

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН ХЭЛТСИЙН САЛБАРЫН ХУУЛЬ ТОГТООМЖ,
ЗАХИРГААНЫ АКТ, ЗАХИРГААНЫ ХЭМ ХЭМЖЭЭНИЙ АКТЫН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН АХЛАХ ШИНЖЭЭЧ
Д.ЭНХЗАЯАГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Гүйцэтгэлийн түвшин							
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин / биелэлт/	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
	1	2	3	4	5	6	7
ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ БОЛОН ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН УДИРДЛАГЫН БОДЛОГО, ТӨЛӨВЛӨЛТ, ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАХ, БАЙГУУЛЛАГЫН СОЁЛЫГ ТӨЛӨВШҮҮЛЭХ, ЯАМНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНД ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН ЗӨВЛӨГӨӨ, ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ, ХУУЛЬ ТОГТООМЖ СУРТАЛЧЛАХ, СУРГАЛТ ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ СТРАТЕГИЙН ЗОРИЛТ 2.4.2-ЫН ХҮРЭЭНД:							
1.	Бусад яам, газруудаас боловсруулсан хууль, Улсын Их Хурал, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэр, гэрээ, хэлэлцээр болон бусад шийдвэрийн төсөлд салбарын бодлого, хууль тогтоомжид нийцүүлэн санал боловсруулна.	Тухайн жилд шаардлага хангаж, эрх бүхий байгууллагад бүртгэгдсэн захиргааны акт, захиргааны хэм хэмжээний актын нийт актад эзлэх хувь	0	100 хувь	Бусад яамнаас боловсруулж санал авахаар ирүүлсэн 10 хуулийн төсөл, үзэл баримтлал, танилцуулгатай танилцаж холбогдох газруудаас санал авч, нэгтгэн албан бичгээр хариу хүргүүлсэн. Бусад яам, газруудаас Засгийн газрын тогтоол, шийдвэр, гэрээ, хэлэлцээр болон бусад шийдвэрийн 82 төсөлд салбарын бодлого, хууль тогтоомжид нийцүүлэн санал боловсруулж, хариу хүргүүлсэн. Засгийн газрын “Япон улстай байгуулсан хамтын ажиллагааны санамж бичгийн хүрээнд авах зарим арга хэмжээний тухай” 2019 оны 7 дугаар сарын 03-ны өдрийн 278 дугаар тогтоолоор Япон Улсад ур	2025.01.01 2025.06.15	100

				чадварын дадлагажигч бэлтгэх, ур чадвартай ажилтнаар ажиллах Монгол Улсын иргэдийн эрх ашгийг хамгаалах, иргэдэд хөдөлмөр эрхлэлт, хөдөлмөрийн харилцааны чиглэлээр зөвлөгөө өгөх, мэдээллээр хангах, ажиглагсдын гэрээний биелэлтэд хяналт тавих, монгол иргэдэд төрийн үйлчилгээг түргэн шуурхай үзүүлэх, тэдний нийгмийн хамгааллын асуудлыг хариуцан ажиглах чиг үүрэг бүхий "Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын үйлчилгээний төв" улсын төсөвт байгууллагыг Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын эрхлэх асуудлын хүрээнд байгуулахаар Засгийн газрын тогтоолын төсөл боловсруулж, яамдаас санал авч нэгтгэн Засгийн газрын хуралдаанд хэлэлцүүлэхээр бэлэн болсон. Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны харьяа "Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сургалт, үнэлгээ, йсудалгааны институт"-ийг "Хүн ам, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сургалт, судалгааны хүрээлэн" эрдэм шинжилгээний байгууллага болгож өөрчлөн зохион байгуулах Засгийн газрын тогтоолын төсөл боловсруулж, хуралдаанд хэлэлцүүлж, тус байгууллагыг өөрчлөн зохион байгуулсан.		
--	--	--	--	---	--	--

