Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

ЭДИЙН ЗАСАГ, САНХҮҮ, ТӨСӨВ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН ТӨСӨВ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ХЭЛТСИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САН, ХҮҮХДИЙН ТӨЛӨӨ САН, ХҮҮХЭД, ГЭР БҮЛ, НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН БАЙГУУЛЛАГУУДЫН ТӨСВИЙН ТӨЛӨВЛӨЛТ, ГҮЙЦЭТГЭЛ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Б.БАТЦЭЦЭГИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл-тийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. “Хүүхэд, гэр бүл, нийгмийн даатгалын салбарын хөгжлийн богино, дунд хугацааны стратеги, үндсэн чиглэлийг үндэслэн Нийгмийн даатгалын сан, хүүхдийн төлөө сан болон хүүхэд, гэр бүл, нийгмийн даатгалын салбарын байгууллагуудын үйл ажиллагааны богино, дунд хугацааны төсвийн төлөвлөлтийг боловсруулах”							
1.	Арга хэмжээ № 1.1 Салбарын богино, дунд хугацааны стратеги, үндсэн чиглэл, дунд хугацааны төсвийн хүрээний мэдэгдэлд суурилсан Хүүхдийн төлөө сан, Нийгмийн даатгалын сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг хуулийн хугацаанд боловсруулж, Сангийн яаманд хүргүүлнэ.	Төсвийн хязгаарын санал /тоо/	1	1	Төсвийн тухай хуулинд заасан төсвийн цаглабарын дагуу Нийгмийн даатгал болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын дунд хугацааны төсвийн хүрээний мэдэгдлийн саналыг салбарын бодлого, зорилттой уялдуулан боловсруулж Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын нийт урсгал болон хөрөнгө оруулалтын зардал, нийгмийн даатгалын сангийн 2026 оны төсвийн хүрээний мэдэгдлийн төсөл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийн саналд тусган 2025 оны 03 дугаар сарын 28-ны 01/998 дугаар албан бичгээр Эдийн засаг, хөгжлийн яаманд хүргүүлэв. Нийгмийн даатгалын ерөнхий газар болон Хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын ерөнхий газраас ирүүлсэн Дунд хугацааны төсвийн хүрээний мэдэгдэлд суурилсан 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг хянаж, тайлбар, танилцуулгыг бэлтгэн, салбарын хязгаарын саналд тусгаж 2025 оны 06 дугаар сарын 06-ны өдрийн 1/1902 дугаар албан бичгээр Сангийн яаманд хуулийн хугацаанд хүргүүлж ажиллалаа. Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын 2026 оны төсвийн зарлагын хязгаарт Нийгмийн даатгалын сангийн төсвийг 1,080.7 тэрбум төгрөгөөр, Хүүхдийн төлөө сангийн төсвийг 9.0 тэрбум төгрөгөөр, нийгмийн даатгалын байгууллагуудын төсвийг 10.1 тэрбум төгрөгөөр, хүүхэд, гэр бүлийн байгууллагуудын төсвийг 30.2 тэрбум төгрөгөөр тус тус нэмэгдүүлэхээр санал хүргүүлсэн.	2025.03 - 2025.06	100
2.	Арга хэмжээ № 1.2. Салбарын богино, дунд хугацааны стратеги, үндсэн чиглэлд суурилсан Хүүхдийн төлөө сан, Нийгмийн даатгалын сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын 2026 оны төсвийн төслийн саналыг хуулийн хугацаанд тайлбар танилцуулгын хамт холбогдох байгууллагад хүргүүлнэ.	Төсвийн төслийн санал /тоо/	1	1	Төсвийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.4.3-т зааснаар Салбарын 2026 оны төсвийн төслийн саналыг 2025 оны 07 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор Сангийн яаманд хүргүүлэх тул хуулийн хугацаа болоогүй байгаа.		

