэгдсэн бодлогын газарт хүргүүлсэн.<br>- Яамны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулах ажлын хэсгийн гишүүнээр ажиллаж ЭЗТХОГ-ын хэрэгжүүлэх зорилт, арга хэмжээний суурь түвшин, шалгуур үзүүлэлтийн санал боловсруулан ТЗУГ-г хүргүүлэв.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |     |  |
| 3 | Арга хэмжээ 4.3. Хариуцсан асуудлын чиглэлээр хуулийн төсөл, УИХ, ЗГ-ын тогтоолын төсөлд санал өгөх, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж ажиллах, мэргэжил арга зүйгээр хангах;                                                                                                                            | Холбогдох санал өгсөн байна. /нийм-1, үгүй-0/                                                                        |  | Яам болон бусад байгууллагаас ирүүлсэн хуулийн төсөл, УИХ, ЗГ-ын тогтоолын төсөлд санал өгөх, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж ажилласан. Тухайлбал.<br>- Хөдөлмөрийн бодлогын газраас ирүүлсэн Ахмад настны хуулийн шинэчлэлтэй холбогдуулан Засгийн газрын тогтоолоор батлагдан гарах, журам, заавар, нийгмийн халамжийн сангаас олгох мөнгөн тэтгэмжийн хэмжээний тогтоол, шийдвэрийн төсөлд;<br>- Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний хөгжлийн боловсрол, эрүүл мэнд, нийгмийн хамгааллын үйлчилгээ үзүүлэх дэмжих төвийн дүрмийн төсөлд;<br>- ХЭДСангаас 2025 онд хэрэгжүүлэх төсөл, хөтөлбөрийн төсөл, төсвийн хуваарилалтад тус тус тухай бүр санал хүргүүлэн ажилласан. | 2025.01-06 | 100 |  |
| 4 | Арга хэмжээ 4.4. Төрийн бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, цахим шилжилтийг нэвтрүүлэх, цаасгүй засаг концепт хэрэгжүүлэх хүрээнд ABLE цахим системийг ашиглалтыг сайжруулан иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал хүсэлт, албан бичгийг хуулийн хүрээнд шуурхай шийдвэрлэх, хариу хүргүүлэх; | Өргөдөл, гомдол, санал хүсэлт, албан бичгийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна. /нийм-1, үгүй-0/                  |  | - Иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллага болон харьяа байгууллагуудаас ирүүлсэн 1 өргөдөл гомдол, 3 албан бичгээр ирүүлсэн хүсэлтийг судлан хуулийн хугацаанд тухай бүр шийдвэрлэн хариу хүргүүлж ажилласан.<br>- Төрийн бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, цахим шилжилтийг нэвтрүүлэх, цаасгүй концепт хэрэгжүүлэх хүрээнд able цахим системд холбогдсон байгууллагуудад 8 албан бичгийг цахимаар боловсруулан хүргүүлсэн.                                                                                                                                                                                                                                                         | 2025.01-06 | 100 |  |
| 5 | Арга хэмжээ 4.5. Албан тушаалын чиг үүргээ хэрэгжүүлэх явцад зохион бүрдүүлж буй баримт бичгийг стандартын дагуу хөтлөн явуулах, архив, албан хэрэг хөтлөлтийн хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах;                                                                                                            | Баримт бичгийг стандартын дагуу боловсруулан хөтөлж, архивд хүлээлгэн өгсөн байна. /нийм-1, үгүй-0/                  |  | - Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн дагуу хариуцсан чиг үүргийн хүрээний төсөвт байгууллагуудаас ирүүлсэн албан бичиг, төсвийн хязгаарын болон төсвийн төслийн нэгтгэл болон тооцоо судалгаа, холбогдох газар, хэлтэс, байгууллагаас ирүүлсэн санал, тооцооллыг нэгтгэн цэгцэлж 4 архивын нэгж үүсгэн хариуцсан ажилтанд хүлээлгэн өгөхөөр бэлтгээд байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2025.05    | 100 |  |
| 6 | Арга хэмжээ 4.6. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах.                                                                               | Хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж тайлагнасан байна. /нийм-1, үгүй-0/ |  | Авлигын эсрэг хуулийн 10 дугаар зүйл, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хүрээнд 2024 оны ХАСХОМ-ийг Авлигатай тэмцэх газрын module.leg.mn сайгаар тайлагнаж баталгааны хуудсыг хариуцсан мэргэжилтэнд 2025.01.10-ний өдөр хүлээлгэн өгсөн.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2025.01    | 100 |  |

Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт

| Д/д | Үүрэг даалгавар<br>(арга хэмжээ) | Шалгуур үзүүлэлт | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт) | Эхэлсэн, дууссан хугацаа | Биелэлтийн хувь |
|-----|----------------------------------|------------------|--------------|--------------|-------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1.  | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)    |                  |              |              |                         |                          |                 |
| 2.  | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2. |                  |              |              |                         |                          |                 |
|     |                                  |                  |              |              |                         |                          |                 |

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                  | Шалгуур үзүүлэлт                                                                                                                                                                           | Гүйцэтгэлийн түвшин |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          | Биелэлтийн хувь |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------|
|     |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                            | Суурь түвшин        | Хүрэх түвшин | Хүрсэн түвшин (биелэлт)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Эхэлсэн, дууссан хугацаа |                 |
| 1   | Арга хэмжээ 1. Хариуцсан ажлын чиг үүрэгтэй холбоотой мэргэжлийн болон хууль, эрх зүйн мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх | Холбогдох яам, төсөл хөтөлбөр, мэргэжлийн байгууллагаас зохион байгуулсан болон мэргэжлийн тасралтгүй боловсролын сургалтад хамрагдаж мэдлэг чадвараа нэмэгдүүлсэн байна. /тийм-1, үгүй-0/ | 3                   | 4            | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 6                        | 7               |
|     |                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                            |                     | 1            | Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны албан хаагчдад зориулсан “Үндэсний бичгээр компьютерт бичих нь” сэдэвт сургалтад хамрагдсан.<br>- Төрийн албаны зөвлөхөөс 2025 оны 6 дугаар сарын 09-ний өдөр цахимаар зохион байгуулсан Эрсдэлийн удирдлага болон төрийн байгууллагад эрсдэлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх сэдэвт сургалтад хамрагдсан.<br>- Нийт албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг нэмэгдүүлэх зорилгоор 14 хоног тутам зохион байгуулагдаж буй хувь хүний хөгжлийн сургалтад тухай бүр хамрагдсан. | 2025.01-06               | 100             |

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:  
Ахлах шинжээч



/М.Энх-Отгон/

2025.06.16

ТӨСВИЙН ЕРӨНХИЙЛӨН ЗАХИРАГЧ, ХӨДӨЛМӨРИЙН ХҮРЭЭНИЙ ДОТООД АУДИТ ХАРИУЦСАН АХЛАХ  
ШИНЖЭЭЧ М.ЭНХ-ОТГОНЫ 2024 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,  
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС  
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: ХӨДӨЛМӨР, НИЙГМИЙН ХАМГААЛЛЫН ЯАМ  
Нэгжийн нэр: ХЯНАЛТ, ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ, ДОТООД АУДИТЫН ГАЗАР