2. 2025 онд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын хууль тогтоомж, бусад баримт бичигт заасан эрх хэрэгжүүлж, үүрэг гүйцэтгэх гэрээг боловсруулж, баталгаажуулна.	Гэрээний тоо, гүйцэтгэлийн хувь	22	2025 онд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын хууль тогтоомж, бусад баримт бичигт заасан эрх хэрэгжүүлж, үүрэг гүйцэтгэх гэрээг боловсруулж, яамны газрууд мөн аймаг, нийслэлийн Засаг даргад гэрээний төсөл хүргүүлж саналыг авч нэгтгэн гэрээг эцэслэн боловсруулж, Төсвийн тухай хуульд заасан хугацаанд 22 гэрээг байгуулсан.	2025.01.01 2025.06.15	100
3. Тус яамтай холбогдолтой эрүү, иргэн, захиргааны хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр оролцож, харьяа агентлаг, газруудад хууль, эрх зүйн зөвлөгөө өгч ажиллана.	Тухайн жилдээ амжилттай шийдвэрлэгдсэн хэрэг, маргааны нийт шүүхээр шийдвэрлэсэн хэрэг маргаанд эзлэх хувь	50 хүртэл хувь	Тайлант хугацаанд захиргааны 2 маргаанд Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр томилогдон ажилласан. Үүнд: Нийслэл дэх Захиргааны хэргийн давж заалдах шатны шүүхийн 2024 оны 11 дүгээр сарын 27-ны өдрийн 22/МА2024/0750 дугаар шийдвэрээр нэхэмжлэгч Д.Цэгмидийн нэмэмжлэлийг бүхэлд нь хэрэгсэхгүй болгож шийдвэрлэсэн. Дээд шүүхийн хяналтын шатны захиргааны шүүхийн 2025.02.24-ний өдрийн 001/ХТ2025/0021 дүгээр тогтоолоор нийслэл дэх Захиргааны хэргийн давж заалдах шатны шүүхийн 2024 оны 11 дүгээр сарын 27-ны өдрийн 22/МА2024/0750 дугаар магадлыг хүчингүй болгож шийдвэрлэсэн. Б.Болорын нэхэмжлэлтэй Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Төрийн нарийн бичгийн даргад холбогдох захиргааны хэргийн хянан шийдвэрлэсэн” Нэхэмжлэгч	2025.01.01 2025.06.15	100

				нэхэмжлэлээсээ татгалзсаныг баталж хэргийг хэрэгсэхгүй болгох тухай" 2025 оны 02 дугаар сарын 25-ны өдрийн 128/ШЗ2025/0161 дугаар шүүчийн захирамж гарсан.		
Иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллага, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг хууль тогтоомжийн хүрээнд судалж, шийдвэрлүүлэх	Хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн өргөдөл, гомдлын тоо		100 хувь	Сонгинохайрхан дүүргийн иргэн Г.Наранцэцэг Гэр бүлийн хуульд тусгах саналын асуудлаар, мөн тус дүүргийн иргэн О.Шинэбаяраас төрийн албан хаагчийн ёс зүйтэй холбоотой гомдол гаргаж ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг судалж "Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай" хууль, "ГБХНХ-ын яаманд иргэдээс хандан ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх журам"-ын дагуу хүлээн авч тухай бүр удирдлагуудад танилцуулж, холбогдох газарт шилжүүлж, хяналт тавьж ТНБД-ын 2025 оны 05 дугаар сарын 05-ны өдрийн 02/1431, 2025.01.20-ны өдрийн 02/14 дүгээр албан тоотоор хариу хүргүүлж, өргөдөлд дурсан асуудлаар биечлэн уулзаж хууль зүйн зөвлөгөө өгсөн.	2025.01.01 2025.06.15	100
ГБХНХС, Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаалаар байгуулсан ажлын хэсэгт орж ажиллах	Ажлын хэсгийн тоо		2	Төрийн албаны зөвлөлийн Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны дэргэдэх салбар зөвлөлийн даргын тогтоолоор байгуулагдсан төсвийн шууд захирагч, төрийн жинхэнэ албаны бүтцийн нэгжийн удирдах албан тушаалын, төрийн жинхэнэ албаны гүйцэтгэх албан тушаалын сул орон тоог нөхөх, сонгон шалгаруулах, Гэр бүлийн хуулийг	2025.01.01 2025.06.15	100

4.