3.	Арга хэмжээ № 1.3 Монгол Улсын нэгдсэн төсвийг Засгийн газар, УИХ-аар хэлэлцэх явцад Нийгмийн даатгалын сан, Хүүхдийн төлөө сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын үйл ажиллагааны төсвийн талаарх тайлбар, үндэслэлийг гаргаж, удирдлагыг мэдээллээр хангаж салбарт шаардлагатай хөрөнгийг төсөвт тусгуулж ажиллана.	Холбогдох тайлбар, үндэслэл	1	1	Төсвийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.4.3-т заасанаар Салбарын 2026 оны төсвийн төслийн саналыг 2025 оны 07 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор Сангийн яаманд хүргүүлэх тул хуулийн хугацаа а болоогүй байгаа.		
Зорилт 2. "Нийгмийн даатгалын сан, хүүхдийн төлөө сан, хүүхэд, гэр бүл, нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны төсвийн төлөвлөлтөд дүн шинжилгээ хийж, төсвийн хөрөнгийг зөв зохистой, үр ашигтай удирдах, зайлшгүй шаардлагатай тохиолдолд зохицуулалт хийх, төсвийн тухай хуульд өөрчлөлт оруулах санал боловсруулах, батлагдсан төсвийг зардлын зүйлээр хуваарилж санхүүжүүлэх"							
1.	Арга хэмжээ № 2.1 Нийгмийн даатгалын сан, Хүүхдийн төлөө сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын жилийн төсвийн сар, улирлын хуваарийн саналыг нэгтгэн боловсруулж, Сангийн яаманд хуулийн хугацаанд хүргүүлэн, харьяа байгууллага, тусгай сангуудын дараа жилийн төсвийн орлого, зарлагын гүйлгээ хийх нөхцөлөөр хангасан байна.	Батлагдсан сар, улирлын хуваарь	-	1	Монгол Улсын 2025 оны төсвийн тухай хууль, Нийгмийн даатгалын сангийн 2025 оны төсвийн тухай хуулиуд Улсын Их Хурлын Чуулганы 2025 оны 12 дугаар сарын 12-ны өдрийн нэгдсэн хуралдаанаар батлагдсан. Нийгмийн даатгалын сан, Хүүхдийн төлөө сан болон нийгмийн даатгал, хүүхэд, гэр бүлийн төсөвт байгууллагуудын 2025 оны батлагдсан төсвийн хуваарийн саналыг бэлтгэн, Сангийн яаманд хуулийн хугацаанд хүргүүлэн, батлуулсан. Батлагдсан хуваарийг Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын 2025 оны 01 дүгээр сарын 08-ны өдрийн албан бичгээр харьяа төсвийн төвлөрүүлэн захирагч нарт хүргүүлж, салбарын үйл ажиллагааг хэвийн явуулах нөхцөлөөр хангаж ажиллаа. Төсвийн тухай хуулийн 8 дугаар зүйлийн 8.6.2-т заасанаар 2026 оны батлагдсан төсвийн хуваарийн саналыг 2025 оны 12 дугаар сарын 25-ны өдрийн дотор Сангийн яаманд хүргүүлнэ.	2025.01	100
2.	Арга хэмжээ № 2.2 Нийгмийн даатгалын сан, Хүүхдийн төлөө сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын үйл ажиллагааны төсвийн төлөвлөлтөд дүн шинжилгээ хийж, хуваарилалтад хяналт тавих, удирдлагыг мэдээллээр хангаж ажиллах;	Удирдлага мэдээллээр хангагдсан байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	Нийгмийн даатгалын сан, Хүүхдийн төлөө сан болон нийгмийн даатгал, хүүхэд, гэр бүлийн байгууллагуудын сар бүрийн төсвийн гүйцэтгэлийн болон өр, авлагын мэдээг Төрийн сангийн баталгаажуулалт, тайлангийн нэгтгэл хариуцсан ахлах шинжээчээс авч хянан, үйл ажиллагааны төсвийн төлөвлөлтөд дүн шинжилгээ хийж, удирдлагыг тухай бүр шаардлагатай мэдээллээр хангаж ажиллаа. 2025 оны Монгол Улсын эдийн засгийн нөхцөл байдалтай уялдуулан Сангийн яамнаас нэгдсэн бодлогоор 2025 оны батлагдсан төсвийн сар, улирлын хуваарьт өөрчлөлт оруулж байгаа бөгөөд тухай бүр удирдлагыг мэдээллээр хангаж, зайлшгүй тохиолдолд Сангийн яаманд хүсэлт хүргүүлэн, хуваарийн өөрчлөлтийг дахин хийх арга хэмжээ авч ажиллаж байна.	2025.06	100