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д                                                                                                                                                                                          | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо | Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал | Нийлбэр оноо | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2                                    | 3                                       | 4            | 5                                                         |
|                                                                                                                                                                                              | Оноо                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 60 хүртэл                            | 10 хүртэл                               | 70 хүртэл    |                                                           |
| Зорилт 1. “Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын хөгжлийн богино, дунд хугацааны стратеги, үндсэн чиглэлийг үндэслэн салбарын богино, дунд хугацааны төсвийг эцэслэн боловсруулах” |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |                                         |              |                                                           |
| 1                                                                                                                                                                                            | Арга хэмжээ № 1.1. Нийгмийн халамжийн сан, Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний төсөвт байгууллагуудын 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг хянан, шаардлагатай төсвийг тусгаж нэгтгэн боловсруулна.                                                                                                                     | 60                                   | 10                                      | 70           | 70                                                        |
| 2                                                                                                                                                                                            | Арга хэмжээ № 1.2. Дунд хугацааны төсвийн хүрээний мэдэгдэлд суурилсан салбарын 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг нэгтгэн боловсруулж, нэгдсэн танилцуулга, тооцоо судалгааны хамт хуулийн хугацаанд Сангийн яаманд хүргүүлнэ.                                                                                                                    | 60                                   | 10                                      | 70           | 70                                                        |
| 3                                                                                                                                                                                            | Арга хэмжээ № 1.3. Нийгмийн халамжийн сан, Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний төсөвт байгууллагуудын 2026 оны болон 2027-2028 оны дунд хугацааны төсвийн саналыг нэгтгэн тайлбар, танилцуулга боловсруулна.                                                                                                          | 60                                   | 10                                      | 70           | 70                                                        |
| 4                                                                                                                                                                                            | Арга хэмжээ № 1.4. Салбарын богино, дунд хугацааны стратеги, үндсэн чиглэлийг үндэслэн салбарын 2026 оны болон 2027-2028 оны дунд хугацааны төсвийн саналыг нэгтгэн боловсруулж, нэгдсэн танилцуулга, тооцоо судалгааны хамт хуулийн хугацаанд холбогдох байгууллагад хүргүүлнэ.                                                                   | 60                                   | 10                                      | 70           | 70                                                        |
| 5                                                                                                                                                                                            | Арга хэмжээ № 1.5. Төсвийн төслийг Засгийн газар, УИХ-аар хэлэлцэх явцад салбарын төсвийн талаар тайлбар, үндэслэлийг нэгтгэн удирдлагыг мэдээллээр хангасан байна.                                                                                                                                                                                | 50                                   | 10                                      | 60           | 60                                                        |
| 6                                                                                                                                                                                            | Арга хэмжээ № 1.6. Нийгмийн халамжийн сан, Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний төсөвт байгууллагуудын 2026 оны төсвийн сар, улирлын хуваарь хийж, салбарын төсвийн сар, улирлын хуваарийн саналыг нэгтгэн Сангийн яаманд хуулийн хугацаанд хүргүүлж харьяа байгууллага, тусгай сангуудын дараа жилийн төсвийн орлого, | 50                                   | 10                                      | 60           | 60                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |    |    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | зарлагын гүйлгээ хийх нөхцөлөөр хангасан байна.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |    |    |    |
| 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Арга хэмжээ 1.7. Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллаж салбарын батлагдсан төсөв, тухайн жилийн төсөвт орсон нэмэлт, өөрчлөлтийн мэдээллийг хуулийн хугацаанд байршуулан, олон нийтэд мэдээлсэн байна.                                                                                                   | 50 | 10 | 60 | 60 |
| Зорилт 2. Нийгмийн халамжийн сан, хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, аймаг, нийслэл дүүргийн хөдөлмөр, халамжийн төсөвт байгууллагуудын төсвийн төлөвлөлтөд дүн шинжилгээ хийж, төсвийн хөрөнгийг зөв зохистой, үр ашигтай удирдах, зайлшгүй шаардлагатай тохиолдолд зохицуулалт хийх, төсвийн тухай хуульд өөрчлөлт оруулах санал боловсруулах, батлагдсан төсвийг хуваарийн дагуу санхүүжүүлэх |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |    |    |    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Арга хэмжээ № 2.1. Нийгмийн халамжийн сан, хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, аймаг, нийслэл дүүргийн хөдөлмөр, халамжийн төсөвт байгууллагуудын төсөвт зохицуулалт хийх, төсвийн тухай хуульд өөрчлөлт оруулах санал боловсруулан Сангийн яаманд тухай бүр хүсэлт хүргүүлж, салбарын үйл ажиллагааг хэвийн явуулах нөхцөлөөр хангасан байна | 50 | 10 | 60 | 60 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Арга хэмжээ №2.2. Нийгмийн халамжийн сан, хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих сан, аймаг, нийслэлийн хөдөлмөр, халамжийн төсөвт байгууллагуудын төсвийн төлөвлөлтөд дүн шинжилгээ хийж, мэдээллийн сан бүрдүүлэх, удирдлагыг мэдээллээр ханган ажилласан байна.                                                                                    | 60 | 10 | 70 | 70 |
| Зорилт 3. Төсвийн тухай хуулийн хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын төсвийн ерөнхийлөн захирагч аймаг, нийслэлийн Засаг даргатай байгуулах "Хөтөлбөрийн хэрэгжүүлэлт, санхүүжилтийн талаар байгуулах гэрээ"-нд тусгагдах төсвийн мэдээллийг боловсруулах;                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |    |    |    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Арга хэмжээ 3.1. Аймаг, нийслэлийн Засаг даргатай байгуулах гэрээний хавсралтад тусгагдах төсвийн мэдээллийг нэгтгэн холбогдох газарт хүргүүлнэ.                                                                                                                                                                                          | 55 | 10 | 65 | 65 |
| Зорилт 4. Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |    |    |    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Арга хэмжээ № 4.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж батлуулж, биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр тайлагнах;                                                                                                                                                                                                          | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Арга хэмжээ 4.2. Хариуцсан асуудлын чиглэлээр хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичигт туссан зорилт, арга хэмжээний биелэлтийг гаргах, тайлагнах;                                                                                                                                                                                          | 60 | 10 | 70 | 70 |
| 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Арга хэмжээ 4.3. Хариуцсан асуудлын чиглэлээр хуулийн төсөл, УИХ, ЗГ-ын тогтоолын төсөлд санал өгөх, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж ажиллах, мэргэжил арга зүйгээр хангах;                                                                                                                                                                | 50 | 10 | 60 | 60 |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Арга хэмжээ 4.4. Төрийн бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, цахим шилжилтийг нэвтрүүлэх, цаасгүй засаг концепц хэрэгжүүлэх хүрээнд ABLE цахим системийг ашиглалтыг сайжруулан иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал хүсэлт, албан бичгийг хуулийн хүрээнд шуурхай шийдвэрлэх, хариу хүргүүлэх;                                     | 50 | 10 | 60 | 60 |
| 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Арга хэмжээ 4.5. Албан тушаалын чиг үүргээ хэрэгжүүлэх явцад зохион бүрдүүлж буй баримт бичгийг стандартын дагуу хөтлөн явуулах, архив, албан хэрэг хөтлөлтийн хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах;                                                                                                                                                | 50 | 10 | 60 | 60 |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Арга хэмжээ 4.6. Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай, Төрийн                                                                                                                                                                            | 50 | 10 | 60 | 60 |