5.

				боловсруулал дэд ажлын хэсэгт орж ажилласан.		
6.	Хууль, эрх зүйн хэлтсийн даргын эзгүйд ГЕХНХС-ын гаргаж буй захиргааны акт, хэм хэмжээний акт, шийдвэрийн төслийн хууль зүйн үндэслэлийг хянах	Тухайн жилд шаардлага хангаж, эрх бүхий байгууллагад бүртгэгдсэн захиргааны акт, захиргааны хэм хэмжээний актын нийт актад эзлэх хувь	100 хувь	Төрийн захиргааны удирдлагын газрын Хууль, эрх зүйн хэлтсийн даргыг эзгүй байх хугацаанд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын сайдын тушаал, шийдвэр, албан бичиг, яамнаас байгуулах гэрээ хэлэлцээрийн хууль зүйн үндэслэлийг хянах, санал өгөх, шийдвэрийн төслийг тухай бүр боловсруулж, хянасан.	2025.01.01 2025.06.15	100
7.	Хууль, эрх зүйн хэлтсийн даргын эзгүйд Төрийн нарийн бичгийн даргын гаргаж буй захиргааны акт, хэм хэмжээний акт, шийдвэрийн төслийн хууль зүйн үндэслэлийг хянах	Тухайн жилд шаардлага хангаж, эрх бүхий байгууллагад бүртгэгдсэн захиргааны акт, захиргааны хэм хэмжээний актын нийт актад эзлэх хувь	100 хувь	Төрийн захиргааны удирдлагын газрын Хууль, эрх зүйн хэлтсийн даргыг эзгүй байх хугацаанд тус яамны Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаал, шийдвэр, албан бичиг, яамнаас байгуулах гэрээ хэлэлцээрийн хууль зүйн үндэслэлийг хянах, санал өгөх, шийдвэрийн төслийг тухай бүр боловсруулж, хянасан.	2025.01.01 2025.06.15	100
8.	Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны албан хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх сургалт, сурталчилгаа, нөлөөллийн ажил зохион байгуулах	Сургалт, сурталчилгаа, нөлөөллийн ажил /тоо/	Гүйцэтгэл /хувь/	Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны Ёс зүйн дэд хороог яамны нийт албан хаагчдын санал асуулгын үр дүнд 7 гишүүний бүрэлдэхүүнтэй шинэчлэн байгуулж, Төрийн нарийн бичгийн даргын 2025 оны 4 дүгээр сарын 4-ний өдрийн А/106 дугаар тушаалаар албажуулж, үйл ажиллагаа явуулж байна. Ёс зүйн хорооноос зохион байгуулсан Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдийг чадавхжуулах, "Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн сургалтын агуулга ба хэрэгцээ" сэдэвт хэлэлцүүлэгт 2 гишүүнийг хамруулсан	2025.01.01 2025.06.15	100

9.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулиар харьяалуулсан төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчилтэй холбоотой гомдол, мэдээллийг хянан шалгаж, дүгнэлт гаргах	Гомдол, мэдээлэл, ёс зүйн зөрчил, дүгнэлт /тоо/	0	Гүйцэтгэл /хувь/	2025 оны эхний улиралын байдлаар төрийн албан хаагчийн ёс зүйн талаар гомдол мэдээлэл ирээгүй байна.	2025.01.01 2025.06.15	100
	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчил, ажлын тайлан, мэдээг гаргаж Ёс зүйн хороонд хүргүүлэх	тайлан /тоо/	0	1	2025 оны эхний хагас жилийн тайлан мэдээг холбогдох журамд заасны дагуу 2025 оны 07 дугаар сарын 10-ны дотор хүргүүлэхээр бэлтгэл хангаж байна.	2025.01.01 2025.06.15	100
	Хоёр. “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд						
1.	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, тайлан, мэдээний тоо	0	Төлөвлөгөө /тоо/	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн 2025 оны төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, 2025 оны төлөвлөгөөний биелэлт, бодлогын баримт бичиг,	2025.01.01 2025.06.15	100