3.	Арга хэмжээ № 2.3 Зайлшгүй шаардлагатай тохиолдолд Нийгмийн даатгалын сан, Хүүхдийн төлөө сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын үйл ажиллагааны төсөвт зохицуулалт хийх, төсвийн тухай хуульд өөрчлөлт оруулах санал боловсруулах;	Ирүүлсэн санал зохих түвшинд шийдвэрлэгдсэн байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	Харьяа төсвийн төвлөрүүлэн захирагч нараас ирүүлсэн хүсэлтийг хянаж, нэгтгэн төсвийн сар, улирлын хуваарьт өөрчлөлт оруулах саналыг хянан үзэж Төсвийн тухай хуулийн 42.2 дахь хэсэгт заасны дагуу Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсөвт зохицуулалт хийх хүсэлтийг 01/342, 01/701, 01/1018, 01/1423, 01/1777, 01/1601 дугаар албан бичгээр Сангийн яаманд тус тус хүргүүлэн шийдвэрлүүлж харьяа төсөвт байгууллагуудын хэвийн үйл ажиллагааг хангах, салбарын үйл ажиллагааг хэвийн явуулах, шинээр өр төлбөр үүсгэхгүй байхад анхаарч ажиллалаа. Тухайлбал: -УИХ-ын 2024 оны 52 дугаар тогтоолыг хэрэгжүүлэх ажлын хүрээнд хүүхэд, гэр бүлийн нийгмийн ажилтны цалин болон хүүхэд хамгааллын зардлыг бусдаар гүйцэтгүүлсэн бусад нийтлэг ажил, үйлчилгээний төлбөр, хураамж / 210801/ эдийн засгийн ангиллаас холбогдох эдийн засгийн ангилалд шилжүүлсэн. -2025 оны 05 дугаар сарын 31-ны байдлаар хэмнэлттэй гарсан зардлуудыг эдийн засгийн нөхцөл байдалтай уялдуулан 12 дугаар сарруу татснаар хүүхдийн хөгжил, хамгаалал хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэхэд хүндрэл үүссэн тул Сангийн яамтай тохиролцон тус хөтөлбөрийн зардлуудыг 12 дугаар сараас өмнөх хуваарийн дагуу дахин хуваарилах арга хэмжээ авч ажиллалаа. -Нийгмийн даатгалын сангийн Ажилгүйдлийн даатгалын сангаас төсөв дутагдаж байгаа тул аймаг, дүүргийн төсвийн хуваарийг сүүлийн саруудаас 3-6 дугаар сард өөрчлөлт оруулан шийдвэрлэлээ. Мөн өндөр насны тэтгэврийн сангийн улсын төсвийн санхүүжилтийг Сангийн яамнаас батлагдсан Нийгмийн даатгалын сангийн татаасын сар, улирлын хуваарьт нийцүүлэн хуваарилав.	2025.06	100
Зорилт 3. “Төсвийн тухай, Төрийн аудитын тухай, Засгийн газрын тусгай сангийн тухай хууль болон бусад хууль тогтоомж, журмын биелэлтийг хангаж ажиллах”							
1.	Арга хэмжээ 3.1. Төсвийн тухай хуулийн хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын төсвийн ерөнхийлөн захирагч 2026 онд аймаг, нийслэлийн Засаг даргатай байгуулах "Хөтөлбөрийн хэрэгжүүлэлт, санхүүжилтийн талаар байгуулах гэрээ"-нд тусгагдах нийгмийн даатгал, хүүхэд, гэр бүлийн салбарын төсвийн саналыг харьяа агентлаг, яамны холбогдох газруудаас авч нэгтгэн боловсруулах;	Батлагдсан төсвийн хүрээнд холбогдох салбарын санал хавсралтад туссан байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн аймаг, нийслэлийн засаг дарга нартай байгуулах гэрээний хавсралтад тусгах нийгмийн даатгал, хүүхэд, гэр бүлийн салбарын төсвийн саналыг Монгол улсын 2025 оны төсвийн тухай хуулийн хүрээнд боловсруулан, бэлтгэж гэрээний хавсралтанд тусган ажиллаа.	2025.01	100
2.	Арга хэмжээ 3.2. Төсвийн тухай хуулийн хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын төсвийн ерөнхийлөн захирагч 2026 онд аймаг, нийслэлийн Засаг даргатай байгуулах "Хөтөлбөрийн хэрэгжүүлэлт, санхүүжилтийн талаар байгуулах гэрээ"-нд тусгуулах шаардлагатай нийгмийн даатгал, хүүхэд, гэр бүлийн салбарын хөтөлбөр, арга хэмжээний хувилбарыг харьяа агентлаг, яамны холбогдох газруудаас авч нэгтгэх;	Холбогдох салбарын санал хавсралтын хувилбарт туссан байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн аймаг, нийслэлийн засаг дарга нартай байгуулах гэрээний хавсралтад тусгах нийгмийн даатгал, хүүхэд, гэр бүлийн салбарын хөтөлбөр, арга хэмжээний саналыг Монгол улсын 2025 оны төсвийн тухай хуулийн хүрээнд боловсруулан, бэлтгэж гэрээний хавсралтанд тусган ажиллаа.	2025.01	100