|                                 |                                                          |  |  |  |      |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------|--|--|--|------|
|                                 | албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах. |  |  |  |      |
| Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт |                                                          |  |  |  |      |
| 1.                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 1.                         |  |  |  |      |
| 2.                              | Үүрэг даалгавар (арга хэмжээ) 2.                         |  |  |  |      |
| Дундаж оноо:                    |                                                          |  |  |  | 64.7 |

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д         | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ                                                                                  | Арга хэмжээний биелэлтийн хувь | Нийт (15 хүртэл оноогоор) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------|
|             | 1                                                                                                                 | 2                              | 3                         | 4                                                         |
| 1           | Арга хэмжээ 1. Хариуцсан ажлын чиг үүрэгтэй холбоотой мэргэжлийн болон хууль, эрх зүйн мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх |                                | 15                        | 15                                                        |
| Дундаж оноо |                                                                                                                   |                                | 15                        | 15                                                        |

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

| Д/д                                              | Үзүүлэлт                | Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|--------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|                                                  | 1                       | 2                                 | 3                                                         |
| 1.                                               | Хандлага, ёс зүй        | 7                                 | 7                                                         |
| 2.                                               | Дүн шинжилгээ хийх      | 5                                 | 5                                                         |
| 3.                                               | Асуудал шийдвэрлэх      | 6                                 | 6                                                         |
| 4.                                               | Хариуцлагатай байдал    | 6                                 | 6                                                         |
| 5.                                               | Ажлын цаг ашиглалт      | 6                                 | 6                                                         |
| Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан) |                         |                                   |                                                           |
| 6.                                               | Мэргэжлийн ур чадвар 1. |                                   |                                                           |
| 7.                                               | Мэргэжлийн ур чадвар 2. |                                   |                                                           |
| 8.                                               | Мэргэжлийн ур чадвар 3. |                                   |                                                           |
| Дундаж оноо                                      |                         | 6.0                               | 6                                                         |

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

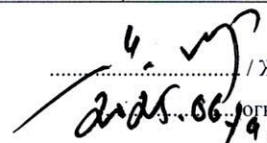
| Д/д         | Үзүүлэлт         | Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо) |
|-------------|------------------|------------------------------|
|             | 1                | 2                            |
| 1.          | Хандлага, ёс зүй | 8                            |
| 2.          | Багаар ажиллах   | 8                            |
| 3.          | Харилцаа         | 8                            |
| Дундаж оноо |                  | 8.                           |

# 5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

| Д/д                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Үнэлгээний үзүүлэлт                                                                                                   | Үзүүлэлт тус бүрийн оноо |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.) (70 хуртэлх оноо) | 64.7                     |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт (15 хуртэлх оноо)                                       | 15                       |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ) (7 хуртэлх оноо)                                       | 6                        |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ) (8 хуртэлх оноо)                                            | 8                        |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих) (..... оноо)             | —                        |
| Нийт оноо =<br>(Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо |                                                                                                                       | 93.7.                    |

Үнэлгээ өгсөн нэгжийн дарга:

ЭЗСТХОГ-ын дарга

 / Ж.Энхтөр/  
2025.06.14 (огноо)

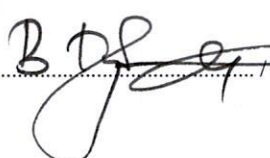
Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн төрийн албан хаагч:

Ахлах шинжээч  /М.Энх-Отгон/  
2025.06.13 (огноо)

Үнэлгээ хянасан үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

 /Б.Д.Энх/  
2025.06.20 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

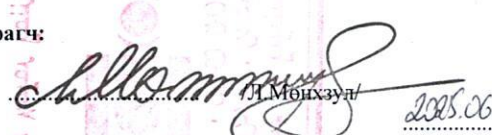
(албан тушаал)

(гарын үсэг)

 /Б.Д.Энх/  
2025.06.20 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан төсвийн шууд захирагч:

Төрийн нарийн бичгийн дарга

 /М.Энх-Отгон/  
2025.06.20 (огноо)