	боловсруулж, батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээ тайланг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх				хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээллийг тогтоосон хугацаанд нь тус бүр гаргаж холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлсэн.		
2.	Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	Хувийн ашиг сонирхол, хөрөнгө оруулгын мэдүүлэг,	0	Тайлан /тоо/	2024 оны хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө орлогын, тухайн онд их хэмжээний өөрчлөлт орсон мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд мэдүүлж, баталгааны хуудсыг холбогдох мэргэжилтэнд хүлээлгэж өгсөн. Иргэд, аж ахуйн нэгж байгууллагаас ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг "Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай" хууль, "ХНХ-ын яаманд иргэдээс хандан ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх журам"-ын дагуу хүлээн авч тухай бүр удирдлагуудад танилцуулж, хяналт тавьж, шийдвэрлэсэн.	2025.01.01 2025.06.15	100

Гурав. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт						
Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин		Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин		
1.	Хуульчийн ур чадварыг нэмэгдүүлэх хуульчийн үргэлжилсэн сургалтын 4 кредит цагийн сургалтад хамрагдах.	Сургалтын тоо, хамрагдсан кредит цаг	0	4	Хуульчийн ур чадварыг нэмэгдүүлэх хуульчийн үргэлжилсэн сургалтын 1 кредит цагийн сургалтад хамрагдсан.	2025.01.01 2025.06.15 100
2.	Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх эрхэлсэн түшмэлийн багц сургалтад хамрагдах	Хамрагдсан кредит цаг, амжилттай төгссөн гэрчилгээ	0	1	Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх эрхэлсэн түшмэлийн багц сургалтад хамрагдаж 2025.06.17 өдөр амжилттай төгссөн. /Сертификат №Е1753/	2024.01.01 2024.06.15 100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Төрийн захиргааны удирдлагын газрын Хууль, эрх зүйн хэлтсийн Салбарын хууль тогтоомж, захиргааны акт, захиргааны хэм хэмжээний актын асуудал хариуцсан ахлах шинжээч
(Албан тушаал)

(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)

О. Энхбаяр / Д.Энхбаяр /

2025.06.16

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН ХЭЛТСИЙН САЛБАРЫН
ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, ЗАХИРГААНЫ АКТ, ЗАХИРГААНЫ ХЭМ ХЭМЖЭЭНИЙ АКТЫН
АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН АХЛАХ ШИНЖЭЭЧ Д.ЭНХЗАЯАГИЙН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС
ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН, МЭРГЭШЛИЙН
ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яам

Нэгжийн нэр: Төрийн захиргааны удирдлагын газрын Хууль, эрх зүйн хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуу лж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	

Зорилт 1. “Төрийн албаны тухай хууль, бусад хууль тогтоомж, Монгол Улсын Яамны эрх зүйн байдлын тухай хууль, Төрийн болон албаны нууцын тухай хууль, Хууль тогтоомжийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдлыг шийдвэрлэх тухай хууль, Засгийн газрын бодлого, шийдвэрийг хэрэгжүүлэх ажлыг төлөвлөх, зохион байгуулах, тайлагнах” зоилтын хүрээнд **хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт**