Зорилт 4. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах”							
1.	Арга хэмжээ 4.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр тайлагнах;	Албан тушаалын тодорхойлолт болон нэгжийн төлөвлөгөөтэй уялдсан 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөв-лөгөө батлуулсан байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлагдсан загварын дагуу хуулийн хугацаанд боловсруулан нэгжийн даргаар батлуулж ажиллав.	2025.01	100
		2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг холбогдох журам зааврын дагуу тайлагнаж, дүгнүүлсэн байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгасан ажлын биелэлтийг бүрэн ханган ажиллаж, тайланг батлагдсан загварын дагуу хуулийн хугацаанд тайлагнан ажиллав.	2025.06	100
2.	Арга хэмжээ 4.2. Хариуцсан асуудлын чиглэлээр хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичигт туссан зорилт, арга хэмжээний биелэлтийг гаргах тайлагнах;	Тайланг тогтоосон хугацаанд бүрэн, оновчтой тайлагнасан байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	Хариуцсан асуудлын чиглэлээр хууль тогтоомж, тогтоол, шийдвэр, “Алсын хараа-2050”, Засгийн газрын 2024-2028 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөр зэрэг бодлогын баримт бичиг, яамны гүйцэтгэлийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд туссан зорилт, арга хэмжээний биелэлтийг хуулийн хугацаанд гаргаж, тайлагнан ажиллаа.	2025.01-2025.06	100
3.	Арга хэмжээ 4.3. Хариуцсан асуудлын чиглэлээр хуулийн төсөл, УИХ, ЗГ-ын тогтоолын төсөлд санал өгөх, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж ажиллах, мэргэжил арга зүйгээр хангах;	Бодлогын үндэслэлтэй санал өгсөн байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	• Төрийн нарийн бичгийн даргын А/112 дугаар тушаалаар Сонсголын бэрхшээлтэй иргэний дуудлагын видео үйлчилгээг сайжруулах үйл ажиллагаа тендер шалгаруулалтад үнэлгээний хорооны гишүүнээр ажиллаж байна. Тендер шалгаруулалтыг 2025.05.28-ны өдөр зарлаж, 2025.06.12-ны өдөр нээсэн. • Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын А/112 дугаар тушаалаар Нийслэлийн хүүхэд, гэр бүлийн хөгжил, хамгааллын газрыг татан буулгах комиссын гишүүнээр ажиллаж байна.	2025.01-2025.06	100
4.	Арга хэмжээ 4.4. Төрийн бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, цахим шилжилтийг нэвтрүүлэх, цаасгүй засаг концепц хэрэгжүүлэх хүрээнд ABLE цахим системийг ашиглалтыг сайжруулан иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал хүсэлт, албан бичгийг хуулийн хүрээнд шуурхай шийдвэрлэх, хариу хүргүүлэх;	Өргөдөл, гомдол, санал хүсэлт, албан бичгийг шуурхай шийдвэрлэсэн байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	Иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллага болон харьяа байгууллагуудаас ирүүлсэн 1 өргөдөл гомдол, 47 албан хүсэлтийг хуулийн хугацаанд тухай бүр шийдвэрлэж ажилласан. Төрийн бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, цахим шилжилтийг нэвтрүүлэх, цаасгүй концепц хэрэгжүүлэх хүрээнд харьяа able цахим системээр 8 албан бичиг боловсруулж, холбогдох байгууллагуудад хүргүүлсэн байна.	2025.01-2025.06	100
5.	Арга хэмжээ 4.5. Албан тушаалын чиг үүргээ хэрэгжүүлэх явцад зохион бүрдүүлж буй баримт бичгийг стандартын дагуу хөтлөн явуулах, архив, албан хэрэг хөтлөлтийн хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах;	Баримт бичгийг стандартын дагуу боловсруулан хөтөлж, архивд хүлээлгэн өгсөн байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хуулийн дагуу өөрийн хариуцсан байгууллагуудаас ирүүлсэн албан бичиг болон зохион байгуулсан тендерийн холбогдох баримт бичгүүдийг архивын нэгж үүсгэн архивын ажилтанд хүлээлгэн өгөхөөр бэлтгээд байна.	2025.01-2025.06	100
6.	Арга хэмжээ 4.6. Төрийн албаны тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;	Хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд гаргаж тайлагнасан байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль, журмын хүрээнд хөрөнгө орлогын мэдүүлгээ 2025 оны 02 сарын 06-ны өдөр, их хэмжээний өөрчлөлт орсон мэдүүлгийг 2025 оны 03 дугаар сарын 06-ны өдөр тус тус үнэн зөв мэдүүлж ажилласан.	2025.03	100

Хоёр. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэл-тийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Арга хэмжээ 1. Хариуцсан ажлын чиг үүрэгтэй холбоотой мэргэжлийн болон хууль, эрх зүйн мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх;	Холбогдох яам, төсөл хөтөлбөр, мэргэжлийн байгууллагаас зохион байгуулсан мэргэжлийн болон тасралтгүй боловсролын сургалтад хамрагдаж мэдлэг чадвараа нэмэгдүүлсэн байна. /тийм-1, үгүй-0/	1	1	• Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны албан хаагчдад зориулсан "Үндэсний бичгээр компьютерт бичих нь" сэдэвт сургалтад хамрагдсан. • ТАЗ-өөс 2025.06.09-ны өдөр зохион байгуулсан Эрсдлийн удирдлага болон төрийн байгууллагад эрсдлийн удирдлагыг хэрэгжүүлэх сэдэвт цахим сургалтад хамгадсан. • Нийт албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг нэмэгдүүлэх зорилгоор 14 хоног тутам зохион байгуулагдаж буй хувь хүний хөгжлийн сургалтуудад тогтмол хамрагдаж байна. • 2025.05.13-ны өдөр Эдийн засаг, санхүү, төсөв, хөрөнгө оруулалтын газраас зохион байгуулсан "Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын байгууллагууд, төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн 2024 оны санхүүгийн тайланд хийсэн аудит, цаашид анхаарах асуудал" сэдэвт сургалтын зохион байгуулж, оролцлоо.	2025.01-2025.06	100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САН,
ХҮҮХДИЙН ТӨЛӨӨ САН, ХҮҮХЭД, ГЭР
БҮЛ, НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН АСУУДАЛ
ХАРИУЦСАН БАЙГУУЛЛАГУУДЫН
ТӨСВИЙН ТӨЛӨВЛӨЛТ, ГҮЙЦЭТГЭЛ
ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН .... / Б.Батцэцэг/ 2025.06.

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны
98 дугаар тушаалын 8 дугаар хавсралт

ЭДИЙН ЗАСАГ, САНХҮҮ, ТӨСӨВ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН ТӨСӨВ, ХӨРӨНГӨ ОРУУЛАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ХЭЛТСИЙН НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН САН, ХҮҮХДИЙН ТӨЛӨӨ САН, ХҮҮХЭД, ГЭР БҮЛ, НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН БАЙГУУЛЛАГУУДЫН ТӨСВИЙН ТӨЛӨВЛӨЛТ, ГҮЙЦЭТГЭЛ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН Б.БАТЦЭЦЭГИЙН 2025 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)

Байгууллагын нэр: Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам

Нэгжийн нэр: Эдийн засаг, санхүү, төсөв, хөрөнгө оруулалтын газар, Төсөв, хөрөнгө оруулалтын хэлтэс