1.	Бусад яам, газруудаас боловсруулсан хууль, Улсын Их Хурал, Засгийн газрын тогтоол, шийдвэр, гэрээ, хэлэлцээр болон бусад шийдвэрийн төсөлд салбарын бодлого, хууль тогтоомжид нийцүүлэн санал боловсруулна.	55	10	65	65
2.	2025 онд Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын салбарын хууль тогтоомж, бусад баримт бичигт заасан эрх хэрэгжүүлж, үүрэг гүйцэтгэх гэрээг боловсруулж, баталгаажуулна.	60	10	70	70
3.	Тус яамтай холбогдолтой эрүү, иргэн, захиргааны хэрэг хянан шийдвэрлэх ажиллагаанд итгэмжлэгдсэн төлөөлөгчөөр оролцож, харьяа агентлаг, газруудад хууль, эрх зүйн зөвлөгөө өгч ажиллана.	45	10	55	55
4.	Иргэн, аж ахуйн нэгж байгууллага, хуулийн этгээдээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдлыг хууль тогтоомжийн хүрээнд судалж, шийдвэрлүүлэх	50	8	58	58
5.	ГБХНХС, Төрийн нарийн бичгийн даргын тушаалаар байгуулсан ажлын хэсэгт орж ажиллах	58	10	68	68

6.	Хууль, эрх зүйн хэлтсийн даргын эзгүйд ГБХНХС-ын гаргаж буй захиргааны акт, хэм хэмжээний акт, шийдвэрийн төслийн хууль зүйн үндэслэлийг хянах	60	10	70	70
7.	Хууль, эрх зүйн хэлтсийн даргын эзгүйд Төрийн нарийн бичгийн даргын гаргаж буй захиргааны акт, хэм хэмжээний акт, шийдвэрийн төслийн хууль зүйн үндэслэлийг хянах	60	10	70	70
8.	Гэр бүл, хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамны албан хаагчдыг ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх сургалт, сурталчилгаа, нөлөөллийн ажил зохион байгуулах	50	8	58	58
9.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулиар харьяалуулсан төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчилтэй холбоотой гомдол, мэдээллийг хянан шалгаж, дүгнэлт гаргах	50	8	58	58
10.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчил, ажлын тайлан, мэдээг гаргаж Ёс зүйн хороонд хүргүүлэх	45	8	53	53

Зорилт 2 “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн нийтлэг үүргийг хэрэгжүүлж ажиллах” зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

1.	Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө боловсруулж, батлуулах, төлөвлөгөөний биелэлт, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилт, шаардлагатай бусад тоо баримт, мэдээ тайланг тогтоосон хугацаанд гаргаж, холбогдох нэгж, албан тушаалтанд хүргүүлэх	60	10	70	70
2.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл, гомдол шийдвэрлэх тухай хууль, Хөдөлмөрийн тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хууль болон эдгээртэй нийцүүлэн гаргасан хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх	60	10	70	70
Дундаж оноо				63.7	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4

1.	Хуульчийн ур чадварыг нэмэгдүүлэх хуульчийн үргэлжилсэн сургалтын 4 кредит цагийн сургалтад хамрагдах.	60	11	11
2.	Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх эрхэлсэн түшмэлийн багц сургалтад хамрагдах	100	15	15

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3
1.	Хандлага, ёс зүй	7	7
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	6
3.	Асуудал шийдвэрлэх	7	7
4.	Хариуцлагатай байдал	7	7
5.	Ажлын цаг ашиглалт	6.6	6.6
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.	6.5	6.5
7.	Мэргэжлийн ур чадвар 2.	7	7
8.	Мэргэжлийн ур чадвар 3.	7	7
	Дундаж оноо	6.7	6.7

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	7
2.	Багаар ажиллах	7
3.	Харилцаа	7
	Дундаж оноо	7

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	63.7
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	13
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	6.7
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	7
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо		90.4

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

.....

.....

.....

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

(албан хаагчийн нэр)

2025.06.13 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

(албан тушаал)

Д. Ингала
(гарын үсэг)

Д. Ингала
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.13 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

(албан тушаал)

Б. Г. С.
(гарын үсэг)

Б. Г. С.
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.20 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

(албан тушаал)

Г.
(гарын үсэг)

Г.
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.20 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан:

Төсвийн шууд захирагч

(албан тушаал)

А. М.
(гарын үсэг)

А. М.
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.20 (огноо)



..... / албан тушаалын нэр /