1. **Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. “Хүүхэд, гэр бүл, нийгмийн даатгалын салбарын хөгжлийн богино, дунд хугацааны стратеги, үндсэн чиглэлийг үндэслэн Нийгмийн даатгалын сан, хүүхдийн төлөө сан болон хүүхэд, гэр бүл, нийгмийн даатгалын салбарын байгууллагуудын үйл ажиллагааны богино, дунд хугацааны төсвийн төлөвлөлтийг боловсруулах” **арга хэмжээний биелэлт**					
1.	Арга хэмжээ № 1.1 Салбарын богино, дунд хугацааны стратеги, үндсэн чиглэл, дунд хугацааны төсвийн хүрээний мэдэгдэлд суурилсан Хүүхдийн төлөө сан, Нийгмийн даатгалын сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын 2026 оны төсвийн хязгаарын саналыг хуулийн хугацаанд боловсруулж, Сангийн яаманд хүргүүлнэ.	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ № 1.2. Салбарын богино, дунд хугацааны стратеги, үндсэн чиглэлд суурилсан Хүүхдийн төлөө сан, Нийгмийн даатгалын сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын 2026 оны төсвийн төслийн саналыг хуулийн хугацаанд тайлбар танилцуулгын хамт холбогдох байгууллагад хүргүүлнэ.	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ № 1.3 Монгол Улсын нэгдсэн төсвийг Засгийн газар, УИХ-аар хэлэлцэх явцад Нийгмийн даатгалын сан, Хүүхдийн төлөө сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын үйл ажиллагааны төсвийн талаарх тайлбар, үндэслэлийг гаргаж, удирдлагыг мэдээллээр ханган салбарт шаардлагатай хөрөнгийг төсөвт тусгуулж ажиллана.	60	10	70	70
Зорилт 2. “Нийгмийн даатгалын сан, хүүхдийн төлөө сан, хүүхэд, гэр бүл, нийгмийн даатгалын байгууллагуудын үйл ажиллагааны төсвийн төлөвлөлтөд дүн шинжилгээ хийж, төсвийн хөрөнгийг зөв зохистой, үр ашигтай удирдах, зайлшгүй шаардлагатай тохиолдолд зохицуулалт хийх, төсвийн тухай хуульд өөрчлөлт оруулах санал боловсруулах, батлагдсан төсвийг зардлын зүйлээр хуваарилж санхүүжүүлэх” **арга хэмжээний биелэлт**					

1.	Арга хэмжээ № 2.1 Нийгмийн даатгалын сан, Хүүхдийн төлөө сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын жилийн төсвийн сар, улирлын хуваарийн саналыг нэгтгэн боловсруулж, Сангийн яаманд хуулийн хугацаанд хүргүүлэн, харьяа байгууллага, тусгай сангуудын дараа жилийн төсвийн орлого, зарлагын гүйлгээ хийх нөхцөлөөр хангасан байна.	50	10	60	60
2.	Арга хэмжээ № 2.2 Нийгмийн даатгалын сан, Хүүхдийн төлөө сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын үйл ажиллагааны төсвийн төлөвлөлтөд дүн шинжилгээ хийж, хуваарилалтад хяналт тавих, удирдлагыг мэдээллээр хангаж ажиллах;	50	10	60	60
3.	Арга хэмжээ № 2.3 Зайлшгүй шаардлагатай тохиолдолд Нийгмийн даатгалын сан, Хүүхдийн төлөө сан, нийгмийн даатгалын болон хүүхэд, гэр бүлийн салбарын байгууллагуудын үйл ажиллагааны төсөвт зохицуулалт хийх, төсвийн тухай хуульд өөрчлөлт оруулах санал боловсруулах;	50	10	60	60
Зорилт 3. "Төсвийн тухай, Төрийн аудитын тухай, Засгийн газрын тусгай сангийн тухай хууль болон бусад хууль тогтоомж, журмын биелэлтийг хангаж ажиллах" **арга хэмжээний биелэлт**					
1.	Арга хэмжээ 3.1. Төсвийн тухай хуулийн хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын төсвийн ерөнхийлөн захирагч 2026 онд аймаг, нийслэлийн Засаг даргатай байгуулах "Хөтөлбөрийн хэрэгжүүлэлт, санхүүжилтийн талаар байгуулах гэрээ"-нд тусгагдах нийгмийн даатгал, хүүхэд, гэр бүлийн салбарын төсвийн саналыг харьяа агентлаг, яамны холбогдох газруудаас авч нэгтгэн боловсруулах;	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 3.2. Төсвийн тухай хуулийн хүрээнд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын төсвийн ерөнхийлөн захирагч 2026 онд аймаг, нийслэлийн Засаг даргатай байгуулах "Хөтөлбөрийн хэрэгжүүлэлт, санхүүжилтийн талаар байгуулах гэрээ"-нд тусгуулах шаардлагатай нийгмийн даатгал, хүүхэд, гэр бүлийн салбарын хөтөлбөр, арга хэмжээний хувилбарыг харьяа агентлаг, яамны холбогдох газруудаас авч нэгтгэх;	60	10	70	70
Зорилт 4. "Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах" **арга хэмжээний биелэлт**					
1.	Арга хэмжээ № 4.1. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр тайлагнах;	60	10	70	70
2.	Арга хэмжээ 4.2. Хариуцсан асуудлын чиглэлээр хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичигт туссан зорилт, арга хэмжээний биелэлтийг гаргах тайлагнах;	60	10	70	70
3.	Арга хэмжээ 4.3. Хариуцсан асуудлын чиглэлээр хуулийн төсөл, УИХ, ЗГ-ын тогтоолын төсөлд санал өгөх, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд орж ажиллах, мэргэжил арга зүйгээр хангах;	60	10	70	70
4.	Арга хэмжээ 4.4. Төрийн бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, цахим шилжилтийг нэвтрүүлэх, цаасгүй засаг концепц хэрэгжүүлэх хүрээнд	60	10	70	70

	ABLE цахим системийг ашиглалтыг сайжруулан иргэн, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал хүсэлт, албан бичгийг хуулийн хүрээнд шуурхай шийдвэрлэх, хариу хүргүүлэх;				
5.	Арга хэмжээ 4.5. Албан тушаалын чиг үүргээ хэрэгжүүлэх явцад зохион бүрдүүлж буй баримт бичгийг стандартын дагуу хөтлөн явуулах, архив, албан хэрэг хөтлөлтийн хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах;	60	10	70	70
6.	Арга хэмжээ 4.6. Төрийн албаны тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;	50	10	60	60
Дундаж оноо:				67.1	67.1

2. **Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт**

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. Хариуцсан ажлын чиг үүрэгтэй холбоотой мэргэжлийн болон хууль, эрх зүйн мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх;	100%	15	15
Дундаж оноо			15	15

3. **Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ** (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	6
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6	6
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
Дундаж оноо			

4. **Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ** (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	8
2.	Багаар ажиллах	8
3.	Харилцаа	8
Дундаж оноо		8

5. **Гүйцэтгэлийн үнэлгээ**

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт *(Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)*	67.1
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Нэгжийн даргын үнэлгээ)*	6.4
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ *(Хамт олны үнэлгээ)*	8
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт *(Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)*	–
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо *(Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)*) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		96.5

Үнэлгээ өгсөн: ***Нэгжийн дарга:***

Эдийн засаг, санхүү, төсөв, хөрөнгө оруулалтын газрын дарга .... /Ж.Энхтөр/ 2025.01.10.
(албан тушаал) *(гарын үсэг)* *(албан хаагчийн нэр)* *(огноо)*

Үнэлгээтэй танилцаж, зөвшөөрсөн: ***Төрийн жинхэнэ албан хаагч:***

Нийгмийн даатгалын сан, хүүхдийн төлөө сан, хүүхэд, гэр бүл, нийгмийн даатгалын асуудал хариуцсан байгууллагуудын төсвийн төлөвлөлт, гүйцэтгэл хариуцсан ахлах мэргэжилтэн Б.Батцэцэг /Б.Батцэцэг/ 2025.06.19
(албан тушаал) *(гарын үсэг)* *(албан хаагчийн нэр)* *(огноо)*

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

.... /В.Түвшинжаргал/
(албан тушаал) *(гарын үсэг)* *(албан хаагчийн нэр)*

2025.06.20 *(огноо)*

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

.... /Б.Солонгоо/
(албан тушаал) *(гарын үсэг)* *(албан хаагчийн нэр)*

2025.06.20 *(огноо)*

Үнэлгээг баталгаажуулсан: ***Төсвийн шууд захирагч***

Төрийн нарийн бичгийн дарга .... /Л.Мөнхзул/ 2025.06.20
(албан тушаал) *(гарын үсэг)* *(албан хаагчийн нэр)* *(огноо)*

АТА12944 9132155 9024070603